

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. szeptember 25-én megtartott ülésének

a.) jegyzőkönyve,

b.) tárgysorozata,

c.) határozata: 76-82. számú,

Határozatok tárgykódjai: 76: C8; 77: C5;

78-81 : Z1; 82: C2

d.) rendelete: 17. számú

Rendeletek tárgykódjai: I6

T Á R G Y S O R O Z A T :

1. Tájékoztatás a testület két ülése között végzett munkáról, a fontosabb eseményekről, tárgyalásokról, tájékoztató az időközben megjelent fontosabb jogszabályokról

Előadó: Ferkovics Tibor polgármester, Dr. Szép Béla jegyző

2. Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

3. Előterjesztés a temetőről és a temetkezési tevékenységről szóló 11/2001.(XII.3.) ÖKT. sz. rendelet hatályon kívül helyezéséről és új önkormányzati rendelet megalkotására

Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

4. Előterjesztés Bursa Hungarica pályázathoz történő csatlakozásról

Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

5. Előterjesztés Vis maior pályázat kivitelezőjének kiválasztására

Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

6. Előterjesztés Tuzsér Nagyközség Kül- és belterületi Szabályozási eszközeit felülvizsgáló tervező kiválasztása

Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

7. Döntés a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Gördülő Fejlesztési terve elfogadásáról

Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

8. Döntés a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha Intézményvezetőjének a 2016/2017 nevelési évről szóló beszámolója elfogadásáról

Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

9. Előterjesztés Nagy Zoltán támogatás iránti kérelmének elfogadására

Előadó: Ferkovics Tibor polgármester (zárt ülés)

10. Előterjesztés Szikora József támogatás iránti kérelmének elfogadására
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester (zárt ülés)

Napirendek utáni bejelentések, indítványok.

Tuzsér, 2017. szeptember 25.



Ferkovics Tibor
polgármester

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült a Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Tulipán Termében 2017. szeptember 25.-én megtartott képviselő-testületi ülésen.

J E L E N V A N N A K :

Jelen vannak: Ferkovics Tibor polgármester elnöklete alatt
Klicsu Ferenc alpolgármester;
Pokol Csaba Béláné képviselő;
Turóczy Edina képviselő;
Nagy Gábor képviselő;
Révész Béla képviselő.

Távol vannak: Kepics Barna képviselő.

Meghívottak: Dr. Szép Béla jegyző;
Gergely István aljegyző;
Dr. Kozma Tünde osztályvezető;
Pirnág Oszkár Tiborné intézményvezető.

N A P I R E N D E L Ő T T :

Ferkovics Tibor polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes.

Ferkovics Tibor polgármester javasolja a meghívó szerinti 9. napirendi pont, Jónás Attila támogatás iránti kérelmének elfogadására (zárt ülés) levételét, tekintettel arra, hogy a kérelmező a kérelmét a mai napon visszavonta, valamint javaslatot tesz a meghívóban közölt napirendi pontok tárgyalására a következők szerint: módosítani kívánja a meghívó szerint 10. napirendi pontot, **Nagy Zoltán támogatás iránti kérelmének elfogadására (zárt ülés) a 9. napirendi pontra teszi át, és** módosítani kívánja a meghívó szerinti 11. napirendi pontot, **Szikora József támogatás iránti kérelmének elfogadására (zárt ülés) a 10. napirendi pontra teszi át,** melyet a képviselő-testület 6 igen szavazattal elfogad.

Ferkovics Tibor polgármester jegyzőkönyv hitelesítőnek javasolja Pokol Csaba Béláné képviselőt, melyet a képviselő-testület 6 igen szavazattal elfogad.

N A P I R E N D E K T Á R G Y A L Á S A :

Tárgy (1) Tsp.: Tájékoztatás a testület két ülése között végzett munkáról, a fontosabb eseményekről, tárgyalásokról, tájékoztató az időközben megjelent fontosabb jogszabályokról
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester, Dr. Szép Béla jegyző

Ferkovics Tibor polgármester: Tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az adóssághozzájárulásban nem részesült települési önkormányzatok fejlesztéseinek támogatására vonatkozó pályázat keretén belül a temetőben urnafal és kerítés került kialakításra.

A TOP-2.1.3-15-SB1-2016-00034 azonosító számú, belterület védelmét szolgáló vízelvezető-hálózat fejlesztésére vonatkozó pályázat támogatási szerződésének aláírása megtörtént. A beruházás engedélyes terveinek készítése folyamatban van.

A TOP-1.1.3-15-SB1-2016-000010 azonosító számú, helyi termelői piac létesítésére vonatkozó pályázat támogatási szerződésének aláírása megtörtént. A beruházás engedélyes terveinek készítése folyamatban van.

2017. augusztus 12-én megrendezésre került a falunap.

2017. augusztus 20-án, nemzeti ünnepünkön felavatásra került a Tuzséri Révész Szobor.

A Tuzsér Községért Közalapítványnak nyújtott kölcsön visszafizetése megtörtént.

Dr. Szép Béla jegyző: Ismertette az időközben elfogadott, és megváltozott fontosabb jogszabályokat.

Mivel a napirenddel kapcsolatosan hozzászólás nem hangzott el, **Ferkovics Tibor polgármester** szavazásra bocsátotta a testület két ülése között végzett munkáról, a fontosabb eseményekről, tárgyalásokról, tájékoztató az időközben megjelent fontosabb jogszabályokról szóló tájékoztatót, ezzel Tuzsér Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
76/2017. (IX. 25.)**

h a t á r o z a t a

- Tájékoztatás a testület két ülése között végzett munkáról, a fontosabb eseményekről, tárgyalásokról, tájékoztató az időközben megjelent fontosabb jogszabályokról -

Tuzsér Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a testület két ülése között végzett munkáról, a fontosabb eseményekről, tárgyalásokról, és az időközben megjelent fontosabb jogszabályokról szóló tájékoztatót **tudomásul veszi.**

Határidő: azonnal

Felelős: Ferkovics Tibor polgármester

Tárgy (2) Tsp.: Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

Ferkovics Tibor polgármester: Az írásban kiadott előterjesztéshez szóbeli kiegészítést nem fűzött. Javasolta a határozati-javaslat elfogadását.

Mivel a napirenddel kapcsolatosan hozzászólás nem hangzott el, **Ferkovics Tibor polgármester** szavazásra bocsátotta a **lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról szóló határozati javaslatot**, ezzel Tuzsér Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyetértett és a következő határozatot hozta:

HATÁROZATI JAVASLAT

**Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
77/2017. (IX.25.) számú**

h a t á r o z a t a

- a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról-

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete **m e g t á r g y a l t a** és **e l f o g a d t a** a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót.

Felelős: Ferkovics Tibor polgármester

Határidő: azonnal

Tárgy (3) Tsp.: Előterjesztés a temetőről és a temetkezési tevékenységről szóló 11/2001.(XII.3.) ÖKT. sz. rendelet hatályon kívül helyezéséről és új önkormányzati rendelet megalkotására

Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

Ferkovics Tibor polgármester: Ismerteti az előterjesztést a temetőről és a temetkezési tevékenységről szóló 11/2001.(XII.3.) ÖKT. sz. rendelet hatályon kívül helyezéséről és új önkormányzati rendelet megalkotásáról. Vitára bocsátja a napirendi pontot.

Turóczi Edina képviselő: Megkérdezi, hogy a temető mely részére tervezik az urnasírhelyeket elhelyezni?

Fekovics Tibor polgármester: Elmondja, hogy erre a célra a temető ravatalozó hátoldala felőli részét lehetne kialakítani, feltéve, ha lesz rá szükség.

Dr. Szép Béla jegyző: A helyben kialakult szokások alapján a sírhelyhasználat eddig díjmentes volt, az új rendelet alapján a sírhely megváltásáért meghatározott díjat kell fizetni.

Pokol Csaba Béláné képviselő: Megkérdezi, hogy a rendelet-tervezet a Kálontanyai temetőre is vonatkozik-e?

Ferkovics Tibor polgármester: Igen, a rendelet vonatkozik a Kálongatanyai településrészen működő temetőre is.

Mivel a napirenddel kapcsolatosan több hozzászólás nem hangzott el, **Ferkovics Tibor polgármester** szavazásra bocsátotta a temetőről és a temetkezési tevékenységről szóló 11/2001.(XII.3.) ÖKT. sz. rendelet hatályon kívül helyezéséről és új önkormányzati rendelet megalkotásáról szóló rendelet-tervezet, ezzel Tuzsér Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyetértett és a következő döntést hozta:

**Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
17/2017. (IX.25.)
önkormányzati rendelete**

A köztemető rendjéről és a temetkezésről

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 6. § (4) bekezdése, a 40.§ és 41.§ (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, illetve Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Általános rendelkezések

(1) A rendelet hatálya Tuzsér nagyközség közigazgatási területén fekvő, az önkormányzat tulajdonában álló köztemetőkre, az ott folyó temetkezési és temető-fenntartási, sírhely használati tevékenységekre, valamint a temetői szolgáltatásokat igénybe vevő, illetőleg e tevékenységekre, illetőleg e tevékenységet végző természetes és jogi személyekre terjed ki.

(2) Jelen rendelet alkalmazásakor figyelembe kell venni a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény, valamint a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet rendelkezéseit.

(3) A működő köztemető a Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat tulajdonát képező

- | | |
|------------------------------------|------------------------------------|
| a.) A Tuzsér településen | Tuzsér belterület 151/1 hrsz. |
| b.) A Kálongatanya településrészen | Kálongatanya külterület 0108 hrsz. |
- ingatlanon lévő temetők.

2.§

A köztemető fenntartása, üzemeltetése

(1) A köztemető és létesítményeinek fenntartásáról, üzemeltetéséről – a kegyeleti közszolgáltatásról- Tuzsér Nagyközség Önkormányzata gondoskodik.

3.§

A köztemető infrastrukturális létesítményei

(1) Az önkormányzat a kezelésében lévő temetőben az alábbi infrastrukturális feltételeket biztosítja:

- a) a temetőhöz vezető – gépjárművel is járható - utat,

- b) a ravatalozót, mely magában foglalja a halottak ideiglenes elhelyezésére szolgáló tárolót és hűtőt,
- c) a haranglábat,
- d) az urnafalat,
- e) a temető bekerítését vagy élő sövénnel való elhatárolását,
- f) a vízvételi lehetőséget, illemhelyet
- g) a temető területének – rendeltetésének és a hely jellegének megfelelő- parkosítását, utak sorfásítását,
- h) a hulladéktárolót.

(2) Az üzemeltető köteles biztosítani a temető infrastrukturális létesítményeinek karbantartását, működtetését, valamint viseli az ezekkel kapcsolatos közüzemi díjakat, költségeket.

4.§

Temetési helyek

(1) A temetőben – nyilvántartott és a bejáratánál is kifüggesztett térkép szerint - kialakított sírhely táblák, és temetési helyek igénybevételével lehet temetkezni. A köztemetőben a következő temetési helyek biztosítottak:

- a) sírhelyek:
 - egyes felnőtt sírhely
 - kettős felnőtt sírhely
 - gyermek sírhely
- b) urnasírhely
- c) urnafülke

5.§

A sírhelyek méretezésére és a sírjelek alkalmazására vonatkozó szabályok

(1) A temetőben lévő sírhelyek méretei (méterben):

- a) egyes felnőtt sírhely:
 - aa) belső méret: 2,00x0,90
 - ab) külső méret: 2,50x1,40
- b) kettős felnőtt sírhely:
 - ba) belső méret: 2,00x1,90
 - bb) külső méret: 2,50x2,40
- c) gyermek sírhely:
 - ca) belső méret: 1,50x0,60
 - cb) külső méret: 2,00x1,10
- d) urnasírhely: 0,80x1,00
- e) urnafülke: 0,30x0,30x0,30

(2) Gyermeksírhelynek minősül a 14. életévét be nem töltött halott sírhelye.

(3) A sírhelyek egymástól való oldal távolságának – külső méret alapul vételével – 60 cm-nek kell lennie. A sírdombok (sírhant) magassága legfeljebb 50 cm lehet.

(4) A sírhelyet kifalazni, kibetonozni nem lehet.

(5) A sírjel nem foglalhat el jelen rendeletben meghatározott temetési hely külső méreteinél nagyobb területet.

(6) A temetési helyen túlterjeszkedő, közízlést sértő, vagy oda nem illő felirattal ellátott sírjelet az üzemeltető felszólítására 15 napon belül el kell távolítani. Amennyiben a felszólítás eredménytelen, úgy a sírjelet az üzemeltető, a temetési hely felett rendelkezni jogosult személy költségére eltávolítja.

