

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. április 29-én megtartott ülésének

a.) jegyzőkönyve,

b.) tárgysorozata,

c.) határozata: 45-51. számú,

d.) rendelete: 5.számú

Határozatok tárgykódjai: 45-46:Z1;
47:C8; 48:C5; 49:C1;50-51:Z1

Rendeletek tárgykódjai: 5:B1

T Á R G Y S O R O Z A T:

1. Tájékoztatás a testület két ülése között végzett munkáról, a fontosabb eseményekről, tárgyalásokról, tájékoztató az időközben megjelent fontosabb jogszabályokról
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester, Dr. Kozma Tünde jegyző
2. Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadására
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester
3. Előterjesztés Tuzsér Nagyközségi Önkormányzatának 2026. évi költségvetésének módosításának elfogadására
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester
4. Előterjesztés Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2025. évi ellátásáról szóló beszámoló elfogadására
Előadó: Dr. Kozma Tünde
5. Előterjesztés a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha 2026-2027. nevelési évre szóló Pedagógus-Továbbképzés Intézményi Programja jóváhagyására
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester
6. Előterjesztés óvodai játszótéri eszközök felülvizsgálatára
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

Napirendek utáni bejelentések, indítványok.

Tuzsér, 2026. április 29.




Ferkovics Tibor
polgármester

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült a Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Tulipán Termében, **2026. április 29-én** megtartott képviselő-testületi ülésen.

J E L E N V A N N A K :

Jelen vannak: **Ferkovics Tibor polgármester elnöklete alatt**
Klicsu Ferenc alpolgármester;
Békési-Ujlaki Adrienn képviselő;
Nagy Gábor képviselő;
Pokol Csaba Béláné képviselő;
Révész Béla képviselő;
Turóczy Edina képviselő.

Távol van: -

Meghívottak: **Dr. Kozma Tünde jegyző;**
Gergely István aljegyző;
Tóth Ferenc Kálongatanyai szószóló;
Révész Enikő igazgató.

N A P I R E N D E L Ő T T :

Ferkovics Tibor polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, 7 főből jelen van 7 fő képviselő.

Ismerteti a meghívóban közölt napirendi pontot. Javaslatot tesz a meghívóban közölt napirendi pontok tárgyalására.

Megkérdezi, hogy van-e új napirendi pont felvételére javaslat?

Egyéb kiegészítés, javaslat nem hangzik el.

Ferkovics Tibor polgármester szavazásra bocsátja a 2026. április 29-ei képviselő-testületi ülés napirendi pontjaira vonatkozó javaslatot, melyet Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül – elfogadott és a következő határozatot hozta:

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2026. (IV.29.) h a t á r o z a t a

- a képviselő-testületi ülés napirendi pontjai elfogadásáról -

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. április 29-ei képviselő-testületi ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint elfogadja:

1. Tájékoztatás a testület két ülése között végzett munkáról, a fontosabb eseményekről, tárgyalásokról, tájékoztató az időközben megjelent fontosabb jogszabályokról
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester, Dr. Kozma Tünde jegyző
2. Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadására
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester
3. Előterjesztés Tuzsér Nagyközségi Önkormányzatának 2026. évi költségvetésének módosításának elfogadására
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

4. Előterjesztés Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2025. évi ellátásáról szóló beszámoló elfogadására
Előadó: Dr. Kozma Tünde
5. Előterjesztés a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha 2026-2027. nevelési évre szóló Pedagógus-Továbbképzés Intézményi Programja jóváhagyására
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester
6. Előterjesztés óvodai játszótéri eszközök felülvizsgálatára
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

Ferkovics Tibor polgármester jegyzőkönyv hitelesítőnek javasolja Klicsu Ferenc képviselőt megválasztani. Szavazásra bocsátja a 2026. április 29-ei képviselő-testületi ülés jegyzőkönyv hitelesítő személyére tett javaslatát, mellyel Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
46/2026. (IV.29.)
h a t á r o z a t a**

- **a jegyzőkönyv hitelesítő személyének megválasztásáról** -

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. április 29-ei képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére Klicsu Ferenc képviselőt választja meg.

N A P I R E N D E K T Á R G Y A L Á S A:

Tárgy (1) Tsp.: Tájékoztatás a testület két ülése között végzett munkáról, a fontosabb eseményekről, tárgyalásokról, tájékoztató az időközben megjelent fontosabb jogszabályokról

Előadó: Ferkovics Tibor polgármester, Dr. Kozma Tünde jegyző

Ferkovics Tibor polgármester: Ismerteti a két ülés között végzett munkát, fontosabb eseményeket:

- **2026.03.10-én** a képviselőtestület férfi tagjaival a Nemzetközi Nőnap alkalmából köszöntöttük az Aranyalma Nyugdíjas Klub női tagjait.
- **2026.03.13-án** a nemzeti ünnep alkalmából az idei községi ünnepség két alaklomól állt. Ezen a napon tuzséri Lónyay Menyhért Általános Iskola tanulói adtak elő színvonalas műsort a művelődési házban, ahol ünnepi köszöntőt mondtam.
- **2026.03.15.-én** nemzeti ünnepünkön Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat és a Tuzséri Református Egyházközség közösen emlékezett. Ez alkalomból ünnepi beszédet mondtam a református templomban, majd településünk civil szervezeteivel elhelyeztük az emlékezés koszorúit a Történelmi Emlékparkban.
- **2026.03.25-én** újra a Tuzséri helytörténeti kiállítás része lett Odescalchi Zoárd herceg volt vadásztrófeája, egy kitömött barnamedve, ami 1947-ben került át Kisvárdára az akkori, állami most Bessenyei György Gimnáziumba tanulmányozás céljára. Kallitutkovics Eszternek, a Rétközi Múzeum régészének a közbenjárásával sikerült felvenni a kapcsolatot Dr. Koncz Gáborral, az intézmény igazgatójával, aki pozitívan állt kérésünkhöz. Az egyeztetést megkönnyítette, hogy az elmúlt időszakban hozzám került a trófea (preparátum) kikölesönzéséről szóló megállapodás.
- **2026.04.07-én** A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 37.§ (3) bekezdése értelmében a szavazatszámoló bizottság tagjai, az egyes közjogi

tisztségviselők esküjéről és fogadalmáról szóló 2008. évi XXVII. törvény szerinti szöveggel esküt tettek előttem.

- **2026.04.21-én** Dr. Korponai István ügyvédnél aláírtam az Erdért-lakótelep ivóvízvezeték szorgalmi jog bejegyzéséhez szükséges megállapodást. Ezen kívül aláírtam 4 db adásvételi előszerződést felbontó okiratot is. Ezek az előszerződések annak idején a volt VP pályázathoz szükségeltettek, de mivel a fejlesztés nem valósult meg, így az előszerződések is okafogyottá váltak.
- **2026.04.24-én** elkezdtük az országfásítási programban elnyert 20 db gömbszivarfa elültetését a településen.
- **2026.04.24.-én** a Lónyay Menyhért Általános Iskoláért Alapítvány által szervezett II. Autentikus Nemzetiségi Napon vettem részt a Lónya Menyhért Általános Iskolában.

Dr. Kozma Tünde jegyző: Szóban tájékoztatást ad az időközben megjelent fontosabb jogszabályokról.

Ferkovics Tibor polgármester: Megkérdezi, hogy van-e a napirendi ponttal kapcsolatban kérdése, hozzászólása valakinek?

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Mivel a napirenddel kapcsolatosan hozzászólás nem hangzott el, **Ferkovics Tibor polgármester** szavazásra bocsátotta a tájékoztatót a testület két ülése között végzett munkáról, a fontosabb eseményekről, tárgyalásokról, tájékoztató az időközben megjelent fontosabb jogszabályokról szóló határozati-javaslatot, mellyel Tuzsér Nagyközségi Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
47/2026. (IV.29.)
határozata**

- **Tájékoztató a testület két ülése között végzett munkáról, a fontosabb eseményekről, tárgyalásokról, tájékoztató az időközben megjelent fontosabb jogszabályokról -**

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a testület két ülése között végzett munkáról, a fontosabb eseményekről, tárgyalásokról, és az időközben megjelent fontosabb jogszabályokról szóló tájékoztatót **tudomásul veszi.**

Határidő: azonnal

Felölős: Ferkovics Tibor polgármester

Tárgy (2) Tsp.: Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

Ferkovics Tibor polgármester: Ismerteti az előterjesztést. Kiegészíteni nem kívánja az előterjesztést. Javasolja, hogy a képviselő-testület fogadja el a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót. Megkérdezi, hogy van-e a napirendi ponttal kapcsolatban kérdése, hozzászólása valakinek?

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Mivel a napirenddel kapcsolatosan hozzászólás nem hangzott el, **Ferkovics Tibor polgármester** szavazásra bocsátotta a **lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról szóló határozati-javaslatot**, mellyel Tuzsér Nagyközségi Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
48/2026. (IV.29.)
határozata**

- a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról-

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete **m e g t á r g y a l t a** és **e l f o g a d t a** a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: Ferkovics Tibor polgármester

Tárgy (3) Tsp.: Előterjesztés Tuzsér Nagyközségi Önkormányzatának 2026. évi költségvetésének módosításának elfogadására

Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

Ferkovics Tibor polgármester: Ismerteti a Tuzsér Nagyközségi Önkormányzatának 2026. évi költségvetésének módosítását és a rendelet-tervezetet.

Megkérdezi, hogy van-e a napirendi ponttal kapcsolatban kérdése, hozzászólása valakinek?

Révész Béla Pénzügyi Bizottság elnöke: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendi pontot, elfogadásra javasolja a képviselő-testület felé.

Pokol Csaba Béláné Népjóléti és Köznevelési Bizottság elnöke: A Népjóléti és Köznevelési Bizottság tárgyalta a napirendi pontot, elfogadásra javasolja a képviselő-testület felé.

Mivel a napirenddel kapcsolatosan több hozzászólás nem hangzott el, **Ferkovics Tibor polgármester** szavazásra bocsátotta **az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III.12.) rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetet**, mellyel Tuzsér Nagyközségi Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyetértett és a következő rendeletet alkotta:

**Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
5/2026. (IV. 29.)
önkormányzati rendelete**

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III.12.) rendelet módosításáról

[1] Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglaltakra tekintettel a 2026. évi költségvetésének módosítására e rendeletet alkotja.

[2] Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését:

- a) 1.613.618.859 Ft költségvetési bevétellel
- b) 1.802.428.786 Ft költségvetési kiadással
- c) -188.809.927 Ft költségvetési egyenleggel [a)-b)]
- d) 139.220.229 Ft - c)-ből működési (hiány,)
- e) 49.589.698 Ft felhalmozási (hiány,)
- f) 211.489.001 Ft finanszírozási bevétellel
- g) 22.679.074 Ft finanszírozási kiadással
- h) 188.809.927 Ft finanszírozási egyenleggel [f)-g)]
- i) a bevételek és kiadások főösszegét 1.825.107.860 -ban állapítja meg”

2. §

Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelet 3. § (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(11) Az Önkormányzat a kiadások között 3.366.665 Ft általános, 0 Ft céltartalékot állapít meg.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Tárgy (4) Tsp.: Előterjesztés Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2025. évi ellátásáról szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Dr. Kozma Tünde

Ferkovics Tibor polgármester: Felkéri Dr. Kozma Tünde jegyzőt az előterjesztés ismertetésére.

Dr. Kozma Tünde jegyző: Ismerteti az előterjesztést és a határozati-javaslatot.
Megkérdezi, hogy van-e a napirendi ponttal kapcsolatban kérdése, hozzászólása valakinek?

Pokol Csaba Béláné Népjóléti és Köznevelési Bizottság elnöke: A Népjóléti és Köznevelési Bizottság tárgyalta a napirendi pontot, elfogadásra javasolja a képviselő-testület felé.

Mivel a napirenddel kapcsolatosan több hozzászólás nem hangzott el, **Ferkovics Tibor polgármester** szavazásra bocsátotta a **Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2025. évi ellátásáról szóló beszámoló elfogadásáról szóló határozati-javaslatot**, mellyel Tuzsér Nagyközségi Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
49/2026. (IV.29.)
határozata**

**- Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak
2025. évi ellátásáról szóló beszámoló elfogadásáról –**

1./ Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete – a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet 10. számú mellékletében meghatározott tartalommal - a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2025. évi ellátásáról készített átfogó értékelést megtárgyalta és az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

2./ A képviselő-testület felkéri a Tuzséri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy az átfogó értékelést a gyámhatóság részére küldje meg.

Határidő: 2026. május 31.

Felelős: Dr. Kozma Tünde jegyző

Tárgy (5) Tsp.: Előterjesztés a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha 2026-2027. nevelési évre szóló Pedagógus-Továbbképzés Intézményi Programja jóváhagyására

Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

Ferkovics Tibor polgármester: Ismerteti az előterjesztést és a határozati-javaslatot.

Megkérdezi, hogy van-e a napirendi ponttal kapcsolatban kérdése, hozzászólása valakinek?

Révész Enikő igazgató: Ismerteti az óvoda Pedagógus-Továbbképzés Intézményi Programját.

Pokol Csaba Béláné Népjóléti és Köznevelési Bizottság elnöke: A Népjóléti és Köznevelési Bizottság tárgyalta a napirendi pontot, elfogadásra javasolja a képviselő-testület felé.

Mivel a napirenddel kapcsolatosan több hozzászólás nem hangzott el, **Ferkovics Tibor polgármester** szavazásra bocsátotta a **Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha 2026-2027. nevelési évre szóló Pedagógus-Továbbképzés Intézményi Programja jóváhagyásáról szóló határozati-javaslatot**, mellyel Tuzsér Nagyközségi Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
50/2026. (IV.29.)
határozata**

**a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha 2026-2027. nevelési évre
szóló Pedagógus-Továbbképzés Intézményi Programja jóváhagyásáról**

1./ Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha 2026-2027. nevelési évre szóló Pedagógus-Továbbképzés Intézményi Programját megismerte és az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

2./ Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések és aláírások megtételére.

Felelős: Ferkovics Tibor polgármester
Határidő: azonnal

Tárgy (6) Tsp.: Előterjesztés óvodai játszótéri eszközök felülvizsgálatára
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

Ferkovics Tibor polgármester: Ismerteti az előterjesztést és a határozati-javaslatot. Megkérdezi, hogy van-e a napirendi ponttal kapcsolatban kérdése, hozzászólása valakinek?

Révész Béla Pénzügyi Bizottság elnöke: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendi pontot, elfogadásra javasolja a képviselő-testület felé.

Mivel a napirenddel kapcsolatosan több hozzászólás nem hangzott el, **Ferkovics Tibor polgármester** szavazásra bocsátotta **az óvodai játszótéri eszközök felülvizsgálatáról szóló határozati-javaslatot**, mellyel Tuzsér Nagyközségi Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
51/2026. (IV.29.)
határozata**

óvodai játszótéri eszközök felülvizsgálatáról

1./ Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha intézménynél az óvodai játszótéri eszközök felülvizsgálatának elvégzésére a Profertilis Kft. (székhely: 4400 Nyíregyháza, Óvoda u. 2. 2/12., adószám:) nettó 480.000 Ft+ ÁFA (27%)- Ft összegű ajánlatát fogadja el és választja ki.

2./ Megbízta a polgármestert a játszótéri eszközök felülvizsgálatához szükséges okiratok aláírására.


Határidő: azonnal

Felelős: Ferkovics Tibor polgármester

Mivel az ülésen több tárgy nem volt, így azt a polgármester bezárta.


Ferkovics Tibor
polgármester




Dr. Kozma Tünde
jegyző





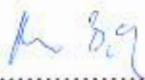
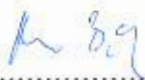

Jegyzőkönyv hitelesítő:
Klicsu Ferenc



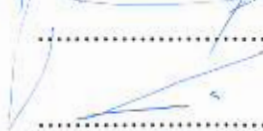

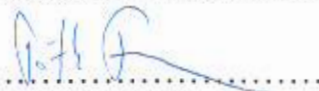

J E L E N L É T I Í V

A 2026. április 29-én tartandó

Képviselő-testületi ülésre

1.) Ferkovics Tibor	polgármester	
2.) Klicsu Ferenc	alpolgármester	
3.) Békési-Ujlaki Adrienn	képviselő	Békési-Ujlaki Adrienn 
4.) Nagy Gábor	"	
5.) Pokol Csaba Béláné	"	Pokol Csaba Béláné 
6.) Révész Béla	"	
7.) Turóczy Edina	"	Turóczy Edina 

MEGHÍVOTTAK :

Dr. Kozma Tünde	jegyző	
Gergely István	aljegyző	
Tóth Ferenc	Kálongatanyai szószóló	Tóth Ferenc 
Révész Enikő	igazgató	Révész Enikő 



Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
4623 Tuzsér, Kossuth utca 70., Tel/fax: 45/441-001.
e-mail: polgarmester@tuzser.hu



Ügyiratszám: T/445-52/2026.

MEGHÍVÓ

– Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 45. §. alapján –

a KÉPVISELŐ-TESTÜLETET

2026. április 29-én (szerdán) 15:00 órára

TUZSÉR NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÖZSÉGHÁZA TANÁCSKOZÓ TERMÉBEN TARTANDÓ
ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSRE
összehívom

Napirendi javaslat:

1. Tájékoztatás a testület két ülése között végzett munkáról, a fontosabb eseményekről, tárgyalásokról, tájékoztató az időközben megjelent fontosabb jogszabályokról
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester, Dr. Kozma Tünde jegyző
2. Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadására
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester
3. Előterjesztés Tuzsér Nagyközségi Önkormányzatának 2026. évi költségvetésének módosításának elfogadására
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester
4. Előterjesztés Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2025. évi ellátásáról szóló beszámoló elfogadására
Előadó: Dr. Kozma Tünde
5. Előterjesztés a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha 2026-2027. nevelési évre szóló Pedagógus-Továbbképzés Intézményi Programja jóváhagyására
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester
6. Előterjesztés óvodai játszótéri eszközök felülvizsgálatára
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

Tuzsér, 2026. április 24.



Ferkovics Tibor
polgármester



Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
4623 Tuzsér, Kossuth utca 70., Tel/fax:45/441-001
e-mail: tuzserph@tuzser.hu



Ügyiratszám: T/445-58/2026.

Tájékoztató a képviselőtestület két ülés között végzett munkáról, a fontosabb eseményekről, tárgyalásokról

2025. március 12. – 2026. április 29.

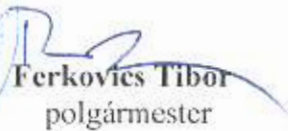
-
- **2026.03.10-én** a képviselőtestület férfi tagjaival a Nemzetközi Nőnap alkalmából köszöntöttük az Aranyalma Nyugdíjas Klub női tagjait.
- **2026.03.13-án** a nemzeti ünnep alkalmából az idei községi ünnepség két alaklomól állt. Ezen a napon tuzséri Lónyay Menyhért Általános Iskola tanulói adtak elő színvonalas műsort a művelődési házban, ahol ünnepi köszöntőt mondtam.
- **2026.03.15-én** nemzeti ünnepünkön Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat és a Tuzséri Református Egyházközség közösen emlékezett. Ez alkalomból ünnepi beszédet mondtam a református templomban, majd településünk civil szervezeteivel elhelyeztük az emlékezés koszorúit a Történelmi Emléparkban.
- **2026.03.25-én** újra a Tuzséri helytörténeti kiállítás része lett Odescalchi Zoárd herceg volt vadásztrófeája, egy kitömött barnamedve, ami 1947-ben került át Kisvárdára az akkori, állami most Bessenyei György Gimnáziumba tanulmányozás céljára. Kallitutkovics Eszternek, a Rétközi Múzeum régészének a közbenjárásával sikerült felvenni a kapcsolatot Dr. Koncz Gáborral, az intézmény igazgatójával, aki pozitívan állt kérésünkhöz. Az egyeztetést megkönnyítette, hogy az elmúlt időszakban hozzám került a trófea (preparátum) kikölesönzéséről szóló megállapodás.
- **2026.04.07-én** A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 37.§ (3) bekezdése értelmében a szavazatszámlláló bizottság tagjai, az egyes községi tisztségviselők esküjéről és fogadalmáról szóló 2008. évi XXVII. törvény szerinti szöveggel esküt tettek előttem.
- **2026.04.21-én** Dr. Korponai István ügyvédnél aláírtam az Erdért-lakótelep ivóvízvezeték szorgalmi jog bejegyzéséhez szükséges megállapodást. Ezen kívül

aláírtam 4 db adásvételi előszerződést felbontó okiratot is. Ezek az előszerződések annak idején a volt VP pályázathoz szükségeltettek, de mivel a fejlesztés nem valósult meg, így az előszerződések is okafogyottá váltak.

- **2026.04.24-én** elkezdjük az országfásítási programban elnyert 20 db gömbszivarfa elültetését a településen.
- **2026.04.24.-én** a Lónyay Menyhért Általános Iskoláért Alapítvány által szervezett II. Autentikus Nemzetiségi Napon vettem részt a Lónya Menyhért Általános Iskolában.

Tuzsér, 2025. április 24.




Ferkovics Tibor
polgármester



Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
4623 Tuzsér, Kossuth utca 70., Tel/fax: 45/441-001
e-mail: tuzserph@tuzser.hu

Ügyiratszám: T/445-57/2026.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

- a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadására-

Tisztelt Képviselő-testület!

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat 14/2025. (XI.24.) önkormányzati rendelete a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról 15. § (1) bekezdés b) pontja rendelkezik arról, hogy a polgármester beszámol a lejárt határidejű határozatai végrehajtásáról.

A Szervezeti és Működési Szabályzat a fentiek alapján az alábbi rendelkezéseket tartalmazza:

„15.§.

A tanácskozás rendje

(1) A Képviselő-testület ülése napirendjének tárgyalási sorrendje:

- a) polgármesteri beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről;*
- b) beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról;***
- c) a rendelet kiadását igénylő napirendi pontok;*
- d) a határozat meghozatalát igénylő napirendi pontok;*
- e) határozathozatalt nem igénylő napirendi pontok;”*

A Képviselő-testület 2026. március 12-ei ülése óta az alábbiakban felsorolt lejárt határidejű határozatokat fogadta el:

- | | |
|---------------------------|---|
| 26/2026. (III.12.) | a képviselő-testületi ülés napirendi pontjai elfogadásáról
Intézkedést nem igényelt. |
| 27/2026. (III.12.) | a jegyzőkönyv hitelesítő személyének megválasztásáról
Intézkedést nem igényelt. |
| 28/2026. (III.12.) | Tájékoztatás a testület két ülése között végzett munkáról, a fontosabb eseményekről, tárgyalásokról, tájékoztató az időközben megjelent fontosabb jogszabályokról
A tájékoztató elfogadásra került. |
| 29/2026. (III.12.) | a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról
Intézkedést nem igényelt. |
| 30/2026. (III.12.) | saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyletek meghatározásáról
A saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyletek a 2026. évi költségvetésbe beépítésre kerültek. |

- 31/2026. (III.12.) **Klicsu Ferenc alpolgármester döntéshozatalból történő kizárásáról**
A képviselő-testület elfogadta a döntéshozatalból történő kizárását, az alpolgármester által bejelentett személyes érintettség miatt a napirendben történő határozathozatal az alpolgármester kizárásával történt.
- 32/2026. (III.12.) **az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról**
Az alpolgármester tiszteletdíja, költségtérítése a határozatban megállapított összegben kerül folyósításra.
- 33/2026. (III.12.) **a 2025. évben támogatásban részesült civil szervezetek beszámolóí és a civil szervezetek támogatási kérelmei elfogadásáról**
A támogatási szerződések aláírásra kerültek.
- 34/2026. (III.12.) **Tuzsér Nagyközségi Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatási kérelmének elfogadásáról**
A támogatási összeg kifizetésre került.
- 35/2026. (III.12.) **a szavazatszámmláló bizottság tagjainak megválasztásáról**
A 2026. évi országgyűlési képviselők általános választására megválasztott szavazatszámmláló bizottsági tagok a polgármester előtt esküt tettek, az alakulással és a szavazás lebonyolításával kapcsolatos feladatokat elvégezték.
- 36/2026. (III.12.) **Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat és a Baptista Tevékeny Szeretet Misszió között pszichiátriai, illetve szenvedélybetegek nappali ellátására kötött módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt ellátási szerződések elfogadásáról**
Az ellátási szerződés aláírásra került.
- 37/2026. (III.27.) **a képviselő-testületi rendkívüli ülés napirendi pontjai elfogadásáról**
Intézkedést nem igényelt.
- 38/2026. (III.27.) **a jegyzőkönyv hitelesítő személyének megválasztásáról**
Intézkedést nem igényelt.
- 39/2026. (III.27.) **MLSZ Sporttelep-felújítási Program 4.0 elnevezésű, műfüves labdarúgó pálya építésére vonatkozó támogatási szerződés megismerésére és jóváhagyásáról**
A támogatási szerződés aláírásra került.
- 40/2026. (III.27.) **közérdekű célból történő víziközmű létesítéséhez kártalanítási megállapodás elfogadásáról**
A kártalanítási megállapodás aláírásra került.
- 41/2026. (III.27.) **a Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2025. évi tűzvédelmi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról**
A beszámoló elfogadásáról a határozat megküldésre került.
- 42/2026. (IV.20.) **képviselő-testületi rendkívüli ülés napirendi pontja elfogadásáról**
Intézkedést nem igényelt.
- 43/2026. (IV.20.) **a jegyzőkönyv hitelesítő személyének megválasztásáról**
Intézkedést nem igényelt.

44/2026. (IV.20.) a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyhára új 400 literes gázüzemű főzőüst beszerzéséről
A főzőüst beszerzése és beszerelése 2026. április 23-án megtörtént.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt beszámolómat szíveskedjen megvitatni és elfogadni.

Tuzsér, 2026. április 23.

Tisztelettel:


Ferkovics Tibor
polgármester



HATÁROZATI JAVASLAT

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
.../2026. (..)

határozata

- a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról-

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete m e g t á r g y a l t a é s e l f o g a d t a a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámólót.

Határidő: azonnal

Felelős: Ferkovics Tibor polgármester

Tuzsér, 2026. április 23.


Ferkovics Tibor
polgármester




Dr. Kozma Tünde
jegyző



Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
4623 Tuzsér, Kossuth utca 70., Tel/fax: 45/441-001.
e-mail: tuzserph@tuzser.hu



Ügyiratszám: T/445-56/2026.

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

**Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének
módosításának elfogadására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról az előirányzatok módosítására, átcsoportosítására az államháztartás önkormányzati alrendszerében a következő rendelkezéseket tartalmazza:

34. § (1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

(3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók.

(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvizetésekként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határ idejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat bevételi és kiadási főösszege az alábbiak szerint módosul.

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat

- kiadási főösszege: 1.758.998.474. Ft
- bevételi főösszege: 1.758.998.474 Ft

A Tuzséri Közös Önkormányzati Hivatal bevételi és kiadási főösszege az alábbiak szerint módosul.

Tuzséri Közös Önkormányzati Hivatal

- kiadási főösszege: 203.256.200 Ft
- bevételi főösszege: 203.256.200 Ft

A Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha bevételi és kiadási főösszege az alábbiak szerint módosul.

Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha

- kiadási főösszege : 525.421.400 Ft
- bevételi főösszege: 525.421.400 Ft

A Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat bevételi előirányzatán belül a módosítások a következők:

Működési célú támogatások államháztartáson belülről bevételi előirányzatán belüli módosítás:

- Elvonások és befizetések bevételi előirányzat növekedése (helyi iparüzési adóbevétel többlet elszámolásból származó bevétel – meg nem fizetett szolidaritási hozzájárulási összege)
- Egyéb működési célú támogatások bevételei előirányzat csökkenése (Közös Hivatal finanszírozása -Komoró Önkormányzattól/Hivatalra utalják/)

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről bevételi előirányzatán belüli módosítás:

- Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei bevételi előirányzat növekedése (Versenyképes Járás – Erdért ivóvíz)

A Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat kiadásai előirányzatán belül a módosítások a következők:

Működési költségvetés kiadási előirányzatán belüli módosítás:

- Dologi kiadások előirányzat növekedése (a visszafizetendő 2025. évi állami támogatás kamata)

- Egyéb működési célú kiadások előirányzat növekedése (a visszafizetendő 2025. évi állami támogatás összege, a helyi iparűzési adóbevétel többlete alapján fizetési kötelezettség)
- Tartalékok kiadási előirányzat csökkenése

Felhalmozási költségvetés kiadási előirányzatán belüli módosítás:

- Beruházások kiadási előirányzat növekedése (Erdért ivóvíz)

Finanszírozási kiadások kiadási előirányzatán belüli módosítás:

- Központi, irányító szervei támogatás előirányzat növekedése

A Tuzséri Közös Önkormányzati Hivatal bevételi előirányzatán belüli módosítások a következők:

Működési célú támogatások államháztartáson belülről bevételi előirányzatán belüli módosítás:

- Egyéb működési célú támogatások bevételei előirányzat növekedése (Közös Hivatal finanszírozása -Komoró Önkormányzattól)

Finanszírozási bevételek bevételi előirányzatán belüli módosítás:

- Irányító szervei támogatás bevételi előirányzat csökkenése

A Tuzséri Közös Önkormányzati Hivatal kiadási előirányzatán belüli módosítások a következők:

Működési költségvetés kiadási előirányzatán belüli módosítás:

- Személyi juttatások előirányzat növekedése (Otthonteremtési támogatás)
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (Otthonteremtési támogatás)

A Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha bevételi előirányzatán belüli módosítások a következők:

Finanszírozási bevételek bevételi előirányzatán belüli módosítás:

- Irányító szervei támogatás bevételi előirányzat növekedése

A Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha kiadási előirányzatán belüli módosítások a következők:

Működési költségvetés kiadási előirányzaton belüli módosítás:

- Személyi juttatások előirányzat növekedése (Otthonteremtési támogatás)
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (Otthonteremtési támogatás)
- Dologi kiadások előirányzat növekedése (Óvodai játékok felülvizsgálata, óvónők továbbképzése)
- Beruházások (400 literes gázüzemű főzőüst beszerzése -Konyha)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, szíveskedjen az előterjesztést megvitatni és az önkormányzat 2026. évi költségvetésének módosítását elfogadni.

Tuzsér, 2026. április 24.




Ferkovics Tibor
polgármester

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Társadalmi, gazdasági, hatások

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti az önkormányzat Gazdasági Programjában vonatkozó célok megvalósítását. A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

Környezeti és egészségügyi következmények

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti a Gazdasági Programban meghatározott Környezetvédelmi Program megvalósulását.