(7) A temetési hely kijelölését az eltemettetőnek az üzemeltetőtől kell kérni. Be kell jelenteni az üzemeltető felé bármely okból bekövetkező sírnyitási, temetési hely felbontási szándékot.

6. §

Urnafulke, urna sírhely használatának szabályai

(1) Hamvasztásos temetés esetén az urnába helyezett hamvak temetési helye:

- a) urnafulke (kolumbárium),
- b) urnasírhely,
- c) koporsós temetési helyre is rátemethető.

(2) Az urnafulkék fedlapja (emléktábla) 0,40x0,50 cm-es méretű, sötétszürke színű gránit lap lehet, amelyet az önkormányzat biztosít az eltemettető részére. A fedlap díját az urnafulke megváltási díja magában foglalja.

(3) Egy urnafulkébe kettő darab urna helyezhető el.

(4) Az urnafal mindkét oldalán a temetési sorrend a következő: a legalsó sor jobb alsó sarkában lévő urnafulkétől indulva, jobbról-balra haladva.

(5) Az urnafal mindkét oldalához egy virág, illetve mécsestartó polc tartozik, melynek rendezett állapotáról, tisztántartásáról a temetési helyek felett rendelkezni jogosultak, illetve az érintett hozzátartozók gondoskodnak.

(6) Az urnafalon egyéb tárgy, eszköz, felirat nem helyezhető el.

7.§

A temetési helyek gazdálkodási szabályai

(1) A sírhelyeket a temetés alatt álló sírhely táblákban – fő szabályként – folytatólagos sorrendben kell felhasználni.

(2) Felnőtt sírba a koporsón kívül még további két urna helyezhető el.

(3) Az urnasírhelyben legfeljebb 2 urna helyezhető el.

8.§

(1) Az egyes temetkezési helyekért – a köztemetés céljára szolgáló sírhelyek kivételével – az eltemettetőknek, illetve az eltemetésre kötelezettnek díjat kell fizetni. A díj mértékét a rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

9.§

A kegyeleti közszolgáltatások feltételei

(1) Az elhaltak szállításánál, ravatalozásánál, eltemetésénél a legnagyobb gonddal, és a kegyeleti szabályok szigorú betartásával kell eljárni.

(2) A temetés és a gyászszertartás időpontját a hozzátartozók, a gyászszertartást végző személyekkel közösen határozzák meg. Azonos napon történő temetések esetén az időpontokat úgy kell meghatározni, hogy azok egymást ne zavarják.

(3) A felravatalozott koporsót – az eltemettető kívánságára a búcsúztatás, szertartás megkezdéséig, illetve annak ideje alatt – nyitva lehet tartani. Nem lehet nyitva tartani az oszlási, vagy roncsolt állapotban lévő holttest koporsóját.

(4) A fertőző betegségben elhunytak koporsóját légmentesen, lezárt állapotban kell felravatalozni, és azt felnyitni nem szabad.

10.§

Növényzet elhelyezése, a sírhely gondozása

(1) A temetési hely felett rendelkező köteles a temetőhasználatra vonatkozó jogszabályokat, és a jelen rendeletben foglaltakat betartani, köteles a sírhely gondozását, gyomtalanítását rendszeresen elvégezni.

(2) A temetési hely felett rendelkezni jogosult által a temetési helyen belül végezhető munkák:

- a) Egynyári, vagy évelő lágyszárú dísznövények ültetése, ápolása.
- b) Cserepes, vágott és művirág, koszorú, vagy sírdísz ültetése, ápolása.
- c) Olyan évelő fás szárú növények ültetése, ápolása, amelyek kifejlett állapotban sem érik el a 0,50 m-es magasságot, és bele tartoznak az üzemeltető által engedélyezett faj és fajta csoportba és nem terjeszkednek túl a temetkezési hely területén.

(3) A temetési hely felett rendelkezni jogosult által ültetett növény nem nyúlhat át a szomszédos sírhelyekre és a sírhelyek megközelítését szolgáló útra, valamint a sírhelyen túlra.

(4) Nem szabad a sírhely környékét felásni, a talajt elhordani, vagy sírfeltöltésre használni.

(5) E szakaszban meghatározottakkal ellentétesen elhelyezett növényzetet az üzemeltető felszólítására a temetési hely felett rendelkezési joggal rendelkező 15 napon belül köteles eltávolítani. Amennyiben a felszólítás eredménytelen, úgy a növényt az üzemeltető, a temetési hely felett rendelkezni jogosult személy költségére eltávolítja.

11.§**A köztemető és a ravatalozó használata, igénybevétele**

- (1) A temető nyitvatartási ideje időben nem korlátozott.
- (2) A temetőben mindenki a hely csendjének, a kegyeletnek megfelelő magatartást köteles tanúsítani.
- (3) A temetőben a kegyeleti tárgyakat, a sírokra ültetett növényeket, valamint a sírok díszítésére szolgáló anyagokat beszennyezni, megrongálni tilos.
- (4) A sírhelyek gondozása során keletkező hulladék a sírhelyek között nem tárolható. A síremlék és sírbolt bontásából származó törmelék a köztemető területén nem tárolható, azok elszállításáról a munkálatot végző köteles gondoskodni. Amennyiben a felszólítás eredménytelen, úgy a törmeléket az üzemeltető, a temetési hely felett rendelkezni jogosult személy költségére elszállítja.
- (5) A temetőben keletkezett hulladék rendszeres gyűjtéséről, elhelyezéséről és elszállításáról a temető üzemeltetője saját költségén gondoskodik.
- (6) A sírok és az urnasírok kerítéssel nem határolhatók körül.
- (7) A temetőben gyertyát, mécsest gyújtani kizárólag fokozott körültekintéssel szabad. Ügyelni kell arra, hogy gyertyagyújtás tűzveszélyt ne okozzon.
- (8) A temető területére kutyát vagy más állatot bevinni – a vakvezető, munka és szolgálati kutyák kivételével – tilos.
- (9) A köztemető területén, beleértve a köztemető kerítését is reklám, plakát, hirdetés nem helyezhető el.
- (10) A ravatalozó a temetés előtt egy órával kerül megnyitásra.

12. §**Temetkezési szolgáltatások és a temetőben végzett egyéb vállalkozói tevékenységek ellátásának temetői rendje**

- (1) Temetkezési szolgáltatás: a temetésfelvétel, a halott-szállítás, az elhunyt temetésre való felkészítése, és a temetéshez szükséges kellékekkel való ellátása, a ravatalozás, a búcsúztatás, a sírba helyezés, az urna elhelyezés, a sírnyitás, az exhumálás és az újratemetés.
- (2) Az egyes temetési szolgáltatások önállóan is végezhetők.
- (3) Az egyházi szertartás nem minősül temetkezési szolgáltatásnak.
- (4) Temetkezési szolgáltatást az végezhet, aki megfelel a temetkezési szolgáltatókra vonatkozó jogszabályi feltételeknek.
- (5) A temetőben jogosulatlanul tevékenységet végzőkkel szemben az üzemeltető hatósági eljárást kezdeményez.

- (6) A temetkezési szolgáltatók a temető létesítményeit térítésmentesen vehetik igénybe. A ravatalozó esetén az igényt – lehetőség szerint – a használat előtt legalább 3 munkanappal előbb kell bejelenteni.
- (7) A temetőben a temetkezési szolgáltatásokról az üzemeltető köteles folyamatos rendelkezésre állással gondoskodni.
- (8) Az üzemeltető a temetkezési szolgáltatók között hátrányos megkülönböztetést nem alkalmazhat.
- (9) A temetőben végzendő minden munkát – kivéve a hozzátartozók részéről történő sírgondozást, a temetési hely növényvel való beültetését és díszítését – a temető üzemeltetőjének engedélyeztetés céljából a munkavégzés megkezdését megelőzően legalább 24 órával be kell jelenteni.
- (10) A temetőben vállalkozásszerűen munkát végzőknek temető fenntartási hozzájárulási díjat fizetni nem kell.
- (11) A temetőben munkájukat végző vállalkozók működésük során az e rendeletben foglaltakat kötelesek betartani. Tevékenységükkel a szertartások rendjét nem zavarhatják, a látogatók kegyeleti érzéseit nem sérthetik, a szomszédos sírokban és a temető infrastrukturális létesítményeiben kárt nem okozhatnak.
- (12) Az üzemeltető előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges építőanyagnak a köztemetőbe való beszállításához és tárolásához, építési és bontási munkák elvégzéséhez, illetve valamennyi a köztemetőben végzett vállalkozásszerű tevékenység folytatásához.
- (13) A temető területéről sírkövet, síremléket és fejfát – vagyonvédelmi okokból – csak a temető üzemeltetőjének történt előzetes bejelentés után szabad kivinni.
- (14) A temetés módjára, illetve a hamvasztásra az elhunynak életében tett nyilatkozata, ennek hiányában a temetésről gondoskodó személy rendelkezése az irányadó.
- (15) A rendelkezésre vonatkozó jogosultságot az üzemeltető csak akkor köteles vizsgálni, ha azzal kapcsolatosan kifogást jelentettek be.

13.§

Záró rendelkezések

- (1) Ez a rendelet **a kihirdetését követő napon** lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti Tuzsér Nagyközség Önkormányzatának a temetőkről és temetkezési tevékenységről szóló 11/2001. (XII.3.) ÖKT. sz. rendelete.

Tárgy (4) Tsp.: Előterjesztés Bursa Hungarica pályázathoz történő csatlakozásról

Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

Ferkovics Tibor polgármester: Ismerteti az előterjesztést a Bursa Hungarica pályázathoz történő csatlakozásról, egyéb szóbeli kiegészítése nincs. Vitára bocsátja a napirendi pontot.

Mivel a napirenddel kapcsolatosan hozzászólás nem hangzott el, **Ferkovics Tibor polgármester** szavazásra bocsátotta a Bursa Hungarica pályázathoz történő csatlakozásról szóló **határozati-javaslatot**, ezzel Tuzsér Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
78/2017. (IX.25.) számú**

h a t á r o z a t a

- a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához való csatlakozásról és az ösztöndíjpályázat feltételeiről-

1./ Tuzsér Nagyközségi Önkormányzatának Képviselő-testülete kifejezi csatlakozási szándékát a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához, ezzel egyidejűleg **f e l h a t a l m a z z a Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat polgármesterét a pályázattal kapcsolatos Általános Szerződési Feltételek 1. számú melléklete szerinti „A csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról”** szóló Nyilatkozat aláírására.

2./ **F e l k é r i a** polgármestert, hogy legkésőbb 2017. október 3. napjáig írja ki a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójának „A” és „B” típusú pályázatát.

3./ **Tuzsér Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a támogatás keretösszegét pályázóként havonta 5.000,-Ft összegben állapítja meg,** és kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatások pénzügyi fedezetét Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat 2018. évi költségvetésében biztosítja.

4./ **F e l k é r i a** polgármestert, hogy a szükséges előirányzatot a 2018. évi költségvetés tervezésénél vegye figyelembe.

Felelős: Ferkovics Tibor polgármester

Határidő: 2017. október 2.

Tárgy (5) Tsp.: Előterjesztés Vis maior pályázat kivitelezőjének kiválasztására

Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

Ferkovics Tibor polgármester: Ismerteti az előterjesztést a Vis maior pályázat kivitelezőjének kiválasztásáról. Elmondja, hogy a képviselő-testület korábbi ülésén döntött a pályázattal kapcsolatban az árajánlatok beszerzéséről. A beérkezett három árajánlat közül a legkedvezőbb árajánlatot a LOMEX Kft. tette 10.525.125,-Ft-tal. Felpályás útlezárással fog megvalósulni.

Mivel a napirenddel kapcsolatosan hozzászólás nem hangzott el, **Ferkovics Tibor polgármester** szavazásra bocsátotta a Vis maior támogatás pályázatból megvalósuló út felújítás kivitelezőjének kiválasztásáról szóló **határozati-javaslatot**, ezzel Tuzsér Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
79/2017. (IX.25.) számú**

h a t á r o z a t a

- **Vis maior támogatás pályázatból megvalósuló út felújítás kivitelezőjének kiválasztásáról-**

Képviselő-testület:

- 1.) **Elhatározza**, hogy a Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat - a vis maior támogatás felhasználásának részletes szabályiról szóló 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelet alapján - az árvíz okozta káresemények helyreállítására kapott támogatás keretében a Tuzsér 028/2 hrsz-ú önkormányzati aszfalt út aszfaltburkolatának, valamint szintén ezen az úton (a töltés tövében) található áteresz helyreállításával a Lomex Kft-t (cím: 4625 Záhony, Rákóczi út 86., adószám: 11255321-2-15, e-mail: lomexkft@citromail.hu) bízta meg.
- 2.) A beruházás összköltsége bruttó 10.525.125.- Ft.
- 3.) **Megbízta** a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírásával.

Felelős: Ferkovics Tibor polgármester

Határidő: 2017. október 6.

**Kepics Barna képviselő megérkezett az ülésre 15 óra 40 perckor.
(7 f ő s z a v a z)**

Tárgy (6) Tsp.: Előterjesztés Tuzsér Nagyközség Kül- és belterületi Szabályozási eszközeit felülvizsgáló tervező kiválasztása

Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

Ferkovics Tibor polgármester: Ismerteti az előterjesztést. Szóbeli kiegészítése nincs.

Mivel a napirenddel kapcsolatosan hozzászólás nem hangzott el, **Ferkovics Tibor polgármester** szavazásra bocsátotta a Tuzsér Nagyközség Kül- és belterületi Szabályozási eszközeit felülvizsgáló tervező kiválasztásáról szóló **határozati-javaslatot**, ezzel Tuzsér

Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
80/2017. (IX.25.) számú**

h a t á r o z a t a

- **Tuzsér Nagyközség Kül- és belterületi Szabályozási eszközeit felülvizsgáló tervező kiválasztásáról-**

Képviselő-testület:

- 1) **Elhatározza**, hogy a Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat – **a település Rendezési eszközök felülvizsgálatáról és módosításáról** URBAN LINEA Kft.-t (4405 Nyíregyháza, Pitypang utca 10.) bízta meg.
- 2) A beruházás összköltsége bruttó 3.543.300,-Ft.
- 3) **Megbízta** a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírásával.

Felelős: Ferkovics Tibor polgármester

Határidő: döntést követő 15 napon belül

Tárgy (7) Tsp.: Előterjesztés Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Gördülő Fejlesztési terve elfogadására

Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

Ferkovics Tibor polgármester: Szóban ismerteti az előterjesztést a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Gördülő Fejlesztési tervét. Vitára bocsátja a napirendi pontot.

Mivel a napirenddel kapcsolatosan hozzászólás nem hangzott el, **Ferkovics Tibor polgármester** szavazásra **bocsátotta** a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Gördülő Fejlesztési terve elfogadását, ezzel Tuzsér Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
81/2017. (IX.25.) számú**

h a t á r o z a t a

- a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Gördülő Fejlesztési terve elfogadásáról-

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete **m e g t á r g y a l t a** és **e l f o g a d t a** Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Gördülő Fejlesztési tervét.

Felelős: Ferkovics Tibor polgármester

Határidő: azonnal

Tárgy (7) Tsp: Döntés a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha Intézményvezetőjének a 2016/2017 nevelési évről szóló beszámolója elfogadásáról

Előadó: Ferkovics Tibor polgármester

Ferkovics Tibor polgármester: Ismerteti a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha Intézményvezetőjének a 2016/2017 nevelési évről szóló beszámolóját.

Mivel a napirenddel kapcsolatosan hozzászólás nem hangzott el, **Ferkovics Tibor polgármester** szavazásra bocsátotta a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha Intézményvezetőjének a 2016/2017 nevelési évről szóló beszámolója elfogadását, ezzel Tuzsér Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - egyetértett és elfogadta azt.

**Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
82/2017. (IX.25.) számú**

h a t á r o z a t a

- a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha Intézményvezetőjének a 2016/2017 nevelési évről szóló beszámolója elfogadásáról-

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete **m e g t á r g y a l t a** és **e l f o g a d t a** a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha Intézményvezetőjének a 2016/2017 nevelési évről szóló beszámolóját.

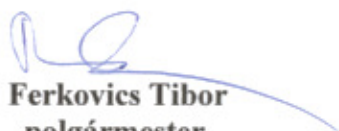
Felelős: Ferkovics Tibor polgármester

Határidő: azonnal

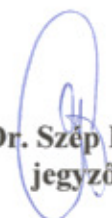
Ferkovics Tibor polgármester bejelenti, hogy a képviselő-testület zárt ülés keretében folytatja tovább a munkáját.

Mivel az ülésen több tárgy nem volt, így azt a polgármester bezárta.

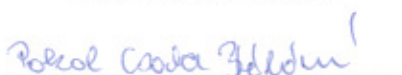
K. m. f.


Ferkovics Tibor
polgármester




Dr. Szép Béla
jegyző

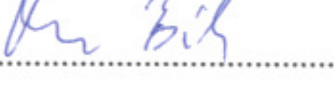
**Jegyzőkönyv hitelesítő:
Pokol Csaba Béláné**



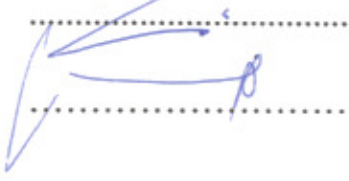
J E L E N L É T I Í V

A 2017. szeptember 25-én tartandó

Képviselő-testületi ülésre

1.) Ferkovics Tibor	polgármester	
2.) Klicsu Ferenc	alpolgármester	
3.) Turóczi Edina	képviselő	
4.) Kepics Barna	"	
5.) Nagy Gábor	"	
6.) Pokol Csaba Béláné	"	
7.) Révész Béla	"	

MEGHÍVOTTAK :

Dr. Szép Béla	jegyző	
Gergely István	aljegyző	
Dr. Kozma Tünde	igazgatási osztályvezető	
Bádonyi Nóra	pénzügyi osztályvezető	
Pokol Miklós	Iskolaigazgató	
Pirnág Oszkár Tiborné	Óvodavezető	
Pinkóczi József	Horgászegyesület elnöke	



Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
4623 Tuzsér, Kossuth utca 70., Tel/fax: 45/441-001.
e-mail: polgarmester@tuzser.hu



MEGHÍVÓ

– Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 45. §. alapján –

a KÉPVISELŐ-TESTÜLETET
2017. szeptember 25-én (hétfő) 14:30 órára
a KÖZSÉGHÁZA TANÁCSKOZÓ TERMÉBEN
TARTANDÓ KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSRE

összehívom

Napirendi javaslat:

1. Tájékoztatás a testület két ülése között végzett munkáról, a fontosabb eseményekről, tárgyalásokról, tájékoztató az időközben megjelent fontosabb jogszabályokról
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester, Dr. Szép Béla jegyző
2. Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadására
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester
3. Előterjesztés a temetőről és a temetkezési tevékenységről szóló 11/2001.(XII.3.) ÖKT. sz. rendelet hatályon kívül helyezéséről és új önkormányzati rendelet megalkotására
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester
4. Előterjesztés Bursa Hungarica pályázathoz történő csatlakozásról
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester
5. Előterjesztés Vis maior pályázat kivitelezőjének kiválasztására
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester
6. Előterjesztés Tuzsér Nagyközség Kül- és belterületi Szabályozási eszközeit felülvizsgáló tervező kiválasztása
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester
7. Döntés a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Gördülő Fejlesztési terve elfogadásáról
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester
8. Döntés a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha Intézményvezetőjének a 2016/2017 nevelési évről szóló beszámolója elfogadásáról
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester
9. Előterjesztés Jónás Attila támogatás iránti kérelmének elfogadására
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester (zárt ülés)
10. Előterjesztés Nagy Zoltán támogatás iránti kérelmének elfogadására
Előadó: Ferkovics Tibor polgármester (zárt ülés)

11. Előterjesztés Szikora József támogatás iránti kérelmének elfogadására

Előadó: Ferkovics Tibor polgármester (zárt ülés)

Tuzsér, 2017. szeptember 20.




Ferkovics Tibor
polgármester



Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
4623 Tuzsér, Kossuth utca 70., Tel/fax: 45/441-001
e-mail: tuzserph@tuzser.hu



Száma: 264/47/2017.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

- a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról -

Tisztelt Képviselő-testület!

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XI.12.) önkormányzati rendeletének 15. § (1) bekezdés b.) pontja alapján tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet a lejárt határidejű határozatai végrehajtásáról.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt beszámolómat szíveskedjen megvitatni és elfogadni.

Tuzsér, 2017. szeptember 21.

Tisztelettel:

Ferkovics Tibor
polgármester



Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Határozat száma	Napirend	Határidő	Végrehajtás
18/2017. (II.27.)	a 2016. évben támogatásban részesült civil szervezetek beszámolóí, és a civil szervezetek támogatási kérelmei elfogadásáról	2017. március 31.	A támogatási szerződések aláírásra és a testületi döntésben szereplő támogatási összegek a civil szervezetk részére kifizetésre kerültek.
19/2017. (II.27.)	saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyletek meghatározásáról	azonnal	Az önkormányzat 2017. évi költségvetésébe az adósságot keletkeztető ügyletek beépítésre kerültek, amelyet a testület ennek megfelelően fogadott el.
20/2017.(II.27.)	a polgármester 2017. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyásáról	esedékességgkor	A polgármester a 2017. évi (44 nap) szabadságából eddig 22 napot vett igénybe.
21/2017. (II.27.)	Jónás Ignác 4623 Tuzsér, Arany J. utca 8. szám alatti lakos támogatási kérelméről	döntést követő 8 napon belül	A kérelem rendkívüli települési támogatásként elbírálásra került.
22/2017. (II.27.)	Kottán Barnáné 4623 Tuzsér, Zrínyi út 7. szám alatti lakos támogatási kérelméről	azonnal	A képviselő-testület a kérelmet elutasította.
23/2017. (II.27.)	Pataki Józsefné 4623 Tuzsér, Diófás út 34. szám alatti lakos támogatási kérelméről	döntést követő 8 napon belül	A kérelem rendkívüli települési támogatásként elbírálásra került.
33/2017. (IV.06.)	Vis maior támogatás igényléséről	-	A vis maior támogatás iránti pályázat határidőben benyújtásra került. A pályázat nyert, 9.644.062.- Ft összegű támogatásban részesül, a kivitelező kiválasztásának szakaszában tart.
34/2017. (IV.06.)	„Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat településen Lónyay út – József Attila utca járda felújítási és Jázmin utca útfelújítási munkálatainak elvégzése - Az adósságkonszolidációban nem részesült települési	-	A bírálóbizottság javaslata alapján a Képviselő-testület név szerinti szavazással a Barati - Dósa Kft. ajánlattevő ajánlatát fogadta el.

	önkormányzatok fejlesztéseinek támogatása - BMÖGF/52-16/2016 azonosítószámú projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárásban az eljárás eredményéről		
36/2017. (V.08.)	Sztojko Lajosné 4623 Tuzsér, Nyárfás út 17. szám alatti lakos támogatási kérelméről	azonnal	A képviselő-testület a kérelmet elutasította.
38/2017. (V.08.)	Nyárádi Miklósné 4623 Tuzsér, Kossuth utca 43. szám alatti lakos támogatási kérelméről	értelemszerűen	A Tuzsér, Kossuth utca 43. szám alatti ingatlan szennyvízcsatorna-hálózatra rákötésére és a szennyvízhálózat kialakítására nem került sor, mert a helyszíni szemle során megállapítást nyert, hogy a tervezett bekötés a telekhatáron belül rendelkezésre áll.
39/2017. (V.08.)	Dankó Bertalanné 4623 Tuzsér, Kossuth utca 61. szám alatti lakos támogatási kérelméről	értelemszerűen	A Tuzsér, Kossuth utca 61. szám alatti ingatlan szennyvízcsatorna-hálózatra rákötésére és a szennyvízhálózat kialakítására nem került sor, mert a helyszíni szemle során megállapítást nyert, hogy a tervezett bekötés a telekhatáron belül rendelkezésre áll.
40/2017. (V.08.)	Szikora Sándor 4623 Tuzsér, Nyárfás út 25. szám alatti lakos támogatási kérelméről	azonnal	A képviselő-testület a kérelmet elutasította.
41/2017. (V.26.)	EFOP-1.6.2-16 „Szegregált élethelyzetek felszámolása komplex programokkal” pályázattal kapcsolatos döntések	azonnal	A pályázat benyújtásra került.
44/2017. (V.30.)	saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyletek meghatározásáról	azonnal	Az önkormányzat 2016. évi zárszámadásába az adósságot keletkeztető ügyletek beépítésre kerültek, és ennek megfelelően fogadta el a zárszámadását.
45/2017. (V. 30.)	éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadásáról	azonnal	A Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek ellenőrzéseiről készült éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a testület jóváhagyta.