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A költségvetési rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelent a költségvetési szervek számára.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A költségvetési rendelet megalkotását szükségessé teszi az Möt. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A költségvetési rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Tuzsér Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III.12.) rendelet módosításáról

[1] Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglaltakra tekintettel a 2026. évi költségvetésének módosítására e rendeletet alkotja.

[2] Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését:

- a) 1.613.618.859 Ft költségvetési bevétellel
- b) 1.802.428.786 Ft költségvetési kiadással
- c) -188.809.927 Ft költségvetési egyenleggel[a)-b)]
- d) 139.220.229 Ft - c)-ből működési (hiány,)
- e) 49.589.698 Ft felhalmozási (hiány,)
- f) 211.489.001 Ft finanszírozási bevétellel
- g) 22.679.074 Ft finanszírozási kiadással
- h) 188.809.927 Ft finanszírozási egyenleggel [f)-g)]
- i) a bevételek és kiadások főösszegét 1.825.107.860 -ban állapítja meg”

2. §

Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelet 3. § (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(11) Az Önkormányzat a kiadások között 3.366.665 Ft általános, 0 Ft céltartalékot állapít meg.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

1. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 1.melleklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
2026. ÉVI PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

adatok forintban

Sorszám	Jogcímek	Eredeti előirányzat	L. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.8.)	611 288 277		611 288 277
2.	Időskorúak pénzbeli támogatásai	168 941 392		168 941 392
3.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	281 831 414		281 831 414
4.	Önkormányzatok speciális szociális célú költségvetési támogatásai			
5.	Önkormányzatok gazdasági tevékenység elősegítésének támogatása	145 540 704		145 540 704
6.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	7 654 767		7 654 767
7.	Működési célú költségvetési támogatások	7 500 000		7 500 000
8.	Ellátásból származó bevételek			
9.	Likvidációs bevételek			
10.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	681 974 833	7 904 149	689 878 982
11.	Előzetes és befizetés bevételei		27 964 271	27 964 271
12.	Működési célú pénzeszköz- és költségszállítástól származó bevételek			
13.	Működési célú szolgáltatásdíj támogatások, költségek visszatérítése			
14.	Működési célú szolgáltatásdíj támogatások, költségek visszatérítése			
15.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	681 974 833	-20 057 122	661 917 711
16.	2.5.-ből EU-s támogatás			
17.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	40 000 000		40 000 000
18.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
19.	Felhalmozási célú pénzeszköz- és költségváltástól származó bevételek			
20.	Felhalmozási célú szolgáltatásdíj támogatások, költségek visszatérítése			
21.	Felhalmozási célú szolgáltatásdíj támogatások, költségek visszatérítése			
22.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		40 000 000	40 000 000
23.	3.5.-ből EU-s támogatás			
24.	Közfelhalmozási bevételek (4.1.+...+4.7.)	217 050 000		217 050 000
25.	Építési adó	16 000 000		16 000 000
26.	Értéktörlesztési adó			
27.	Ipórtéka adó	190 000 000		190 000 000
28.	Tulajdonosi adó			
29.	Gépjárműadó	1 000 000		1 000 000
30.	Árnyék adó			
31.	Kommunikációs adó	50 000		50 000
32.	Működési bevételek (5.1.+...+5.14.)	58 421 000		58 421 000
33.	Kiszármaztatásból származó bevételek			
34.	Szolgáltatások árbevételei	32 710 000		32 710 000
35.	Közvetített szolgáltatások értéke	5 000 000		5 000 000
36.	Háziorvosi bevételek	3 000 000		3 000 000
37.	Ellátásdíjak	3 000 000		3 000 000
38.	Részvénytulajdonosi bevételek	9 200 000		9 200 000
39.	Államháztartáson belüli szolgáltatások			
40.	Kamatbevételek és más pénzügyi eszközbevételek			
41.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	10 000		10 000
42.	Biztosítási bevételek			
43.	Egyéb működési bevételek	2 500 000		2 500 000
44.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
45.	Államháztartáson belüli értékpapírok értékesítése			
46.	Ingatlanok értékesítése			
47.	Egyéb ingatlan értékesítés bevételei			
48.	Részvénytulajdonosi bevételek			
49.	Közvetített szolgáltatások értéke			
50.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.4.)			
51.	Működési célú pénzeszköz- és költségváltástól származó bevételek ÁH-n kívülről			
52.	Működési célú szolgáltatásdíj támogatások, költségek visszatérítése ÁH-n kívülről			
53.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
54.	7.1.-ből EU-s támogatás átvétel			
55.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.3.)			
56.	Felhalmozási célú pénzeszköz- és költségváltástól származó bevételek ÁH-n kívülről			
57.	Felhalmozási célú szolgáltatásdíj támogatások, költségek visszatérítése ÁH-n kívülről			
58.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
59.	8.1.-ből EU-s támogatás átvétel			
60.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (11.+...+61.)	1 566 714 710	47 904 149	1 614 618 859
61.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)			
62.	Államháztartáson belüli kölcsönfelvétel			
63.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök, költséghelyettesítő államháztartáson kívülről			
64.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
65.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
66.	Értékpapírok értékesítéséből származó bevételek			
67.	Egyéb belföldi finanszírozásból származó bevételek			
68.	Pénzügyi célú belföldi értékpapírok értékesítése			
69.	Egyéb belföldi finanszírozásból származó bevételek			
70.	Maradvány igénybevételek (12.1.+...+12.2.)	211 489 001		211 489 001
71.	Előző évi költségvetési maradványok nem bevételek	211 489 001		211 489 001
72.	Előző évi vállalkozási maradványok igénybevétele			
73.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)			
74.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
75.	Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése			
76.	Likvidációs bevételek megelőlegezése			
77.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
78.	Értékpapírok értékesítéséből származó bevételek			
79.	Belföldi célú hitelek, kölcsönök felvétele			
80.	Külföldi értékpapírok értékesítése			
81.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
82.	Változatlan			
83.	Államháztartáson kívüli pénzügyi vállalkozás bevételei			
84.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	211 489 001		211 489 001
85.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 777 203 711	47 904 149	1 825 107 860

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
2026. ÉVI PÉNZÜGYI MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

adatok forintban

Sorszám	Jegyzetek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1 + 1.2 + 1.3.)	1 708 617 939	4 221 149	1 712 839 088
2.	Személyi kiadások	1 136 796 274	9 000 000	1 145 796 274
3.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	112 919 131	2 520 000	115 439 131
4.	Belföldi kiadások	349 193 020	7 882 513	357 075 533
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	11 050 000		11 050 000
6.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	57 555 511	26 351 671	83 907 182
7.	- az 1.5-ből - ellátottak ellátásából származó befizetések	444 204	19 754 620	19 798 820
8.	- forrási ellátásból származó befizetések	27 961 271	6 917 051	34 878 322
9.	- ellátottak és befizetések			
10.	- Otthonos és kereséssel ellátásból kifizetés ÁH-n belülre			
11.	- Vésztünetekből kifizetések, sebesítők, mentők ÁH-n belülre			
12.	- Vésztünetekből kifizetések, kórházak, mentők ÁH-n belülre			
13.	- Egészségügyi köznevelés célú támogatások ÁH-n belülre	9 400 000		9 400 000
14.	- Otthonos és kereséssel ellátásból kifizetés ÁH-n belülre			
15.	- Vésztünetekből kifizetések, mentők ÁH-n belülre			
16.	- Akut ellátások, ápolások			
17.	- Kórházak kifizetések			
18.	- Egészségügyi köznevelés célú támogatások ÁH-n belülre	19 750 000		19 750 000
19.	Járulékok	40 900 000	-37 533 135	3 366 865
20.	- az 1.18-ból - Munkaadókat terhelő	40 900 000	-37 533 135	3 366 865
21.	- vállalkozók			
22.	Változtatási költségvetés kiadásai (2.1 + 2.2 + 2.3.)	45 906 698	15 683 000	61 589 698
23.	Ellátásadás	6 964 000	43 683 000	50 647 000
24.	2.1.-ből Ellátásadások megnevezésű keretből			
25.	Felújítások	36 620 000		36 620 000
26.	2.1.-ből Ellátásadások megnevezésű keretből			
27.	Egészségügyi köznevelés célú kiadások	2 682 698		2 682 698
28.	2.2.-ből - Otthonos és kereséssel ellátásból kifizetés ÁH-n belülre			
29.	- Vésztünetekből kifizetések, kórházak, mentők ÁH-n belülre			
30.	- Vésztünetekből kifizetések, kórházak, mentők ÁH-n belülre			
31.	- Egészségügyi köznevelés célú támogatások ÁH-n belülre	1 290 028		1 290 028
32.	- Otthonos és kereséssel ellátásból kifizetés ÁH-n belülre			
33.	- Vésztünetekből kifizetések, kórházak, mentők ÁH-n belülre			
34.	- Lakásigények			
35.	- Egészségügyi köznevelés célú támogatások ÁH-n belülre	1 401 730		1 401 730
36.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 754 524 637	47 904 149	1 802 428 786
37.	Helyi, költségvetésen kívüli kiadások (4.1. + ... + 4.3.)			
38.	Helyi köznevelési kiadások, kifizetések, támogatások, pályázati kiadások			
39.	Létszámhiány pótlás kiadások, kifizetések, támogatások, pályázati kiadások			
40.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök visszafizetése, pénzügyi vállalkozások			
41.	Belföldi finanszírozás kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
42.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
43.	Belföldi finanszírozás kiadásai			
44.	Kamatkifizetések bevételei			
45.	Egyéb pénzügyi köznevelési belföldi finanszírozás kiadásai			
46.	Belföldi finanszírozás kiadásai			
47.	Egyéb pénzügyi köznevelési belföldi finanszírozás kiadásai			
48.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	22 679 074		22 679 074
49.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
50.	Belföldi finanszírozás kiadásai	22 679 074		22 679 074
51.	Pénzeszközök kiadásai			
52.	Pénzeszközök kiadásai			
53.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
54.	Pénzeszközök kiadásai			
55.	Belföldi finanszírozás kiadásai			
56.	Külföldi finanszírozás kiadásai			
57.	Hitelek, kölcsönök visszafizetése külföldi finanszírozás kiadásai			
58.	Hitelek, kölcsönök visszafizetése külföldi finanszírozás kiadásai			
59.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos igények			
60.	Változtatások			
61.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.1. +48.)	22 679 074		22 679 074
62.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.1. +48.)	1 777 203 711	47 904 149	1 825 107 860

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

adatok forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 1. sor) (+/-)	-188 809 927	0	-188 809 927
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-) hiány nélkül	188 809 927	0	188 809 927
3.	Intézményeknél jelentkező intézményfinanszírozási bevételek (+)	657 650 889	4 917 325	662 568 214
4.	Önkormányzatnál jelentkező intézményfinanszírozási kiadások (-)	657 650 889	4 917 325	662 568 214
5.	Összevont bevételek és kiadások egyenlege	0	0	0

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
2026. ÉVI
KÖTELEZŐ FELADATOK PÉNZÜGYI MÉRLEGE
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

adatok forintban

Sorszám	Jegycímek	Eredeti előirányzat	L.sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.8.)	611 268 277		611 268 277
2.	Idősebb embereknek működésük költségei ellátásának támogatása	188 901 392		188 901 392
3.	Önkormányzatok és köznevelési intézmények támogatása	281 951 414		281 951 414
4.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
5.	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	145 540 704		145 540 704
6.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	7 651 767		7 651 767
7.	Működési célú köznevelési támogatások, és kiegészítő támogatások	7 300 000		7 300 000
8.	Előirányzatok származási bevételek			
9.	Ellátottak és köznevelési bevételek			
10.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	677 759 425	7 904 149	685 663 574
11.	Előirányzatok és bevételek bevételei		27 961 271	27 961 271
12.	Működési célú grantszerű költségvetésről nem finanszírozott támogatások			
13.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
14.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
15.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	677 759 425	-20 057 121	657 702 304
16.	7.3-ból EU-s támogatás			
17.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
18.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
19.	Felhalmozási célú grantszerű költségvetésről nem finanszírozott támogatások			
20.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
21.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
22.	Felhalmozási célú támogatások bevételei			
23.	7.3-ból EU-s támogatás			
24.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	217 050 000		217 050 000
25.	Általános adó	76 000 000		76 000 000
26.	Idősebbeknek adó			
27.	Írások adó	180 000 000		180 000 000
28.	Tulajdonosi adó			
29.	Állományadó	1 000 000		1 000 000
30.	Bevétel-átvitel			
31.	Közművelődési adó	50 000		50 000
32.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	44 751 600		44 751 600
33.	Készletértékesítés ellenértéke			
34.	Szolgáltatások ellenértéke	28 000 000		28 000 000
35.	Közvetített szolgáltatások értéke	7 000 000		7 000 000
36.	Tulajdonosi bevételek			
37.	Ellátási díjak	5 000 000		5 000 000
38.	Köznevelési ellátásból megfizetett adó	8 000 000		8 000 000
39.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
40.	Kiszármaztatásból származó adó visszatérítés			
41.	Értékvesztés elvonások levonása			
42.	Biztosítási alólízing költsége			
43.	Egyéb működési bevételek			
44.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
45.	Immateriális javak értékesítése			
46.	Ingatlanok értékesítése			
47.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
48.	Részvételek értékesítése			
49.	Előirányzatok megvásárlásából kapott értékesítés			
50.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			
51.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. Államháztartáson belülről			
52.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. Államháztartáson kívülről			
53.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
54.	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
55.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
56.	Felhalmozási célú grantszerű költségvetésről nem finanszírozott támogatások, államháztartáson belülről			
57.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. Államháztartáson belülről			
58.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
59.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
60.	RÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (11.+...+9)	1 558 829 302	7 904 149	1 566 733 451
61.	Helyi-ellenőrzésről államháztartáson belülről (10.1.+...+10.4.)			
62.	Ellátottak adó bevételei, kölcsönök visszatérítése			
63.	Ellátottak adó bevételei, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről			
64.	Biztosítási díjak bevételei, kölcsönök visszatérítése			
65.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
66.	Forgalmi adó belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
67.	Egyéb belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
68.	Belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
69.	Egyéb külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
70.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	177 309 540		177 309 540
71.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	177 309 540		177 309 540
72.	Előző évi vállalkozási maradványok igénybevétele			
73.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)			
74.	Államháztartáson belüli finanszírozások			
75.	Államháztartáson belüli megelőlegezések bevételei			
76.	Ellátottak bevételei, kölcsönök visszatérítése			
77.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
78.	Forgalmi adó külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
79.	Belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
80.	Külföldi értékpapírok bevételei			
81.	Külföldi értékpapírok bevételei, kölcsönök visszatérítése			
82.	Változatok bevételei			
83.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
84.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	177 309 540		177 309 540
85.	RÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9-17)	1 738 138 842	7 904 149	1 746 042 991

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
2026. ÉVI
KÖTELEZŐ FELADATOK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

adatok forintban

Sorszám	Fogalom	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.8.)	1 531 058 664	4 321 149	1 535 379 813
2.	Személyi juttatások	1 019 058 174	9 040 000	1 028 098 174
3.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	91 557 422	2 520 000	94 077 422
4.	Dologi kiadások	347 136 257	3 882 813	351 019 070
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6.	Egyéb működési célú kiadások	18 905 511	26 551 971	45 457 482
7.	- az 1.7-ből - költségvetés feladatcsoportjának kiadásai	444 240	19 534 920	19 979 160
8.	- Tervezett feladatcsoport kiadásai	27 961 271	6 997 051	34 958 322
9.	- Elvonások és befizetések			
10.	- Önkormányzatok és közterületi használati költségek ÁH-n belülről			
11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről			
12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről			
13.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről			
14.	- Önkormányzatok és közterületi használati költségek ÁH-n kívülről			
15.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről			
16.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n kívülről			
17.	- Kiszármazások			
18.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről			
19.	Tartalékok	40 000 000	-37 531 535	2 468 465
20.	- az 1.18-ból - Állománytartalék	40 000 000	-37 531 535	2 468 465
21.	- Tartalékok			
22.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.2+2.3.)	889 000	3 681 000	4 570 000
23.	Építkezések	589 000	3 681 000	4 270 000
24.	2.1.-ből 17 %-a beruházás megvalósuló beruházás			
25.	Beruházások			
26.	2.1.-ből 17 %-a felújítás megvalósuló felújítás			
27.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28.	2.2.-ből - Önkormányzatok és közterületi használati költségek ÁH-n belülről			
29.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről			
30.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről			
31.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről			
32.	- Önkormányzatok és közterületi használati költségek ÁH-n kívülről			
33.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről			
34.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n kívülről			
35.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről			
36.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 531 927 664	7 902 149	1 539 829 813
37.	Hirdetési, közlelmérő és egyéb állami feladatcsoportok kiadásai (4.1.+...+4.3.)			
38.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39.	Egyéb működési célú kiadások, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)			
42.	Értékpapírok vásárlása belföldi értékpapírok vásárlásán			
43.	Belföldi értékpapírok kiadásai			
44.	Közfelhalmozási célú kiadások			
45.	Egyéb belföldi értékpapírok kiadásai			
46.	Belföldi értékpapírok kiadásai			
47.	Értékpapírok vásárlása belföldi értékpapírok vásárlásán			
48.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)	22 679 074		22 679 074
49.	Államháztartáson belüli finanszírozás kiadásai			
50.	Államháztartáson belüli finanszírozás kiadásai	22 679 074		22 679 074
51.	Finanszírozás kiadásai			
52.	Finanszírozás kiadásai			
53.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)			
54.	Értékpapírok vásárlása külföldi értékpapírok vásárlásán			
55.	Külföldi értékpapírok kiadásai			
56.	Külföldi értékpapírok kiadásai			
57.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi finanszírozásból			
58.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi finanszírozásból			
59.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
60.	Változatlan			
61.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4.+...+9.)	22 679 074		22 679 074
62.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 554 606 738	7 902 149	1 562 508 887

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

adatok forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	15 911 638		16 901 638
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	854 630 466		154 630 466

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
2026. ÉVI
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

adatok forintban

Sorszám	Jogcímek	Eredeti előirányzat	L. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.8.)			
2.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
3.	Önkormányzatok egyes fontosabb feladatainak támogatása			
4.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
5.	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása			
6.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
7.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
8.	Előzetes költségvetési bevételek			
9.	Előzetes költségvetési bevételek			
10.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
11.	Előzetes költségvetési bevételek			
12.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
13.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
14.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
15.	Égésb. működési célú támogatások államháztartáson belülről			
16.	7.5-ből ELŐ-támogatás			
17.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		40 000 000	40 000 000
18.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
19.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
20.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
21.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
22.	Égésb. felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		40 000 000	40 000 000
23.	3.5-ből ELŐ-támogatás			
24.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)			
25.	Állami adó			
26.	Munkaadókat terhelő adó			
27.	Ingószaki adó			
28.	Tulajdonosi adó			
29.	Értékpapíros adó			
30.	Állami járulékok			
31.	Közforgalmi adó			
32.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	10 670 000		10 670 000
33.	Készletértékesítés ellenértéke			
34.	Szolgáltatások ellenértéke	4 620 000		4 620 000
35.	Közvetített szolgáltatások értéke			
36.	Tulajdonosi bevételek	1 000 000		1 000 000
37.	Ellátási díjak			
38.	Kiszármaztatott szolgáltatások értéke			
39.	Állami támogatások értéke	500 000		500 000
40.	Kamatbevételek és más finanszírozási bevételek			
41.	Égésb. pénzügyi műveletek bevételei	100 000		100 000
42.	Biztosítási díjak			
43.	Égésb. működési bevételek	7 900 000		7 900 000
44.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
45.	Immateriális javak értékesítése			
46.	Ingatlanok értékesítése			
47.	Égésb. felhalmozási bevételek			
48.	Készletek értékesítése			
49.	Részesedések értékesítése			
50.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			
51.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
52.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
53.	Égésb. működési célú átvett pénzeszközök			
54.	7.3-ból ELŐ-támogatás (közvetlen)			
55.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.3.)			
56.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
57.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
58.	Égésb. felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
59.	8.3-ból ELŐ-támogatás (közvetlen)			
60.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+6.)	10 670 000	40 000 000	50 670 000
61.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson belülről (9.1.+...+9.3.)			
62.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
63.	Égésb. felhalmozási célú hitelek, kölcsönök felvétele (hosszú lejáratú)			
64.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
65.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
66.	Finanszírozási célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
67.	Égésb. felhalmozási célú belföldi értékpapírok felvásárlása			
68.	Belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
69.	Hosszú lejáratú belföldi értékpapírok felvásárlása			
70.	Márka- és jegybevételek (12.1.+...+12.2.)	34 179 461		34 179 461
71.	Előzetes költségvetési maradványok igénybevétele	34 179 461		34 179 461
72.	Felhalmozási célú államháztartáson kívülről (13.1.+...+13.3.)			
73.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)			
74.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
75.	Államháztartáson belüli megelőlegezések értékesítése			
76.	Lejárt, át nem fizetett megelőlegezések			
77.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
78.	Finanszírozási célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
79.	Belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
80.	Külföldi értékpapírok felvásárlása			
81.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
82.	Változóbevételek			
83.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos függvények bevételei			
84.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10.+...+16.)	34 179 461		34 179 461
85.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (9.+17.)	44 849 461	40 000 000	84 849 461

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
2026. ÉVI
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

adatok forintban

Sorszám	Jegycímek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1-1 + 1.5 + 1.8.)	171 363 867		171 363 867
2.	Személyi juttatások	111 740 880		111 740 880
3.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 916 304		14 916 304
4.	Állami támogatások	1 406 763		1 406 763
5.	Ellátottak pénzbeli juttatása	11 050 000		11 050 000
6.	Egyéb működési célú kiadások	29 160 000		29 160 000
7.	- az 1.3.4-ből - ellátottak pénzbeli juttatásai szerinti költségek			
8.	- Juttatás államháztartáson kívüli szervezetek felé			
9.	- Juttatások és befizetések			
10.	- Gármatulajdonosok közérdekű állásából történő állásfelvétel költségei ÁH-n belülre			
11.	- Visszatérítendő támogatások költségei nemzeti ÁH-n belülre			
12.	- Visszatérítendő támogatások költségei helyi önkormányzatok ÁH-n belülre			
13.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	9 400 000		9 400 000
14.	- Gármatulajdonosok közérdekű állásából történő állásfelvétel költségei ÁH-n kívülre			
15.	- Visszatérítendő támogatások költségei nemzeti ÁH-n kívülre			
16.	- Adiszolgáltatások, átmeneti idők			
17.	- Kiszármazások			
18.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülire	19 760 000		19 760 000
19.	Tartalékok			
20.	- az 1.3.4-ből - Állománytartalékok			
21.	- Céltartalékok			
22.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + 2.3 + 2.5.)	45 017 698	40 000 000	85 017 698
23.	Beruházások	5 715 000	40 000 000	45 715 000
24.	2.1.-ből EU-s támogatásból megvalósuló beruházások			
25.	Felújítások	36 620 000		36 620 000
26.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló felújítások			
27.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	2 682 698		2 682 698
28.	2.3.-ból - Gármatulajdonosok közérdekű állásából történő állásfelvétel költségei ÁH-n belülre			
29.	- Visszatérítendő támogatások költségei nemzeti ÁH-n belülre			
30.	- Visszatérítendő támogatások költségei helyi önkormányzatok ÁH-n belülre			
31.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	1 280 028		1 280 028
32.	- Gármatulajdonosok közérdekű állásából történő állásfelvétel költségei ÁH-n kívülre			
33.	- Visszatérítendő támogatások költségei nemzeti ÁH-n kívülre			
34.	- Lakástámogatás			
35.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülire	1 402 670		1 402 670
36.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	216 381 565	40 000 000	256 381 565
37.	Hírös kölcsönfelvételre államháztartáson kívülről (4.1. + ... + 4.3.)			
38.	Helyi önkormányzatok kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozásnak			
39.	Likviditási célú hitelek kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozásnak			
40.	Központi költségvetés felvételére pénzügyi vállalkozásnak			
41.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)			
42.	Elvett kölcsönök belföldi értékpapírok vásárlása			
43.	Belföldi értékpapírok beszerzése			
44.	Kamatjuttatások befizetése			
45.	Elvett kölcsönök kamatai belföldi értékpapírok révén			
46.	Belföldi értékpapírok értékesítése			
47.	Elvett kölcsönök kamatai belföldi értékpapírok révén			
48.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
49.	Államháztartáson kívüli megelőlegezések felvételére			
50.	Államháztartáson kívüli megelőlegezések visszafizetése			
51.	Pénzeszközök likviditási célú értékesítése			
52.	Pénzügyi hátrány pótlása			
53.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
54.	Hitel felvétel külföldi értékpapírok vásárlása			
55.	Külföldi értékpapírok beszerzése			
56.	Külföldi értékpapírok értékesítése			
57.	Hitelek költségei nemzeti önkormányzatok felé nemzeti önkormányzatok felé			
58.	Hitelek költségei nemzeti önkormányzatok felé nemzeti önkormányzatok felé			
59.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos jogok felvétele			
60.	Változtatások			
61.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4.+...+9.)			
62.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+10.)	216 381 565	40 000 000	256 381 565

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK ÉGYLEGE

3. sz. táblázat

adatok forintban

1.	Költségvetési hiány, ebből (1) költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-205 711 565		-205 711 565
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 16. sor) (+/-)	34 179 461		34 179 461

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
2026. ÉVI
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK PÉNZÜGYI MÉRLEGE
BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

adatok forintban

Sorszám	Főcímek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.8.)			
2.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
3.	Önkormányzatok egyes közművelési feladatainak támogatása			
4.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
5.	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása			
6.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
7.	Működési célú központosított támogatások és központosított támogatások			
8.	Előirányzatból származó bevételek			
9.	Elvonások és befizetések bevételei			
10.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	4 215 408		4 215 408
11.	Elvonások és befizetések bevételei			
12.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések			
13.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
14.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
15.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	4 215 408		4 215 408
16.	2.5.-ből EU-s támogatás			
17.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
18.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
19.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések			
20.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
21.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
22.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23.	3.5.-ből EU-s támogatás			
24.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)			
25.	Építményadó			
26.	Járműforgalmi adó			
27.	Íjtermékek adó			
28.	Tulajdonbirtói adó			
29.	Gépjárműadó			
30.	Bizottsági díjak			
31.	Kommunális adó			
32.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)			
33.	Készletértékesítés ellenértéke			
34.	Szolgáltatások ellenértéke			
35.	Közvetített szolgáltatások értéke			
36.	Tulajdonosi bevételek			
37.	Ellátás díjak			
38.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
39.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
40.	Kamatbevételek és más pénzügyi műveletek bevételei			
41.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
42.	Biztosítási alapként kifizetés			
43.	Egyéb működési bevételek			
44.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
45.	Immateriális javak értékesítése			
46.	Immateriális értékesítése			
47.	Építési tárgyú eszközök értékesítése			
48.	Részvételérték értékesítése			
49.	Részvételérték megszerzéséhez kapcsolódó bevételek			
50.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			
51.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések ÁH-n kívülről			
52.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
53.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
54.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
55.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
56.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések ÁH-n kívülről			
57.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
58.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
59.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
60.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	4 215 408		4 215 408
61.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
62.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
63.	Újvidéki célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
65.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
66.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok beszerzése, értékesítése			
67.	Egyéb belföldi lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
68.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beszerzése, értékesítése			
69.	Egyéb lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
70.	Máradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)			
71.	Felújítási költségek ellenértéke maradványok igénybevétele			
72.	Ellátási és vállalkozási maradványok igénybevétele			
73.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)			
74.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
75.	Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése			
76.	Létközbiztosítási megteremtések			
77.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
78.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok beszerzése, értékesítése			
79.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beszerzése, értékesítése			
80.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
81.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
82.	Változóbevételek			
83.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
84.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)			
85.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	4 215 408		4 215 408

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
2026. ÉVI
ÁLLAMGAZGATÁSI FELADATOK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

adatok forintban

Sorszám	Jegycímek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1 + ... + 1.5 + 1.18.)	4 215 408		4 215 408
2.	Személyi juttatások	3 018 000		3 018 000
3.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	445 408		445 408
4.	Dologi kiadások	750 000		750 000
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6.	Egyéb működési célú kiadások			
7.	- az 1.5-ből: - Előző évi érzékelésből származó befizetések			
8.	- További előirányzat alrendszeri befizetések			
9.	- Ellátottak és befizetések			
10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16.	- Árkiegészítések, árkiegészítések			
17.	- Kamattámogatások			
18.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
19.	Tartalékok			
20.	- az 1.18-ból: - Altteljes tartalék			
21.	- Céljelöltek			
22.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + 2.3 + 2.5.)			
23.	Bérelmények			
24.	2.1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25.	Felújítások			
26.	2.3-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28.	2.5-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34.	- Lakástámogatás			
35.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	4 215 408		4 215 408
37.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
38.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozásnak			
39.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozásnak			
40.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozásnak			
41.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
42.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44.	Kamatbevételek bevételei			
45.	Egyenleget igénybe vevő belföldi értékpapírok bevételei			
46.	Belföldi kötvények bevételei			
47.	Egyenleget igénybe vevő belföldi értékpapírok bevételei			
48.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
49.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felszámolása			
50.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése			
51.	Pénzeszközök lekötött betétszám elhelyezése			
52.	Pénzügyi lízing kiadásai			
53.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
54.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56.	Külföldi értékpapírok bevételei			
57.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányzati nemz. szervezeteknek			
58.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi szervezeteknek			
59.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos üveletek			
60.	Váratlan kiadások			
61.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)			
62.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	4 215 408		4 215 408

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

adatok forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)			
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)			

2. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2.melleklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E	J	K	L	Q
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	611 268 277		611 268 277	Személyi juttatások	1 136 790 274	9 000 000	1 145 790 274
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	681 074 833	7 904 149	689 878 982	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	112 919 134	2 520 000	115 439 134
3.	2-400 Ft-os támogatás				Dologi kiadások	349 391 020	3 882 813	353 273 833
4.	Közhatalmi bevételek	217 050 000		217 050 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	21 050 000		11 050 000
5.	Működési bevételek	55 421 600		55 421 600	Egyéb működési célú kiadások	57 565 511	26 353 671	83 919 182
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				Tartalékok	40 900 000	-37 533 335	3 366 665
7.	6-400 Ft-os támogatás (közvetlenül)							
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	1 565 714 710	7 904 149	1 573 618 859	Költségvetési kiadások összesen (L.1.+L2.)	1 708 617 939	4 221 149	1 712 839 088
14.	Előirányzatok finanszírozásának bevételei (13.3.+...+18.)	165 582 303		165 582 303	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Likvidációs célú hitelek nyitászása			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rendeljeztetői hitelek nyitászása			
17.	Belföldi visszatérítendő támogatások bevételei				Hosszú lejáratú hitelek nyitászása			
18.	Egyéb helyi finanszírozási bevételek				Közzététel lejárta			
19.	Előirányzatok finanszírozásának bevételei (19.+...+21.)				Forgatási célú belföldi, belföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betéteként felvétele			
21.	Értékpapírok bevételei				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
22.	Változóbevételek				Változóbevételek			
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Államháztartáson belüli megeleltetések visszatérítése	22 679 074		22 679 074
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	165 582 303		165 582 303	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	22 679 074		22 679 074
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	1 731 297 013	7 904 149	1 739 201 162	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	1 731 297 013	4 221 149	1 735 518 162
26.	Költségvetési hiány:	142 903 229	-	139 220 229	Költségvetési többlet:	-	3 683 000	-
27.	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	-	3 683 000	3 683 000

adatok forintban

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E	J	K	L	Q
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		40 000 000	40 000 000	Beruházások	6 604 000	43 683 000	50 287 000
2.	1-ből EU-s támogatás				1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások	36 640 000		36 620 000
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3-ából EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4-ából EU-s támogatás (közvetlenül)				Egyéb felhalmozási kiadások	2 682 698		2 682 698
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.					Tartalékok			
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+7+...+11.)		40 000 000	40 000 000	Költségvetési kiadások összesen: (1+3+4+5+...+11.)	45 906 698	43 683 000	89 589 698
13.	Államháztartáson kívüli bevételek (14+...+18)	45 906 698		45 906 698	Ereklapár visszatérítés, visszaadások			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	45 906 698		45 906 698	Hiteltek visszatérítése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök			
16.	Belföldi vállalkozásoktól származó bevételek				Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök teljesítése			
17.	Ereklapár értékesítése				Kölcsön visszatérítése			
18.	Egyéb helyi finanszírozási bevételek				Bevételesek célú befelől, közhatalmi ereklapárak visszatérítése			
19.	Helyi önkormányzatoktól származó bevételek (20+...+24)				Belföldi értékesítés			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pozitív likviditási kiadások			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Finanszírozásból származó bevételek							
24.	Helyi önkormányzatoktól származó bevételek	45 906 698		45 906 698	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19.)	45 906 698		45 906 698	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	45 906 698	43 683 000	89 589 698
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	45 906 698	40 000 000	85 906 698	Költségvetési hiány:	-	-	-
27.	Költségvetési hiány:	45 906 698	3 683 000	49 589 698	Bruttó többlet:	-	-	-
28.	Bruttó hiány:	-	3 683 000	3 683 000				

utólagos forrásból

3. melléklet az .../... (.....) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet a 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6.melleklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata és teljesítése beruházásonként

adatok forintban

Sorszám	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2025. XII. 31-ig	2026. évi eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat	2026. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F	G	L	M=(C-E-F)
1	Önkormányzati ingatlan vásárlás	1 270 000	2026		1 270 000		1 270 000	
2	Sebességcsökkentő bordák beszerzése	1 270 000	2026		1 270 000		1 270 000	
3	Önkormányzati eszközbeszerzések	1 270 000	2026		1 270 000		1 270 000	
4	Közfoglalkoztatási eszközbeszerzések	1 905 000	2026		1 905 000		1 905 000	
5	Tuzséri Közös Önkormányzati Hivatal eszközbeszerzések	381 000	2026		381 000		381 000	
6	Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha eszközbeszerzések	508 000	2026		508 000		508 000	
7	Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha eszközbeszerzések (Gázüzemű főzőtűt)	3 683 000	2026			3 683 000	3 683 000	
8	Önkormányzat - Versenyképes eljárások Program ivóvíz	40 000 000	2026			40 000 000	40 000 000	
9								
10								
11	ÖSSZESEN:	50 287 000			6 604 000	-43 683 000	50 287 000	

4. melléklet az .../... (..., ...) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet a 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7.melleklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Felújítási kiadások előirányzata és teljesítése felújításokként

millió forintban

Sorszám	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2025. XII. 31-ig	2026. évi eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat	2026. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F	G	L	M=(C-E-F)
1	Önkormányzati ingatlanokban felújítás	270 000	2026		270 000		270 000	
2	Érdér lakótelep ivóvízvezeték felújítása	6 350 000	2026		6 350 000		6 350 000	
3	Vészténykőpés Járás - Konyha Felújítása	30 000 000	2026		30 000 000		30 000 000	
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11	ÖSSZESEN:	36 620 000			36 620 000		36 620 000	

5. melléklet az .../... (.. . . .) önkormányzati rendelethez

„8. melléklet a 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 8.melleklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás

<i>Forintban!</i>	
Támogatott neve	Előirányzat
Összesen:	

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai**

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	<i>Forintban!</i>			
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás B=(C+D+E)	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások		
		2026. előttre ütemezett bevétel, kiadás C	Évenkénti ütemezés 2026. évre ütemezett bevétel, kiadás D	2026. utánra ütemezett bevétel, kiadás E
A				
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:				

* Amennyiben több projekt megvalósítása tártént egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!

NEMLEGES

6. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

„9. melléklet a 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 9.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Megnevezés	Tuzsér Nagyközségi Önkormányzata 732033 – 2026. év	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

adatok forintban

Sorszám	Jogcímek	Eredeti előirányzat	I.sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatások (1.1.+...+1.8.)	611 208 277		611 208 277
2.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	168 911 392		168 911 392
3.	Támogatások egyes köznevelési feladatok támogatása	281 831 414		281 831 414
4.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
5.	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	143 940 704		143 940 704
6.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	7 624 767		7 624 767
7.	Működési célú közvetített támogatások és köznevelési támogatások	7 500 000		7 500 000
8.	Ellátásból származó bevételek			
9.	Felhalmozási célú bevételek			
10.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	674 154 688	-5 831 526	674 623 162
11.	Működési célú bevételek bevételek		31 961 271	31 961 271
12.	Működési célú áru- és szolgáltatás ellátásból megvalósuló támogatások			
13.	Működési célú szolgáltatás ellátásból megvalósuló támogatások			
14.	Működési célú szolgáltatás ellátásból megvalósuló támogatások költségek igénybevétele			
15.	Egyéb működési célú támogatások bevételek	674 154 688	-31 961 271	642 193 417
16.	2.3-ból EU-s támogatás			
17.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		40 000 000	40 000 000
18.	Felhalmozási célú áru- és szolgáltatás ellátásból megvalósuló támogatások			
19.	Felhalmozási célú áru- és szolgáltatás ellátásból megvalósuló támogatások			
20.	Felhalmozási célú szolgáltatás ellátásból megvalósuló támogatások költségek igénybevétele			
21.	Felhalmozási célú szolgáltatás ellátásból megvalósuló támogatások költségek igénybevétele			
22.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételek		40 000 000	40 000 000
23.	3.4-ből EU-s támogatás			
24.	Külsőforrású bevételek (4.1.+...+4.7.)	217 000 000		217 000 000
25.	Államháztartás	50 000 000		50 000 000
26.	Idégenforgalmi adó			
27.	Iparsági adó	180 000 000		180 000 000
28.	Tulajdonosi adó			
29.	Geotermikus	7 000 000		7 000 000
30.	Érték adó			
31.	Kommunikációs			
32.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	10 670 000		10 670 000
33.	Közvetített szolgáltatások értéke			
34.	Szolgáltatások értékesítése	4 629 900		4 629 900
35.	Közvetített szolgáltatások értéke			
36.	Tulajdonosi bevételek	5 040 000		5 040 000
37.	Ellátás díjak			
38.	Kiszármazott államháztartáson kívülről	50 000		50 000
39.	Államháztartás	50 000		50 000
40.	Kamatbevételek és más menedzselési bevételek	10 000		10 000
41.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételek			
42.	Díjazások értékesítése			
43.	Egyéb működési bevételek	2 590 000		2 590 000
44.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
45.	Árnyékvíz-vezeték építései			
46.	Ingatlanok értékesítése			
47.	Egyéb ingatlanok értékesítése			
48.	Részesedések értékesítése			
49.	Részesedések megvásárlásához kapott költségek			
50.	Működési célú áru- és szolgáltatás (7.1.+...+7.3.)			
51.	Működési célú áru- és szolgáltatás ellátásból megvalósuló támogatások ÁH-on kívülről			
52.	Működési célú szolgáltatás ellátásból megvalósuló támogatások költségek igénybevétele ÁH-on kívülről			
53.	Egyéb működési célú áru- és szolgáltatás			
54.	7.3-ból EU-s támogatás megvalósulása			
55.	Felhalmozási célú áru- és szolgáltatás (8.1.+8.2.+8.4.)			
56.	Felhalmozási célú áru- és szolgáltatás ellátásból megvalósuló támogatások ÁH-on kívülről			
57.	Felhalmozási célú szolgáltatás ellátásból megvalósuló támogatások költségek igénybevétele ÁH-on kívülről			
58.	Egyéb felhalmozási célú áru- és szolgáltatás			
59.	8.1-ből EU-s támogatás megvalósulása			
60.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 513 092 965	36 468 474	1 549 561 439
61.	Helyi költségvetésről államháztartáson kívülről (11.1.+...+11.3.)			
62.	Helyi költségvetésről helyi költségvetésről			
63.	Ellátás célú bevételek, köznevelési feladatok támogatásai államháztartáson kívülről			
64.	Ellátás célú bevételek, köznevelési feladatok támogatásai államháztartáson kívülről			
65.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
66.	Forgalom célú belföldi értékpapírok bevételei értékesítés			
67.	Egyéb belföldi értékpapírok bevételei értékpapírok átvételével			
68.	Belföldi értékpapírok bevételei értékesítés			
69.	Forgalom célú belföldi értékpapírok bevételei értékesítés			
70.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	209 437 035		209 437 035
71.	Ellátás célú költségvetés maradvány igénybevétele	209 437 035		209 437 035
72.	Egyéb költségvetés maradvány igénybevétele			
73.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)			
74.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
75.	Államháztartáson belüli megelőlegezések tartoztatása			
76.	Likvidatív pénzeszközök értékesítése			
77.	Külsőforrású finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
78.	Forgalom célú külsőforrású értékpapírok bevételei értékesítés			
79.	Belföldi értékpapírok bevételei értékesítés			
80.	Külsőforrású értékpapírok bevételei értékesítés			
81.	Központi hitelek költségeinek felvétele			
82.	Vállalásbevételek			
83.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
84.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	209 437 035		209 437 035
85.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+17)	1 722 530 000	36 468 474	1 758 998 474

Megnevezés	Tuzsér Nagyközségi Önkormányzata 752033 - 2026. év	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Sorszám	Jogcímek	Eredeti előirányzat	L.sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	I

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (1.1 - 1.1.1 - 1.18.)	997 182 339	8 148 851	989 033 488
2	Személyi juttatások	685 403 082		685 403 082
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	53 243 726		53 243 726
4	Dologi kiadások	148 920 000	2 713 813	151 633 813
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	11 050 000		11 050 000
6	Egyéb működési célú kiadások	57 565 511	26 521 671	84 087 182
7	az 1. feladat költségvetés előirányzatok száma	244 240	19 334 629	19 748 869
8	- Tervezési célú pénzügyi befizetések	27 061 271	6 997 051	34 058 322
9	- Felújítások és befizetések			
10	- Helyi önkormányzatok általános működési célú kiadásai			
11	- Városüzemeltetési kiadások, közlekedési kiadások, ÁH-n belülről			
12	- Városüzemeltetési kiadások, közlekedési kiadások, ÁH-n belülről			
13	- Egyéb működési célú kiadások, ÁH-n belülről	9 000 000		9 000 000
14	- Helyi önkormányzatok általános működési célú kiadásai			
15	- Városüzemeltetési kiadások, közlekedési kiadások, ÁH-n belülről			
16	- Állománykezelési kiadások			
17	- Kiszámlázások			
18	- Egyéb működési célú kiadások, ÁH-n belülről	19 750 000		19 750 000
19	Zárófelvétel	40 900 000	-37 532 332	3 367 668
20	az 1. feladat kiadásainak	40 900 000	-37 532 332	3 367 668
21	- Felújítások			
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 - 2.1.1 - 2.3.)	45 017 698	40 000 000	85 017 698
23	Beruházások	3 715 000	40 000 000	43 715 000
24	2.1. feladat kiadásai megvalósuló beruházás			
25	Felújítások	36 620 000		36 620 000
26	2.2. feladat kiadásai megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási kiadások	2 682 698		2 682 698
28	2.3. feladat kiadásai megvalósuló felújítás, ÁH-n belülről			
29	- Városüzemeltetési kiadások, közlekedési kiadások, ÁH-n belülről			
30	- Városüzemeltetési kiadások, közlekedési kiadások, ÁH-n belülről			
31	- Egyéb felhalmozási célú kiadások, ÁH-n belülről	1 280 928		1 280 928
32	- Helyi önkormányzatok általános működési célú kiadásai			
33	- Városüzemeltetési kiadások, közlekedési kiadások, ÁH-n belülről			
34	- Lakásfenntartás			
35	- Egyéb felhalmozási célú kiadások, ÁH-n belülről	1 401 770		1 401 770
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 042 200 037	31 851 149	1 074 051 186
37	Hitel-, kölcsönfelvétel célú kiadások (4.1. + ... + 4.3.)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
39	Éves utólagos hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásaitól			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
42	Szerzői jogi, belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Debitumoni célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Készletértékpapírok vásárlása			
45	Egyéb belföldi értékpapírok kiadásai			
46	Belföldi értékpapírok kiadásai			
47	Egyéb államháztartáson belüli kiadások			
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	680 319 963	1 917 325	682 237 288
49	Államháztartáson belüli pénzügyi kiadások			
50	Államháztartáson belüli pénzügyi kiadások	22 679 074		22 679 074
51	Központi pénzügyi kiadások	657 600 889	4 917 325	662 518 214
52	Pénzügyi kiadások			
53	Pénzügyi kiadások			
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)			
55	Felújítás célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Belföldi célú külföldi értékpapírok vásárlása			
57	Külföldi értékpapírok vásárlása			
58	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyi vállalkozásaitól			
59	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyi vállalkozásaitól			
60	Adóssághoz nem tartozó előtérítések			
61	Változatlanok			
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+6.)	680 319 963	4 917 325	685 237 288
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 722 520 000	36 468 474	1 758 988 474

Megnevezés	Feladat megnevezése	Jogi címek	Eredeti előirányzat	E. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E	F
adatok forintban					
Bevételek					
1	Önkormányzat működési támogatásai (1.1 + ... + 1.12.)		811 268 277		811 268 277
2	Helyi önkormányzatok működésének államháztartáson belüli támogatásai		168 741 292		168 741 292
3	Önkormányzatok által kezelt közterület-felújítási támogatás		781 431 414		781 431 414
4	Önkormányzatok működésének pénzügyi támogatásai támogatásai				
5	Önkormányzatok pénzügyi támogatásai - eladott eszköz értékesítés		145 540 704		145 540 704
6	Önkormányzatok pénzügyi támogatásai - kölcsönök visszatérítése		7 024 767		7 024 767
7	Működési célú kölcsönök visszatérítése és kölcsönök törlesztése		7 200 000		7 200 000
8	Helyi önkormányzatok pénzügyi támogatásai - más forrásból				
9	Helyi önkormányzatok pénzügyi támogatásai - más forrásból				
10	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1 + ... + 2.5.)		674 154 684	-3 531 528	670 623 152
11	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			37 461 271	37 461 271
12	Működési célú támogatások államháztartáson belülről - más forrásból				
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
14	Működési célú támogatások államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
15	Előirányzatok visszatérítése államháztartáson belülről		674 154 684	-3 462 747	670 691 937
16	Előirányzatok visszatérítése államháztartáson belülről				
17	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1 + ... + 3.5.)				
18	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről - más forrásból				
20	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
21	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
22	Előirányzatok visszatérítése államháztartáson belülről				
23	Előirányzatok visszatérítése államháztartáson belülről				
24	Közhatalmi bevételek (4.1 + 4.2 + 4.3 + 4.4.)		217 000 000		217 000 000
25	Építési adó		50 000 000		50 000 000
26	Helyi adó				
27	Helyi adó		160 000 000		160 000 000
28	Tulajdonosi adó				
29	Önkormányzati adó		1 000 000		1 000 000
30	Árnyék adó				
31	Közhatalmi adó				
32	Működési bevételek (5.1 + ... + 5.11.)				
33	Készletértékesítés ellenértéke				
34	Ellátás ellenértéke				
35	Kiszámlázott szolgáltatások értéke				
36	Ellátás ellenértéke				
37	Ellátás ellenértéke				
38	Kiszámlázott szolgáltatások értéke				
39	Ellátás ellenértéke				
40	Kiszámlázott szolgáltatások értéke				
41	Kiszámlázott szolgáltatások értéke				
42	Ellátás ellenértéke				
43	Kiszámlázott szolgáltatások értéke				
44	Felhalmozási bevételek (6.1 + ... + 6.3.)				
45	Ellátás ellenértéke				
46	Ellátás ellenértéke				
47	Ellátás ellenértéke				
48	Ellátás ellenértéke				
49	Ellátás ellenértéke				
50	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (7.1 + ... + 7.3.)				
51	Működési célú támogatások államháztartáson belülről - más forrásból				
52	Működési célú támogatások államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
53	Működési célú támogatások államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
54	Működési célú támogatások államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
55	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (8.1 + 8.2 + 8.3.)				
56	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről - más forrásból				
57	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
58	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
59	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
60	SAJÁTOSZÁMÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10 + ... + 10)		1 502 427 968	-3 531 528	1 498 896 440
61	Helyi költségvetési államháztartáson belülről (10.1 + 10.2.)				
62	Helyi költségvetési államháztartáson belülről				
63	Helyi költségvetési államháztartáson belülről - más forrásból				
64	Helyi költségvetési államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
65	Helyi költségvetési államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
66	Helyi költségvetési államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
67	Helyi költségvetési államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
68	Helyi költségvetési államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
69	Helyi költségvetési államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
70	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (11.1 + 11.2.)				
71	Működési célú támogatások államháztartáson belülről - más forrásból		175 257 574		175 257 574
72	Működési célú támogatások államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése		175 257 574		175 257 574
73	Működési célú támogatások államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
74	Működési célú támogatások államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
75	Működési célú támogatások államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
76	Működési célú támogatások államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
77	Költségvetési államháztartáson belülről (12.1 + 12.2.)				
78	Költségvetési államháztartáson belülről - más forrásból				
79	Költségvetési államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
80	Költségvetési államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
81	Költségvetési államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
82	Költségvetési államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
83	Költségvetési államháztartáson belülről - kölcsönök visszatérítése				
84	FINANSZÍRZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10 + ... + 10)		175 257 574		175 257 574
85	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + ... + 60)		1 677 685 539	-3 531 528	1 674 154 011

Megnevezés	Tuzsér Nagyközségi Önkormányzata 732033 – 2026. év	01
Feladat megnevezése	Közfürdő feladatok beszerzési, kiadásai	02

Sorszám	Jegyek	Eredeti előirányzat	E. sz. módosítás		Módosított előirányzat
			I	II	
A	B	C	D	E	F
	Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (1.1 – 1.5.1.15.)	825 408 472	-8 448 851		817 369 621
2	Személyi juttatások	371 682 292			371 682 292
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	38 427 422			38 427 422
4	Állami költségek	147 423 297	2 732 913		150 156 210
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
6	Egyéni juttatások, adókiadások	28 493 211	26 341 071		54 834 282
7	2.1.5.4/1.1. Előzetes előirányzattal támogatott kiadások	14 240	16 351 070		16 365 310
8	- Tervezett átlósan átvett költségek	37 961 273	4 997 031		42 958 304
9	- Belföldi kiadások				
10	- Környezetvédelemmel kapcsolatos kiadások Állami költségvetésből				
11	- Környezetvédelemmel kapcsolatos kiadások Állami költségvetésből				
12	- Környezetvédelemmel kapcsolatos kiadások Állami költségvetésből				
13	- Egyéb működési célú támogatások Állami költségvetésből				
14	- Környezetvédelemmel kapcsolatos kiadások Állami költségvetésből				
15	- Környezetvédelemmel kapcsolatos kiadások Állami költségvetésből				
16	- Környezetvédelemmel kapcsolatos kiadások Állami költségvetésből				
17	- Környezetvédelemmel kapcsolatos kiadások Állami költségvetésből				
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről				
19	Ellátottak	10 000 000	37 351 335		47 351 335
20	2.1.5.4/1.1. Előzetes előirányzatok	41 900 000	37 351 335		79 251 335
21	- Költségek				
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 – 2.3.2.1.)				
23	Személyi juttatások				
24	2.3.2.1/1.1. Előzetes előirányzatok támogatott kiadások				
25	Felhalmozás				
26	2.3.2.1/1.1. Előzetes előirányzatok támogatott kiadások				
27	Egyéb költségvetési kiadások				
28	2.3.2.1.1. - Előzetes előirányzatok támogatott kiadások				
29	- Környezetvédelemmel kapcsolatos kiadások Állami költségvetésből				
30	- Környezetvédelemmel kapcsolatos kiadások Állami költségvetésből				
31	- Környezetvédelemmel kapcsolatos kiadások Állami költségvetésből				
32	- Környezetvédelemmel kapcsolatos kiadások Állami költségvetésből				
33	- Környezetvédelemmel kapcsolatos kiadások Állami költségvetésből				
34	- Környezetvédelemmel kapcsolatos kiadások Állami költségvetésből				
35	- Környezetvédelemmel kapcsolatos kiadások Állami költségvetésből				
36	- Környezetvédelemmel kapcsolatos kiadások Állami költségvetésből				
37	KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.1 – 1.5.1.15.)	825 408 472	-8 448 851		817 369 621
38	Ellátottak költségvetés kiadásai (1.1 – 1.5.1.15.)				
39	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
40	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
41	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
42	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
43	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
44	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
45	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
46	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
47	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
48	Ellátottak pénzbeli juttatásai	600 329 943	2 417 325		602 747 268
49	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
50	Ellátottak pénzbeli juttatásai	22 070 074			22 070 074
51	Ellátottak pénzbeli juttatásai	197 008 455	4 017 522		201 025 977
52	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
53	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
55	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
56	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
57	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
58	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
59	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
60	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
61	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
62	ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAINAK ÖSSZESEN (1.1 – 1.5.1.15.)	801 399 963	4 917 325		806 317 288
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.1 – 1.5.1.15.)	1 506 148 435	-3 531 526		1 502 616 909

Megnevezés	Tursér Nagyközségi Önkormányzata "2023 – 2026. év	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

adatok forintban

Sorszám	Jegycímek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	B	I
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.8.)			
2.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
3.	Önkormányzatok és köztisztviselők munkájának támogatása			
4.	Önkormányzatok szociális és szociális feladatainak támogatása			
5.	Helyi önkormányzatok gazdasági tevékenységének támogatása			
6.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
7.	Működési célú támogatások és költségvetési támogatások			
8.	Felhalmozási célú támogatások			
9.	Eltérítések és kölcsönök bevételei			
10.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
11.	Felhalmozási célú támogatások			
12.	Működési célú támogatások és költségvetési támogatások			
13.	Működési célú szociális és szociális feladatainak támogatása			
14.	Működési célú szociális és szociális feladatainak támogatása			
15.	Felhalmozási célú támogatások			
16.	2.2-szel ellátott feladatok			
17.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		40 000 000	41 000 000
18.	Felhalmozási célú támogatások			
19.	Felhalmozási célú támogatások és költségvetési támogatások			
20.	Felhalmozási célú szociális és szociális feladatainak támogatása			
21.	Felhalmozási célú szociális és szociális feladatainak támogatása			
22.	Felhalmozási célú támogatások		40 000 000	40 000 000
23.	3.3-szal ellátott feladatok			
24.	Rövidtávú bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)			
25.	Felhalmozási célú támogatások			
26.	Felhalmozási célú támogatások			
27.	Felhalmozási célú támogatások			
28.	Felhalmozási célú támogatások			
29.	Felhalmozási célú támogatások			
30.	Felhalmozási célú támogatások			
31.	Felhalmozási célú támogatások			
32.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	10 670 000		10 670 000
33.	Közvetített szolgáltatások értéke			
34.	Szolgáltatások értéke	4 620 000		4 620 000
35.	Közvetített szolgáltatások értéke			
36.	Felhalmozási célú támogatások	3 000 000		3 000 000
37.	Felhalmozási célú támogatások			
38.	Közvetített szolgáltatások értéke	540 000		540 000
39.	Adóssághoz kapcsolódó bevételek			
40.	Közvetített szolgáltatások értéke	10 000		10 000
41.	Felhalmozási célú támogatások			
42.	Felhalmozási célú támogatások			
43.	Felhalmozási célú támogatások	2 500 000		2 500 000
44.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
45.	Felhalmozási célú támogatások			
46.	Felhalmozási célú támogatások			
47.	Felhalmozási célú támogatások			
48.	Felhalmozási célú támogatások			
49.	Felhalmozási célú támogatások			
50.	Működési célú pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			
51.	Működési célú támogatások és költségvetési támogatások			
52.	Működési célú támogatások és költségvetési támogatások			
53.	Működési célú támogatások és költségvetési támogatások			
54.	7.3-szal ellátott feladatok			
55.	Felhalmozási célú pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
56.	Felhalmozási célú támogatások és költségvetési támogatások			
57.	Felhalmozási célú támogatások és költségvetési támogatások			
58.	Felhalmozási célú támogatások és költségvetési támogatások			
59.	8.1-szel ellátott feladatok			
60.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1)+...+(8)	10 670 000	40 000 000	50 670 000
61.	Helyi önkormányzatok államháztartáson belülről (10.1.+10.3.)			
62.	Helyi önkormányzatok államháztartáson belülről			
63.	Helyi önkormányzatok államháztartáson belülről			
64.	Helyi önkormányzatok államháztartáson belülről			
65.	Helyi önkormányzatok államháztartáson belülről (11.1.+...+11.4.)			
66.	Helyi önkormányzatok államháztartáson belülről			
67.	Helyi önkormányzatok államháztartáson belülről			
68.	Helyi önkormányzatok államháztartáson belülről			
69.	Helyi önkormányzatok államháztartáson belülről			
70.	Működési célú pénzeszközök (12.1.+12.2.)	34 179 461		34 179 461
71.	Működési célú támogatások és költségvetési támogatások	34 179 461		34 179 461
72.	Működési célú támogatások és költségvetési támogatások			
73.	Helyi önkormányzatok államháztartáson belülről (13.1.+...+13.3.)			
74.	Helyi önkormányzatok államháztartáson belülről			
75.	Helyi önkormányzatok államháztartáson belülről			
76.	Helyi önkormányzatok államháztartáson belülről			
77.	Helyi önkormányzatok államháztartáson belülről (14.1.+...+14.4.)			
78.	Helyi önkormányzatok államháztartáson belülről			
79.	Helyi önkormányzatok államháztartáson belülről			
80.	Helyi önkormányzatok államháztartáson belülről			
81.	Helyi önkormányzatok államháztartáson belülről			
82.	Változások			
83.	Adóssághoz nem kapcsolódó pénzeszközök bevételei			
84.	PINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9)+...+(16.)	34 179 461		34 179 461
85.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9)-(17)	44 849 461	40 000 000	84 849 461

Megnevezés	Tuzsér Nagyközségi Önkormányzata 732035 – 2026. év	01
Feladat megnevezést	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03

Sorszám	Fajcímek	Eredeti előirányzat	I.sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1 + 1.2 + 1.3 + ...)	171 361 867		171 361 867
2.	Személyi juttatások	114 701 900		114 701 900
3.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 976 274		14 976 274
4.	Utazási költségek	1 295 761		1 295 761
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	11 090 000		11 090 000
6.	Egyéb működési célú kiadások	29 190 000		29 190 000
7.	az 1-6-ból + ellátottak elhelyezkedéséig származó befizetések			
8.	- Elővenni kívántan alapuló befizetések			
9.	- Elővenni kívánt befizetések			
10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	9 400 000		9 400 000
14.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16.	- Adóssághoz fűződő kötelezettségek			
17.	- Kamattámogatások			
18.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	19 700 000		19 700 000
19.	Tartalékok			
20.	az 1-18-ból + Állományi értékek			
21.	- Felhalmozás			
22.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + 2.2 + 2.3 + ...)	45 417 698	40 000 000	85 017 698
23.	Beruházások	2 715 000	40 000 000	42 715 000
24.	2.1-ből Előzetes befizetés megőrzésére beruházás			
25.	Felújítások	36 620 000		36 620 000
26.	2.2-ből Előzetes befizetés megőrzésére felújítás			
27.	Egyéb felhalmozási kiadások	2 682 698		2 682 698
28.	2.3-ból + Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	1 280 928		1 280 928
32.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34.	- Kamattámogatás			
35.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	1 401 770		1 401 770
36.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	216 781 565	40 000 000	256 781 565
37.	Hitel-, kölcsönfelvételre államháztartáson kívülről (3.1 + ... + 3.3)			
38.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
39.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásoktól			
40.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
41.	Belföldi értékpapírok kiadása (5.1 + ... + 5.6)			
42.	Értékpapírok belföldi értékpapírok vásárlása			
43.	Belföldre szóló belföldi értékpapírok vásárlása			
44.	Külföldre szóló belföldi értékpapírok vásárlása			
45.	Belföldi értékpapírok belföldi értékpapírok beszerzése			
46.	Belföldi értékpapírok beszerzése			
47.	Belföldi értékpapírok belföldi értékpapírok beszerzése			
48.	Belföldi finanszírozás kiadása (6.1 + ... + 6.5)			
49.	Államháztartáson belüli megelőlegezések finanszírozása			
50.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
51.	Központi államháztartáson kívülről			
52.	Finanszírozás államháztartáson kívülről			
53.	Pénzügyi lízing kiadásai			
54.	Külföldi finanszírozás kiadása (7.1 + ... + 7.5)			
55.	Felújítás célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56.	Belföldre szóló külföldi értékpapírok vásárlása			
57.	Külföldi értékpapírok beszerzése			
58.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi értékpapírok, pénzügyi vállalkozásoktól			
59.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi vállalkozásoktól			
60.	Adóssághoz fűződő kötelezettségek szétválasztása			
61.	Változatlan			
62.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4+...+9)			
63.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (13.+10.)	216 781 565	40 000 000	256 781 565