46/2017. (V.30.)	Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat szociális étkeztetéssel és a szünidei gyermekétkeztetéssel kapcsolatos kötelező feladatok ellátásának szakmai programjának elfogadására	azonnal	A Tuzsér Nagyközség Önkormányzat által végzett szociális étkeztetéssel és a szünidei gyermekétkeztetéssel kapcsolatos kötelező feladatok ellátásának szakmai programját a testület jóváhagyta.
47/2017. (V.30.)	Tulajdonosi hozzájárulás a mátészalkai 3616/1. hrsz. alatti ingatlan elbirtoklás jogcímén történő megszerzéséhez	azonnal	A megállapodás aláírásra került.
48/2017. (V.30.)	Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2016. évi ellátásáról szóló beszámoló elfogadásáról	azonnal	A beszámoló felterjesztésre került, a Szabolcs-Szabolcs-Bereg Megyei Kormányhivatal az értékeléshez javaslattal nem élt.
49/2017. (V.30.)	Lakatos Vilmosné 4623 Tuzsér, Nyárfás út 38. szám alatti lakos támogatási kérelme	2017. június 14.	A kérelmező részére a 20.000,-Ft összegű támogatás kifizetésre került.
50/2017. (V.30.)	Jónás Ignác 4623 Tuzsér, Nyárfás út 34. szám alatti lakos támogatási kérelme	azonnal	A képviselő-testület a kérelmet elutasította.
51/2017. (V.30.)	Juhász Annamária 4623 Tuzsér, Diófás út 36. szám alatti lakos támogatási kérelme	értelemszerűen	A kérelmező a szemüveget megvásárolta, részére a 25.000,-Ft támogatási összeg kifizetésre került.
52/2017. (V.31.)	a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda alapító okirata módosításáról és az egységes szerkezetű alapító okirat elfogadásáról	azonnal	A Magyar Államkincstár az alapító okirat módosítását 2017. július 1. hatállyal a bölcsődei ellátással kapcsolatosan átvezette.
53/2017. (V.31.)	Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat 2017. évi Közbeszerzési Tervének módosítására	-	A képviselő-testület az éves összesített közbeszerzési tervet elfogadta.
54/2017. (V.31.)	Lakatos Eleonóra 4623 Tuzsér, Nyárfás út 21. szám alatti lakos támogatási kérelméről	2017. június 30.	A kérelmező részére az 50.000,-Ft összegű támogatás kifizetésre került.
55/2017. (VII. 10.)	Záhony és Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási	azonnal	A társulási megállapodás aláírásra és megküldésre került a kistérség gesztor önkormányzata részére.

	Megállapodásának módosítására		
56/2017. (VII. 10.)	Tuzsér Nagyközség Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálatáról	azonnal	A HEP megküldésre került a Türr István Képző és Kutató Intézet Nyíregyházi igazgatósága részére, a https://hep.tkki.hu oldalon megtekinthető.
57/2017. (VII. 10.)	a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Tuzsér településen nyújtott 2016. évi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról	azonnal	A beszámoló jóváhagyásával kapcsolatos határozat kivonat a TRV Zrt. részére a megküldésre került.
58/2017. (VII. 10.)	„Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat temető kivitelezési munkálatainak elvégzése” tárgyú közbeszerzési eljárásban az eljárás eredményéről	2017. július 17.	A Master Build Kft.-vel a vállalkozási szerződés megkötésre került.
59/2017. (VII. 10.)	Tuzsér Nagyközség belterület védelmét szolgáló vízelvezető hálózat fejlesztéséhez szükséges Vízjogi létesítési engedélyes és kiviteli tervei elkészítőjének kiválasztásáról	2017. július 18.	A „Hidro-Ber-Plus” Beruházó, Termelő és Kereskedelmi Kft.-vel a tervezési szerződés megkötésre került.
60/2017. (VII. 10.)	a Tuzsér, Kossuth utca 131. (Hrsz. 106.) szám alatti épület-együttes „tájház” és melléképülete, utcai kerítés és telken belüli parkolók építési engedélyes és kiviteli tervdokumentáció elkészítőjének kiválasztására	2017. július 12.	A Pláne és Plánum Építészeti Tervező és Szolgáltató Kft.-vel a tervezési szerződés megkötésre került.
61/2017. (VII. 10.)	a 4623 Tuzsér, Lónyay utca 2. (Hrsz. 728; 729.) alatti helyi termelői piac létesítésének építési engedélyes és kiviteli tervdokumentáció elkészítőjének kiválasztásáról	2017. július 31.	A B5 Építésztúdió Kft.-vel a tervezési szerződés megkötésre került.
62/2017. (VII. 10.)	a Tuzséri Közös Önkormányzati Hivatal	azonnal	A Mágika Audit Kft.-vel a megbízási szerződés aláírásra

	könyvelési feladatainak ellátásáról		került, a képviselő-testületi döntésnek megfelelően végzi a könyvelési feladatokat.
63/2017. (VII. 10.)	Révész Tibor Ferencné 4623 Tuzsér, Hársfa út 3. szám alatti lakos közterület-használatának engedélyezéséről	azonnal	A kérelmezővel a területhasználati szerződés aláírása megtörtént.
64/2017. (VII. 10.)	kölcsön folyósításáról a Tuzsér Községért Közalapítvány részére	azonnal	A kölcsön folyósítása 5.000.000,-Ft összegben a közalapítvány részére megtörtént.
65/2017. (VII. 10.)	Balogh Mihály 4623 Tuzsér, Ady E. út 1. szám alatti lakos támogatási kérelméről	azonnal	A képviselő-testület a kérelmet elutasította.
66/2017. (VII. 10.)	Jónás Sándor 4623 Tuzsér, Kálongatanya 19. szám alatti lakos támogatási kérelmével kapcsolatos döntés elhalasztásáról	2017. szeptemberi képviselő-testületi ülés	A kérelem ismételten a 2017. augusztus 22. napján tartott ülésen került megtárgyalásra. A kérelemnek helyt adott a testület, és 50.000,-Ft a kérelmező részére kifizetésre került.
67/2017. (VII. 10.)	Szikora Sándor 4623 Tuzsér, Nyárfás út 25. szám alatti lakos támogatási kérelméről	azonnal	A képviselő-testület a kérelmet elutasította.
68/2017. (VII. 10.)	Révész Istvánné 4623 Tuzsér, Kossuth utca 110. szám alatti lakos támogatási kérelméről	2017. július 25.	A kérelmező részére a 30.000,-Ft összegű támogatás kifizetésre került.
69/2017.(VIII.22.)	Vis maior támogatás pályázatból megvalósuló út felújítás kivitelezőjének kiválasztására vonatkozó ajánlatkérésről	azonnal	A Lomex Kft.; a Magiszter-S Kft és a Oláh Béla EV. kivitelezők az árajánlataikat benyújtották.
70/2017. (VIII.22.)	a LEADER – Helyi Akciócsoportok együttműködési tevékenységeinek előkészítése és megvalósítása pályázati kiírás keretében „Vízitúra a Tisza-könyökben” (II. ütem) című pályázat benyújtásáról	azonnal	„Vízitúra a Tisza-könyökben” (II. ütem) című pályázat megvalósítására a támogatási kérelem benyújtásra került.
71/2017. (VIII.22.)	a 2017. évi települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igényléséről	2017. augusztus 25.	A szociális célú szénhez kapcsolódó támogatási kérelem benyújtása határidőben megtörtént.
72/2017. (VIII.22.)	a Tuzséri Lónyay Pálma	-	A Magyar Államkincstár az alapító

	Napköziotthonos Óvoda alapító okirata módosításáról és az egységes szerkezetű alapító okirat elfogadásáról		okirat módosítását 2017.09.01. hatállyal a törzskönyvi nyilvántartáson átvezette.
73/2017. (VIII.22.)	Jónás Sándor 4623 Tuzsér, Kálongatanya 19. szám alatti lakos támogatási kérelméről	2017. szeptember 6	A kérelmező részére az 50.000,-Ft összegű támogatás kifizetésre került.
74/2017. (VIII.22.)	Deák Fogarasi Istvánné 4623 Tuzsér, Rákóczi utca 3. szám alatti lakos támogatási kérelméről	2017. szeptember 6.	A kérelmező részére az 15.000,-Ft összegű támogatás kifizetésre került.
75/2017. (VIII.22.)	Balogh Mihályné 4623 Tuzsér, Diófás út 31. szám alatti lakos támogatási kérelméről	2017. szeptember 6.	A kérelmező részére az 15.000,-Ft összegű támogatás kifizetésre került.

HATÁROZATI JAVASLAT

**Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
.../2017. (..) számú**

határozata

- a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról-

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete **m e g t á r g y a l t a** és
e l f o g a d t a a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: Ferkovics Tibor polgármester

Tuzsér, 2017. szeptember

Ferkovics Tibor
polgármester

Dr. Szép Béla
jegyző



*Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
4623 Tuzsér, Kossuth utca 70., Tel/fax: 45/441-001.
e-mail: tuzserph@tuzser.hu*



Száma: 264/43/2017.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

- a temetőről és a temetkezési tevékenységről szóló 11/2001.(XII.3.) ÖKT. sz. rendelet hatályon kívül helyezéséről és új önkormányzati rendelet megalkotására-

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ 2. pontja értelmében **a települési önkormányzat kötelező feladata a köztemető kialakítása és fenntartása.**

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (a továbbiakban Ttv.) meghatározása szerint **köztemető: az önkormányzat tulajdonában lévő temető**, továbbá az a nem önkormányzati tulajdonban lévő temető is, amelyben az önkormányzat- a temető tulajdonosával kötött megállapodás alapján a köztemető fenntartására vonatkozó kötelezettségét teljesíti.

Jelenleg Tuzsér Nagyközség Önkormányzatának 11/2001.(XII.3.) ÖKT. sz. rendelete rendelkezik a temetőről és a temetkezési tevékenységről.

A rendelet módosítását egyrészt az indokolja, hogy elkészült az önkormányzat által megépített **urnafal**. Az urnafal használata iránt a lakosság részéről érdeklődés van. A korábbi rendelet ugyan tartalmaz az urnák eltemetésére vonatkozóan egyes rendelkezéseket, azonban az urnafal használatára vonatkozóan nem.

Másrészt **az önkormányzat bevezetné az egyes sírhelyek megváltásáért és újraváltásáért fizetendő díjakat** is, amelyet a rendelet hatálybalépését követően az eltemettetőknek, illetve az eltemetésre kötelezettnek kell megfizetnie.

A rendelet felülvizsgálata eredményeképpen megállapítást nyert, hogy a hatályos rendelet módosítása helyett egy új egységes szerkezetű önkormányzati rendeletben célszerűbb szabályozni a köztemető használatának rendjét.

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 41.§ (3) bekezdése felhatalmazza a települési önkormányzatokat, hogy rendeletben szabályozza:

„a.) a temető rendeltetésszerű használatához szükséges egyéb helyi, tárgyi és infrastrukturális feltételeket;

b.) a temető, ravatalozó használatának és igénybevételének szabályait;

c.) a temetési hely gazdálkodási szabályait;

d.) a sírhely méretezését, sírjelek alkalmazását, a kegyeleti tárgyak, növényzet elhelyezését, asírgondozás szabályait;

e.) temetőben a kegyeleti közszolgáltatások feltételeit, a temetési hely megváltási díját, a temető fenntartási hozzájárulás díját, illetve a létesítmények és az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételének díját;

f.) a temetési szolgáltatás, illetőleg a temetőben végzett egyéb vállalkozói tevékenységek ellátásának rendjét”

A fenti okok miatt kezdeményeztem új önkormányzati rendelet megalkotását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és döntését a mellékelt rendelet-tervezet alapján meghozni szíveskedjen.

Tuzsér, 2017. szeptember 21.


Ferkovics Tibor
polgármester



RENDELET-TERVEZET

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének/2017. (.....) önkormányzati rendelete

A köztemető rendjéről és a temetkezésről

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 6. § (4) bekezdése, a 40.§ és 41.§ (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, illetve Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Általános rendelkezések

(1) A rendelet hatálya Tuzsér nagyközség közigazgatási területén fekvő, az önkormányzat tulajdonában álló köztemetőkre, az ott folyó temetkezési és temető-fenntartási, sírhely használati tevékenységre, valamint a temetői szolgáltatásokat igénybe vevő, illetőleg e tevékenységre, illetőleg e tevékenységet végző természetes és jogi személyekre terjed ki.

(2) Jelen rendelet alkalmazásakor figyelembe kell venni a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény, valamint a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet rendelkezéseit.

(3) A működő köztemető a Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat tulajdonát képező

- | | |
|------------------------------------|------------------------------------|
| a.) A Tuzsér településen | Tuzsér belterület 151/1 hrsz. |
| b.) A Kálongatánya településrészen | Kálongatánya külterület 0108 hrsz. |
- ingatlanon lévő temetők.

2.§

A köztemető fenntartása, üzemeltetése

(1) A köztemető és létesítményeinek fenntartásáról, üzemeltetéséről – a kegyeleti közszolgáltatásról- Tuzsér Nagyközség Önkormányzata gondoskodik.

3.§

A köztemető infrastrukturális létesítményei

(1) Az önkormányzat a kezelésében lévő temetőben az alábbi infrastrukturális feltételeket biztosítja:

- a) a temetőhöz vezető – gépjárművel is járható - utat,
- b) a ravatalozót, mely magában foglalja a halottak ideiglenes elhelyezésére szolgáló tárolót és hűtőt,
- c) a haranglábat,
- d) az urnafalat,

- e) a temető bekerítését vagy élő sövényvel való elhatárolását,
- f) a vízvételi lehetőséget, illemhelyet
- g) a temető területének – rendeltetésének és a hely jellegének megfelelő- parkosítását, utak sorfásítását,
- h) a hulladéktárolót.

(2) Az üzemeltető köteles biztosítani a temető infrastrukturális létesítményeinek karbantartását, működtetését, valamint viseli az ezekkel kapcsolatos közüzemi díjakat, költségeket.

4.§

Temetési helyek

(1) A temetőben – nyilvántartott és a bejáratánál is kifüggesztett térkép szerint - kialakított sírhely táblák, és temetési helyek igénybevételével lehet temetkezni. A köztemetőben a következő temetési helyek biztosítottak:

- a) sírhelyek:
 - egyes felnőtt sírhely
 - kettős felnőtt sírhely
 - gyermek sírhely
- b) urnasírhely
- c) urnafülke

5.§

A sírhelyek méretezésére és a sírjelek alkalmazására vonatkozó szabályok

(1) A temetőben lévő sírhelyek méretei (méterben):

- a) egyes felnőtt sírhely:
 - aa) belső méret: 2,00x0,90
 - ab) külső méret: 2,50x1,40
- b) kettős felnőtt sírhely:
 - ba) belső méret: 2,00x1,90
 - bb) külső méret: 2,50x2,40
- c) gyermek sírhely:
 - ca) belső méret: 1,50x0,60
 - cb) külső méret: 2,00x1,10
- d) urnasírhely: 0,80x1,00
- e) urnafülke: 0,30x0,30x0,30

(2) Gyermeksírhelynek minősül a 14. életévét be nem töltött halott sírhelye.

(3) A sírhelyek egymástól való oldal távolságának – külső méret alapul vételével – 60 cm-nek kell lennie. A sírdombok (sírhanth) magassága legfeljebb 50 cm lehet.

(4) A sírhelyet kifalazni, kibetonozni nem lehet.

(5) A sírjel nem foglalhat el jelen rendeletben meghatározott temetési hely külső méreteinél nagyobb területet.

(6) A temetési helyen túlterjeszkedő, közízlést sértő, vagy oda nem illő felirattal ellátott sírjelet az üzemeltető felszólítására 15 napon belül el kell távolítani. Amennyiben a felszólítás eredménytelen, úgy a sírjelet az üzemeltető, a temetési hely felett rendelkezni jogosult személy költségére eltávolítja.

(7) A temetési hely kijelölését az eltemettetőnek az üzemeltetőtől kell kérni. Be kell jelenteni az üzemeltető felé bármely okból bekövetkező sírnyitási, temetési hely felbontási szándékot.

6. §

Urnafulke, urna sírhely használatának szabályai

(1) Hamvasztásos temetés esetén az urnába helyezett hamvak temetési helye:

- a) urnafulke (kolumbárium),
- b) urnasírhely,
- c) koporsós temetési helyre is rátemethető.

(2) Az urnafulkék fedlapja (emléktábla) 0,40x0,50 cm-es méretű, sötétszürke színű gránit lap lehet, amelyet az önkormányzat biztosít az eltemettető részére. A fedlap díját az urnafulke megváltási díja magában foglalja.

(3) Egy urnafulkébe kettő darab urna helyezhető el.

(4) Az urnafal mindkét oldalán a temetési sorrend a következő: a legalsó sor jobb alsó sarkában lévő urnafulkétől indulva, jobbról-balra haladva.

(5) Az urnafal mindkét oldalához egy virág, illetve mécsestartó polc tartozik, melynek rendezett állapotáról, tisztántartásáról a temetési helyek felett rendelkezni jogosultak, illetve az érintett hozzátartozók gondoskodnak.

(6) Az urnafalon egyéb tárgy, eszköz, felirat nem helyezhető el.

7.§

A temetési helyek gazdálkodási szabályai

(1) A sírhelyeket a temetés alatt álló sírhely táblákban – fő szabályként – folytatólagos sorrendben kell felhasználni.

(2) Felnőtt sírba a koporsón kívül még további két urna helyezhető el.

(3) Az urnasírhelyben legfeljebb 2 urna helyezhető el.

8.§

(1) Az egyes temetkezési helyekért – a köztemetés céljára szolgáló sírhelyek kivételével – az eltemetettőknek, illetve az eltemetésre kötelezettnek díjat kell fizetni. A díj mértékét a rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

9.§

A kegyeleti közszolgáltatások feltételei

(1) Az elhaltak szállításánál, ravatalozásánál, eltemetésénél a legnagyobb gonddal, és a kegyeleti szabályok szigorú betartásával kell eljárni.

(2) A temetés és a gyászszertartás időpontját a hozzátartozók, a gyászszertartást végző személyekkel közösen határozzák meg. Azonos napon történő temetések esetén az időpontokat úgy kell meghatározni, hogy azok egymást ne zavarják.

(3) A felravatalozott koporsót – az eltemetettő kívánságára a búcsúztatás, szertartás megkezdéséig, illetve annak ideje alatt – nyitva lehet tartani. Nem lehet nyitva tartani az oszlási, vagy roncsolt állapotban lévő holttest koporsóját.

(4) A fertőző betegségben elhunytak koporsóját légmentesen, lezárt állapotban kell felravatalozni, és azt felnyitni nem szabad.

10.§

Növényzet elhelyezése, a sírhely gondozása

(1) A temetési hely felett rendelkező köteles a temetőhasználatra vonatkozó jogszabályokat, és a jelen rendeletben foglaltakat betartani, köteles a sírhely gondozását, gyomtalanítását rendszeresen elvégezni.

(2) A temetési hely felett rendelkezni jogosult által a temetési helyen belül végezhető munkák:

- a) Egynyári, vagy évelő lágyszárú dísnövények ültetése, ápolása.
- b) Cserepes, vágott és művirág, koszorú, vagy sírdísz ültetése, ápolása.
- c) Olyan évelő fás szárú növények ültetése, ápolása, amelyek kifejlett állapotban sem érik el a 0,50 m-es magasságot, és bele tartoznak az üzemeltető által engedélyezett faj és fajta csoportba és nem terjeszkednek túl a temetkezési hely területén.

(3) A temetési hely felett rendelkezni jogosult által ültetett növény nem nyúlhat át a szomszédos sírhelyekre és a sírhelyek megközelítését szolgáló útra, valamint a sírhelyen túlra.

(4) Nem szabad a sírhely környékét felásni, a talajt elhordani, vagy sírfeltöltésre használni.

(5) E szakaszban meghatározottakkal ellentétesen elhelyezett növényzetet az üzemeltető felszólítására a temetési hely felett rendelkező joggal rendelkező 15 napon belül köteles eltávolítani. Amennyiben a felszólítás eredménytelen, úgy a növényt az üzemeltető, a temetési hely felett rendelkezni jogosult személy költségére eltávolítja.

11.§

A köztemető és a ravatalozó használata, igénybevétele

- (1) A temető nyitvatartási ideje időben nem korlátozott.
- (2) A temetőben mindenki a hely csendjének, a kegyeletnek megfelelő magatartást köteles tanúsítani.
- (3) A temetőben a kegyeleti tárgyakat, a sírokra ültetett növényeket, valamint a sírok díszítésére szolgáló anyagokat beszennyezni, megrongálni tilos.
- (4) A sírhelyek gondozása során keletkező hulladék a sírhelyek között nem tárolható. A síremlék és sírbolt bontásából származó törmelék a köztemető területén nem tárolható, azok elszállításáról a munkálatot végző köteles gondoskodni. Amennyiben a felszólítás eredménytelen, úgy a törmeléket az üzemeltető, a temetési hely felett rendelkezni jogosult személy költségére elszállítja.
- (5) A temetőben keletkezett hulladék rendszeres gyűjtéséről, elhelyezéséről és elszállításáról a temető üzemeltetője saját költségén gondoskodik.
- (6) A sírok és az urnasírok kerítéssel nem határolhatók körül.
- (7) A temetőben gyertyát, mécsest gyújtani kizárólag fokozott körültekintéssel szabad. Ügyelni kell arra, hogy gyertyagyújtás tűzveszélyt ne okozzon.
- (8) A temető területére kutyát vagy más állatot bevinni – a vakvezető, munka és szolgálati kutyák kivételével – tilos.
- (9) A köztemető területén, beleértve a köztemető kerítését is reklám, plakát, hirdetés nem helyezhető el.
- (10) A ravatalozó a temetés előtt egy órával kerül megnyitásra.

12. §

Temetkezési szolgáltatások és a temetőben végzett egyéb vállalkozói tevékenységek ellátásának temetői rendje

- (1) Temetkezési szolgáltatás: a temetésfelvétel, a halott-szállítás, az elhunyt temetésre való felkészítése, és a temetéshez szükséges kellékekkel való ellátása, a ravatalozás, a búcsúztatás, a sírba helyezés, az urna elhelyezés, a sírnyitás, az exhumálás és az újratemetés.
- (2) Az egyes temetési szolgáltatások önállóan is végezhetők.
- (3) Az egyházi szertartás nem minősül temetkezési szolgáltatásnak.
- (4) Temetkezési szolgáltatást az végezhet, aki megfelel a temetkezési szolgáltatókra vonatkozó jogszabályi feltételeknek.

- (5) A temetőben jogosulatlanul tevékenységet végzőkkel szemben az üzemeltető hatósági eljárást kezdeményez.
- (6) A temetkezési szolgáltatók a temető létesítményeit térítésmentesen vehetik igénybe. A ravatalozó esetén az igényt – lehetőség szerint – a használat előtt legalább 3 munkanappal előbb kell bejelenteni.
- (7) A temetőben a temetkezési szolgáltatásokról az üzemeltető köteles folyamatos rendelkezésre állással gondoskodni.
- (8) Az üzemeltető a temetkezési szolgáltatók között hátrányos megkülönböztetést nem alkalmazhat.
- (9) A temetőben végzendő minden munkát – kivéve a hozzátartozók részéről történő sírgondozást, a temetési hely növényvel való beültetését és díszítését – a temető üzemeltetőjének engedélyeztetés céljából a munkavégzés megkezdését megelőzően legalább 24 órával be kell jelenteni.
- (10) A temetőben vállalkozásszerűen munkát végzőknek temető fenntartási hozzájárulási díjat fizetni nem kell.
- (11) A temetőben munkájukat végző vállalkozók működésük során az e rendeletben foglaltakat kötelesek betartani. Tevékenységükkel a szertartások rendjét nem zavarhatják, a látogatók kegyeleti érzéseit nem sérthetik, a szomszédos sírokban és a temető infrastrukturális létesítményeiben kárt nem okozhatnak.
- (12) Az üzemeltető előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges építőanyagának a köztemetőbe való beszállításához és tárolásához, építési és bontási munkák elvégzéséhez, illetve valamennyi a köztemetőben végzett vállalkozásszerű tevékenység folytatásához.
- (13) A temető területéről sírkövet, síremléket és fejfát – vagyonvédelmi okokból – csak a temető üzemeltetőjének történt előzetes bejelentés után szabad kivinni.
- (14) A temetés módjára, illetve a hamvasztásra az elhunynak életében tett nyilatkozata, ennek hiányában a temetésről gondoskodó személy rendelkezése az irányadó.
- (15) A rendelkezésre vonatkozó jogosultságot az üzemeltető csak akkor köteles vizsgálni, ha azzal kapcsolatosan kifogást jelentettek be.