Megnevezés	Tuzsér Nagyközségi Önkormányzata 732053 – 2026. év	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	03

adatok forintban

Sorszám	Jogcímek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	I
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.8.)			
2.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
3.	Önkormányzatok egyes közelelési feladatainak támogatása			
4.	Önkormányzatok speciális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
5.	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása			
6.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
7.	Működési célú kkv támogatások és képzési támogatások			
8.	Ellátásból származó bevételek			
9.	Fizetések és befizetések bevételei			
10.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
11.	Ellátások és befizetések bevételei			
12.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések			
13.	Működési célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése			
14.	Működési célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése			
15.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
16.	2.2.-ből EU-s támogatás			
17.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
18.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
19.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések			
20.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése			
21.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése			
22.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23.	3.3.-ból EU-s támogatás			
24.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)			
25.	Értékesítés			
26.	Idégenforgalmi adó			
27.	Iparsági adó			
28.	Tulajdonosi adó			
29.	Cépadó			
30.	Díjazás, Pótköltség			
31.	Kommunális adó			
32.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)			
33.	Közvetített szolgáltatások értéke			
34.	Szolgáltatások értékesítése			
35.	Környezeti szolgáltatások értéke			
36.	Tulajdonosi bevételek			
37.	Ellátási díjak			
38.	Kiszámlázott ártalmatlan forgalmi adó			
39.	Ártalmatlan forgalmi adó visszatérítése			
40.	Kamatbevételek és más finanszírozási bevételek			
41.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
42.	Donációk által érintett kamatok			
43.	Egyéb működési bevételek			
44.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
45.	Immateriális javak értékesítése			
46.	Ingatlanok értékesítése			
47.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
48.	Részvételek értékesítése			
49.	Részvételek megszerzéséhez kapcsolódó bevételek			
50.	Működési célú átvett nemzeti források (7.1.+...+7.3.)			
51.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések ÁH-n kívülről			
52.	Működési célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése ÁH-n kívülről			
53.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
54.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
55.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
56.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések ÁH-n kívülről			
57.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése ÁH-n kívülről			
58.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
59.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
60.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)			
61.	Helyi, községi felvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
62.	Hosszú lejáratú hitelek költségeinek felvétel			
63.	Likvidációs célú hitelek költségeinek felvétel pénzügyi vállalkozástól			
64.	Rövid lejáratú hitelek költségeinek felvétel			
65.	Belföldi értékpapírok bevétel (11.1.+...+11.4.)			
66.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok bevétel, értékesítés			
67.	Egyéb belföldi lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
68.	Befektetési célú belföldi értékpapírok bevétel, értékesítés			
69.	Egyéb belföldi lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
70.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)			
71.	Egyéb pénzügyi művelet maradványának igénybevétele			
72.	Ellátási célú vállalkozási maradványának igénybevétele			
73.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)			
74.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
75.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
76.	Likvidációs bevételek megelőlegezések			
77.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
78.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok bevétel, értékesítés			
79.	Befektetési célú külföldi értékpapírok bevétel, értékesítés			
80.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
81.	Külföldi hitelek költségeinek felvétel			
82.	Váltóbevételek			
83.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ürvételek bevételei			
84.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)			
85.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+17)			

Megnevezés	Tuzsér Nagyközségi Önkormányzata 732033 – 2026. év	01
Feladat megnevezése	Államháztartási feladatok bevételei, kiadásai	03

Sorszám	Fajcímek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	I
Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1 + 1.2 + 1.18.1)			
2.	Személyi juttatások			
3.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4.	Dologi kiadások			
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6.	Egyéb működés célú kiadások			
7.	az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8.	- További előirányzat alapú befizetések			
9.	- Elvonások és befizetések			
10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13.	- Egyéb működés célú támogatások ÁH-n belülre			
14.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16.	- Arányosított, amortizációs			
17.	- Kamattámogatások			
18.	- Egyéb működés célú támogatások államháztartáson kívülre			
19.	Tartalékok			
20.	az 1.18-ból - Általános tartalék			
21.	- Céltartalék			
22.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + 2.2 + 2.3)			
23.	Beruházások			
24.	2.1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25.	Felújítások			
26.	2.2-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27.	Egyéb felhalmozási kiadások			
28.	2.5-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34.	- Lakástámogatás			
35.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)			
37.	Hirek, kölcsönfelvétel állambiztosításon kívülre (4.1 + ... + 4.3.1)			
38.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
39.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
41.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1 + ... + 5.6.1)			
42.	Forrási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44.	Kamatértekek beváltása			
45.	Egyéb belső lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46.	Belföldi kötvények beváltása			
47.	Egyéb belső lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1 + ... + 6.5.1)			
49.	Államháztartáson belüli megnevelések felvételére			
50.	Államháztartáson belüli megnevelések visszafizetése			
51.	Közvetlen, közvetlen támogatás			
52.	Pénzeszközök lekötésére betétként elhelyezés			
53.	Pénzügyi lízing kiadásai			
54.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1 + ... + 7.5)			
55.	Forrási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
57.	Külföldi értékpapírok beváltása			
58.	Hirek, kölcsönök törlesztése külföldi kintlévélnek nemz. ügyleteknél			
59.	Hirek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézményeknek			
60.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
61.	Vállalkozások			
62.	PENANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+...+9.)			
63.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+10.)			

Költségvetési szerv megnevezése	Tuzséri Közös Önkormányzati Hivatal 812829 – 2026. év	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	

adatok forintban

Sorszám	Jogcímek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	I
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
2.	Készletértékesítés ellenértéke			
3.	Szolgáltatások ellenértéke			
4.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.	Tulajdonosi bevételek			
6.	Ellátási díjak			
7.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
9.	Kamatbevételek			
10.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11.	Biztosító által fizetett kárpótlás			
12.	Egyéb működési bevételek			
13.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.1)	6 618 566	11 435 675	18 054 241
14.	Eivonások és befizetések bevételei			
15.	Működési célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése			
16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	6 618 566	11 435 675	18 054 241
17.	2.3-ból EU támogatás			
18.	Közhatalmi bevételek	50 000		50 000
19.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.5.)			
20.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21.	Visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése AH-n belülről			
22.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
23.	4.3-ból EU támogatás			
24.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
25.	Immateriális javak értékesítése			
26.	Ingatlanok értékesítése			
27.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28.	Működési célú átvett pénzeszközök			
29.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	6 668 566	11 435 675	18 104 241
31.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	188 907 634	-3 755 675	185 151 959
32.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	1 262 070		1 262 070
33.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34.	Iránítói szervek (önkormányzati) támogatás (finanszírozási)	187 645 564	-3 755 675	183 889 889
35.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	195 576 200	7 680 000	203 256 200

Sorszám	Jogcímek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	I
Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	195 195 200	7 680 000	202 875 200
2.	Személyi juttatások	144 328 792	6 000 000	150 328 792
3.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18 835 408	3 680 000	20 515 408
4.	Dologi kiadások	32 031 000		32 031 000
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6.	Egyéb működési célú kiadások			
7.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.1)	381 000		381 000
8.	Beruházások	381 000		381 000
9.	Felújítások			
10.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
11.	2.3-ból EU-támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12.	Finanszírozási kiadások			
13.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	195 576 200	7 680 000	203 256 200

Költségvetési szerv megnevezése	Tuzséri Közös Önkormányzati Hivatal 812829 – 2026. év	02
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	01

adatok forintban

Sorszám	Jogcímek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
2.	Készletértékesítés ellenértéke			
3.	Szolgáltatások ellenértéke			
4.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.	Tulajdonosi bevételek			
6.	Ellátási díjak			
7.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
9.	Kamatbevételek			
10.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11.	Biztosítási felvett kártérítés			
12.	Egyéb működési bevételek			
13.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	2 403 158	11 435 675	13 838 833
14.	Elővisszák és befizetések bevételei			
15.	Működési célú visszatérítendő támogatások költségei visszatérítése			
16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	2 403 158	11 435 675	13 838 833
17.	2.3-ból EU támogatás			
18.	Közhatalmi bevételek	50 000		50 000
19.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.1)			
20.	Felhalmozási célú eszköznyújtás támogatások			
21.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások költségei visszatérítése			
22.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23.	4.3-ból EU-s támogatás			
24.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
25.	Immateriális javak értékesítése			
26.	Ingatlanok értékesítése			
27.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28.	Működési célú átvett pénzeszközök			
29.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	2 453 158	11 435 675	13 888 833
31.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	188 997 634	-3 755 675	185 151 959
32.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	1 262 070		1 262 070
33.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34.	Évesítés szerinti Önkormányzati támogatás (többletfinanszírozás)	187 645 564	-3 755 675	183 889 889
35.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	191 360 792	7 680 000	199 040 792

Sorszám	Jogcímek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.1)	190 979 792	7 680 000	198 659 792
2.	Személyi juttatások	111 318 797	6 000 000	117 318 797
3.	Munkaadókat terhelő adókat és szociális hozzájárulási adó	18 390 000	1 680 000	20 070 000
4.	Dologi kiadások	31 271 000		31 271 000
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6.	Egyéb működési célú kiadások			
7.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.1)	381 000		381 000
8.	Beruházások	381 000		381 000
9.	Felújítások			
10.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
11.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12.	Finanszírozási kiadások			
13.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	191 360 792	7 680 000	199 040 792

Költségvetési szerv megnevezése	Tuzséri Községi Önkormányzati Hivatal 812829 – 2026. év	02
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02

adatok forintban

Sorszám	Jogcímek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
2.	Kiszámlázású ellenértékek			
3.	Szolgáltatások ellenértéke			
4.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.	Tulajdonosi bevételek			
6.	Ellátási díjak			
7.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
9.	Kamatbevételek			
10.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11.	Biztosító által fizetett kárpótlás			
12.	Egyéb működési bevételek			
13.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
14.	Elvonások és befizetések bevételei			
15.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17.	2.3-ból EU-s támogatás			
18.	Küzhatalmi bevételek			
19.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
20.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23.	4.3-ból EU-s támogatás			
24.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
25.	Immateriális javak értékesítése			
26.	Ingatlanok értékesítése			
27.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28.	Működési célú átvett pénzeszközök			
29.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
31.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
32.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
33.	Ezzel évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34.	Átvett szervezeten kívüli támogatás (intézményfinanszírozás)			
35.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			
Kiadások				
Sorszám	Jogcímek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
2.	Személyi juttatások			
3.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4.	Dologi kiadások			
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6.	Egyéb működési célú kiadások			
7.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
8.	Beruházások			
9.	Felújítások			
10.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
11.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12.	Finanszírozási kiadások			
13.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Költségvetési szerv megnevezése	Tuzséri Közös Önkormányzati Hivatal 812829 – 2026. év	02
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	03

adatok forintban

Sorszám	Jogcímek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	I
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.) ...+1.11.1			
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérítése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosítási alul fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.) ...+2.3.1	4 215 408		4 215 408
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	4 215 408		4 215 408
17	2.3-ból EU-s támogatás			
18	Küzhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.) ...+4.3.)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	4.3-ból EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (5.1.) ...+5.3.1			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	4 215 408		4 215 408
31	Finanszírozási bevételek (9.1.) ...+9.3.)			
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (tervezményfinanszírozás)			
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	4 215 408		4 215 408

Sorszám	Jogcímek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	I
Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.) ...+1.5.)	4 215 408		4 215 408
2	Személyi juttatások	3 910 000		3 910 000
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	445 408		445 408
4	Dologi kiadások	760 000		760 000
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.) ...+2.3.)			
8	Bentlakások			
9	Felújítások			
10	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
11	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	4 215 408		4 215 408

Költségvetési szerv megnevezése	Tuzséri Lányay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha 793533 – 2026. év	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	

adatok forintban

Sorszám	Jogcímek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	44 751 600		44 751 600
2.	Készletértékesítés ellenértéke			
3.	Szolgáltatások ellenértéke	28 090 000		28 090 000
4.	Közvetített szolgáltatások értéke	5 000 000		5 000 000
5.	Tulajdonosi bevételek			
6.	Ellátási díjak	3 000 000		3 000 000
7.	Kiszámlázott ártalmatlan forgalmó adó	8 661 600		8 661 600
8.	Általános forgalmó adó visszatérítése			
9.	Kamtbérek			
10.	Egyéb pénzügyi műveletek bevétele			
11.	Biztosító által fizetett kártérítés			
12.	Egyéb működési bevételek			
13.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	1 201 579		1 201 579
14.	Elvonások és befizetések bevétele			
15.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16.	Egyéb működési célú támogatások bevétele	1 201 579		1 201 579
17.	2.3-ból EU-támogatás			
18.	Közhatalmi bevételek			
19.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
20.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevétele			
23.	4.3-ból EU-s támogatás			
24.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
25.	Immateriális javak értékesítése			
26.	Ingatlanok értékesítése			
27.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28.	Működési célú átvett pénzeszközök			
29.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	45 953 179		45 953 179
31.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	470 795 221	8 673 000	479 468 221
32.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	789 895		789 895
33.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34.	Iránypótló szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfenntartásból)	479 005 325	8 673 000	487 678 325
35.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	516 748 400	8 673 000	525 421 400

Sorszám	Jogcímek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	516 240 400	4 990 000	521 230 400
2.	Személyi juttatások	307 058 400	3 000 000	310 058 400
3.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 740 000	840 000	11 580 000
4.	Dologi kiadások	168 442 000	1 150 000	169 592 000
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6.	Egyéb működési célú kiadások			
7.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	508 000	3 683 000	4 191 000
8.	Beruházások	508 000	3 683 000	4 191 000
9.	Felújítások			
10.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
11.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai			
12.	Finanszírozási kiadások			
13.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	516 748 400	8 673 000	525 421 400

Költségvetési szerv megnevezése	Tuzséri Lányay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha 793533 – 2026. év	03
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	01

adatok forintban

Sorszám	Jogcímek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	I
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	44 751 600		44 751 600
2.	Készletértékesítés ellenértéke			
3.	Szolgáltatások ellenértéke	28 090 000		28 090 000
4.	Közvetített szolgáltatások értéke	5 000 000		5 000 000
5.	Tulajdonosi bevételek			
6.	Ellátási díjak	3 000 000		3 000 000
7.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 661 600		8 661 600
8.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
9.	Kamatbevételek			
10.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11.	Biztosítási átalékok kárenként			
12.	Egyéb működési bevételek			
13.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	1 201 579		1 201 579
14.	Elvonások és befizetések bevételei			
15.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 201 579		1 201 579
17.	2.3-ból EU-s támogatás			
18.	Közhatalmi bevételek			
19.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
20.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23.	4.3-ból EU-s támogatás			
24.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
25.	Immateriális javak értékesítése			
26.	Ingatlanok értékesítése			
27.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28.	Működési célú átvett pénzeszközök			
29.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	45 953 179		45 953 179
31.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	470 795 221	8 673 000	479 468 221
32.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	789 896		789 896
33.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34.	Irányító szervi forrásművelési támogatás (közvetlen finanszírozás)	470 005 325	8 673 000	478 678 325
35.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	516 748 400	8 673 000	525 421 400

Sorszám	Jogcímek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	I
Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	516 240 400	4 990 000	521 230 400
2.	Személyi juttatások	307 058 400	3 000 000	310 058 400
3.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	40 750 000	840 000	41 590 000
4.	Dologi kiadások	168 412 000	1 150 000	169 562 000
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6.	Egyéb működési célú kiadások			
7.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	508 000	3 683 000	4 191 000
8.	Bevetésekből	508 000	3 683 000	4 191 000
9.	Felújítások			
10.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
11.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai			
12.	Finanszírozási kiadások			
13.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	516 748 400	8 673 000	525 421 400

Költségvetési szerv megnevezése	Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha 793533 – 2026. év	03
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02

adatok forintban

Sorszám	Jogcímek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	I
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátás díjak			
7	Kiszármazott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérítése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosítói által fizetett kiegészítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	2.3-ból EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	4.3-ból EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
31	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
32	Fizetői évi költségvetési maradvány igénybevétele			
33	Fizetői évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi kölcsönnyújtás (törlesztés) (törlesztés/finanszírozás)			
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Sorszám	Jogcímek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	I
Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
2	Származtatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátások pénzbeli juttatása			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
8	Beruházások			
9	Felújítások			
10	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
11	2.1-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Költségvetési szerv megnevezése	Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha 793533 – 2026. év	03
Feladat megnevezése	Államgazgatási feladatok bevételei, kiadásai	03

adatok forintban

Sorszám	Jegyek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
2.	Készletértékesítés ellenértéke			
3.	Szolgáltatások ellenértéke			
4.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.	Tulajdonosi bevételek			
6.	Ellátási díjak			
7.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
9.	Készletbevételek			
10.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11.	Díjazások által fizetett kamatok			
12.	Egyéb működési bevételek			
13.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
14.	Elvonások és befizetések bevételei			
15.	Működési célú visszatérítendő támogatások költségek visszatérítése			
16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17.	2.3-ból EU támogatás			
18.	Külföldi bevételek			
19.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
20.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások költségek visszatérítése			
22.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23.	4.3-ból EU-s támogatás			
24.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
25.	Immateriális javak értékesítése			
26.	Ingatlanok értékesítése			
27.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28.	Működési célú ártéri pénzeszközök			
29.	Felhalmozási célú ártéri pénzeszközök			
30.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+17.)			
31.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
32.	Évesi evi költségvetési maradvány igénybevétele			
33.	Évesi evi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34.	Irányító szervi kölcsönnyújtás támogatás (előzetlen finanszírozás)			
35.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Sorszám	Jegyek	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
2.	Személyi juttatások			
3.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4.	Dologi kiadások			
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6.	Egyéb működési célú kiadások			
7.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
8.	Beruházások			
9.	Felújítások			
10.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
11.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12.	Finanszírozási kiadások			
13.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

7. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

„10. melléklet a 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 10.melleklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve: Tuzséri Közös Önkormányzati Hivatal

Költségvetési szerv számlaszáma: 11744034-15812821

Éves eredeti kiadási előirányzat: 195.576.200 Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: 0 Ft

Forintban!

Sor- szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Ekülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények fele					
6.	Egyeb tartozásállomány					
7.	Összesen:					

NEMLEGES

Kelt: Tuzsér, 2026.03.02.


költségvetési szerv vezetője



**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve:

Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha

Költségvetési szerv számlaszáma:

11744034-15793535

Éves eredeti kiadási előirányzat: 516.748.400 Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: 122.896 Ft

0

Sor-szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Eikülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány	122 896				122 896
7.	Összesen:	122 896				122 896

Kelt: Tuzsér, 2026.03.02.

Pálma E. ...
költségvetési szerv vezetője



8. melléklet az .../... (..., ...) önkormányzati rendelethez

„11. melléklet a 3/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 11.melleklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

**2026. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása
jogcímenként**

2025. évi LXIX. törvény 2. melléklete száma	Jogcím	Eredeti előirányzat
A	B	C
I.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	168 941 392
II.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	281 831 414
III.	Önkormányzatok gyermekékezetési feladatainak támogatása	145 540 704
VI.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	7 654 767
V.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	7 300 000
	Összesen:	611 268 277

* Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló törvény

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A költségvetési rendelet 2.§ (1) bekezdését módosítja.

A 2. §-hoz

A költségvetési rendelet 3.§ (11) bekezdését módosítja.

A 3. §-hoz

A költségvetési rendelet 1-2., 6,7,8,9,10-11. mellékleteit módosítja.

A 4. §-hoz

Hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmazza.

Az 1. melléklethez

A költségvetési rendelet 1. mellékletét módosítja.

A 2. melléklethez

A költségvetési rendelet 2. mellékletét módosítja.

A 3. melléklethez

A költségvetési rendelet 6. mellékletét módosítja.

A 4. melléklethez

A költségvetési rendelet 7. mellékletét módosítja.

Az 5. melléklethez

A költségvetési rendelet 8. mellékletét módosítja.

A 6. melléklethez

A költségvetési rendelet 9. mellékletét módosítja.

A 7. melléklethez

A költségvetési rendelet 10. mellékletét módosítja.

A 8. melléklethez

A költségvetési rendelet 11. mellékletét módosítja.



Tuzsér

Tuzséri Közös Önkormányzati Hivatal
J e g y z ő j é t ő l
4623 Tuzsér, Kossuth utca 70., Tel/fax.: 45/441-001.
e-mail: jegyzo@tuzser.hu



Komoró

Ügyiratszám: T/445-54/2026.

E L Ő T E R J E S Z T É S

- a Képviselő-testülethez -

- Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2025. évi ellátásáról szóló beszámoló elfogadására-

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése rendelkezik arról, hogy a **települési önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít.**

Az átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet 10. számú melléklete tartalmazza a következők szerint:

I. A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0–18 éves korosztály adataira.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

– a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,

– egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,

– gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

– gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),

– gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.

4-5.

6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

Fentiek alapján elkészítettük Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelést. Az átfogó értékelést meg kell küldeni a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya részére.

Fentiekre tekintettel javaslom elfogadásra a mellékelt határozati-javaslatot.

Tuzsér, 2026. április 22.

Tisztelettel:


Dr. Kozma Tünde
jegyző



HATÁROZATI JAVASLAT

**Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
.../2026. (..) számú**

h a t á r o z a t a

**- Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak
2025. évi ellátásáról szóló beszámoló elfogadásáról –**

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete – a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet 10. számú mellékletében meghatározott tartalommal - a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2025. évi ellátásáról készített átfogó értékelést megtárgyalta és az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a Tuzséri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy az átfogó értékelést a gyámhatóság részére küldje meg.

Határidő: 2026. május 31.

Felclős: Dr. Kozma Tünde jegyző

Tuzsér, 2026. április 22.


Ferkovics Tibor
polgármester




Dr. Kozma Tünde
jegyző

Beszámoló Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2025. évi ellátásáról

I. Bevezetés - A gyermekvédelem rendszere

A Gyermek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt egyezmény az első átfogó jellegű, nemzetközi jogi dokumentum, amely a gyermekek jogaival és védelmével foglalkozik. Az Egyezmény célja különleges védelem és támogatás biztosítása a gyermek szellemi és fizikai érettségének hiánya miatt, továbbá annak biztosítása, hogy a gyermek felkészüljön az önálló élet vitelére. Hazánk az Egyezményt 1991-ben iktatta a magyar jogrendbe, melynek 3. cikke fogalmazza meg azt az alapvető szemléletet, mely azt az általános követelményt állítja a szociális védelem köz- és magánintézményei, a bíróságok, közigazgatási hatóságok és törvényhozó szervek elé, hogy a gyermeket érintő döntésükben a „gyermek mindenek felett álló érdekét” kell elsősorban figyelembe venni.

Az Egyezmény hatása megjelent a hazai jogalkotásban is. Az Országgyűlés 1997 augusztusában elfogadta a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényt.

A gyermeki jogok szabályozása a hazai belső jogforrások között több szinten is megjelenik. Első helyen Magyarország Alaptörvénye áll, mely rögzíti, hogy minden gyermeknek joga van a megfelelő testi, szellemi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges védelemhez és gondoskodáshoz. A szülőknek joguk van megválasztani a gyermeküknek adandó nevelést. A szülők kötelesek kiskorú gyermekükről gondoskodni, mely magában foglalja gyermekük taníttatását.

A gyermeki jogok érvényre juttatása érdekében a gyermekvédelem szempontjából kiemelkedő alapkódexünk a már említett Gyermekvédelmi törvény (a továbbiakban: Gyvt.), amely családi típusú nevelésre orientált rendszert alakított ki, amely a preventív és a családba való visszahelyező megoldásokat szabályozza és helyezi előtérbe. A hatósági gyermekvédelmet minden esetben meg kell előznie a rászoruló gyermekekre kiterjedő ellátórendszer működtetésének, amelynek igénybevétele önkéntes. Garanciális jelentősége van azon gyermeki jog érvényesülésnek, miszerint ne lehessen gyermeket kizárólag anyagi okból a családjából kiemelni.

A törvény szerint a gyermekek védelme jelenti:

- a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítését;
- veszélyeztetettségének megelőzését és megszüntetését, valamint
- a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenységet. [Gyvt. 14. § (1) bekezdés].

Ehhez szorosan kapcsolódik a törvény célja, hogy megállapítsa azokat az alapvető szabályokat, amelyek szerint az állam, a helyi önkormányzatok, valamint a gyermekek védelmét ellátó természetes és jogi személyek meghatározott ellátásokkal és intézkedésekkel segítsék a gyermekek jogainak védelmét, érdekeinek érvényesítését; elősegítsék a szülői kötelezettségek teljesítését, ha ez nem lehetséges, a hiányzó szülői gondoskodás pótlását; gondoskodjanak a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséről, illetve annak megszüntetéséről, valamint segítsék a gyermekvédelmi rendszerből kikerült fiatal felnőttek társadalmi beilleszkedését.

A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

A gyermekek védelmét pénzübeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint e törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

II. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira:

Az elmúlt évek adatait áttekintve jól látható, hogy Tuzsér lakónépesség száma 2017-től folyamatosan csökkenő tendenciát mutat. 2017. évben 3451 fő a lakónépesség, 2025. évben már 3238 főre csökkent. Megfigyelhető a vándorlási mérleg folyamatos negatív értéke is, ami azt mutatja, hogy a településre az elvándorlás jellemző.

Lakónépesség száma az év végén

	Fő	Változás
2017	3451	100%
2018	3423	99%
2019	3405	99%
2020	3368	99%
2021	3324	99%
2022	3272	98%
2023	3258	99%
2024	3264	100%
2025	3238	99%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

Belföldi vándorlások

Év	Állandó oda-, és elvándorlások különbségének 1000 állandó lakosra vetített száma (fő) (TS 031)
2017	-8
2018	-16
2019	-14
2020	-17
2021	-18
2022	-35
2023	-14
2024	-10,6

Öregedési index

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2017	413	793	52,08%
2018	424	785	54,01%
2019	439	763	57,54%
2020	444	759	58,49%
2021	441	754	58,48%
2022	454	757	59,97%
2023	465	759	61,26%
2024	475	756	62,83%
2025	482	753	64,01%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

Az öregedési index alapján a településre a fiatalos népességszerkezet jellemző, hiszen 2025-ben a teljes településre nézve a 65 év felettiak száma 482, a 0-14 évesek száma 753 volt. Az öregedési index a 14 éves és ennél fiatalabb népességre jutó idősök (65 évesek és annál idősebbek) arányát mutatja. A település átlagéletkorát nézve a fiatalok többen vannak az idősebbeknél, azonban az aktív korúak (15-64 évesek) számához viszonyítva, ami 2025-ben 2186 fő volt, a nem aktív népesség száma 1235 fő.

Tuzsér nagyközség állandó lakosság száma 2025. december 31.-én nyilvántartott adatok alapján 3.421 fő volt. A 0-18 éves korosztály létszáma 2025. december 31.-én nyilvántartott adatok alapján 958 fő volt, amely az elmúlt évhez képest (2019. évben 1.013 fő; 2020. évben 1.009 fő; 2021-ben: 982 fő; 2022-ben 966 fő; 2023-ban 960 fő) szintén csökkent. Ez a korosztály jelenleg az állandó lakosság 27,6 %-át teszi ki.

2025. december 31.-ei állandó népességszám, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira:

	fő			%	
	nők	férfiak	összesen	nők	férfiak
	1686	1735	3421	49%	50%
0-2 évesek	73	81	154	47%	52%
0-14 éves	340	413	753	45%	54%
15-18 éves	85	101	186	45%	54%
19-59 éves	892	944	1836	48%	51%
60-64 éves	87	77	164	53%	46%
65 év feletti	282	200	482	58%	41%

Forrás: Település statisztikai adatok

III. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások

1./ A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága

a.) Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

2025. évben hatályos jogszabályi rendelkezések értelmében rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a Gyvt. 21/B. §-ban meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek és – ha megfelel a 21/C. §-ban foglalt feltételeknek - a szünidei gyermekétkeztetésnek, a 20/A.§-ban meghatározott pénzbeli támogatásnak (augusztus és november hónapban alapösszegű támogatásként 6.000,-Ft, emelt összegű támogatásként 6.500,-Ft értékben), és a Gyvt.-ben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot akkor lehet megállapítani, ha a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege a hatályos szabályok szerint nem haladja meg –főszabályként- a szociális vetítési alap összegének a 225 %-át, azaz a 64.125,- forintot, feltéve, ha a vagyoni vizsgálat során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön, vagy együttesen a jogszabályban meghatározott mértéket (azaz a szociális vetítési alap összegének a húszszorosát, illetve hetvenszerezését).

Ha a gyermeket egyedülálló szülő, más törvényes képviselő gondozza, vagy a gyermek tartósan beteg, súlyosan fogyatékos, illetve a gyermek már nagykorú, akkor az egy főre jutó jövedelem mértéke a szociális vetítési alap összegének a 245%-át, azaz 2025. évben 69.825,-Ft-ot nem haladhatta meg.

A szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegét, a mindenkori tárgyév első napjától kormányrendelet határozza meg.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítására irányuló kérelmet a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve a nagykorú jogosult a lakóhelye, vagy ha a kérelmező életvitelszerűen bejelentett tartózkodási helyén lakik, a tartózkodási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjéhez nyújthatja be.

A feltételek fennállása esetén a jegyző 1 év időtartamra állapítja meg a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát.

Az egyéb jogosultsági feltételek fennállása esetén a gyermek nagykorúvá válása után is jogosult a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre, ha nappali oktatás munkarendje szerinti tanulmányokat folytat, és 23. életévét még nem töltötte be vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul és a 25. életévét még nem töltötte be.

2013. április 1-jétől a nagykorúvá vált kérelmező az egyéb jogosultsági feltételek fennállása mellett is csak akkor jogosult rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre, ha a nagykorúvá válását megelőző második hónap első napja, valamint a nagykorúvá válását megelőző nap közötti időszakban legalább egy napig rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre volt jogosult.

A jegyző annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel, a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel alapösszegű pénzbeli támogatást nyújt, feltéve, hogy a gyermek, fiatal felnőtt az a) és b) pont szerinti időpontban a gyámhatóság határozata alapján nem minősül a 67/A. §-ban foglaltak szerint hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek.

A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a gyámhatóság határozata alapján a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel, a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel emelt összegű pénzbeli támogatást nyújt.

A támogatás összegének esetenkénti összegéről az Országgyűlés a költségvetésről szóló törvény elfogadásával egyidejűleg dönt.

2025. december 31.-én nyilvántartott adatok alapján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága 585 gyermeknek állt fenn. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek életkor szerinti megoszlását a következő táblázat szemlélteti:

2025. december 31.-én nyilvántartott rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben jogosultak száma életkor szerint					
585 fő	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18 évesnél idősebb (nagykorúvá vált gyermek)
	77	103	265	117	23

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben összesen 262 család részesült.

Ebből 62 olyan család van, ahol a gyermeket egyedülálló szülő neveli és gondozza.

	1	2	3	4 vagy 5	6 vagy annál több	Összesen
	gyermekes családok száma					
Családok száma	46	78	72	57	9	262
Ebből: egyedülálló szülő	8	23	14	13	4	62

A jövedelmi viszonyokat befolyásolja a munkanélküliség, a helyben foglalkoztatottság hiánya, a szakképzetlenség.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok számára – a fentieknek megfelelően – a 2025. évben is két alkalommal került sor pénzbeli ellátás nyújtására:

— augusztus hónapra tekintettel 625 fő gyermek részére 4.054.500,-Ft értékű támogatás,
 ebből alapösszegű pénzbeli támogatás: 16 fő 96.000,-Ft;
 emelt összegű pénzbeli támogatás: 609 fő 3.958.500,-Ft;

— november hónapra tekintettel 596 fő gyermek részére 3.871.000,-Ft összegű támogatás,
 ebből alapösszegű pénzbeli támogatás 6 fő 36.000,-Ft;
 emelt összegű pénzbeli támogatás 590 fő 3.835.000,-Ft;

2025. évben mindösszesen 7.925.500,-Ft került kifizetésre.

A gyámhatóságról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 68. § (13) bekezdés a)-c) pontjai értelmében, ha az igényelt támogatást a jogosult részére nem lehet folyósítani, mert a jogosultságot a folyósítást megelőzően - a Gyvt. 20/A. § (1) és (2) bekezdése szerinti időpontra visszamenőlegesen - meg kellett szüntetni, a jegyző illetékessége az igénylést követően megszűnt, vagy a jogosult a támogatást - a folyósítás megkísérlését követő 2 hónapon belül - nem vette át, a jegyző a (14) bekezdésben foglaltak szerint gondoskodik a folyósításra nem került támogatás központi költségvetésbe történő visszafizetéséről.

2025-ben a fent leírt eljárás alapján pénzbeli támogatás visszafizetésére nem került sor, mivel a támogatásokat a jogosultak átvették.

A pénzbeli támogatást az állam – a Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság Államháztartási Irodája felé benyújtott előzetes igény alapján – állami normatíva formájában teljes egészében fedezte.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása iránt 2025-ben benyújtott kérelmek közül 48 fő gyermek esetében 20 db kérelem elutasítására került sor. Ennek oka: a családban az egy főre eső jövedelem meghaladta a jogosultsági jövedelemhatárt.

2025-ben rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása iránt, kérelemre indult eljárás megszüntetésére 38 fő gyermeket érintően 15 esetben került sor, mivel a kérelmező ügyfél a hatóság hiánypótlási felhívására nem nyilatkozott.

b.) Kiegészítő pénzbeli ellátás

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek után a gyermek családba fogadó gyámjával kirendelt hozzátartozó kiegészítő pénzbeli ellátásra jogosult, ha a gyermek tartására köteles, és nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, táncművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik.

A kiegészítő pénzbeli ellátás havi összege - gyermekenként – a szociális vetítési alap összegének 22 százaléka.

A gyámhatóság annak a családba fogadó gyámként kirendelt hozzátartozónak, akinek pénzbeli ellátásra való jogosultsága

- a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjában - az augusztus hónapra járó kiegészítő pénzbeli ellátás összege mellett -
- b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjában - a november hónapra járó kiegészítő pénzbeli ellátás összege mellett -

pótlékot folyósít.

2025-ben rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó kiegészítő pénzbeli ellátás és ennek pótléka nem került megállapításra és folyósításra.

2./ Egyéb – a Gyvt- ben nem szabályozott – pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok

A települési önkormányzat képviselő-testülete a hatáskörébe tartozó ellátást kiegészítheti, valamint a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint a gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel más pénzbeli támogatásokat is megállapíthat, amelyek a következők:

- rendkívüli települési támogatás
- Arany János Tehetséggondozó programban részesülő támogatása havi ösztöndíj formájában (maximum 5 tanévre, tanévenként 10 hónapra)
- Bursa Hungarica – Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat
- települési támogatás gyermekékeztetés személyi térítési díjának elengedésére

a) Rendkívüli települési támogatás: Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat 14/2022.(X. 6) számú rendelete szabályozza a szociális ellátások nyújtásának feltételeit.

(1) Rendkívüli települési támogatás annak a létfenntartási gondokkal küzdő személynek állapítható meg, aki önmaga vagy családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud, mert

a) tartós betegség vagy rokkantság miatt jelentős jövedelem kiesése következett be, vagy
b) elemi kár, vagy sérelmére elkövetett bűncselekményből anyagi kára keletkezett vagy
c) nyugdíj vagy a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény 3. § (1) bekezdése szerint folyósított ellátás kifizetése a jogosultság megállapításának elhúzódása miatt késik, vagy

d) nagyobb összegű, váratlan vagy előre látott kiadásai vannak, amelyeket önerőből nem tud kiegyenlíteni, vagy

e) gyermek nevelésével, gondozásával, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, a gyermek családba történő visszakерülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadásai keletkeztek, vagy

f) kórházi gyógykezelés igénybevételével, gyógyászati segédeszköz beszerzésével, gyógyszer kiváltásával járó kiadásai keletkeztek, feltéve, hogy alanyi vagy normatív jogcímen közgyógyellátásban, az önkormányzattól gyógyszer-támogatás igénybevételére települési támogatásban nem részesül, vagy

g) időszakosan, vagy tartósan fennálló nehéz anyagi helyzete miatt a napi életviteléhez, lakhatásához fűződő egyéb olyan kiadásai merültek fel, amelyet más módon, egyéb ellátás igénybevételével biztosítani nem tud.

(2) Rendkívüli települési támogatásra - a (3) bekezdésben foglalt kivétellel - az a személy jogosult, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 150 %-át.

(3) Az (1) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott esetekben igényelt rendkívüli települési támogatásra az a személy jogosult, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 600 %-át.

A rendkívüli települési támogatás összege:

a) az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott esetben legalacsonyabb összege 10.000,-Ft, legmagasabb összege nem haladhatja meg a 50.000,-Ft-ot.

b) az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben legalacsonyabb összege 10.000,-Ft, legmagasabb összege nem haladhatja meg az 500.000,-Ft-ot.

c) az (1) bekezdés c)–g) pontjában meghatározott esetekben, amennyiben a kérelmező családjában az egy főre eső jövedelem

ca) nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 70%-át, a támogatás mértéke 8.000,-Ft

cb) a szociális vetítési alap összegének 70%-a felett, a támogatás mértéke 5.000,-Ft.

Az a) és b) pontban meghatározott támogatási összeg megállapításánál a döntéshozó az alábbi szempontokat mérlegeli:

a) a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem összege,

b) a kérelmező háztartásában eltartott gyermekek száma,

c) a vizsgált rendkívüli élethelyzet súlyossága.

b) Bursa Hungarica – Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő - nyílt pályázat keretében – szintén minden évben meghirdeti a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer adott évi pályázati fordulóját hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatási tanulmányainak támogatására.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülhetnek azok a hallgatók, akiket az állandó lakóhelyük szerinti települési önkormányzat az Ösztöndíjrendszer keretében támogatásban részesített, továbbá teljes idejű alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

A 2025. évben ösztöndíjban részesültek adatai:

I. félév	19 fő	475.000,- Ft.
II. félév	21 fő	700.000,- Ft.
Összesen		1.175.000,- Ft

d) települési támogatás gyermekétkeztetés személyi térítési díjának elengedésére

2022. évtől igénybe vehető természetbeni ellátás a szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet alapján az a települési támogatás, amely biztosítja a gyermekétkeztetés személyi térítési díjának elengedését -kérelem alapján – azoknak az óvodai nevelésben és általános iskolai nevelés-oktatásban részesülő gyermekeknek, akik a Gyvt. szerint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben nem részesülnek, vagy az intézményi térítési díj 50%-ának megfizetésére kötelezettek.

A települési támogatás megállapításának jogosultsági feltétele, hogy az érintett gyermek családjában az egy főre jutó jövedelem összege nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 600 %-át, a gyermekeit egyedül nevelő esetében a 700%-át. Az ily módon elengedett térítési díj megfizetését az önkormányzat a fizetésre kötelezett helyett átvállalja. 2025. évben a helyi önkormányzat által átvállalt összeg összesen 2.725.791,-Ft volt.

3./ Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.

Fontos társadalmi érdek fűződik ahhoz, hogy a gyermekek napi többszöri étkezése biztosítva legyen. Az önkormányzat – a gyermekvédelmi kedvezmény biztosította keretek között – természetben nyújtott szociális ellátásként a gyermekintézményben fizetendő térítési díjat részben, vagy teljes egészében átvállalja.

2025. évben a Gyvt. 21/B.§ a) és b) pontja alapján ingyenesen kell biztosítani a gyermekétkeztetést a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy az óvodai nevelésben részesülő gyermekeknek, ha

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- a tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermeknek, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben három, vagy több gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási, nyugdíjjáradékkal csökkentett összegének 130%-át,
- nevelésbe vették,

az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- nevelésbe vették.

Az intézményi gyermekétkeztetést 50 %-os normatív kedvezményével kell biztosítani az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy a tanuló rendszeres gyermekvédelmi kedvezménye alapján nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben, valamint a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés a), b) és d) pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára az étkeztetést, aki a fentiek alapján nem részesül ingyenes étkeztetésben.

Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatokat 2025. december 31.-ei létszám adatok alapján az alábbi táblázat mutatja:

	ÓVODA			ISKOLA		
	Ingyenes étkezés	50% térítést fizet	Teljes díjat fizet	Ingyenes étkezés	50% térítést fizet	Teljes díjat fizet
ÖSSZESEN	138	0	0	249	27	9

2016. január 1-től bevezetésre került a szünidei gyermekétkeztetés, mely az önkormányzat számára kötelező feladatellátás. Az önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek (továbbiakban együtt: rászoruló gyermekek) részére ingyenesen biztosítja, és ezen gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

A jegyző írásban tájékoztatja a rászoruló gyermekek szülőjét vagy más törvényes képviselőjét, akinek gyermeke tekintetében a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet az adott év

a.) szeptember 1-jén fennáll, az évközi szünet időtartamára eső szünidei gyermekétkeztetés igénybevételének lehetőségéről, az igénybevétel módjáról, valamint a szünidei gyermekétkeztetés biztosításának időtartamáról, helyszínéről és módjáról minden év szeptember 15-ig,

b.) május 1-jén fennáll, a nyári szünet időtartamára eső szünidei gyermekétkeztetés igénybevételének lehetőségéről, az igénybevétel módjáról, valamint a szünidei gyermekétkeztetés biztosításának időtartamáról, helyszínéről és módjáról minden év május 15-ig.

A települési önkormányzat jegyzője, ha a gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetét

- az adott év szeptember 1-je és a következő év április 30-a között állapította meg, a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításával egyidejűleg tájékoztatja a jogosultat az *a)* pontban foglaltakról;

- az adott év május 1-je és augusztus 15-e között állapította meg, a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításával egyidejűleg tájékoztatja a jogosultat az *b)* pontban foglaltakról.

A tájékoztatással egyidejűleg megküldi a Korm. rendelet 7. melléklete szerinti nyilatkozatot, mely a jogosultnak a szünidei gyermekétkeztetés igényléséhez szükséges.

A nyilatkozat – az évközi szünet időtartama kivételével (évközi szünet: őszi, téli, tavaszi szünet) - a tanév, nevelési év során bármikor benyújtható, módosítható.

A család- és gyermekjóléti szolgálat munkatársai a rászoruló gyermeket nevelő családoknak segítséget nyújtanak a nyilatkozat kitöltésében és benyújtásában.

2025. évi szünidei gyermekétkeztetés				
Hátrányos helyzetű gyermekek száma (fő)	Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (fő)			Összesen (fő)
89	492			581
2025. évi szünidei gyermekétkeztetésben részesülő kiskorúak és nagykorúvá vált gyermekek száma az igénybevétel időtartama szerint				
Ellátottak száma	Tavaszi szünet	Nyári szünet	Őszi szünet	Téli szünet
	204	282	187	184

IV. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

1./ A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),

a) A védőnői szolgálat

A hátrányos helyzetű gondozottak számának jelentős megnövekedése és ezzel egyidejűleg a védőnői feladatok hatékonyabb ellátása miatt szükség volt további egy körzet kialakítására és további 1 fő területi védőnő alkalmazására a településen.

A védőnői szolgálat így 2011. október 1.-től már 3 fő területi védőnővel működik a Tuzsér, Kossuth utca 64. szám alatt lévő Egészségházban, valamint a Közös Fenntartású Lónyay Menyhért Általános Iskolában, ahol erre a célra egy külön orvosi szoba áll a védőnő rendelkezésére. A védőnői szolgálat ezáltal, a korábbi heti 2 alkalom helyett hetente napi rendszerességgel tudja biztosítani a gyermekek gondozását az iskolában.

Ennek keretében a védőnő elvégzi az osztályvizsgálatokat a 2. 4. 6. és 8. osztályokban (súlymérés, magasságmérés, látás és hallás vizsgálat, 6. korosztálytól kezdve a színtévesztés, golyvaszűrő vizsgálatok, valamint vérnyomásmérés).

Gondoskodik a kötelező védőoltásokról a 6-7. osztályokban (6. korosztály DT és MMR újraoltása, 7. korosztályban hepatitis B elleni és a lányok részére HPV elleni oltások) és minden hónapban valamennyi osztályban tisztasági vizsgálatot (fejtető szűrést) tart. Mindezeket kiegészítik az orvosi vizsgálatok (gerincelváltozások, és lúdtalp szűrése).

Az egészségmegőrzés és a korai gyermekvállalás megelőzése érdekében csoportbontásban az alábbiakban megjelölt tárgykörökben tart előadásokat:

- 1-4. osztályokban: „Egészséges táplálkozás” és „Személyi higiéniai és fogápolás”
- 5-8. osztályokban „Serdülőkori változások”
- 7-8. osztályokban „Káros szenvedélyek”(dohányzás, alkohol, kábítószer)
- Kizárólag 8. osztályban „Családi életre nevelés és párkapcsolat”

Az elmúlt évi tapasztalatok azt igazolták, hogy a fiatalok és a gyermekek körében egyre inkább terjed a drog, illetve egyéb kábító hatású szerek használata, ezért kiemelt helyet foglal el ennek a problémának a megoldása, melynek érdekében az előadássorozat kiegészült egy drog prevenciót célzó előadásokkal.

A gyermekekkel való rendszeres napi kapcsolat és az előadások eredményeképpen a védőnőnek sikerült kialakítani azt a közvetlen bizalmi viszonyt, melynél fogva a gyermekek bátrabban intéznek kérdéseket hozzá és kérnek segítséget.

A védőnők feladata többek között a várandós és gyermekágyas anyák gondozása, a 0-6 éves és az iskoláskorú gyermekek gondozása, valamint a családgondozás.

A védőnők a gyermekágyas anyák gondozását mindenkor állapotuknak és szükségleteiknek megfelelően végzik. A gondozás során folyamatos, de igény szerinti ellátásban részesítik őket. Tanácsot adnak a felmerült problémák rendezéséhez, fokozott figyelemmel kísérik az újszülöttek, valamint az egészségi és környezeti ok miatt veszélyeztetett csecsemők és gyermekek fejlődését. Felkészítik a családot a tartósan beteg csecsemő és kisgyermek ápolására, a fogyatékossgal született gyermek gondozására. Elvégzik a kötelező szűrővizsgálatokat, közvetlen kapcsolatban vannak a gyermek házi orvosával.

Feladatuk az iskola-egészségügyi ellátás, intenzív egészségnevelést végeznek és szerveznek annak érdekében, hogy az életkorhoz kötött védőoltásokat időben megkapja a gyermek.

Segítik a szülő-gyermek kapcsolat kialakulását, a gyermeknevelést, a gyermek állapotának és korának megfelelő táplálását az egészséges fejlődés érdekében. Tevékenységüket a védőnői szolgálat tanácsadó helyiségében, valamint a családok otthonában végzik.

Tevékenységük során szakmailag együttműködnek az egészségügyi alap- és szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a szociális és családsegítést végző intézmények illetékes

szakembereivel. Állandó kapcsolatban vannak a települési önkormányzattal, a gyámhatósággal.

A jelzőrendszer által felszínre került esetek azonnali megoldása is az állandó elfoglaltságaik körébe tartozik. Javaslatot tehetnek a védelembé vételre, amelynek esetében a tárgyaláson meghívottként részt vesznek.

b) A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének családban történő nevelkedését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. A 15/1998. NM rendelet 15.§. (7) bekezdése értelmében a gyermekjóléti szolgálat minden év március 31.-ig tanácskozást szervez, melynek célja, hogy az adott településen, a gyermekjóléti illetve, gyermekvédelmi feladatot ellátó szakemberek, saját tevékenységüket bemutatva segítsék a település gyermekvédelmi rendszerének egységes áttekintését. Átfogóan értékeli a jelzőrendszer éves működését, beszámolnak arról, hogy milyen feladatokat oldottak meg és azok mennyiben voltak eredményesek és szükség szerint javaslatot tesznek működésük javítására.

A gyermekjóléti szolgáltatás 2016. január 1-jétől a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat keretében, a családsegítéssel integráltan működik, melynek értelmében a szolgálat ellátja a gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés feladatait is.

Gyermekjóléti szolgálat működtetésére a polgármesteri hivatalt működtető települési önkormányzat, közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat köteles. A közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat által működtetett gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosságára terjed ki.

Ugyanakkor 2016. január 1-jétől a járásszékhely település köteles gyermekjóléti központot működtetni, melynek ellátási területe a járás lakosságára terjed ki.

Tuzsér településen a gyermekjóléti szolgálat tekintetében Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat, gyermekjóléti központ tekintetében Záhony város, mint járásszékhely a feladatellátásra kötelezett.

Tekintettel arra, hogy az ellátásra kötelezett települési önkormányzatok a gyermekjóléti szolgáltatás működtetését társulás útján is biztosíthatják, mind a szolgálat, mind a központ tekintetében a feladatellátást a Záhony és Térsége Többcélu Kistérségi Társulás által fenntartott Mándoki Térségi Szociális Központ biztosítja.

A szolgáltatást az intézmény keretein belül önálló szakmai egységként a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat, illetve a Család-és Gyermekjóléti Központ látja el.

Személyi feltételek

A gyermekjóléti szolgáltatás feladatait Tuzsér településen a gyermekjóléti szolgálat tekintetében 2025-ben június hónapig 2 fő főállású családsegítő, majd 1 fő főállású és 1 fő részmunkaidős családsegítő – heti 40 és 30, majd 35 órában -, a gyermekjóléti központ tekintetében 1 fő főállású esetmenedzser – heti 40 órában – biztosítja. A szakemberek általános szociális munkás, szociálpedagógus és szociális munkás végzettséggel rendelkeznek.

Tárgyi feltételek

A szolgáltatás a **4623 Tuzsér, Petőfi tér 24.** szám alatt Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat tulajdonában lévő épületben működik.

A családsegítők önálló irodahelyiséggel rendelkeznek, amely az esetmenedzser részére szükséges tárgyi feltételeket is biztosítja.

Számítógép, internet, nyomtató, fénymásoló, szkennelő, telefon az irodahelyiségben biztosított.

Szakmai tevékenység:

A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele önkéntes, de ha a gyermek védelme az ellátás önkéntes igénybevételével nem biztosított, a gyámhatóság az ellátás kötelező igénybevételét rendelheti el.

2025. évben keletkezett gondozási esetek száma a kapcsolatfelvétel módja szerint

Sor-szám	Megnevezés	Kapcsolatfelvétel száma
1	Önkéntes (gyermek kezdeményezte)	-
2	Önkéntes (szülő kezdeményezte)	2
3	Szülővel közösen	-
4	Más család- és gyermekjóléti szolgálat, vagy központ által kezdeményezett, ide átirányított	2
5	Jelzőrendszer által kezdeményezett	90
6	Gyámhatóság által kezdeményezett	39
7	Összesen	133

A táblázatból látható, hogy 2025. évben **133** gyermek esetében került sor kapcsolatfelvételre. A legtöbb esetben a családok a jelzőrendszer tagjaitól érkezett jelzés alapján kerültek a szolgálat látókörébe, illetve a gyámhatóság kezdeményezte az együttműködést.

A Család - és Gyermekjóléti Szolgálat a jelzőrendszeri tagoknak a gyermek veszélyeztetettségével kapcsolatos jelzését fogadja, és a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében. Kompetenciahatárain belül mérlegeli a szükséges intézkedések megtételét, szükség esetén szociális segítő tevékenységgel segíti a gyermeket és családját, vagy egyéb gyermekvédelmi intézkedésre tesz javaslatot.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat az intézkedéséről tájékoztatja a jelzést küldőt.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat, segítő tevékenységével érintett gyermekek száma nem és korcsoport szerint

Igénybevétel módja		0-2	3-5	6-13	14-17	Összesen
Együttműködési megállapodás vagy hatósági intézkedés alapján	Fiú	11	21	47	27	106
	Lány	8	19	43	24	94
	Összesen	19	40	90	51	200
Nem együttműködési megállapodás alapján	Fiú	-	5	50	71	126
	Lány	-	5	64	61	130
	Összesen	-	10	114	132	256
Összesen		19	50	204	183	456

Tuzsér településen 2025. évben a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat, segítő tevékenységet 200 gyermek esetében végzett. 148 gyermek (76 család) esetében szociális segítő tevékenység keretében történt a családgondozás, 52 gyermek (28 család) esetében védelembe vétel keretében a Család- és Gyermekjóléti Központ felkérését követően került sor a gondozásra.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat a jelzőrendszeri tagoknak a gyermek veszélyeztetettségével kapcsolatos jelzését fogadja. A családsegítő a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében. Kompetenciahatárain belül mérlegel az intézkedéseket illetően, szükség esetén szociális segítő tevékenységgel segíti a gyermeket és családját, vagy más gyermekvédelmi intézkedést kezdeményez.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat az intézkedéséről tájékoztatja a jelzést tevőt.

Együttműködési megállapodás vagy hatósági intézkedés alapján ellátottak száma:

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálatot együttműködési megállapodás alapján azon családok és személyek veszik igénybe, akik esetében a probléma megoldása hatósági intézkedés nélkül, folyamatos segítő munkával orvosolható.

Hatósági intézkedéssel érintett gyermekek és családok esetében a Család-és Gyermekjóléti Központ a Szolgálat családsegítőjét bevonta a szociális segítő tevékenységbe.

A szociális segítség legfőbb okai a családban jelentkező funkciózavarok, a családi kapcsolatok működésének diszfunkciói, rendőrségi jelzések, a család életvitele, az ebből eredeztethető nevelési problémák, valamint az igazolatlan iskolai hiányzások.

Együttműködési megállapodással **148 gyermeket** gondozott a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat, továbbá **52 védelembe vett gyermek** esetében a Család-és Gyermekjóléti Központ vonta be a szolgálatot a segítő tevékenységbe.

Együttműködési megállapodással gondozott családok esetében felmerült problémák:

- **86 gyermeket** érintve az iskolai hiányzás elérte a 30 órát, melyből 9 család – 19 gyermek esetében a gondozás eredményességnek köszönhetően lezárásra került.
- **18 gyermek** esetében a jelzőrendszeri tagoktól érkezett jelzés alapján elsődleges problémaként gyermeknevelési problémák miatt került sor szociális segítségre, de minden család esetében a problémák halmozottan jelentkeztek. A nevelési problémák mellett a szülők és a család életvitele, az elhanyagolás is jellemző a családokra.
- **29 gyermek** esetében a család életvitele, valamint a szülők életvezetési problémája volt a veszélyeztetettség legfőbb oka.
- **1 gyermek** esetében jelzés érkezett higiéniai elhanyagolásról. Esetében a gondozás folyamatos.
- **4 gyermek** esetében jelzés érkezett fizikai elhanyagolásról. Egy gyermek esetében sikerült a családgondozás ideje alatt a problémát megoldani, ezért lezárásra került. Három kiskorú és azok testvéreinek ellátása folyamatos mivel más veszélyeztető tényező is jelen van a családban (3 család).
- **4 gyermek** esetében a jelzőrendszeri tagoktól anyagi problémákról érkezett jelzés, mely lakhatási problémákkal is társult. A családgondozás eredményeképpen a lakhatási problémát sikerült megoldani, de az anyagi nehézségek továbbra is fenn állnak. 1 gyermek- 1 család esetében a jelzett problémák megoldódtak, gondozásuk lezárásra került.
- **6 gyermek** esetében fizikai bántalmazás gyanúja merült fel. **Egy** gyermek esetében az eset feltárása során nem igazolódott be a gyanú, szülő általi bántalmazásról, de a családgondozás elkezdődött szociális segítő tevékenység keretében mivel az esetkonferencián a jelzőrendszeri tagok egyhangúan a szociális segítő tevékenység

keretén belüli gondozást javasolták. Másik család esetében **egy** gyermeket érintett a gyám általi fizikai bántalmazás gyanúja. A családban négy kiskorú gyermek él, korábbi problémák miatt már szerepelnek a gyermekvédelmi rendszerben, gondozásuk szociális segítő tevékenység keretében zajlik. A fizikai bántalmazásról szóló jelzést követően mind a négy gyermeket érintően más gyermekvédelmi intézkedés lett kezdeményezve, de még nem született az ügyben döntés. **Három** gyermek esetében névtelen jelzés érkezett nevelőapa általi bántalmazásról. A Gyámhivatal esetükben elrendelte a védelembe vételt. **Egy** gyermek esetében érkezett kortárs csoport általi fizikai bántalmazásról jelzés. A kiskorú már szerepel a gyermekvédelmi rendszerben, szociális segítő tevékenység keretén belül gondozzuk őt és családját. Az eset feltárása után nem lett kezdeményezve hatósági intézkedés.

A hatósági intézkedéssel érintett gyermekek és családok esetében felmerülő problémák a Család-és Gyermekjóléti Központ tevékenysége körében kerülnek tárgyalásra.

Tapasztalatunk, hogy a problémák halmozottan jelennek meg a családok életében.

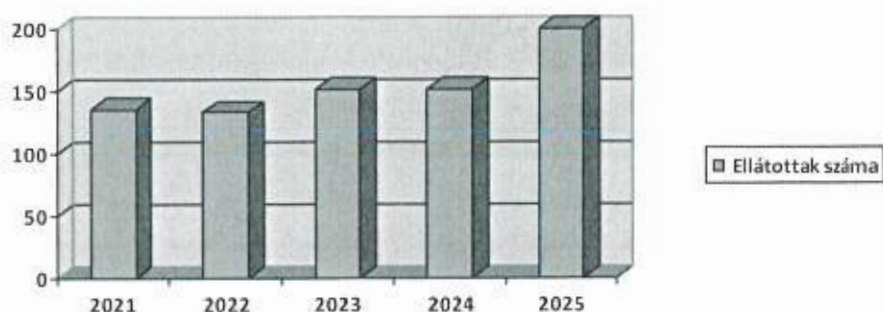
A családi háttér megismerése és a veszélyeztető tényezők pontos objektív feltárása elengedhetetlen része a családsegítői munkának, hiszen a segítő folyamat nem okozhat kárt. Célja olyan komplex professzionális segítség nyújtása, amely hatására egy folyamat indul el a családban, aminek köszönhetően pozitív változás következik be a gyermek(ek) és a család életében. Fontos, hogy a családsegítő elnyerje a család bizalmát és a segítő folyamat során bizalmas légkört alakítson ki, ezzel is motiválva a családot a közös munka során kitűzött feladatok elvégzésére, a célok megvalósítására. Kedvező változások elérése a gondozott és nem gondozott családok életében is fontos, hiszen egy-egy negatív minta generációról generációra öröklődhet a helytelen szocializáció által, és így nem érhetőek el állandó, megtartható eredmények.

A szociális segítő tevékenység megszűnésének oka lehet a családgondozás eredményessége, a 18. életév betöltése, valamint más településre történő elköltözés. A megszűnés nem minden esetben tekinthető véglegesnek. Vannak családok, akik rövid időn belül visszakerülnek az ellátásba, mivel az elért eredményeket önállóan nehezen tudják hosszabb távon fenntartani, így ismét a szolgálat látókörébe kerülhetnek.

A 2025. évben eredményes családgondozás követően 20 gyerek (10 család) esetében megszűnt a szociális segítő tevékenység. A védelembe vételi felülvizsgálat során 4 gyermek esetében szüntette meg a gondozást a gyámhivatal. Esetükben is eredményes volt a gondozás.

Az együttműködési megállapodással vagy hatósági intézkedés alapján gondozott ellátottak létszámváltozása 2021-2025 között

Év	2021	2022	2023	2024	2025
Együttműködési megállapodás vagy hatósági intézkedés alapján ellátottak száma	135	133	152	151	200



Az elmúlt évekhez képest tovább nőtt a gondozotti létszám. Az igazolatlan iskolai hiányzások száma folyamatosan növekszik. Törvényi változás miatt nehezebbé vált az igazolások pótlása, mivel az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény 2024.09.01-én hatályba lépő módosítása alapján - a KRÉTA és EESZT rendszer összekapcsolásával, - az orvosi igazolások valós időben jelennek meg az iskola felületén és visszamenőleg nem lehet orvosi igazolást kiállítani a távolmaradásról. Az igazolatlan hiányzások másik oka a szülők nem megfelelő nevelési módszereinek alkalmazása. A szülők nem következetesek gyermekeik nevelését illetően, nem akarják, vagy nem tudják alkalmazni a következetes, szigorúbb nevelési módszereket, nem érték számukra a tanulás, a tudás. Ennek következtében a legtöbb esetben igazolatlan hiányzás miatt kerül a családsegítő kapcsolatba a családdal, de a feltárás során szembesül azzal, hogy több, más jellegű probléma is van a családban. Ezért szociális segítség keretein belül próbál segíteni a családnak. Ebből adódóan megnőtt a gondozott ellátottak létszáma.

Egyszeri esetkezelések tapasztalatai:

Nem együttműködési megállapodás alapján azon családok és személyek veszik igénybe a szolgáltatást, akik esetében a probléma egyszeri találkozás alkalmával megoldható, vagy a hatóság környezettanulmány készítésére kéri fel a szolgálatot, tehát akik esetében nem szükséges a folyamatos segítő tevékenység.

2025. évben 1024 kliens került egyszeri esetkezelés során a Család- és Gyermekegészségügyi Szolgálattal kapcsolatba. Egyszeri esetkezeléssel érintett gyermekek száma 256 fő. Ezek óvodai és iskolai igazolatlan hiányzásokból adódtak. Az első óvodai, iskolai hiányzásról szóló jelzés kivizsgálása során, amennyiben a családsegítő a gondozást nem tartja indokoltnak egyszeri esetkezelést alkalmaz, nem köt megállapodást szociális segítő tevékenység végzésére.