13.§ Záró rendelkezések

- (1) Ez a rendelet **a kihirdetését követő napon** lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti Tuzsér Nagyközség Önkormányzatának a temetőkről és temetkezési tevékenységről szóló 11/2001. (XII.3.) ÖKT. sz. rendelete.

Tuzsér, 2017. szeptember 25.

Ferkovics Tibor
polgármester

Dr. Szép Béla
jegyző

I. Az egyes temetkezési helyekért fizetendő térítési díjak:

1. Koporsós temetési helyek megváltási és újraváltási díja 25 évre:

1.1. Egyes felnőtt sírhely:	20.000,-Ft
1.2 Kettős felnőtt sírhely:	30.000,-Ft
1.3 Gyermekek sírhely:	10.000,-Ft

2. Urnafülke megváltási díja 1 db gránitlappal 15 évre:	25.000,-Ft
Urnafülke újraváltási díja 15 évre:	20.000,-Ft

3. Urnasírhely megváltási és újraváltási díja 25 évre:	20.000,-Ft
--	------------

INDOKOLÁS

A köztemető rendjéről és a temetkezésről szóló .../2017. (....) önkormányzati rendelet elfogadásához

Általános indokolás

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ 2. pontja értelmében a települési önkormányzat kötelező feladata a köztemető kialakítása és fenntartása. Tuzsér Nagyközség Önkormányzata rendelkezik saját tulajdonú temetővel, ezért a köztemető kialakításával és fenntartásával kapcsolatos kötelező önkormányzati feladatáról saját maga gondoskodik.

Köztemetőnek minősül az önkormányzati tulajdonban lévő temető.

Köztemető esetében a temető használatának rendjéről önkormányzati rendeletben kell rendelkezni.

A rendelet elfogadásával egyidejűleg indokolt hatályon kívül helyezni Tuzsér Nagyközség Önkormányzatának a temetőkről és temetkezési tevékenységről szóló 11/2001. (XII.3.) ÖKT. sz. rendeletét.

Részletes indokolás

az 1. §-hoz

A rendelet meghatározza azt a személyi és tárgyi kört, amelyre a rendeletet alkalmazni kell.

a 2. §-hoz

A köztemető fenntartására és üzemeltetésére vonatkozó szabályokat tartalmazza.

a 3. §-hoz

A köztemető rendeltetésszerű használatához szükséges helyi, tárgyi és infrastrukturális feltételeket határozza meg.

a 4. §-hoz

A köztemetőben biztosított temetési helyeket tartalmazza.

az 5. §-hoz

A sírhelyek méretezésére és a sírjelek alkalmazására vonatkozó szabályokat tartalmazza.

a 6. §-hoz

Az urnafülke, urna sírhely használatára vonatkozó szabályokat állapítja meg.

a 7. §-hoz

A temetési helyek gazdálkodásának szabályait rögzíti.

a 8. §-hoz

Az önkormányzat az egyes temetkezési helyekért megfizetendő díjat vezet be.

a 9. §-hoz

A kegyeleti közszolgáltatások feltételeit határozza meg.

a 10. §-hoz

A növényzet elhelyezésére, a sírhely gondozásának rendjére vonatkozóan állapít meg szabályokat.

a 11. §-hoz

A rendelet részletesen szabályozza a köztemető és a ravatalozó használatát, igénybevételét.

a 12. §-hoz

A temetkezési szolgáltatások és a temetőben végzett egyéb vállalkozói tevékenységek ellátásának temetői rendjét tartalmazza.

a 13. §-hoz

A hatályba léptető és a hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmazza.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17.§ (2) bekezdése alapján a szabályozás várható következményeiről

1. társadalmi, hatásai:

Az új rendelet-tervezet elfogadása társadalmi hatással nem jár.

2. gazdasági, költségvetési hatásai:

Az önkormányzatot érintő gazdasági, költségvetési hatással jár a rendelet-tervezet elfogadása, mert bevezeti az egyes temetkezési helyekért fizetendő díjakat. A temető fenntartásának, üzemeltetésének költsége az önkormányzat költségvetését terheli.

3. környezeti és egészségügyi következményei:

A rendeletben foglaltaknak közvetlen környezeti és egészségi hatása nincsen.

4. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

Adminisztratív terheket növelő vagy csökkentő hatása nincs a jogszabály megalkotásának.

5. Az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 41.§ (3) bekezdése előírja a temetővel és temetkezéssel kapcsolatos helyi szabályok rendeleti szintű meghatározását, a rendelet alkotás kötelező.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.



Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
4623 Tuzsér, Kossuth utca 70., Tel/fax: 45/441-001.
e-mail: tuzserph@tuzser.hu



Száma: 264/46/2017.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

- a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához való csatlakozásra és az ösztöndíjpályázat feltételeinek meghatározására -

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma megbízásából az **Emberi Erőforrás Támogatáskezelő** nyílt pályázat keretében meghirdeti a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2017/2018. tanév második és a 2018/2019. tanév első félévére vonatkozóan.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer célja az esélyteremtés érdekében a **hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőfokú tanulmányainak támogatása**. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind önkormányzati forrásokat is mobilizál.

A program keretében olyan szociálisan hátrányos helyzetű felsőoktatásban résztvevő hallgatóknak folyósítható az ösztöndíj, akik a települési önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkeznek, felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali tagozatos) képzésben vesznek részt.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer pénzügyi fedezetétől három forrás szolgál:

1. A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás – önkormányzati ösztöndíjrész:

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozás, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat helyben kerül elbírálásra.

A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000,- Ft összegű havi támogatásban részesítheti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a pályázati forduló teljes tartamára garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

2. A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, **települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.**

3. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos lapjában évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2017. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt. **(intézményi ösztöndíjrész)**

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a Kormányrendelet 18. § (4) bekezdése szerint „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi fordulójának eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” című dokumentumban (a továbbiakban: ÁSZF) közzétett eljárásrendnek megfelelően történik. A pályázat kiírásának feltétele, hogy az önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2018. évi fordulójához.

A pályázathoz történő önkormányzati csatlakozási szándéknyilatkozat benyújtási határideje: 2017. október 2.

Javaslom, hogy a támogatás összege a jogosultak részére a 2018. évi fordulóban is havonta 5.000,- Ft-ban kerüljön meghatározásra.

A 2017. évi fordulóban az "A" típusú ösztöndíjra 25 fő; „B” típusra 1 fő volt jogosult. A Képviselő-testület havi 5.000,- Ft-al támogatta a nyertes pályázókat.

A Képviselő-testület a támogatáshoz szükséges pénzügyi fedezetet a mindenkor éves költségvetési rendeletében az előirányzatok között tervezte meg. A jövő évi támogatás fedezetét a 2018. évi költségvetésben kell biztosítani.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozatot az alábbi tervezetnek megfelelően fogadja el.

Tuzsér, 2017. szeptember 21.

Tisztelettel:



Erkovics Tibor
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
.../2017. (..) számú

h a t á r o z a t a

- a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához való csatlakozásról és az ösztöndíjpályázat feltételeiről-

1./ Tuzsér Nagyközségi Önkormányzatának Képviselő-testülete kifejezi csatlakozási szándékát a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához, ezzel egyidejűleg **f e l h a t a l m a z z a Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat polgármesterét a pályázattal kapcsolatos Általános Szerződési Feltételek 1. számú melléklete szerinti „A csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” szóló Nyilatkozat aláírására.**

2./ **F e l k é r i a** polgármestert, hogy legkésőbb 2017. október 3. napjáig írja ki a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójának „A” és „B” típusú pályázatát.

3./ **Tuzsér Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a támogatás keretösszegét pályázóként havonta 5.000,-Ft összegben állapítja meg,** és kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatások pénzügyi fedezetét Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat 2018. évi költségvetésében biztosítja.

4./ **F e l k é r i a** polgármestert, hogy a szükséges előirányzatot a 2018. évi költségvetés tervezésénél vegye figyelembe.

Felelős: Ferkovics Tibor polgármester
Határidő: 2017. október 2.

Tuzsér, 2017. szeptember 20.

Ferkovics Tibor
polgármester

Dr. Szép Béla
jegyző



Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat

4623 Tuzsér, Kossuth utca 70., Tel/fax.: 45/441-001.

e-mail: tuzserph@tuzser.hu



Száma: 264/45/2017

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testület elé -

- Vis maior támogatás pályázat kivitelezőjének kiválasztásáról -

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat - a vis maior támogatás felhasználásának részletes szabályiról szóló 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelet alapján - támogatási igényt nyújtott be az árvíz okozta káresemények helyreállítására, melyet a Belügyminisztérium kedvezően bírált el.

A pályázat keretében a 028/2 hrsz-ú önkormányzati aszfalt út aszfaltburkolatának, valamint szintén ezen az úton (a töltés tövében) található átereszt helyreállítására nyílik lehetőség.

A támogatói okirat szerint a beruházás megvalósításához a Belügyminisztérium 89,99 %-os támogatási intenzitás mellett bruttó 9.643.000 Ft-ot biztosít. A fejlesztéshez szükséges saját erő 1.072.635 Ft, így a beruházás összköltsége 10.715.635 Ft.

A helyreállítás megvalósításához három kivitelezői árajánlat bekérése szükséges.

Az árajánlatok az alábbi három kivitelezőtől kerültek bekérésre:

- Lomex Kft. (cím: 4625 Záhony, Rákóczi út 86., adószám: 11255321-2-15, e-mail: lomexkft@citromail.hu),
- Magiszter-S Kft. (cím: 4625 Záhony, Vasút út 600/7. hrsz., adószám: 11245030-2-15, e-mail: magiszter@zahonynet.hu),
- Oláh Béla EV. (cím: 4625 Záhony, Szebecse utca 3., e-mail: olahegyeni45@gmail.hu)

A legkedvezőbb ajánlatot (bruttó 10.525.125.- Ft) a Lomex Kft. adta.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, s a kivitelezői ajánlatkérésről szóló határozatát meghozni szíveskedjék.

Tuzsér, 2017. szeptember 20.


Ferkovics Tibor
polgármester



HATÁROZATI JAVASLAT

**Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
.../2017. (.....) számú
H a t á r o z a t a**

- Vis maior támogatás pályázatból megvalósuló út felújítás kivitelezőjének kiválasztásáról-**

Képviselő-testület:

- 1.) Elhatározza,** hogy a Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat - a vis maior támogatás felhasználásának részletes szabályiról szóló 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelet alapján - az árvíz okozta káresemények helyreállítására kapott támogatás keretében a Tuzsér 028/2 hrsz-ú önkormányzati aszfalt út aszfaltburkolatának, valamint szintén ezen az úton (a töltés tövében) található áteresz helyreállításával a Lomex Kft-t (cím: 4625 Záhony, Rákóczi út 86., adószám: 11255321-2-15, e-mail: lomexkft@citromail.hu) bízta meg.
- 2.)** A beruházás összköltsége bruttó 10.525.125.- Ft.
- 3.) Megbízta** a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírásával.

Felelős: Ferkovics Tibor polgármester

Határidő: 2017. október 6.

Ferkovics Tibor
polgármester

Dr. Szép Béla
jegyző



Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
4623 Tuzsér, Kossuth út 70., Tel/fax.: 45/441-001.
e-mail: tuzserph@tuzser.hu



Száma: 264/44/2017

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

- **Tuzsér Nagyközség Kül- és belterületi Szabályozási eszközeit felülvizsgáló tervező kiválasztására-**

Tisztelt Képviselő-testület!

Tuzsér Nagyközség Külterületi szabályozási terve 2010-ben Belterületi rendezési terve 2014-ben került utoljára felülvizsgálatra. Az időközben tett megállapítások és fejlesztési elképzelések megvalósíthatósága érdekében szükséges mind a Kül - és belterületi szabályozási eszközök felülvizsgálatát elvégeznünk. A külterületi tervek felülvizsgálata és módosítása a Kálongatanya térségében megvalósítani kívánt Pálinka Manufaktúrát illetve a kialakítandó napelem-park területének rendeltetését szükséges módosítani. A belterületen a községi piac kialakításához szükséges volt Katkó porta rendeltetésének a módosítása. A feladat elvégzésére beszereztünk 3 ajánlatot melyet az előterjesztés melléklete tartalmaz. A legelőnyösebb ajánlatot 3.543.300Ft összegben az URBAN LINEA Kft. tette.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy mind a napelem-park beruházója mind a Pálinka Manufaktúra tulajdonosa ígéretet tett arra, hogy a költségek viselését vállalják.