A többi esetben a felnőtt lakosság kért segítséget hivatalos ügyeinek intézésében (családtámogatási ellátások, nyugdíjazás, közüzemi tartozások rendezése, leszámolások, kérelmek megírása, részletfizetés rendezése, munkahelyek felkutatásában segítségnyújtás, telefonos ügyintézés, önéletrajz készítés, hiánypótlások stb.) Ide tartozik még az önkormányzat általi megkeresés a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításához szükséges környezettanulmány, valamint a Járási Hivatal által kért gondnoki környezettanulmány elkészítése ügyekben is. 2025. évben 318 alkalommal érkezett ilyen megkeresés a szolgálathoz.

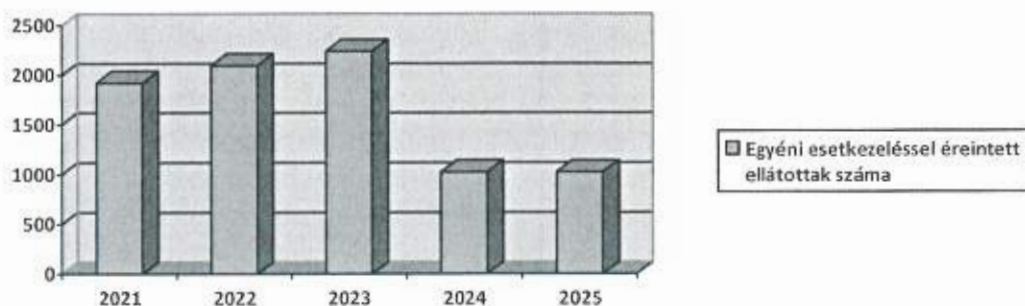
A szociálisan nehéz helyzetben lévő családoknak az év során több alkalommal osztottunk adományt. Több családnak segítettünk ruha, cipő adománnyal, iskolakezdéskor pedig iskolatáskával, tanszerekkel. Kisgyermeket nevelő családoknak pelenkát, popsi törlőt, tartós élelmiszert, bébi ételt adományoztunk. Az év folyamán kétszer került megrendezésre Ruha börze, melyet a Szociális Központ udvarán tartottunk, de év közben is folyamatos volt a ruha és cipő adományozás.

Az egyszeri esetkezelések során a családsegítő nem köt együttműködési megállapodást a családdal, mivel a család problémája, nehézsége nem indokolja azt.

Egyszeri segítségnyújtás keretébe tartozik még az információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás is. Ez a fajta, segítő tevékenység, gyakran több órás munkát jelent a szociális szakembernek.

Az egyszeri esetkezeléssel érintett ellátottak létszámváltozása 2021-2025 között

Év	2021	2022	2023	2024	2025
Egyszeri esetkezeléssel érintett ellátottak száma	1925	2098	2412	1025	1024



Az egyszeri esetkezelések a 2024. évhez viszonyítva szinte azonos, de a korábbi évekhez képest a felére csökkentek, melynek több oka van. Egyrészt a szakemberek az ügyfeleket ösztönzik, hogy saját ügyükben próbáljanak önállóan eljárni, a formanyomtatványok kitöltésében javarészt már csak háttértámogatást nyújtanak. Másrészt a Baptista Tevékeny Szeretet Misszió által működtetett Új Esély Központ, valamint a Magyar Református Szeretetszolgálat által működtetett Jelenlét-Pont a településen egyre ismertebb. Tuzsér lakosságának körében az általuk nyújtott szolgáltatásokat ismertek, népszerűek. A velük kapcsolatban lévő, és hozzájuk betérő emberek, sok esetben az ott dolgozó szakemberek segítségét kérik ügyeik intézéséhez.

2024. évben indult el a településünkön a Mándoki Térségi Szociális Központ által működtetett Közösségi Pszichiátriai Ellátás. Az ellátásban dolgozó szakember településünkön az ellátottak ügyeinek intézésében segítséget nyújt, így ők már nem jelennek meg szolgálatunknál.

Az egyszeri esetkezelések számának csökkenése lehetőséget nyújt a gondozott családokkal való hatékonyabb, szorosabb együttműködésre. A nagyobb odafigyelésre, eredményesebb szakmai munka végzésére van így lehetőség a családsegítőnk.

A Család-és Gyermekjóléti Központ tevékenysége 2025. évben:

Hatósági intézkedés formája	Nem / korcsoport	0 – 2	3 – 5	6 – 13	14 – 17	18 –	Összesen
Védelembe vett	Fiú	6	6	13	6	-	31
	Lány	2	1	9	9	-	21
	Összesen	8	7	22	15	-	52
Ideiglenes hatállyal elhelyezett	Fiú	-	-	-	-	-	-
	Lány	-	-	-	-	-	-
	Összesen	-	-	-	-	-	-
Nevelésbe vett	Fiú	-	-	4	3	1	8
	Lány	1	-	7	5	-	13
	Összesen	1	-	11	8	1	21
Utógondozás, szakellátásból kikerült	Fiú	-	-	-	-	-	-
	Lány	-	-	-	-	-	-
	Összesen	-	-	-	-	-	-
Összesen		9	7	33	23	1	73

A Család- és Gyermekjóléti Központ esztmenedzsere, 2025. évben Tuzsér településen védelembe vétel keretén belül 52 veszélyeztetett gyermeket 29 családot érintve gondozott.

3 gyermek (1 család) esetében a védelmébe vételre gyermekbántalmazás miatt került sor. A nevelőapa bántalmazása miatt indult eljárás a családdal kapcsolatban.

15 gyermek (5 család) a szülők vagy más felnőtt családtagok közötti konfliktus indokolta a védelembé vételt, melyet a rendőrség valamint a gyámhivatal jelzett a Központ felé.

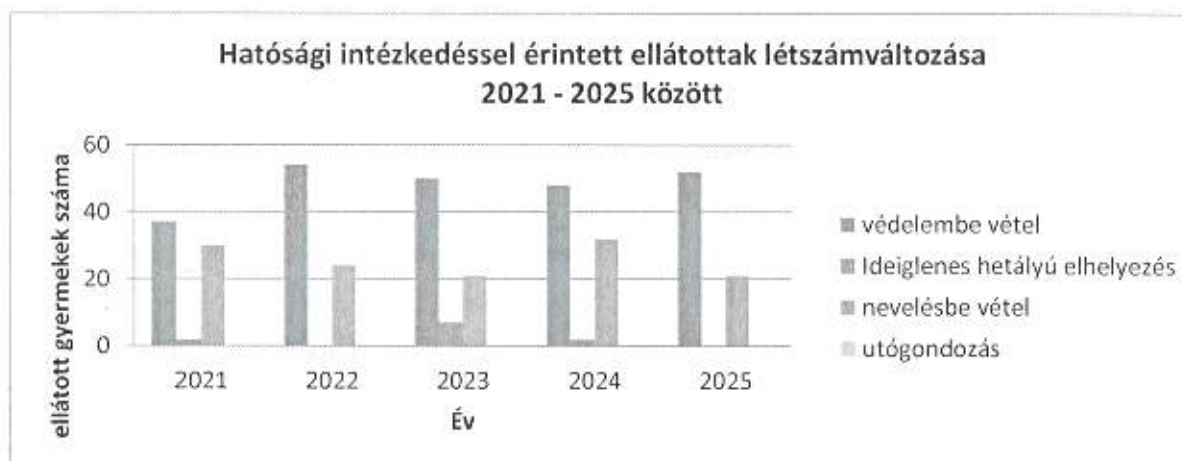
18 gyermek (18 család) esetében a fő problémát a tankötelezettség elmulasztása, a magas számú igazolatlan iskolai hiányzás okozta. A felülvizsgálatra 2025 évben 11 gyermek esetében került sor.

16 gyermek (5 család) tekintetében a veszélyeztetettség fő oka a szülők és a család életvitel, az elhanyagolás, a nevelési problémák voltak.

5 gyerek (5 család) esetében a 2025. évben a védelembé vétel felülvizsgálata eredményeként a gyámhivatal megszüntette a védelembé vételt.

Hatósági intézkedéssel érintett ellátottak létszámváltozása 2021-2025 között:

Intézkedés formája	2021	2022	2023	2024	2025
Védelembé vétel	37	54	50	48	52
Ideiglenes hatályú elhelyezés	2	0	7	2	0
Nevelésbe vétel	30	24	21	32	21
Utógondozás	0	0	0	0	0



Az esetmenedzser és gyámhivatal közötti kapcsolattartás jó, hatósági intézkedésben érintettek ügyében megbeszéljük a problémákat. Közösén próbálnak olyan segítséget nyújtani a családoknak, ami a családnak a legjobb annak érdekében, hogy a gyermek a családjában nevelkedjen.

2025. évben 12 védelembé vételi felülvizsgálatra került sor, melynek eredményeképpen 5 esetben lezárásra került a hatósági intézkedés. 7 esetben a védelembé vétel fenntartására tettünk javaslatot, melyet a gyámhatóság jóváhagyott.

2025. évben 31 új esetben indított a gyámhivatal védelembé vételi eljárást, melyből 5 esetben nem javasolt hatósági intézkedést a család-és Gyermekjóléti Központ, melyet a gyámhatóság jóváhagyott. 26 esetben pedig védelembé vételt javasoltunk, melyet a gyámhatóság az eljárás lefolytatása után elrendelt.

2025. évben Tuzsér településen nevelésbe vett gyermek hazagondozására egy esetben sem került sor.

Tárgyévben 21 nevelésbe vett gyermeket tartott nyilván a Központ, mely 15 családot érintett.

A nevelésbe vett gyermekek száma a tavalyi évhez képest csökkent, mely azzal magyarázható, hogy több gyermek betöltötte a 18. életévét, valamint kettő gyermek esetében másik településre költözött a szülő.

Az eszmeneuszerek és a jelzőrendszeri tagok együttműködése

A jelzőrendszer tagjai kötelesek jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgálatnál, továbbá hatósági intézkedést kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása, vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, valamint a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén. Ilyen jelzéssel és kezdeményezéssel bármely állampolgár és a gyermekek érdekeit képviselő társadalmi szervezet is élhet, melynek érdekében a gyermekjóléti szolgálat elősegíti a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételét a megelőző rendszerben.

A jelzőrendszer tagjai szoros kapcsolatot tartanak fenn a Család – és Gyermekjóléti Központtal, krízishelyzet esetén az azonnali információcsere jellemző. A szakmai együttműködés során mindenki törekszik a gyermekek helyzetének javítására, a felmerülő problémák gyors kezelésére. A településen a hatékony munka érdekében egységes elvekkel, együttműködéssel igyekeznek a szakemberek elhárítani a veszélyeztetettséget a gyermekvédelmi intézkedések megtétele előtt. A gyermek veszélyeztetettsége esetén a jelzést úgy kell megfogalmazni a jelzést tevőnek, hogy abból a gyanú alapja, oka kiderüljön. A gyermek adatainak védelme nem élvez elsőbbséget a gyermek veszélyeztetésének, bántalmazásának gyanúja esetén, a gyermek alapvető jogának védelme kell, hogy a fókuszban álljon.

A jelzésnek minden esetben írásbelinek kell lenni, csak súlyos esetben nem, ami utólag pótolandó.

Egymás munkáját segítve tudunk a gyermek érdekében eljárni.

Ennek a szoros együttműködésnek a fenntartása csak úgy valósulhat meg, ha a kapcsolattartás folyamatos és gyakori a jelzőrendszeri tagok és a család- és gyermekjóléti szolgálat között.

Bűnmegelőzési fórumok, drog-prevenációs és egészségügyi felvilágosító előadások szervezése, lebonyolítása.

A hatósági ügyekben érintett esetekben a családsegítő és az eszmeneuszerek együttműködésének tapasztalatai:

Hatósági intézkedés érkezésekor minden esetben az eszmeneuszerek tájékoztatást kért a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatól, valamint felkéri a családsegítőt a szociális segítő tevékenységre. A felkérést követően a családsegítő felveszi a kapcsolatot a családdal, gyermek veszélyeztetettsége esetén jelzéssel él a Család- és Gyermekjóléti Központ felé.

Az eszmeneuszerek és a családsegítő a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében együttműködve gondozzák a családokat. A családlátogatások legtöbb esetben közösen történnek, egymás kölcsönös tájékoztatása minden esetben megtörténik, ami hatékonyvá teszi az együttműködést. Az eszmeneuszerek és a családsegítő esetkonferenciát tart a probléma, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében.

A Család- és Gyermekjóléti Központ a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival rendszeresen tartja a kapcsolatot, az információáramlás naprakész az együttműködés a két szakember között megfelelő. A közös családlátogatás alkalmával a család motiválása, szakszerű segítése a veszélyeztetettséget okozó problémák megszüntetése érdekében.

Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása

A célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépések

- Közös családlátogatások családsegítővel, védőnővel, óvodapedagógussal, és az iskolai gyermekvédelmi felelőssel.
- Szakmaközi megbeszéléseken való részvétel
- Éves szakmai tanácskozáson való részvétel
- Szakmai rendezvényeken és fórumokon való részvétel
- Esetmegbeszélések és esetkonferenciák szervezése, azokon történő részvétel

Veszélyeztetett gyermekek adatai 2025. évben (család-és gyermekjóléti szolgálat és központ összesen):

Ssz	A veszélyeztetettség oka		Veszélyeztetett kiskorúak száma
1	Környezeti okok		114
2	Ebből:	nevelési probléma	8
3		szülők, család életvitele (szenvedélybetegség, antiszociális viselkedés)	71
4		családi konfliktus	9
5		szülő(k) betegsége	-
6		gyermek családon belüli bántalmazása	7
7		gyermek elhanyagolása	15
8		egyéb személyek, rokonok általi veszélyeztetés	-
9		iskolai kirekesztés, erőszak	-
10		kortárs csoport negatív hatása	-
11		elégtelen lakáskörülmények	4
12		kilakoltatás veszélye	-
13		munkanélküliség	-
14		Magatartási okok	
15	Ebből:	gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	-
16		aszociális/antiszociális viselkedés	-
17		drogfogyasztás	-
18		alkoholfogyasztás	-
19		játékszenvedély	-
20		csavargás	-
21		tankötelezettség mulasztása	88
22		Egészségi okok	
23	Ebből:	tartós betegség	-
24		fogyatékoság	-
25		magatartás- vagy tanulási zavar	-
26	Anyagi okok		19

Veszélyeztetett gyermekek száma összesen 221 fő. A táblázatban feltüntetett adatok az elsődleges, a gyermekvédelem rendszerébe kerülés okát jelzi. A településen élő családokra jellemző a halmazott probléma. A legtöbb család életében jelen van az anyagi probléma, de a gyerekek nem emiatt kerülnek be a gyermekvédelem rendszerébe.

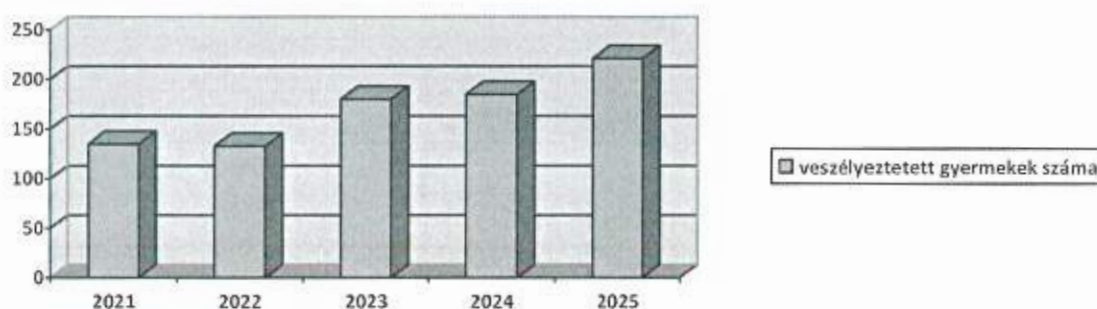
2025. évben a legtöbb gyermek esetében a veszélyeztetettség fő oka a családok életvitele, életvezetési problémája. A családokra jellemző, hogy a szülők életvitele nem biztosítja a gyermekek egészséges fejlődésének feltételeit (nyugodt családi légkör, erkölcsi normák közvetítése, stb.) a családban. A szülők többsége nem érzi annak felelősségét, hogy a veszélyeztetés okainak kialakulásában és elhárításában felelősségük van.

Másik fő probléma a gyermekek esetében, az iskolai hiányzások magas száma, amelyben a szülők felelőssége szintén megjelenik. A településen élő veszélyeztetett gyermekek problémái összetettek. A szülők gyermekeik magatartásában nem látják saját felelősségüket, kötelességeik legtöbb esetben a fizikai szükségletek biztosításában kimerülnek, a gyermekek érzelmi és mentális szükségleteiről a legtöbb esetben már nem gondoskodnak. A szülők gyermekeiknek nem szabnak egyértelmű határokat, ha mégis akkor azoknak betartásában nagyon következtelenek, így a szülői tekintélyük és befolyásuk csökken. Sok esetben a szülők nem ismerik azokat az eszközöket és technikákat, amelyekkel gyermekeiknél célt érhetnének. Sok család esetében a szülők munkanélkülisége és gazdasági kilátástalansága a gyermekeknél is megjelenik. A segítő folyamat során számos esetben felmerül a gyermekek részéről, hogy nem rendelkeznek semmiféle jövőképpel, nincsenek elképzeléseik továbbtanulással vagy életcélokkal kapcsolatban.

Az anyagi, megélhetési problémák továbbra is jelen vannak a településen, de nem ez az elsődleges probléma. A környéken működő gyárakba csak rövid időszakokra helyezkednek el 3-6 hónapig, vagy még ennél is rövidebb ideig. A szezonális mezőgazdasági idénymunka megjelenésével ott hagyják a munkahelyet és eljárnak napszámba, melynek oka, hogy a családok nem rendelkeznek pénzügyi tudatossággal és olyan ismeretekkel, amik segítenék őket abban, hogy jövedelmüket a fő szükségleteik szerint osszák be így a heti, napi fizetés az, ami átmenetileg megoldja pénzügyi gondjaikat. Az alacsony iskolai végzettséggel rendelkező asszonyok pedig a helyi önkormányzatnál működő közmunkaprogram keretében helyezkednek el. Ezek a lehetőségek hosszútávon nem biztosítják a család stabil anyagi helyzetét. A férfiak körében ismét megnőtt az ingázók száma, ahol a családfenntartó Budapesten vagy Dunántúlon vállal munkát és 2-3 hetente jár haza. Ilyenkor a gyereknevelési feladatok, problémák megoldása az anyára hárul.

Veszélyeztetett gyermekek számának változása 2021-2025 között

Év	2021	2022	2023	2024	2025
Veszélyeztetett gyermekek száma	135	133	180	185	221



A veszélyeztetett gyermekek száma az elmúlt évhez képest emelkedést mutat. A településen sokgyermekes családok élnek, s a családok életvitele, életvezetése során felmerülő nehézségek, a következtelen nevelési elvek miatt a családhoz tartozó minden gyermeket érint a veszélyeztetettség.

A gyermekjóléti szolgáltatás szakmai tevékenységeinek adatai

Sor-szám	Megnevezés	Szakmai tevékenységek száma	Ellátott gyermekek száma
1	Információnyújtás	84	186
2	Segítő beszélgetés	59	76
3	Tanácsadás	32	91
4	Ügyintézéshez segítségnyújtás	311	352

5	Konfliktuskezelés	-	-
6	Kriziskezelés	-	-
7	Közvetítés ellátásokhoz való hozzáférésben	-	-
8	Közvetítés más szolgáltatásba	-	-
9	Esetkonferencia	12	18
10	Esetmegbeszélés	26	22
11	Esetkonzultáció	84	93
12	Szakmaközi megbeszélés	6	-
13	Szociális és mentálhigiénés csoportmunka	-	-
14	Egyéni és csoportos készségfejlesztés	-	-
15	Közösségfejlesztés	-	-
16	Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés	347	425
17	Családlátogatás	1425	310
18	Adományközvetítés	21	135
19	Hátralékkezelési tanácsadás	-	-
20	Munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás	-	-
21	Mediáció	-	-
22	Kapcsolattartási ügyelet	-	-
23	Családterápia	-	-
24	Pszichológiai tanácsadás	104	26
25	Jogi tanácsadás	-	-
26	Iskolai szociális munka	670	234
27	Egyéni gondozási-nevelési terv készítése	26	32
28	Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	26	32
29	Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel	12	9
30	Elhelyezési értekezleten, vagy tárgyaláson való részvétel	-	-
31	Egyéb hatósági tárgyaláson való részvétel	-	-
32	Készenléti ügyelet	-	-

A fenti táblázat adataiból látható, hogy kiemelkedik a családlátogatások száma, mely az adminisztráción túl a munkánk jelentős részét teszi ki. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai nagyon fontosnak tartják a családlátogatásokat, a családgyondozó – szülő-gyermek közötti bizalmas kapcsolat kiépítését az eredményes együttműködés érdekében. A családlátogatások alkalmával több lehetőség van a segítő beszélgetésekre, ezáltal a tanácsadásra is, amely konkrét feladatok elvégzéséhez elengedhetetlen.

A lakosság alacsony iskolai végzettsége miatt kiemelkedik még az ügyintézéshez való segítségnyújtás, a tájékoztatás és az információnyújtás.

A rendszeres személyes kapcsolattartás a családtagok biztonságát erősíti, hozzájárul a család önbizalmának megerősítéséhez, hogy a család egyensúlyi állapota helyre álljon. A családlátogatások során a családsegítő életvezetési-mentálhigiénés, gyermeknevelési, higiénias tanácsokkal is ellátja a családokat, valamint ezeknek a tanácsoknak a megvalósítását figyelemmel kíséri. A család otthonában történő kapcsolattartás fontos, hiszen a családsegítő ekkor kap betekintést a lakókörnyezetbe, bepillantást nyerhet olyan a családtagok között zajló interakciókba, melyeket az irodai környezetben nem tapasztalhatna meg.

Az ügyintézés számát mutatja, hogy a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szolgáltatásait, a családsegítő személyét, munkáját a településen élő lakosság megismerte és szükség van az ilyen irányú segítségre. A szakember segítsége elengedhetetlen olyan ügyekben, amikor az ügyfél nem igazodik el az ügyintézés során vagy nem képes saját érdekeit hatékonyan képviselni.

A leggyakoribb szolgáltatási tevékenységek alakulása 2021 – 2025 évben

Ssz	Megnevezés	2021	2022	2023	2024	2025
1	Információnyújtás	51	56	72	85	84
2	Segítő beszélgetés	50	45	61	65	59
3	Tanácsadás	27	27	27	27	32
4	Ügyintézéshez segítségnyújtás	170	170	210	235	311
5	Konfliktuskezelés	-	-	-	-	-
6	Esetkonferencia	3	2	3	4	12
7	Családlátogatás	1230	1351	1402	1310	1425

Az ügyintézés keretein belül folytatott segítő tevékenység számában figyelhető meg változás. Ez abból adódott, hogy azokban az esetekben, amikor az ügyfél önállóan, nem a szolgálat segítségét kérve indította el valamely ügynek az intézését, de a hiánypótlás, esetleg az elutasítás miatt már a családsegítő segítségét kéri. Ebben az esetben a szociális szakember adott ügyben többször is találkozik az ügyféllel, amíg kedvező eredményt érnek el. Míg az információnyújtás és segítő beszélgetés száma csökkent, addig egyéb segítő tevékenységek száma nőtt az előző évhez képest. Az adatok változása a komplex segítségnyújtás során felmért problémákhoz igazodva nyújtott szolgáltatások számával arányosan változott. Az előző évekhez képest emelkedett az esetkonferenciák száma is, ami abból adódott, hogy a Család-és Gyermekjóléti Szolgálathoz érkezett, általában rendőrségi jelzések miatt, mely jelzésekben gyermekvesélyeztetést írnak le, akkor esetkonferenciát hívnak össze a szociális szakemberek, ahol az ügyben érintett jelzőrendszeri tagok közösen keresnek adott ügyben a megoldási lehetőségeket.

Szabálysértést vagy bűncselekményt elkövetett gyermekek gondozása

Ssz	Megnevezés	Gyermekek száma				
		nem volt gondozásban	alapellátásban gondozott	védelmebe vétel keretében gondozott	Összesen	
1	Szabálysértést elkövetett	gyermekkorú	-	-	-	-
2		fiatalkorú	-	1	-	1
3		összesen	-	1	-	1
4	Bűncselekményt elkövetett	gyermekkorú	-	-	-	-
5		fiatalkorú	-	-	1	1
6		összesen	-	-	1	1
7	<i>Összesen</i>		-	-	1	2

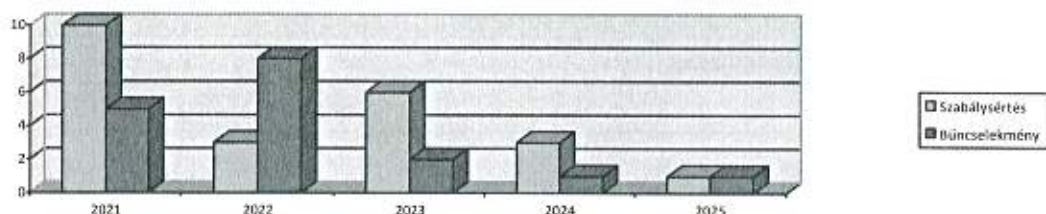
A fiatalkorú és gyermekkorú bűnözés tekintetében 2025. évben Tuzsér településen a fiatalkorúak által elkövetett szabálysértési és bűnelkövetési esetek száma összességében csökkent. A szabálysértést elkövető egyik fiatalkorú kisebb kárt okozó rongálás vétsége miatt, a másik fiatalkorú pedig pénzmosás gyanúja miatt került velünk kapcsolatba. A rongálással kapcsolatosan a Pártfogó tájékoztatást küldött a szolgálat felé, melyben tájékoztatta a családsegítőt, hogy a gyámhivatal felé is megtette jelzési kötelezettségét. Ebben az ügyben még folyamatban van a védelmebe vételi eljárása.

A másik esetben, a rendőrség 2024. év végén jelezte pénzmosás bűncselekmény elkövetését. Ebben az ügyben a gondozás sikeres volt, a gyermek rendszeresen tartotta a kapcsolatot a pártfogóval, így eredményesség miatt a gondozása megszüntetésre került a 2025. évben.

A pártfogóval az együttműködés zökkenőmentes, rendszeres a konzultáció, valamint a közös családlátogatás a fiatalkorúak segítése érdekében.

Szabálysértést / bűncselekményt elkövetett gyermekek számának alakulása 2020-2024 évben

Ssz	Megnevezés	2021	2022	2023	2024	2025
1	Szabálysértést elkövetett	10	3	6	3	1
2	Bűncselekményt elkövetett	5	8	2	1	1
3	Összesen	15	11	8	4	2



A fenti táblázat és diagram adataiból kitűnik, hogy a településen összességében csökkent a szabálysértést/bűncselekményt elkövetett gyermekek száma.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében **észlelő és jelző rendszert** működtet, melynek keretében együttműködik többek között az egészségügyi szolgáltatókkal - különösen védőnő, házi orvos, házi gyermekorvos-, személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatókkal, köznevelési intézményekkel és szakképző intézményekkel, rendőrséggel, ügyészséggel, bírósággal, pártfogó felügyelői szolgálattal, az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetekkel, menekülteket befogadó állomással, a menekültek átmeneti szállásával, egyesületekkel, az alapítványokkal, egyházi jogi személyekkel, foglalkoztatás-felügyeleti hatósággal, javítóintézettel, gyermekjogi képviselővel, gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatalokkal, települési önkormányzat jegyzőjével. A jelzőrendszer tagjai kötelesek jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgálatnál, továbbá hatósági intézkedést kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása, vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, valamint a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

Ilyen jelzéssel és kezdeményezéssel bármely állampolgár és a gyermekek érdekeit képviselő társadalmi szervezet is élhet, melynek érdekében a gyermekjóléti szolgálat elősegíti a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételét a megelőző rendszerben.

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma

Sor-szám	Megnevezés	2021	2022	2023	2024	2025
1	Egészségügyi szolgáltató	4	2	2	6	7
2	Ebből (01-ből): védőnői jelzés	3	-	2	5	5
3	Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat	63	3	-	-	6
4	Kisgyermek napközbeni ellátást nyújtók	12	3	10	4	6
5	Átmeneti gondozást biztosítók	-	-	-	-	-
6	Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása	-	-	-	-	-
7	Közoktatási intézmény	75	114	95	186	186
8	Rendőrség	20	7	2	19	14
9	Ügyészség, bíróság	-	-	-	-	1

10	Pártfogó felügyelet	18	-	-	-	2
11	Társadalmi szervezet, egyház, alapítvány	-	-	-	1	1
12	Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet	-	-	-	4	1
13	Állampolgár	1	-	-	5	-
14	Önkormányzat, jegyző, gyámhivatal	272	-	1	-	2
15	Munkaügyi hatóság	-	-	-	-	-
16	Összesen	465	129	110	225	226

A táblázat adatiból látható, hogy az észlelő- és jelzőrendszer tagjai 2025. évben közel azonos jelzést továbbítottak, mint 2024-ben. A jelzések túlnyomó többsége a közoktatási intézményekből érkezett. Ennek legfőbb oka a szülők életvezetési problémáiból adódó nehézségeik és az annak következményeként megjelenő igazolatlan iskolai hiányzások. A rendőrségtől érkezett jelzések száma csökkent, amely az együttműködés eredményességének is tekinthető. 2025-ben érkezett az ügyészségtől és a pártfogótól is megkeresés a szolgálathoz. A szám adatok szerint az előző évhez képest szinte egyforma a jelzések száma.

Az észlelő-és jelzőrendszer tagjaival a jogszabályban előírtaknak megfelelően működik együtt a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat. Jelzés esetén a gyermekjóléti szolgáltatásban tevékenykedő kolléga fogadja a jelzést, visszajelez, kezdeményez, szervez, adatot, információt gyűjt a családok, egyének életkörülményeiről és szociális helyzetéről. A jelzés történhet írásban, de szóban is megvalósulhat, amit később írásban is rögzíteni kell.

A családsegítő a jelzés fogadása után tájékozódik a jelzett személyről, felkeresi a jelzett személyt, családot és igyekszik a szociális munka eszközeivel segítséget nyújtani.

A gyermekjóléti szolgálat a jelzőrendszer tagjaival való együttműködés, valamint tevékenységük összehangolása, a felmerült problémák mind szélesebb körű feltárása érdekében **esetmegbeszélést** tart.

Az esetmegbeszélés történhet

- a) lehetőség szerint a családot és a családdal foglalkozó szakembereket is bevonva, esetkonferencia, egy adott család ügyében tartott megbeszélés,
- b) a gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer tagjainak képviselői között, előre meghatározott témakörben, évente legalább hat alkalommal megrendezésre kerülő szakmaközi megbeszélés keretében.