Végezetül tájékoztatom a Tisztelt Képviselő- testületet, hogy az ajánlat kérést követően vált ismertté, hogy szennyvízhálózatunk felújításával összefüggésben további szabályozási tervmódosítások válnak szükségessé a Rózsás téren valamint a Rózsás térről a szennyvíztelepre vezető út kialakításához. Kérem a tisztelt Képviselő-testület hozzájárulását emelkedő költség mellet is ezen többletfeladatok elfogadására.

Kérem az előterjesztés megvitatását és a legelőnyösebb ajánlattevővel történő szerződéskötés jóváhagyását.

Tuzsér, 2017. szeptember 25.




Ferkovics Tibor
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
.../2017. (.....) számú
H a t á r o z a t a

- Tuzsér Nagyközség Kül- és belterületi Szabályozási eszközeit felülvizsgáló tervező kiválasztásáról-

Képviselő-testület:

- 1) **Elhatározza**, hogy a Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat – **a település Rendezési eszközök felülvizsgálatáról és módosításáról** URBAN LINEA Kft.-t (4405 Nyíregyháza, Pitypang utca 10.) bízta meg.
- 2) A beruházás összköltsége bruttó 3.543.300,-Ft
- 3) **Megbízta** a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírásával.

Tuzsér, 2017. szeptember

Ferkovics Tibor
polgármester

Dr. Szép Béla
jegyző

Fülszám T.

Polgármesteri Hivatal Tuzsér

Feladó: Zatik Edit <zatik.edit@trvzrt.hu>
Küldve: 2017. szeptember 11. 15:33
Címzett: tuzserph@tuzser.hu
Másolatot kap: polgarmester@komoro.hu; Gombos László
Tárgy: Gördülő Fejlesztési Terv SZV
Melléletek: BERUHÁZÁS_meghatalmazás.docx; BERUHÁZÁS_nyilatkozat.docx;
 FELÚJÍTÁS_nyilatkozat.docx; GFT_BERUHÁZÁS_2018-2032_TUZZS-SZV.xlsx;
 GFT_FELÚJÍTÁS_2018-2032_TUZZS-SZV.xlsx; GFT_TUZZS-SZV.docx

Tisztelt Polgármester Úr!

Csatoltan megküldöm a Társaságunk által elkészített 2018-2032 tervezési időszakra vonatkozó Gördülő fejlesztési terv Felújítási és Pótlási tervrészt véleményezésre, valamint a Beruházási tervrészt javaslatként, illetőleg amennyiben releváns a 2017. évi várhatóan elmaradó feladatokra vonatkozó módosított átütemezési tervet. Kérem szíveskedjenek a Felújítási és Pótlási tervrésze vonatkozó nyilatkozatokat mielőbb visszajuttatni hozzánk, vagy esetleges eltérő véleményüket.

A nyilatkozatokat több települést érintő vízi-közmű rendszer esetén az ellátásért felelősök képviselőjének kell aláírnia, de a többi érintett ellátásért felelős egyetértésével.

Amennyiben társaságunkat meghatalmazza a Beruházási tervrészek beadásával, úgy a csatolt meghatalmazást és nyilatkozatokat legkésőbb aláírva szíveskedjenek hozzánk eljuttatni 2017.09.22.-ig. Amennyiben a meghatalmazások a jelzett időpontig nem érkeznek be hozzánk, a Beruházási tervrészt MEKH-hez történő beadását nem tudjuk megtenni, az az Önök feladata marad.

Aláírt, eredeti nyilatkozatukat kérem :

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.

4700 Mátészalka, Dózsa György út 1szám- ra postázni.

Üdvözlettel:

Zatikné Repcsin Edit

Önkormányzati kapcsolattartó

zatik.edit@trvzrt.hu

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.

4700 Mátészalka, Dózsa György út 1szám

Telefon: 06-44-500-145

Mobil: 06-70-3760-571

TUZSÉRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
TUZSÉR	
Iktatószám: 219012	Érkeztető szám:
Érkezett: 2017 SZEP 11	Ügyintéző: Tóth Tibor
Melléklet:	Irattári jel:

Tudomásul vett.

Tuzsér, 2017. 09. 11.

MEGHATALMAZÁS
GFT BERUHÁZÁSI TERVRÉSZ BEADÁSÁRA

A 21-09919-1-001-00-04 kóddal rendelkező TUZS-SZV megnevezésű víziközmű-rendszer ellátásért felelősök képviselőjeként – a vkr.-ben érintett Komoró Község Önkormányzata, mint ellátásért felelős egyetértésével – meghatalmazom a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.-t, hogy a 2018-2032 tervezési időszakra vonatkozó Gördülő fejlesztési terv, beruházási tervrész helyettünk a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz beadja és az eljárást lefolytassa.

Tuzsér, 2017.....

Tuzsér Nagyközség Önkormányzata

ELFOGADÓ NYILATKOZAT
GFT BERUHÁZÁSI TERVRÉSZRŐL

A 21-09919-1-001-00-04 kóddal rendelkező TUZS-SZV megnevezésű víziközmű-rendszer ellátásért felelősök képviselőjeként – a vkr.-ben érintett Komoró Község Önkormányzata, mint ellátásért felelős egyetértésével – nyilatkozom, hogy a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által javaslatként megküldött - 2018-2032 tervezési időszakra vonatkozó - Gördülő fejlesztési terv, beruházási tervrészt tanulmányoztuk, annak tartalmát elfogadjuk.

Tuzsér, 2017.....

Tuzsér Nagyközség Önkormányzata

ELFOGADÓ NYILATKOZAT
GFT FELÚJÍTÁSI ÉS PÓTLÁSI TERVRÉSZRŐL

A 21-09919-1-001-00-04 kóddal rendelkező TUZS-SZV megnevezésű víziközmű-rendszer ellátásért felelősök képviselőjeként – a vkr.-ben érintett Komoró Község Önkormányzata, mint ellátásért felelős egyetértésével – nyilatkozom, hogy a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által véleményezésre megküldött - 2018-2032 tervezési időszakra vonatkozó - Gördülő fejlesztési terv, felújítási és pótlási tervrészt tanulmányoztuk, annak tartalmát elfogadjuk, előterjesztéséhez hozzájárulunk.

Ezen nyilatkozatot a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. részére adjuk ki a Gördülő fejlesztési terv, felújítási és pótlási tervrész Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz történő benyújtásához és az eljárás lefolytatásához.

Tuzsér, 2017.....

Tuzsér Nagyközség Önkormányzata



TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.

Gördülő Fejlesztési Terv

TUZZS-SZV

víziközmű rendszerre

2018-2032

Ellátásért felelősök képviselője: Tuzsér Nagyközség Önkormányzata

Ellátásért felelősök megnevezése: Tuzsér Nagyközség Önkormányzata
Komoró Község Önkormányzata

Víziközmű-szolgáltató megnevezése:
Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok,
Kossuth Lajos út 5.

Szolnok, 2017. augusztus 30.

150 fm NA 100 KM-PVC nyomóvezeték
1.326 fm NA 80 KM-PVC nyomóvezeték
1 db Ø 1,2 m szennyvízátemelő
4 db Ø 1,6 m szennyvízátemelő
4 db Ø 2,0 m szennyvízátemelő

A gravitációs csatornahálózat egy ütemben, homogén anyagszerkezettel épült meg, üzemeltetői tapasztalatok alapján rendkívüli avultsági korrekcióra okot adó tényező csak néhány esetben áll fent. A csatornahálózaton rekonstrukciós munkákra megépítésük óta nem került sor. Építési hibára vagy egyéb okra visszavezethető üzemelést befolyásoló meghibásodást tapasztaltunk a Dózsa György, Tölgyes, Lónyai utcákon, ahol 60-90 m-es kontrás szakaszok találhatók. Ezeken a szakaszokon gyakori a szennyvíz feltorlódása, lerakódása, mely negatívan befolyásolja az üzemelés biztonságát. A településen található 9 db szennyvízátemelő egy ütemben, 1993-ban épült meg. 2014-ben a Lónyai utcai végátemelő teljes körűen felújításra került. A többi átemelőben építés óta sem építészeti sem elektromos felújítás nem történt, gépészeti berendezések részlegesen kerültek felújításra.

Komoró csatornahálózat:

Komoró település szennyvízcsatorna hálózata a „Tuzsér és Komoró települések szennyvízközmű fejlesztése” megnevezésű projekt során valósult meg, üzembe helyezése 2014. évben történt. A településen gravitációs csatornahálózat üzemel közbenső átemelőkkel és végátemelővel. A település csatorna hálózatán összegyűjtött szennyvizet a végátemelő juttatja nyomóvezetéken keresztül a szennyvíztisztító telepre, tisztítás céljából.

6.342 fm DN 200 KG-PVC gravitációs gerinccsatorna
4.137 fm DN 160 KG-PVC gravitációs bekötő csatorna
2.603 fm D 110 PE nyomóvezeték
617 fm D 90 PE nyomóvezeték
1 db Ø 2,0 m szennyvízátemelő
1 db Ø 1,6 m szennyvízátemelő
1 db Ø 1,2 m szennyvízátemelő

A csatornahálózat KEOP projekt keretében 2014-ben épült ki, műszaki állapotát tekintve kiválónak mondható, jelentősebb felújítást a közeljövőben nem igényel.

[illegible]

* a myofibril containing striated sarcomeres
* a thread that a molecule of myosin is attached to
*** globular proteins form an active site containing an active site
"contractile filaments"
**** a complete sarcomere and half sarcomere



TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.

Gördülő Fejlesztési Terv

TUZS-SZV

víziközmű rendszerre

2018-2032

Ellátásért felelősök képviselője: Tuzsér Nagyközség Önkormányzata

Ellátásért felelősök megnevezése: Tuzsér Nagyközség Önkormányzata
Komoró Község Önkormányzata

Víziközmű-szolgáltató megnevezése:
Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok,
Kossuth Lajos út 5.

Szolnok, 2017. augusztus 30.

A Víziközmű-rendszer, ellátási terület bemutatása

Víziközmű-rendszer megnevezése: TUZS-SZV

A víziközmű-rendszer részei: Tuzsér szennyvíztisztító, Tuzsér csatornahálózat, Komoró csatornahálózat

A víziközmű-rendszer bemutatása; létesítmények, berendezések; állapotjellemzés:

Tuzsér-Komoró szennyvíztisztító:

Az 1993. évtől üzemelő, 388 m³/d hidraulikai kapacitású biológiai szennyvíztisztító telepnek a „Tuzsér és Komoró települések szennyvízközmű fejlesztése projekt keretében” 2014. évben megtörtént a rekonstrukciója. A telep automatizált.

A szennyvíztisztító telep Tuzsér és Komoró települések szennyvizét fogadja.

A szennyvíztisztító telep hidraulikai kapacitása: $Q = 600 \text{ m}^3/\text{d}$

Alkalmazott technológia: Kevertrendszerű - anoxikus-oxikus zónából és utóülepítőből álló - automatikus üzemirányítású alacsony terhelésű eleveniszapos, mélylégbefúvásos technológia, gépi tisztítású ráccsal, homokfogóval, vegyszeres foszforeltávolítással, az iszap stabilizálásával, gépi víztelenítésével, a víztelenített iszap meglévő komposztálón történő kezelésével.

Mechanikai tisztítás: 1 db gépi rács, 1 db homokfogó, 1 db Vésztározó medence

TFH fogadás: 1 db TFH fogadó akna, 1 db kétszintes ülepítő

Biológiai tisztítás: 1 db Levegőztető-denitrifikáló-utóülepítő komplex medence, 1+1 db levegőfúvó berendezés, 1 db Csurgalékvíz átemelő, 1 db Utótisztító tó, 1 db Tisztított szennyvíz átemelő, 3270 fm DN150 KM-PVC nyomóvezeték

Iszapkezelés: 1 db Iszapsűrítő-stabilizáló ($V=30\text{m}^3$), 1 db iszapvíztelenítő gép, 1 db komposztáló

Épület: 1 db Kezelőépület, Folyamatirányító PC

Az 1993. évtől üzemelő, 388 m³/d hidraulikai kapacitású biológiai szennyvíztisztító telepnek a „Tuzsér és Komoró települések szennyvízközmű fejlesztése projekt keretében” 2014. évben megtörtént a rekonstrukciója. A telep korszerű, gépészeti berendezései jó állapotúak.