Az **esetkonferencia** a segítő folyamatban kiemelt jelentőséggel bíró szakmai megbeszélés, ahol a segítő folyamatban részt vevő szakemberek a családdal/személlyel együtt közösen meghatározzák a segítő munka további irányát, fő kritériumait. Konkrét esethez kapcsolódóan hívjuk össze az esetkonferenciát, minden érintett fél részvételével.

Tuzsér település tekintetében 2025. évben **esetkonferencia** megtartására 12 alkalommal került sor, mely 11 családot, ezen belül 26 gyermeket érintett.

Szakmaközi megbeszélés során összehívjuk több szakma képviselőit különböző aktuális témában. A szakmaközi megbeszélés egy adott téma köré szerveződik, azonban arra mindig biztosítunk lehetőséget, hogy személyes konzultációk bonyolódhassanak le a szakemberek között, megtörténhessen a problémafelvetés a résztvevők részéről.

Szakmaközi megbeszélés 2025. évben az alábbi témakörökben történt:

1. 2025.01.06. – Év eleji megbeszélés
2. 2025.04.10. – Védőnő feladata a gyermekvédelemben
3. 2025.04.17. – A veszélyeztetettség észlelő és jelzőrendszer
4. 2025.12.09. – Szakmai iránymutatás a gyermekek kötelező védőoltásának megtagadása esetén

5. 2025.12.10. - Intézményen belüli együttműködési lehetőségek

6. 2025.12.16. – Az iskolai bántalmazás, verbális és online formák. Mit tehetünk, és miben tud segíteni az iskola?

A Család-és Gyermekjóléti szolgálat minden év február 28-ig **Éves tanácskozást** szervez, melynek keretében a szociális szakemberek beszámolnak előző évi tevékenységükről. A megjelentek elmondják személyes tapasztalataikat, észrevételeiket a helyi gyermekvédelmi szakemberek munkájáról, a velük kapcsolatos együttműködésről, valamint javaslatokat fogalmaznak meg a segítő tevékenység hatékonyságának javítása érdekében.

A gyermekjóléti szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően március 31-ig **intézkedési tervet** készít, mely tartalmazza a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságait, az előző évi intézkedési tervből megvalósult elemeket, az éves célkitűzéseket és a hatékonyság javítása érdekében szükségesnek tartott lépéseket.

A Család- és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatásai

A Család-és Gyermekjóléti Központ keretében az intézmény a gyermekjóléti szolgáltatás alapfeladatain túl az alábbi speciális szolgáltatásokat nyújtja:

➤ Óvodai-iskolai szociális segítő tevékenység

A Lónyay Menyhért Általános Iskola, valamint a Tuzsér Lónyay Pálma Napközi Otthonos Óvoda és konyha, oktatási és nevelési intézményekben biztosítja az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatást.

A tárgyi feltételek biztosítottak, pl. fénymásoló, telefon, internethasználat, illetve külön helyiség a szülőkkel és a gyermekekkel történő beszélgetésre, kapcsolattartásra.

Az iskolában egy külön tanterem, amely jelenleg a „nyugalom szigete” elnevezést kapta, ideális körülményeket biztosít az egyéni beszélgetésre, illetve a kis létszámú csoportfoglalkozások lebonyolítására.

Tuzsér Lónyay Menyhért Általános Iskolában a szociális segítő szolgáltatás időpontjai:

Hétfő: 7.30 órától 11.30 óráig

Kedd: 7.30 órától 11.30 óráig

Csütörtök 7.30 órától 11.30 óráig

Péntek: 7.30 órától 11.30 óráig.

A szülők számára fogadóóra biztosított, az iskolában minden kedden 8:00-9:00-ig.

Lónyay Pálma Napközi otthonos óvodában a szociális segítő szolgáltatás időpontja:

Szerda: 7.30 órától 11.30 óráig.

A szülők számára fogadóóra biztosított az óvodában is szerdai napon 8:00-9:00-ig.

Az intézmény létszámadatai a 2025. október 1. állapot szerint, a szükségletfelmérő adatlapon, az intézmények által kitöltött adatok alapján:

Intézmény neve:	gyermekek száma	HH	HHH	SNI	BTM	Gyvk.kap	v.vett
Lónyay Menyhért Általános Iskola Tuzsér	299	33	193	23	47	235	15
Lónyay Pálma Napközi otthonos óvoda és konyha	179	15	117	7	46	137	8
Összesen:	478	48	310	30	93	372	23

Óvodai Iskolai szociális szolgáltatást igénybe vevők száma.

Nem, életkor	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-65	62 ≤	összesen
férfi	0	50	109	88	24	40	5	3	4	323
Nő	0	45	112	102	35	36	34	32	21	417
Összesen		95	221	190	59	76	39	35	25	740

Szakmai tevékenységek:

Egyéni szociális segítő tevékenység

Az óvodai és iskolai szociális segítő egyéni segítő tevékenység keretében támogatást nyújtott gyermekek, szülők, pedagógusok, valamint a nevelési-oktatási intézmények egyéb szakemberei számára.

- Egyéni szociális segítő tevékenység: **670 alkalom** (halmozott adat)
- Családlátogatások száma: **74 alkalom**
- Egyéni esetkezelésben érintett gyermekek és szakemberek száma: **234 fő**
- A Család- és Gyermejköltségi Szolgálat, illetve Központ jelzése alapján bevont gyermekek száma: **78 fő**

A hatékony együttműködés érdekében a családgondozókkal, esetmenedzserekkel és pedagógusokkal **72 alkalommal** került sor esetmegbeszélésre és esetkonferenciára, amelyek lehetőséget biztosítottak a komplex esetek közös feldolgozására és a beavatkozások összehangolására.

Közösségi tevékenységek és intézményi programokban való részvétel

Az óvodai és iskolai szociális segítő aktívan bekapcsolódott az intézmények közösségi életébe, részt vett programok szervezésében és lebonyolításában, valamint kezdeményező szerepet is vállalt.

A közösségi szociális segítő munka 35 alkalommal valósult meg.

Ünnepi és megemlékező programok:

- Március 15., október 6., október 23. megemlékezések
- Trianoni megemlékezés
- Tanévnyitó és ballagás
- Adventi ünnepkör, karácsonyi műsor
- Húsvéti és karácsonyi kézműves foglalkozások

Kulturális és közösségi programok:

- Magyar Kultúra Napja, Költészet Napja
- Magyar Népmese Napja
- Családi nap, Gyermeknap (arcfestés)
- Őszi dekoráció készítése
- Advent- karácsonyi várakozás ünnepkörön való részvétel
- Művelődési házban rendezett színházi műsoron való részvétel
- Bábszínházon való részvétel
- „Csodálatos Karácsony” rajzpályázat és díjátadó

Sport- és szabadidős programok:

- Táncos-mozgásos délelőtti alsó tagozatosoknak
- Kooperációs játékok, futóverseny
- „Tisztítsuk meg Tuzsért” szemétszedési akció
- Generációk találkozási program
- Iskola, óvoda és tájház udvarának szépítése
- Önkormányzat által szervezett „roma nemzetiségi táborban való aktív részvétel
- Mikulás futóversenyben való segítség

Adományozási tevékenységek:

- Ruházati adományok kiosztása több alkalommal
- Plüss adományok átadása

Csoportfoglalkozások

A csoportfoglalkozások megszervezését minden esetben előzetes egyeztetés előzte meg az intézményvezetővel és az osztályfőnökökkel, biztosítva ezzel a foglalkozások intézményi rendhez és pedagógiai célokhoz való illeszkedését. A 2025-ös tanévben továbbra is lehetőség nyílt kiscsoportos foglalkozások megtartására, ugyanakkor ebben a tanévben a foglalkozások többsége osztályfőnöki órák, illetve gyakorló órák keretében, tantermi környezetben valósult meg, lehetővé téve a teljes osztályközösség bevonását.

Csoportfoglalkozások száma összesen: 55 alkalom

- Célcsoport: 7–14 éves korosztály
- Egy témakör feldolgozása jellemzően 5–6 alkalom során történt
- A „Kocka professzor” elképzelt világa 30 alkalommal történt meg.

Általános célok: önismeret fejlesztése, közösségépítés, empátia és elfogadás erősítése, konfliktuskezelés, befogadó közösségek kialakítása.

Fejlesztett kompetenciák: szociális kompetenciák, együttműködési készség, kommunikáció, szabálykövetés, érzelmi intelligencia.

Kiemelt csoportfoglalkozási témák:

Függőségek megelőzése (5. osztály): Páros vezetésű csoportmunka az iskolai védőnő bevonásával. A tanulók megismerkedtek a különböző függőségtípusokkal (szerhasználat, digitális függőség, játékszenvedély), azok hatásaival és a segítségkérés lehetőségeivel.

Inkluzív nevelés – érzékenyítő foglalkozások: Az Egysíma–egyfordított Egyesület és a LEGO SixBricks programja alapján, 10–15 éves korosztály számára. A foglalkozások célja a fogyatékossgal élő emberek elfogadásának és befogadásának erősítése, játékos és élményalapú módszerekkel.

„Kocka professzor” elképzelt akadálymentes iskolájának bemutatása. Cél: szintén az elfogadás, befogadás, akadálymentesség a fejekben, LEGOK használatával. Az utolsó foglalkozáson egy monumentális játszóteret, iskolát készítettek a gyerekek LEGÓBÓL.

Önismeret és érzelmi nevelés (1–3. osztály): Témák: önismeret, érzelmek felismerése és kifejezése, dühkezelés, empátia, bizalom, kölcsönös tisztelet. A foglalkozások során szerepjátékok, beszélgetőkörök, művészeti és mozgásos elemek kerültek alkalmazásra.

Társas normák és illemszabályok (4. osztály): A társadalmi normák, viselkedési szabályok és alapvető illemszabályok megismerése, gyakorlati példákon és játékokon keresztül.

Gyermekjogok – „Joggal menők” program: A gyermekek jogainak és kötelezettségeinek megismertetése, önálló gondolkodás és segítségkérésre való bátorítás.

„Digitális egyensúly” – online jelenlét és határok: *Célcsoport:* 4–7. osztály

Témák:

- képernyőidő és alvás kapcsolata
 - online agresszió, chat-konfliktusok
 - mit tegek, ha online bántanak?
- Módszerek:* beszélgetőkör, szituációs játék, képkártyák, szabályalkotás
Fejleszt: önkontroll, tudatosság, segítségkérés

„Én is számítok” – önértékelés és kortárs hatások: *Célcsoport:* 3–6. osztály

Témák:

- miben vagyok jó?
- hogyan hat rám a csúfolódás vagy összehasonlítás?
- baráti nyomás felismerése

Iskolai bántalmazás (bullying) – megelőzés és kezelés: Célcsoport: 1–8. évfolyam (életkori sajátosságokhoz és csoportdinamikához igazítva)

Téma:

Az iskolai bántalmazás különböző formáinak megismertetése és felismerése:

- **fizikai bántalmazás** (ütés, lökés, rongálás)
- **verbális bántalmazás** (csúfolás, fenyegetés, megszégyenítés)
- **lelki/pszichés bántalmazás** (kirekesztés, manipuláció, megfélemlítés)
- **online bántalmazás (cyberbullying)**

A foglalkozások során hangsúlyt kap:

- az ugratás és a bántalmazás közötti különbség felismerése
- a bántalmazásban megjelenő szerepek (áldozat, bántalmazó, szemlélő) tudatosítása
- a felelősség és a beavatkozás lehetőségei
- a segítségkérés fontossága és konkrét módjai

Tapasztalt problémák

A gyermekek körében leggyakrabban tapasztalt problémák közé tartozik a szülői motivátlanság és együttműködés hiánya, a következetlen nevelési minták, az iskolakerülés, valamint a digitális eszközök túlzott és kontrollálatlan használata. Az iskolai közösségekben egyre gyakrabban jelenik meg a csúfolás, a verbális bántalmazás és a kirekesztő viselkedés, amelyek hosszabb távon lelki sérülésekhez, szorongáshoz és az iskolai biztonságérzet csökkenéséhez vezethetnek.

E problémák következményeként gyakran tapasztalható fáradtság, koncentrációs és tanulási nehézség, a tanulmányi teljesítmény romlása, impulzív vagy agresszív viselkedés, valamint a konfliktuskezelési készségek hiánya. Problémát jelent továbbá az egészségtelen étkezési szokások és a mozgásszegény életmód elterjedése, amelyek negatívan hatnak a gyermekek testi és lelki jóllétére.

A feltárt problémák indokoltá teszik a megelőzésre épülő, komplex prevenciós szemlélet alkalmazását, amelynek célja az empátia, az együttműködés és a társas kompetenciák fejlesztése, a bántalmazó magatartásformák visszaszorítása, valamint a gyermekek segítségkérési és konfliktuskezelési készségeinek erősítése.

Jövőre vonatkozó tervek:

A gyermekek számára:

- a társas együttélés szabályainak tudatosítása, az iskolai csúfolás és bántalmazás felismerésének erősítése
- empátia, önkontroll és asszertív kommunikáció fejlesztése
- a konfliktusok békés megoldásának gyakorlása
- a segítségkérés természetessé tétele, bizalom erősítése a felnőttek irányába
- az egészséges digitális szokások és az önszabályozás kialakításának támogatása

A szülők számára:

- a nevelési következetesség és a támogató, együttműködő szülői jelenlét erősítése
- a digitális eszközhasználat tudatos szabályozásának ösztönzése
- a csúfolás és bántalmazás jeleinek korai felismerése
- az iskola–család közötti kommunikáció és partnerség erősítése
- a gyermekek érzelmi támogatásának és megerősítésének elősegítése

A pedagógusok számára:

- a prevenciós szemlélet további erősítése a mindennapi pedagógiai gyakorlatban
- az iskolai csúfolás és bántalmazás korai jelzéseinek felismerése és kezelése
- egységes, következetes pedagógiai fellépés kialakítása
- támogató, biztonságos és elfogadó tanulási környezet fenntartása
- együttműködés erősítése a szülőkkel és a segítő szakemberekkel

➤ **Készenléti szolgálat**

Készenléti szolgálat célja a Család- és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása; készenléti telefonos elérhetőség biztosítása, ahol a krízisbe került személyek azonnali és szakszerű segítséget kaphatnak a felmerült probléma kezelésére.

Az érintett települések vonatkozásában a készenléti telefonra a 2025-ös évben 6 hívás érkezett, melyből egy volt segítségkérés. A telefonbeszélgetés kimenetele továbbirányítás volt.

➤ **Kapcsolattartási ügyelet**

Kapcsolattartási ügyelet keretében biztosítja a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges helyszínt, a felügyelt kapcsolattartás esetében a felügyeletet ellátó szakembert, az érintettek kérésére, valamint a gyámhivatal kezdeményezésére gyermekvédelmi közvetítői eljárást (mediáció), melynek célja a felek közötti konfliktusok feloldásának segítése

A települések vonatkozásában kapcsolattartási ügyelet keretén belül

A Mándoki Térségi Szociális Központ Záhony, Ady Endre út 3. szám alatt lévő épületében 32 alkalom 5 gyermeket érintve volt szükség segítségnyújtásra. A kapcsolattartás minden hónap páros szombati napján valósul meg. Egy gyerek esetében 8.00-tól 10.00-ig tart majd egy másik gyermek esetében 10.00-tól 12.00-ig. Három gyermek esetében pedig minden páros hétfői nap 13 órától 15 óráig valósult meg.

➤ **Pszichológiai tanácsadás**

A Mándoki Térségi Szociális Központ a Család-és Gyermekjóléti Központ szakfeladaton speciális szolgáltatás keretén belül biztosítja a pszichológiai tanácsadást, amit Fábíán Natália, okleveles pszichológus (specializáció: tanácsadás és iskolapszichológia) heti öt órában látott el, 2022.10.01-től – 2025.10.31-ig. 2025.11.01-től már heti 10 órában dolgozik, megbízási szerződéssel.

A pszichológiai tanácsadást, mely térítésmentes szolgáltatás, a záhonyi járáshoz tartozó települések lakosai vehetik igénybe. Prioritást élveznek a gyermekvédelmi ellátásban részesülő kollégák által menedzseltek esetek.

2025. évben a pszichológiai tanácsadásban gyermekek, felnőttek és családok egyaránt részesültek. Az eseteket a munkatársak biztosították. Az esetmegbeszélésen a kollégák megosztották problémákat, jelzéseket miután elkezdődött a kollektív munka: a családdal, gyermekkel, iskolai szociális segítővel, szükség szerint az óvodai és iskolai pedagógust és bevonták. A kollégák egyre több esetnél kérnek segítséget, amelyet a pszichológus igyekezett a legjobb tudása szerint ellátni, megoldani.

Minden esetnél együttműködik, visszacsatolást biztosít a családsegítő, esetmenedzser, óvodai és iskolai szociális segítő számára.

2025. évben részt vett két esetkonferencián.

A 2025. évben a következő települések részesültek a pszichológiai tanácsadásban, amit a helyi központban látott el:

Település	Ellátottak száma	óra/ülés száma	szülő konzultáció, tanácsadás (fő/óra)	munkatárs konzultáció, tanácsadás 14 fő
Eperjeske	3	6	1	
Komoró	3	10		
Mándok	7	20	3	

Tiszabeczdéd	3	15		
Tiszaogyorós	4	20		2 esetkonferencia
Tiszaszentmárton	1	2		
Tuzsér	26	104	12	
Záhony	13	47	8	
Zsurk	2	6	1	
Összesen:	62 fő	230 óra	25 óra	50 óra

2025. évben a pszichológiai tanácsadás az alábbi problémaköröket érintette:

- Gyász feldolgozás, a meg nem született gyermek elvesztése
 - Gyász feldolgozás, az édesanya elvesztése
 - Bántalmazás gyanú a szülő részéről
 - Káros szenvedélyek és annak következménye
 - A gyermek és a szülők kapcsolata, barát vagy szülő?
 - A kettős nevelés csapdája
 - A gyermek hazugságainak okok feltárása
 - Átmeneti egyensúlyvesztés
 - A gyermek agresszió mögötti okok feltárása
 - Értelmi fogyatékos-e a gyermekem?
 - Az anyaság lényege, a gyereked neveld szeretetben
 - Az édesanya és a gyermek közötti kötődés
 - Az internet veszélyei
 - Az okos kütyük függőséginek felismerése és annak veszélyei
 - Bántalmazás, bántalmazott, bántalmazó
 - Az iskolai teljesítmény romlása, okok feltárása
 - Családi nézeteltérések, a szülő (anya, apa) szerepe gyermeknevelésben
 - Mi lehet a háttérben, ha hazudik a gyermek
 - Miért lop a gyermekem? Mi ennek a következménye?
 - Önfogadása, önbizalom növelése
 - Beilleszkedési, tanulási magatartási nehézségek
 - Szorongás mi áll a háttérben
 - Korai ragaszkodás idegen felé, menekülés párkapcsolatba?
 - Válás, családi konfliktus, hogyan hat a gyermekre?
 - Verbális bántalmazás és annak következményei
 - Alkoholfüggő a szülő, hogyan éli át a gyermek?
 - A korai összeköltözés, milyen veszélyeknek van kitéve a gyermek
 - A családok közötti konfliktusok, milyen hatással vannak a gyermekre
 - Viselkedési problémák, hirtelen harag, türelmetlenség; cselekedetek, amelyek zavarják az osztálytársakat.
 - Alacsony önbizalom, önértékelési problémák, önmagunk jobb megértése
 - Elakadás az életben, célok hiánya, döntésképtelenség, motivátlanság, önmegvalósítás.
 - Kommunikációs nehézségek
- **Szociális Diagnózis**

2025. év során összesen 28 szociális diagnózis elkészítésére került sor. A diagnózisok minden esetben gyermekvédelmi érintettségű családokat vizsgáltak, ahol a gyermekek veszélyeztetettsége már fennállt, vagy annak kockázata jelentősen megnövekedett. A szociális diagnózisok célja a családok élethelyzetének komplex feltárása volt, különös tekintettel azokra a tényezőkre, amelyek közvetlenül hatással vannak a gyermekek fejlődésére, iskolai előmenetelére és biztonságára.

A vizsgált családok többsége halmozottan hátrányos helyzetű volt. Jellemzően alacsony jövedelmű, instabil életkörülmények között élő családokról van szó, ahol a szülők iskolai

végzettsége alacsony, a munkavállalás rendszertelen vagy teljes mértékben hiányzik. Több esetben megfigyelhető volt a vándorló életmód, amely jelentősen megnehezítette a gyermekek folyamatos iskolába járását, valamint az ellátórendszerrel való tartós együttműködés kialakítását.

A 2025-ben készült diagnózisok egyik leggyakoribb problémája a gyermekek rendszeres és igazolatlan iskolai hiányzása volt. Több esetben a hiányzások mögött nemcsak motivációhiány, hanem a család életmódjából fakadó rendszertelenség, költözések, valamint a szülői kontroll hiánya állt. Előfordult, hogy a gyermekek hosszabb időre teljesen kimaradtak az oktatásból, ami jelentős lemaradást, magatartási problémákat és az iskolai közösségből való kirekesztődést eredményezett.

Számos család lakhatási körülményei súlyosan elmaradtak az elfogadható szinttől. Jellemző volt a túlzásfűlttség, a komfort nélküli lakás, a nem megfelelő fűtés, valamint a higiénés feltételek hiánya. Ezek a körülmények nemcsak az egészséget veszélyeztették, hanem közvetlen hatással voltak a gyermekek iskolai teljesítményére és mindennapi életvitelére is. Több esetben a lakhatás bizonytalansága, ideiglenes szállások, rokonok közötti vándorlás, tovább fokozta a gyermekek érzelmi és pszichés terhelését.

A diagnózisok során egyre gyakrabban jelent meg problémaként a kiskorúak alkoholfogyasztása és snüssz használata. Ezek a magatartások több esetben már iskolai környezetben tetőztek, fegyelmi problémákhoz, konfliktusokhoz és tanulmányi romláshoz vezettek. A szerhasználat háttérében gyakran a rossz családi minta, a szülői felügyelet gyengesége, valamint a kortárs csoport negatív hatása állt. Több család esetében a szülők bagatellizálták a problémát, nem ismerték fel annak hosszú távú veszélyeit.

Több diagnózisban megjelent a családok gyakori lakóhely-változtatása, amely ellehetlenítette a stabil életkörülmények kialakítását. A vándorló életmód következtében a gyermekek nehezen illeszkedtek be az iskolai és közösségi környezetbe, gyakran megszakadtak a segítő folyamatok, és az ellátórendszerrel való kapcsolattartás is akadozott.

Az elkészített szociális diagnózisok minden esetben megalapozták a további szakmai beavatkozásokat. A családok a diagnózisok alapján a családsegítő szolgálathoz kerültek kiejánlásra, ahol célzott támogatási formák kerültek meghatározásra. A diagnózisok segítséget nyújtottak az iskolai jelzőrendszeri tagokkal való együttműködés erősítésében, valamint a gyermekek veszélyeztetettségének csökkentésében.

A 2025-ös évben is jelentős kihívást jelentett az ügyfelek elérhetetlensége, a gyakori költözések, valamint az együttműködési készség hiánya. Több család bizalmatlanul viszonyult a diagnóziskészítéshez, sokan nem értették annak célját, és hatósági jellegű eljárástól tartottak. Ez különösen nehezítette az őszinte információgyűjtést és a problémák feltárását.

Javaslatok és fejlesztési irányok a 2026-os évre

A 2025-ös év tapasztalatai alapján indokolt lenne az alábbi szakmai irányok és fejlesztések megvalósítását a 2026-os évben a gyermekvédelmi munka hatékonyságának növelése érdekében:

- Az iskolai hiányzások korai észlelésének erősítése

Javasolt az oktatási intézményekkel való együttműködés további szorosabbá tétele, különös tekintettel az igazolatlan hiányzások korai jelzésére. Fontos, hogy már az első figyelmeztető jeleknél (gyakori késések, részleges hiányzások) megtörténjen a kapcsolatfelvétel a családdal. A korai beavatkozás csökkentheti a tartós iskolai lemorzsolódás kialakulásának kockázatát.

- Prevenációs szemlélet erősítése a kiskorúak szerhasználatával kapcsolatban

A 2026-os évben kiemelt hangsúlyt szükséges fektetni a kiskorúak alkoholfogyasztásának és snüssz használatának megelőzésére. Javasolt az iskolákkal közösen szervezett, életkorhoz igazított prevenációs foglalkozások megvalósítása, amelyek nemcsak a gyermekeket, hanem lehetőség szerint a szülőket is megszólítják. Fontos a szülők érzékenyítése és tájékoztatása a korai szerhasználat veszélyeiről és következményeiről.

- *Lakhatási problémák komplexebb kezelése*

A rossz lakáskörülmények továbbra is jelentős veszélyeztető tényezőt jelentenek. Indokolt a lakhatási problémák esetében a települési önkormányzattal, valamint az egyéb ellátórendszeri szereplőkkel való együttműködés további erősítése. Javasolt a családok rendszeres után követése annak érdekében, hogy a javulás tartós legyen, és ne csak átmeneti megoldások szülessenek.

- *A vándorló életmód kezelésének támogatása*

A gyakori költözések és az instabil életkörülmények jelentősen megnehezítik a gyermekek folyamatos ellátását és iskoláztatását. Javasolt olyan nyomon követési gyakorlat kialakítása, amely lehetővé teszi a családokkal való kapcsolattartás fenntartását lakóhely változtatás esetén is. Fontos a különböző települések közötti szakmai információáramlás javítása.

- *Ügyfélbizalom és együttműködési készség erősítése*

A diagnóziskészítés során tapasztalt bizalmatlanság csökkentése érdekében a személyes, empátikus kommunikáció további erősítése szükséges. A folyamat céljának és hasznának közérthető bemutatása hozzájárulhat ahhoz, hogy a családok partnerként tekintsenek a segítő szakemberekre, és aktívabban részt vegyenek a megoldási folyamatban.

- *Jelzőrendszeri együttműködés fejlesztése*

A gyermekvédelmi jelzőrendszer hatékony működése érdekében indokolt a rendszeres szakmaközi egyeztetések fenntartása és fejlesztése. Ezek az alkalmak lehetőséget biztosítanak a tapasztalatcserére, a problémák korai felismerésére és az egységes szakmai fellépés kialakítására.

A 2025-ös év során elkészített 28 szociális diagnózis rávilágított arra, hogy az iskolai hiányzások, a rossz lakáskörülmények, a kiskorúak szerhasználata és a vándorló életmód továbbra is meghatározó veszélyeztető tényezők a gyermekvédelmi munkában. A diagnózisok ugyanakkor lehetőséget teremtettek arra, hogy a problémák időben felismerésre kerüljenek, és a megfelelő szakmai beavatkozások megkezdődjenek.

Ellenőrzési tapasztalatok:

2025. évben a gyermekjóléti szolgáltatást érintő hatósági, módszertani ellenőrzésre nem került sor.

Jövőre vonatkozó célok, javaslatok

1. Szabadidős tevékenységek bővítése. Alternatív programokba bevonni a fiatalokat. Táboroztatási lehetőségek kihasználása. Az intézmény által szervezett szabadidős programokba a Tuzsér településen élő gyerekek, fiatalok bevonása.
2. A településen élők veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében hatékony együttműködés fenntartása, a jelzőrendszer tagjaival való együttműködés további fokozása: esetmegbeszélés, esetkonferencia, szakmaközi beszélgetések, kerekasztal, egymás munkájának megismerése, egymás kompetenciájának megismerése, információáramlás biztosítása.
3. Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység hatékonyságának növelése, csoportfoglalkozások témáinak bővítése a köznevelési intézmények munkájának segítése érdekében.
4. Szociális diagnózis készítésével a járást érintő szolgáltatáshiány feltérképezése.
5. A szociális diagnózis kapcsán felmerülő nehézségek kiküszöbölése érdekében:
 - az ügyfélbizalom erősítése személyes kommunikációval, mivel az írásos tájékoztatás nem célravezető az alacsony iskolai végzettségű kliensek esetében, a személyes kommunikáció még fontosabbá válik;
 - a diagnóziskészítést megelőzően, a helyszíni látogatások alkalmával fokozott hangsúlyt fektetni az érthető magyarázatokra és a célbarát kommunikációra.

2./ A gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok

a) A gyermekek napközbeni ellátása

A törvény értelmében a gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkoruknak megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkezését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói a munkavégzésük, betegségük, vagy egyéb ok miatt nem tudnak napközbeni ellátásukról gondoskodni.

Tuzsér nagyközségben a 0-3 éves gyermekek napközbeni ellátását a Tuzsér-Tiszabездéi Közoktatási Intézményfenntartói Társulás 2013. június 30.-ig biztosította Tiszabездéi községi telephellyel. A társulás megszűnését követően 2013. július 1-től 2020. március 31.-ig a Tiszabездéi Község Önkormányzata fenntartásában működő Tiszabездéi Óvoda és Bölcsőde (Székhelye: 4624 Tiszabездé, Sport u. 7.) biztosította.

2020. április 1. napjától a Tornyospálcai Református Egyházközség (4642 Tornyospálca, Árpád tér 4.; képviselőjére jogosult: Szántó József és Dicső Gábor) fenntartásában működő Mózeskosár Mini Bölcsőde biztosítja az ellátást, igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő (a továbbiakban: kérelmező) kérelmére történik.

Az intézménybe igen változó szociális háttérrel rendelkező gyermekek járnak, így a gyermekvédelmi munka is többfelé ágazó. A gyermekvédelmi feladatokat 1 fő kisgyermekgondozó látja el.

A gyermekvédelmi tevékenységet mindig a gyermekek érdekében, jogaik szem előtt tartásával, személyiségük pozitív fejlődése érdekében – tapintatosan, a szülő önértékének és jogainak esorbítása nélkül – fejtik ki. A prevenció minden gyermekre kiterjed, mely magában foglalja azt a speciális és célirányos gyermekvédelmi tevékenységet is, ami a hátrányos, illetve veszélyeztetett helyzetben lévőkre irányul.

Nevelési célkitűzéseik és a prevenció gyermekvédelem érdekében szoros kapcsolatot tartanak fenn a családokkal. Igyekszenek velük olyan kapcsolatba kerülni, melynek során lehetőségük nyílik gondjaik, problémáik feltárására. A szülőket rendszeresen és érdemben tájékoztatják a gyermekek fejlődéséről, annak üteméről, közösségi magatartásuk alakulásáról.

Probléma esetén először pedagógiai módszerekkel kísérik meg a gyermekek veszélyeztető okokat megszüntetni. Ebben a munkában együttműködnek a gyermek óvodapedagógusai, szülei, a gyermekvédelmi felelős és az óvoda és bölcsőde vezetője. Amennyiben így, pedagógiai úton nem rendeződik a gyermek helyzete, nem szűnnek meg a gyermeket és fejlődését veszélyeztető okok, akkor lép kapcsolatba a gyermekvédelmi felelős az illetékes szakemberekkel.

A kapcsolattartás formái a családokkal:

- *családlátogatás,*
- *napi kapcsolattartás,* - folyamatos tájékozódás a gyermekekkel történt eseményekről, fejlődéséről,
- *szülői értekezletek* – az intézményt, a csoportot, a gyermekeket érintő témák megbeszélése, a szülők kéréseinek, véleményének meghallgatása,
- *nyílt napok,*
- közös programjaink az óvoda és bölcsőde nyílt ünnepnapjai.

2025. évben Tuzsér településen összesen 16 fő gyermek vette igénybe a bölcsődei gondozást. Ebből 14 fő gyermek tuzséri lakosú, 2 fő más településen lakóhellyel rendelkező gyermek. Az ellátás igénybevételevel kapcsolatosan a település vonatkozásában egyéb igény nem volt, illetve nem volt olyan ellátásra jogosult gyermek sem, aki férőhely hiányában vagy más egyéb ok miatt nem tudta volna igénybe venni az ellátást.

A Lónyay Menyhért Általános Iskola a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában működik. Az iskolában tanuló diákok száma 2025. december 31.-ei létszám adatok alapján 299 fő volt.

A Tuzséri Lónyay Pálma Napközöttthonos Óvoda és Konyha az önkormányzat fenntartásában működik. Az intézmény két telephellyel rendelkezik. 2025. december 31.-ei létszám adatok alapján az óvodába járó gyermekek száma 180 fő volt.

b) A gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása

Azon esetekben, amikor a gyermekek létfenntartása, testi épsége vagy élete veszélynek van kitéve, gyermekvédelmi intézkedésként a gyermekek átmeneti gondozásba vételére kerülhet sor. A gyermekek átmeneti gondozása keretében a gyermekek testi, lelki, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését elősegítő, az életkoruknak, egészségi állapotuknak és egyéb szükségleteinek megfelelő étkeztetéséről, ruházattal való ellátásáról, mentálhigiénés és egészségügyi ellátásáról, gondozásáról, neveléséről és nem utolsósorban lakhatásáról kell gondoskodni.

A családgondozó a gyermekjóléti alapellátások keretén belül minden esetben a szülők figyelmébe ajánlja az átmeneti gondozás igénybevételének lehetőségét mielőtt bármilyen hatósági intézkedésre irányuló javaslatot tesz. Ennek ellenére a szülők ritkán élnek ezzel a lehetőséggel, könnyen el is jutnak a segítségkérésig, de a gyakorlatban a legtöbb esetben egyrészt azért hiúsul meg, mert végül úgy döntenek, hogy nem mennek el, másrészt nehezen válnak meg a korábbi családi környezetüktől, ahol azt megelőzően életvitelszerűen élnek, és két-három nap múlva hazajönnek. A szülők mentális és élethelyzetének válsága gyakran a felelőtlenséggel és a probléma megoldó képességének elvesztésével is együtt jár.

A gyermekek átmeneti gondozását feladat ellátási szerződés révén biztosítjuk.

V. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

2025. évben Tuzsér nagyközségben a gyermekvédelmi területet érintő ellenőrzés nem történt. Ezzel összefüggésben azonban elmondható, hogy településünkön a gyermekvédelmi ellátások a Gyvt. előírásainak megfelelően működnek.

VI. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

A járási rendszer kialakításával a gyermekvédelem és gyámügyi igazgatás területét érintő meghatározó jelentőségű korábban jegyzői hatáskörbe tartozó államigazgatási feladatok kerültek át a járási hivatalokhoz. Ezeknek a feladatoknak az ellátásához szükség van a településen élő családok helyzetének a személyes ismeretére, ezért legfontosabb célunk a hatékony jelzőrendszer működtetése, valamint továbbra is tudatosítani az emberekben a gyermekvédelem fontosságát. Munkánkkal olyan gyermekvédelmi tevékenységet kívánunk végezni, illetve a járási hivatalokkal és egyéb civil szervezetekkel olyan együttműködést kialakítani, amelyben a problémák gyorsabban és hatékonyabban kezelhetők, valamint amely képes megelőzni és orvosolni a veszélyeztetettség kialakulását a településünkön élő gyermekeknél.

A prevenciók munkája alapfeltétele a jelzőrendszer folyamatos és gördülékeny működése, hiszen e nélkül a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése elhanyagolható.

Arra törekszünk, hogy a jövőben a jelzés időben érjen a jelzőrendszer tagjaihoz, közvetlenül a családgondozókhoz, a járási gyámhivatal munkatársaihoz.

Változatlan feladat a jövőben is a gyermekjóléti szolgáltatás fenntartása – hiszen ezen alapellátási tevékenységet végző szervezet hivatott a rendszeres családlátogatások bonyolítására, így a szülők nevelési tevékenységének segítésére, s ennek révén a deviáns

vagy egyéb módon veszélyeztetett gyermekek társadalomba történő beilleszkedésének elősegítésére.

Közvetlen célunk a veszélyeztetett gyermekek számának csökkentése; a tanév befejeztével az iskolások és a fiatalok részére a szabadidő hasznos eltöltésére programok szervezése. További erőfeszítéseket kell tennünk községünkben a felnőttek és a gyermekek körében egyaránt a fontos emberi értékek közvetítésére (pl: tolerancia, empátia, értő figyelem, tiszteletadás türelem, megértés stb.) Ezek tudatosításán és elfogadásán túl törekednünk kell a következetességre is. Ennek érdekében keresnünk kell az újabb módszereket, lehetőségeket. Ezt a feladatot úgy tudjuk ellátni, ha egységes elvekkel közösen együtt végezzük munkánkat.

VII. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

1./ A bűnmegelőzési program bemutatása

Tuzsér nagyközségben bűnmegelőzési program nem készült, azonban nélkülözhetetlennek tartjuk a személyes megbeszéléseket és a közös családlátogatásokat a jelzőrendszer tagjaival, mivel azt látjuk, hogy így javul az együttműködés szakmai tartalma, és hatékonyan tudjuk támogatni egymás munkáját. Fontosak a szakmai továbbképzések, konferenciák.

A Lónyay Menyhért Általános Iskola a DADA program keretében a Záhonyi Rendőrkapitányság szakemberei 4-8 osztályos tanulók számára osztályfőnöki tanórán, bűnmegelőzési, közlekedési, drogrevenüciós felvilágosítást nyújtanak.

A hasznos információkon túl látványos bemutatókat, szerepjátékokat, versenyeket szerveznek, amibe bevonják a gyermekeket is.

2./ A gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása

2025. évben szabálysértést gyermekkorú személy nem követett el, fiatalkorúak közül 1 fő alapellátásban gondozott gyermek követett el. Bűncselekmény elkövetése 1 fő fiatalkorú személy követett el, így összesen szabálysértésl esetben, bűncselekmény 1 esetben valósult meg. 2023. évhez képest megállapítható, hogy a bűncselekmények elkövetése csökkent.

Az okok közé a szülő-gyermek közötti kapcsolati zavar, a szabadidő nem megfelelő eltöltése, a szülők iskolázatlansága, az értékvesztett szemlélet, az erkölcsös nevelés hiánya – összefoglalva: a családi-lakókörnyezeti okokra visszavezethető szocializációs problémák, illetőleg maga a település lét sorolhatók.

VIII. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogrevenüció stb.).

Az önkormányzat az éves költségvetésében meghatározott kerettámogatással, valamint a rendelkezésére álló infrastruktúrával, s ha szükséges emberi erőforrással is segíti a helyi civil szervezetek munkáját, ezen belül a gyermekvédelemmel is összefüggő tevékenységét. A településen működő alapítványok, egyesületek minden korosztály számára kínálnak lehetőséget sport, kulturális és közművelődési igényei kielégítésére.

A Tuzsér Sportegyesület a 6-18 éves korosztály számára kínált hasznos időtöltésen, a sportolási lehetőségen túl az egészséges életmódra is felkészíti a gyermekeket, fiatalokat. Az egyesületben több mint 100 gyermek folytat rendszeres, aktív sporttevékenységet. A gyermekek többsége településünkön, míg kisebb része annak 20 km-es vonzáskörzetében él és életkoruk szerint U-7, U-9, U-11, U-13, U-14 és U19-es csapatokban sportolnak. A jelenlegi fiatal, helyi labdarúgókból álló csapataik stabilan szerepelnek a megyei 2. osztály felnőtt és utánpótlás bajnokságaiban. Az egyesület évről-évre egyre nagyobb hangsúlyt fektet a gyermekek utánpótlás-nevelési és versenyztetési feladatainak ellátására. Magyar

Labdarúgó Szövetség előírásai által, kötelezően megvalósítandó feladatokon túl az egyesület saját forrásainak felhasználásával biztosította az edzőmérközéseken, tornákon való részvételt a gyermekek számára. Az egyesület csapataiban főként hátrányos helyzetű gyermekek sportolnak, akik teljesen ingyen használhatják a sportlétesítményt, a sporteszközöket, a minden edzés és mérkőzés alkalmával tisztán megkapott felszereléseket. Ezek a gyermekek olyan lehetőséget kapnak az egyesülettől, amelyet családjuk nem tud számukra biztosítani. A gyermekek felkészítését utánpótlásedzők végezték, korosztályonként hetente két-három alkalommal. Az edzők kisebb korosztályokat az iskola tornatermében, míg a nagyobbakat a műfüves edzőpályán és a két füves nagypályán oktatták. Az edzések nemcsak a labdarúgással kapcsolatos ismeretek elsajátításáról szólnak, hanem segítenek a gyermekek szocializációjában, viselkedésük alakításában, formálásában a közösséghez tartozás érzésének kialakításában. Az edzésen való pontos megjelenéssel a gyermekek elsajátíthatják az életben elengedhetetlen, a rendszerességet, a rendszeret, a fegyelmet és az összpontosítást magába foglaló életritmust; a kitartó munka eredményeként pedig sikert és önbizalom növekedést, megfelelő önértékelést.

A Tuzsér Községért Közalapítvány évek óta jelen van a település kulturális életében, formálja és segíti a település közművelődési és kulturális életét, szervezésében színvonalas és tartalmas programok valósulnak meg minden korosztály számára, így a településen élő gyermekek számára is: Kultúrházak éjjel-nappal, Gyereknapi, színházi előadások, Advent a Lónyay-ban. A szervezet együttműködik az óvodával, iskolával, egyházakkal és a helyi roma nemzetiségi önkormányzattal.


A Református, a Baptista és Görögkatolikus Egyházközségek minden évben nyári táborokat szerveznek óvodás kortól tizennyolc éves korig. A táborban résztvevő gyermekek bibliai történetekkel ismerkedhettek meg. Naponta liturgia részesei lehetnek, ahol együtt imádkoznak és énekelnek. Délutáni foglalkozásokon kézműveskednek.

A településen több mint 20 éve működik a Polgárőrség Tuzsér Egyesület, amelynek tagjai (38 fő) önkéntesen, szabadidejükben a lakosság nyugalmanak, a közrend és közbiztonság védelmére, a közterületek, iskola, óvoda és a középületek és rendezvények biztosítása érdekében tevékenykednek. Tuzsér települése kiterjedése nagy, szolgálatot látnak el az Erdért lakótelep, a Kálongatánya településrészekén is. Folyamatosan jelen vannak a külterületeken, az ipari létesítmények közelében, a gyümölcsösök útjain is. 2025. évben közel 4500 szolgálati órában igyekeztek ellátni feladataikat a településen, ebből több mint 500 órát közös rendőri szolgálatban teljesítettek. 2023-tól a HRK záhonyi kirendeltségével is közös szolgálatot látnak el. Az egyesület részt vesz a község által rendezett egyházi, iskolai, sportesemények biztosításában. Iskolai, temetői forgalom irányítást végeznek, az egészségügyi intézményekben biztosítják a zavartalan munkavégzést. Az orosz-ukrán háború következményeként a hazánkba és a településre érkező menekültek szállításában, elhelyezésében és ellátásában is segítséget nyújtanak. Kitartó és áldozatkész munkájukkal és a felszerelt kamerarendszernek köszönhetően hozzájárulnak ahhoz, hogy Tuzsért a járás egyik legbiztonságosabb települései között tartják számon.

A civil szervezetek az ifjúság védelme, a szabadidő hasznos eltöltése, a hagyományörzés, a drog prevenció és más hasonló problémák kezelése területén hasznos feladatot látnak el, és sokban hozzájárulnak Tuzsér nagyközség gyermek és ifjúságvédelmének hatékonyságához és jó színvonalához.

Tuzsér, 2026. április 22.




Dr. Kozma Tünde
jegyző

HATÁROZATI-JAVASLAT

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
.../2026. (...)

h a t á r o z a t a

a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha 2026-2027. nevelési évre szóló Pedagógus-Továbbképzés Intézményi Programja jóváhagyásáról


1./ Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha 2026-2027. nevelési évre szóló Pedagógus-Továbbképzés Intézményi Programját megismerte és az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

2./ Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések és aláírások megtételére.


Felelős: Ferkovics Tibor polgármester

Határidő: azonnal

Tuzsér, 2026. április 22.


Ferkovics Tibor
polgármester




Dr. Kozma Tünde
jegyző

Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha
OM: 202262
4623 Tuzsér, Kossuth utca 72.
Tel: 06203687968
Email: ovodatuzser@gmail.com

2026 APR 20.

Ikt: 6/56/2026

Tárgy: Intézményi továbbképzési
program jóváhagyása

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Ferkovics Tibor
Polgármester Úr

Tisztelt Polgármester Úr!

Mellékelten megküldöm a Tisztelt Képviselőtestület elé jóváhagyásra a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha 2026-2027 nevelési évre szóló Pedagógus - továbbképzési intézményi programját.

Tuzsér, 2026. 04. 20.



Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha	
Tuzsér	
T/1050-1	2026.04.20.
2026 APR 20.	Ferkovics Tibor

Tuzséri Lónyay Pálna Napköziotthonos Óvoda és Konyha

OM: 202262

4623 Tuzsér, Kossuth utca 72.

Tel: 06203687968

Email: ovodatauzser@gmail.com

PEDAGÓGUS - TOVÁBBKÉPZÉS INTÉZMÉNYI PROGRAM

2026-2027 nevelési év

Intézmény neve	Feladatellátási hely neve	Feladatellátási hely sorszáma	Oktatási azonosító	Viselt vezetőnek név	Viselt kereszt-név	Munkakör	Nyilvántartási szám	Továbbképzés címe	Továbbképzés kreditértéke	Besorolás típusa	Helyettesítés szükségessége
TUZSÉRI LÓ- NYAY PÁLMA NAPKÖZITHTHO- NOS ÓVODA ÉS KONYHA	TUZSÉRI LÓNYAY PÁLMA NAPKÖ- ZITTHONOS ÓVODA ÉS KONYHA	001	75064503001	Kes- pitesné Fodor	Judit	óvodapeda- gógus	A/13229/2024	Baleset-megelőzés, sürgősségi helyze- tek és elsősegély- nyújtás az óvodá- ban - továbbképzés óvodapedagógusok részére	30	Választ- ható képzés	N
TUZSÉRI LÓ- NYAY PÁLMA NAPKÖZITHTHO- NOS ÓVODA ÉS KONYHA	TUZSÉRI LÓNYAY PÁLMA NAPKÖ- ZITTHONOS ÓVODA ÉS KONYHA Lónyay áti telephelye	003	79650043088	Csoba- iné Révész	Beata Ilona	óvodapeda- gógus	A/13543/2025	Baleset-megelőzés, sürgősségi helyze- tek és elsősegély- nyújtás az óvodá- ban - továbbképzés óvodapedagógusok részére	30	Választ- ható képzés	N
TUZSÉRI LÓ- NYAY PÁLMA NAPKÖZITHTHO- NOS ÓVODA ÉS KONYHA	TUZSÉRI LÓNYAY PÁLMA NAPKÖ- ZITTHONOS ÓVODA ÉS KONYHA	001		Révész	Enikő	óvodapeda- gógus	A/13208/2024	Ökosodj! Fenn- tarthatóságra ne- velés a közneve- lési intézmények- ben	40	Választ- ható képzés	N
TUZSÉRI LÓ- NYAY PÁLMA NAPKÖZITHTHO- NOS ÓVODA ÉS KONYHA	TUZSÉRI LÓNYAY PÁLMA NAPKÖ- ZITTHONOS ÓVODA ÉS KONYHA	001	75809048693	Kepcs	Nikollett	óvodapeda- gógus	A/13208/2024	Ökosodj! Fenn- tarthatóságra ne- velés a közneve- lési intézmények- ben	40	Választ- ható képzés	N

Tuzséri Lónyay Pálma Napközis Óvoda és Konyha
OM: 202262

4623 Tuzsér, Kossuth utca 72.

Tel: 06203687968


Email: ovodatuzsar@gmail.com

TUZSÉRI LÓ- NYAY PÁLMA NAPKÖZITTHO- NOS ÓVODA ÉS KONYHA	TUZSÉRI LÓNYAY PÁLMA NAPKÖ- ZITTHONOS ÓVODA ÉS KONYHA	001	71663334195	Scemper- gel	Anita Ilona	óvodapeda- gógus	A/13384/2025	Köznevelési igaz- gatóképzés	120	Közne- velési igazga- tókép- zés	N
---	---	-----	-------------	-----------------	----------------	---------------------	--------------	---------------------------------	-----	--	---

A továbbképzések várható költsége: 259.000 Ft, mely a 2026-ös költségvetésben biztosítva van.

Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha
OM: 202262
4623 Tuzsér, Kossuth utca 72.
Tel: 06203687968
Email: ovodatuzser@gmail.com

Legitimáció

<p><i>Az intézmény adatai, OM azonosítója:</i></p> <p>Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha</p> <p>202262</p>	<p>A 419/2025. Kbt. r. 2 § alapján készítette:</p> 
<p>Legitimációs eljárás</p>	
<p>A Nkt. 70. § (2) bek. e) pont értelmében</p> <p><i>A nevelőtestületi határozat elfogadásának száma:</i></p> <p><i>Nevelőtestület nevében:</i></p> <p>.....</p> <p>aláírás</p>	
<p>Véleményezők</p>	
<p>A 20/2012. (VIII.31.) EMMI r.118. § (3) bek. a) pont alapján <i>véleményt nyilvánított</i></p> <p><i>A szakmai munkaközösség nevében:</i></p> <p>.....</p> <p>aláírás</p>	
<p>Az Nkt. 83. § (2) g) pontja értelmében a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha Pedagógus-továbbképzési programját</p> <p>a .../202... (.....) határozatszámom</p> <p><i>Fenntartó jóváhagyta:</i></p> <p>.....</p> <p>aláírás (pecsét)</p>	
<p><i>Megtalálható:</i> az igazgató irodájában</p>	
<p><i>Hatályos:</i> a kihirdetés napjától visszavonásig</p>	
<p><i>Készült:</i> 2 példányban</p>	
<p><i>Iktatószám:</i> 6/56/2026</p>	

HATÁROZATI-JAVASLAT

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
.../2026. (...)

h a t á r o z a t a

óvodai játszótéri eszközök felülvizsgálatáról

1./ Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha intézménynél az óvodai játszótéri eszközök felülvizsgálatának elvégzésére a Profertilis Kft. (székhely: 4400 Nyiregyháza, Óvoda u. 2. 2/12., adószám:) nettó 480.000 Ft+ ÁFA (27%)- Ft összegű ajánlatát fogadja el és választja ki.

2./ Megbízta a polgármestert a játszótéri eszközök felülvizsgálatához szükséges okiratok aláírására.


Határidő: azonnal

Felelős: Ferkovics Tibor polgármester

Tuzsér, 2026. április 24.


Ferkovics Tibor
polgármester




Dr. Kozma Tünde
jegyző

2026. ÁPR. 24.

Ikt: 6/59/2026

Tárgy: Javaslát játszótéri eszközök felülvizsgálatára

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat

Ferkovics Tibor

Polgármester Úr

Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha	
Tuzsér	
Dokumentumazonosító: 6/59-1	Előadó: SSKS
Dátum: 2026. ÁPR. 24.	Előadó neve: Ferkovics Tibor
Megnevezés:	Előadó címe:

Tisztelt Polgármester Úr!

Az óvodai játszótérek kötelező felülvizsgálata a gyerekek biztonsága érdekében jogszabályban előírt feladat, melyet a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet szabályozza.

A rendelet 7. §. (2) bekezdés szerinti a játszótéri eszköz üzemeltetőjének a játszótéri eszköz időszakos ellenőrzését kijelölt szervezettel háromévenként kell elvégeztetnie.

Intézményünkben 66 db játékeszköz található.

A játékeszközök felülvizsgálatára három vállalkozóktól kértünk be árajánlatot:

1. SZB Tanúsítás és Ellenőrzés Kft. 6055 Felsőlajos, Fő utca 19.

Vállalási díj: 561.000 Ft+27 % Áfa

2. Tűzmegelőzés Kft. 4400 Nyíregyháza, Kiss Ernő utca 17.

9.800,- Ft + 27% ÁFA/db játékeszköz, azaz nettó 646.800 Ft + 27 % Áfa

Kiszállási költség: 15.000,- Ft + 27% ÁFA / alkalom

Lehetőség van a vizsgálat előtti állapotfelmérésre, a plusz költségek elkerülése végett.

Hibafeltárás, írásos munkabiztonsági szakvélemény készítése a Tűzmegelőzés Kft által a játszótéri eszközökről:

60.000,- Ft + 27% ÁFA/egység + kiszállási költség

3. Profertilis Kft., Tátrai László

Faipari mérnök, Játszótér-biztonsági szakértő

4400 Nyíregyháza, Óvoda u. 2. 2/12.

A felülvizsgálat alapdíja nettó 80.000 Ft+ÁFA helyszínenként.

Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha
4623 Tuzsér, Kossuth utca 72.
Tel: 06/45-441-036
06-20/368-7968
E-mail: ovodatuzser@gmail.com

Ez tartalmazza 1 db eszköz felülvizsgálatát.

Minden további eszköz nettó 5.000 Ft+Áfa.

A díj 2 helyszínen 66 db eszközre összesen 480.000 Ft+Áfa.

Kérem a Tisztelt Képviselő testületet az előterjesztést megtárgyalni, valamint a döntését meghozni szíveskedjenek!

Tuzsér, 2026. április 24.

Tisztelettel:



tilia@jatszoterek.com

címzett: en

2026. 04. 24. 11:12:00 (szombat)

Kedves Óvodavezető!

A felülvizsgálat alapdíja nettó 80.000 Ft+ÁFA helyszínenként.

Ez tartalmazza 1 db eszköz felülvizsgálatát.

Minden további eszköz nettó 5.000 Ft+ÁFA.

Jelen esetben tehát míg 2 helyszínen 66 db eszközre összesen 480.000 Ft+ÁFA.

Üdvözlélek!

Profertilis Kft., Tátrai László

Faipari mérnök, Játszótér-biztonsági szakértő

4400 Nyíregyháza, Óvoda u. 2. 2/12.

tel.: 20/444-9055; Fax.: 42/788-271

www.jatszoterek.com www.naturtoys.com



„TÜZMEGELŐZÉS” Kft.

4400 Nyíregyháza, Kiss Ernő u. 17.

Tel.: 42/504-642 Fax: 42/504-644

Honlap: www.tuzmegelozes.hu ■ E-mail: tuzmegelozes3@tuzmegelozes.hu

Engedélyszám: BP/0102/705-6/2021

Tűzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha

4623 Tuzsér
Kossuth utca 72.

Tárgy: Árajánlat játszótéri eszközök felülvizsgálatára
Hív. szám: 39/2026.

Révész Enikő
igazgató részére

Tisztelt Hölgyem!

Köszönettel vettük megkeresését a játszótéri eszközök ellenőrzésére vonatkozóan.
Árajánlatunkról a következőkben tájékoztatom Önt.

A játszótéri eszközöknek az ellenőrzését a módosított 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet, a rendelethez kapcsolódó érvényes MSZ EN 1176 szabványsorozat előírásai alapján végezzük.

Tisztelettel tájékoztatom, hogy a Kft-énk játszótéri eszközök megfelelőség értékelési ellenőrzési tevékenység folytatására vonatkozó engedély száma: **BP/0102/705-6/2021**

Az időszakos ellenőrzés a 27/2020. (VII. 16.) ITM rendelettel módosított 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet 7.§-ának (2) követelményei szerint az alábbiakra terjed ki:

- A játszótéri eszközök és talajaik megfelelőségének szemrevételezéses és mechanikai ellenőrzése a rendelet és az MSZ EN 1176-1:2017+A1:2024, 1176-2:2017+AC:2020, 1176-3:2018, 1176-(4;6):2017+AC:2019, MSZ EN 1176-5:2020, MSZ EN 1176-7:2020, MSZ EN 1176-10:2024, MSZ EN 1176-(11):2015, MSZ EN 1177:2018+AC:2024 szabványok követelményei szerint.
- A szolgáltatás díja: a rendelet 7.§ (2) szerinti ellenőrzés elvégzése, és dokumentálása.

Játszótéri eszközök 3 évente történő időszakos ellenőrzésének felülvizsgálati díja:

9.800,- Ft + 27% ÁFA/db játékeszköz

(Megjegyzés: a fenti megadott darabár, 66 db játékeszköz felülvizsgálata esetén értendő)

Kiszállási költség: 15.000,- Ft + 27% ÁFA / alkalom

Lehetőség van a vizsgálat előtti állapotfelmérésre, a plusz költségek elkerülése végett.

Hibafeltárás, írásos munkabiztonsági szakvélemény készítése a Tűzmegeelőzés Kft által a játszótéri eszközökről:

60.000,- Ft + 27% ÁFA/egység + kiszállási költség

Ellenőrzési jegyzőkönyvek átadása:

Az ellenőrzésről készült Ellenőrzési jegyzőkönyvek nyomtatott formában 1 pld-ban kerülnek megküldésre.

Fizetési feltételek:

Fizetés: átutalással 8 napos fizetési határidővel

Az ellenőrzési jegyzőkönyvet csak akkor küldjük meg, ha az átutalási számlánk összege kiegyenlítésre került, vagy az elkészült anyagot irodánkban készpénzzel történő fizetés esetén - egyeztetett időpontban - azonnal átadjuk.

A számlázás a megadott db számtól függetlenül a ténylegesen felmért és az ellenőrzési jegyzőkönyvekben szereplő darab szám alapján történik.

Az ellenőrzési jegyzőkönyvbe való előzetes betekintés lehetőségét irodánkban biztosítjuk.


Teljesítés: Az ellenőrzés időpontjának elvégzése külön megállapodás alapján történik.

Amennyiben árajánlatunk elnyerte tetszését, egy írásos megrendelést kérünk, melynek beérkezése után keresni fogjuk Önt az ellenőrzés pontos időpontjáról való egyeztetés érdekében.

Nyíregyháza, 2026. április 15.

Tisztelettel:

"TÜZMEGELŐZÉS"
Tűz-, Munka-, Környezetvédelmi,
Tudás- és Szolgáltatás- és Kereskedelmi
Közléstudományi Társaság
4400 Nyíregyháza, Kossuth u. 17.
Adószám: 15829065-2-15



Gyöngy Tamás
ügyvezető igazgató

SZB Tanúsítás és Ellenőrzés Kft.

Székhely: 6055 Felsőlajos, Fő u. 19.

Telefon: +36 20 436 1845

E-mail: iroda@szbte.hu

Honlap: <https://tanusitas-ellenorzes.hu>



Kijelölési okirat száma: MFO-129

ÁRAJÁNLAT

Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha
4623 Tuzsér, Kossuth u. 72.

Révész Enikő
igazgató részére

Tárgy: Árajánlat játszótéri eszközök időszakos ellenőrzésére

Tisztelt Révész Enikő!

Megkeresését köszönettel megkaptuk. Kijelölésünk alapján készséggel vállalkozunk a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha (4623 Tuzsér, Kossuth u. 72.) 2 játszóterén telepített játszótéri eszközök (összesen 66 db játszótéri eszköz) 78/2003. (XI.27.) GKM rendelet 7.§ (2) szerinti időszakos ellenőrzésére az alábbiak szerint:

I. A rendelet 7.§ (2) bekezdés szerinti háromévente kötelező időszakos ellenőrzés elvégzése a telepített játszótéri eszközökön. Az ellenőrzési jegyzőkönyvünk összefoglaló táblázatban tartalmazza a megfelelő és nem megfelelő játszótéri eszközöket.

II. A játszótéri eszközök adatait (név, gyártó, típus, szabadesés-magasság, ütécscillapító talaj) egy állapotrögzítő fényképpel együtt ellenőrzési jegyzőkönyvünk eszközönként tartalmazza. Nem megfelelő játszótéri eszközök esetén a szabványtól való eltéréseket tételesen leírjuk.

III. Ellenőrzési jegyzőkönyv kiadása egy eredeti példányban és elektronikusan.

Vállalási díj: 561.000,-Ft+ÁFA.

Vállalási határidő: A megrendelést követően 30 nap.

Árajánlat érvényességi ideje: 30 nap.

Fenti vállalási díjon kívül egyéb költségeket nem számolunk fel. Vállalási díjünk egy alkalommal történő helyszíni ellenőrzést foglal magába.

Megrendelés esetén kérjük, hogy az alábbi dokumentumokat szíveskedjen elektronikusan továbbítani részünkre:

- nyilvántartási adatlapot vagy előző ellenőrzési jegyzőkönyvet elektronikusan,
- szintetikus ütécscillapító burkolatok tanúsítványainak másolatát (amennyiben telepítésre kerültek).

Kérjük, hogy az árajánlat elfogadása esetén megrendelését a Megrendelő pontos adataival (név, cím, adó- és bankszámlaszám, cégjegyzékszám) ellátva szíveskedjen írásban visszaigazolni.

SZB Tanúsítás és Ellenőrzés Kft.

Székhely: 6055 Felsőlajos, Fő u. 19.

Telefon: +36 20 436 1845

E-mail: iroda@szbte.hu

Honlap: <https://tanusitas-ellenorzes.hu>



Kijelölési okirat száma: MFO-129

Az árajánlat elfogadása esetén a Megrendelő kijelenti, hogy a Vállalkozó Általános Szerződési Feltételeit megismerte, az abban foglaltakat kifejezetten elfogadja. Az SZB Tanúsítás és Ellenőrzés Kft. Adatkezelési Tájékoztatója a honlapon érhető el: <https://www.tanusitas-ellenorzes.hu>.

Sikeres együttműködésünkben bízva, várjuk szíves visszajelzését.

Felsőlajos, 2026. április 10.



Szécsi-Sas Brigitta
.....
Az SZB Tanúsítás és Ellenőrzés Kft részéről
Szécsi-Sas Brigitta
ügyvezető