Tuzsér csatornahálózat:

Tuzsér település szennyvízcsatorna hálózata 1993. évben került üzembe helyezésre. A település csatorna hálózatán összegyűjtött szennyvizet a végátemelők juttatják nyomóvezetéken keresztül a szennyvíztisztító telepre, tisztítás céljából. A „Tuzsér és Komoró települések szennyvízközmű fejlesztése” megnevezésű projekt során 2014. évben megvalósult a szennyvízcsatorna hálózaton a Lónyay úti szennyvízátemelő teljes felújítása, illetve kiépült 4 db települési szennyvízátemelő irányítástechnikai rendszere is, további 3 átemelő esetében pedig sms rendszerű hibajelzés került kiépítésre.

2.419 fm NA 300 KG-PVC gravitációs gerinccsatorna

9.535 fm NA 200 KG-PVC gravitációs gerinccsatorna

3.714 fm NA 150 KG-PVC gravitációs bekötő csatorna

585 fm NA 150 KM-PVC nyomóvezeték

1.667 fm NA 150 ac. nyomóvezeték

150 fm NA 100 KM-PVC nyomóvezeték
1.326 fm NA 80 KM-PVC nyomóvezeték
1 db Ø 1,2 m szennyvízátemelő
4 db Ø 1,6 m szennyvízátemelő
4 db Ø 2,0 m szennyvízátemelő

A gravitációs csatornahálózat egy ütemben, homogén anyagszerkezettel épült meg, üzemeltetői tapasztalatok alapján rendkívüli avultsági korrekcióra okot adó tényező csak néhány esetben áll fent. A csatornahálózaton rekonstrukciós munkákra megépítésük óta nem került sor. Építési hibára vagy egyéb okra visszavezethető üzemelést befolyásoló meghibásodást tapasztaltunk a Dózsa György, Tölgyes, Lónyai utcákon, ahol 60-90 m-es kontrás szakaszok találhatók. Ezeken a szakaszokon gyakori a szennyvíz feltorlódása, lerakódása, mely negatívan befolyásolja az üzemelés biztonságát. A településen található 9 db szennyvízátemelő egy ütemben, 1993-ban épült meg. 2014-ben a Lónyai utcai végátemelő teljes körűen felújításra került. A többi átemelőben építés óta sem építészeti sem elektromos felújítás nem történt, gépészeti berendezések részlegesen kerültek felújításra.

Komoró csatornahálózat:

Komoró település szennyvízcsatorna hálózata a „Tuzsér és Komoró települések szennyvízközmű fejlesztése” megnevezésű projekt során valósult meg, üzembe helyezése 2014. évben történt. A településen gravitációs csatornahálózat üzemel közbenső átemelőkkel és végátemelővel. A település csatorna hálózatán összegyűjtött szennyvizet a végátemelő juttatja nyomóvezetéken keresztül a szennyvíztisztító telepre, tisztítás céljából.

6.342 fm DN 200 KG-PVC gravitációs gerinccsatorna
4.137 fm DN 160 KG-PVC gravitációs bekötő csatorna
2.603 fm D 110 PE nyomóvezeték
617 fm D 90 PE nyomóvezeték
1 db Ø 2,0 m szennyvízátemelő
1 db Ø 1,6 m szennyvízátemelő
1 db Ø 1,2 m szennyvízátemelő

A csatornahálózat KEOP projekt keretében 2014-ben épült ki, műszaki állapotát tekintve kiválónak mondható, jelentősebb felújítást a közeljövőben nem igényel.



Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
4623 Tuzsér, Kossuth utca 70. Tel/fax: 45/441-001
e-mail: tuzserph@tuzser.hu

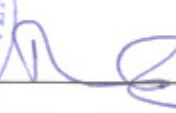


MEGHATALMAZÁS
GFT BERUHÁZÁSI TERVRÉSZ BEADÁSÁRA

A 21-09919-1-001-00-04 kóddal rendelkező TUZS-SZV megnevezésű víziközmű-rendszer ellátásért felelősök képviselőjeként – a vkr.-ben érintett Komoró Község Önkormányzata, mint ellátásért felelős egyetértésével – meghatalmazom a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.-t, hogy a 2018-2032 tervezési időszakra vonatkozó Gördülő fejlesztési terv, beruházási tervrészt helyettünk a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz beadja és az eljárást lefolytassa.

Tuzsér, 2017. szeptember 25.




Tuzsér Nagyközség Önkormányzata



Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
4623 Tuzsér, Kossuth utca 70. Tel/fax: 45/441-001
e-mail: tuzserph@tuzser.hu

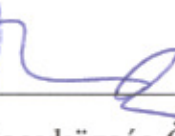


ELFOGADÓ NYILATKOZAT GFT BERUHÁZÁSI TERVRÉSZRŐL

A 21-09919-1-001-00-04 kóddal rendelkező TUZS-SZV megnevezésű víziközmű-rendszer ellátásért felelősök képviselőjeként – a vkr.-ben érintett Komoró Község Önkormányzata, mint ellátásért felelős egyetértésével – nyilatkozom, hogy a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által javaslatként megküldött - 2018-2032 tervezési időszakra vonatkozó - Gördülő fejlesztési terv, beruházási tervrészt tanulmányoztuk, annak tartalmát elfogadjuk.

Tuzsér, 2017. szeptember 25.




Tuzsér Nagyközség Önkormányzata



*Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől*

4623 Tuzsér, Kossuth utca 70. Tel/fax: 45/441-001

e-mail: tuzserph@tuzser.hu



ELFOGADÓ NYILATKOZAT GFT FELÚJÍTÁSI ÉS PÓTLÁSI TERVRÉSZRŐL

A 21-09919-1-001-00-04 kóddal rendelkező TUZS-SZV megnevezésű víziközmű-rendszer ellátásért felelősök képviselőjeként – a vkr.-ben érintett Komoró Község Önkormányzata, mint ellátásért felelős egyetértésével – nyilatkozom, hogy a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által véleményezésre megküldött - 2018-2032 tervezési időszakra vonatkozó - Gördülő fejlesztési terv, felújítási és pótlási tervrészt tanulmányoztuk, annak tartalmát elfogadjuk, előterjesztéséhez hozzájárulunk.

Ezen nyilatkozatot a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. részére adjuk ki a Gördülő fejlesztési terv, felújítási és pótlási tervrész Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz történő benyújtásához és az eljárás lefolytatásához.

Tuzsér, 2017. szeptember 25.




Tuzsér Nagyközség Önkormányzata



Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
4623 Tuzsér, Kossuth utca 70. Tel/fax: 45/441-001
e-mail: tuzserph@tuzser.hu



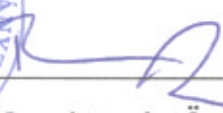
ELFOGADÓ NYILATKOZAT 2017. ÉVI MÓDOSÍTOTT GFT FELÚJÍTÁSI ÉS PÓTLÁSI TERVRÉSZRŐL

A 21-09919-1-001-00-04 kóddal rendelkező TUZS-SZV megnevezésű víziközmű-rendszer ellátásért felelőseként nyilatkozom, hogy a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által véleményezésre megküldött – 2017 tervezési évre vonatkozó – módosított Gördülő fejlesztési terv, felújítási és pótlási tervrészt tanulmányoztuk, annak tartalmát elfogadjuk, előterjesztéséhez hozzájárulunk.

Ezen nyilatkozatot a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. részére adjuk ki a módosított Gördülő fejlesztési terv, felújítási és pótlási tervrész Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz történő benyújtásához, átütemezés megkérése érdekében.

Tuzsér, 2017. szeptember 25.




Tuzsér Nagyközség Önkormányzata



TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.

Módosított Gördülő Fejlesztési Terv
Felújítási és Pótlási tervrész
Beruházási tervrész
TUZS-SZV
víziközmű rendszerre
2017

Ellátásért felelősök megnevezése: Tuzsér Nagyközség Önkormányzata
Komoró Község Önkormányzata

Víziközmű-szolgáltató megnevezése:
Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok,
Kossuth Lajos út 5.

Szolnok, 2017. augusztus 30.

A Víziközmű-rendszer, ellátási terület bemutatása

Víziközmű-rendszer megnevezése: TUZS-SZV

A víziközmű-rendszer részei: Tuzsér szennyvíztisztító, Tuzsér csatornahálózat, Komoró csatornahálózat

A víziközmű-rendszer bemutatása; létesítmények, berendezések; állapotjellemezés:

Tuzsér-Komoró szennyvíztisztító:

Az 1993. évtől üzemelő, 388 m³/d hidraulikai kapacitású biológiai szennyvíztisztító telepnek a „Tuzsér és Komoró települések szennyvízközmű fejlesztése projekt keretében” 2014. évben megtörtént a rekonstrukciója. A telep automatizált.

A szennyvíztisztító telep Tuzsér és Komoró települések szennyvizét fogadja.

A szennyvíztisztító telep hidraulikai kapacitása: $Q = 600 \text{ m}^3/\text{d}$

Alkalmazott technológia: Kevertrendszerű - anoxikus-oxikus zónából és utóülepítőből álló - automatikus üzemirányítású alacsony terhelésű eleveniszapos, mélylégbefúvásos technológia, gépi tisztítású rácossal, homokfogóval, vegyszeres foszforeltávolítással, az iszap stabilizálásával, gépi víztelenítésével, a víztelenített iszap meglévő komposztálón történő kezelésével.

Mechanikai tisztítás: 1 db gépi rács, 1 db homokfogó, 1 db Vésztározó medence

TFH fogadás: 1 db TFH fogadó akna, 1 db kétszintes ülepítő

Biológiai tisztítás: 1 db Levegőztető-denitrifikáló-utóülepítő komplex medence, 1+1 db levegőfúvó berendezés, 1 db Csurgalékvíz átemelő, 1 db Utótisztító tó, 1 db Tisztított szennyvíz átemelő, 3270 fm DN150 KM-PVC nyomóvezeték

Iszapkezelés: 1 db Iszapsűrítő-stabilizáló ($V=30\text{m}^3$), 1 db iszapvíztelenítő gép, 1 db komposztáló

Épület: 1 db Kezelőépület, Folyamatirányító PC

Az 1993. évtől üzemelő, 388 m³/d hidraulikai kapacitású biológiai szennyvíztisztító telepnek a „Tuzsér és Komoró települések szennyvízközmű fejlesztése projekt keretében” 2014. évben megtörtént a rekonstrukciója. A telep korszerű, gépészeti berendezései jó állapotúak.

Tuzsér csatornahálózat:

Tuzsér település szennyvízcsatorna hálózata 1993. évben került üzembe helyezésre. A település csatorna hálózatán összegyűjtött szennyvizet a végátemelők juttatják nyomóvezetéken keresztül a szennyvíztisztító telepre, tisztítás céljából. A „Tuzsér és Komoró települések szennyvízközmű fejlesztése” megnevezésű projekt során 2014. évben megvalósult a szennyvízcsatorna hálózaton a Lónyay úti szennyvízátemelő teljes felújítása, illetve kiépült 4 db települési szennyvízátemelő irányítástechnikai rendszere is, további 3 átemelő esetében pedig sms rendszerű hibajelzés került kiépítésre.

2.419 fm NA 300 KG-PVC gravitációs gerinccsatorna

9.535 fm NA 200 KG-PVC gravitációs gerinccsatorna

3.714 fm NA 150 KG-PVC gravitációs bekötő csatorna

585 fm NA 150 KM-PVC nyomóvezeték

1.667 fm NA 150 ac. nyomóvezeték

150 fm NA 100 KM-PVC nyomóvezeték

1.326 fm NA 80 KM-PVC nyomóvezeték

1 db Ø 1,2 m szennyvízátemelő
4 db Ø 1,6 m szennyvízátemelő
4 db Ø 2,0 m szennyvízátemelő

A gravitációs csatornahálózat egy ütemben, homogén anyagszerkezettel épült meg, üzemeltetői tapasztalatok alapján rendkívüli avultsági korrekcióra okot adó tényező csak néhány esetben áll fent. A csatornahálózaton rekonstrukciós munkákra megépítésük óta nem került sor. Építési hibára vagy egyéb okra visszavezethető üzemelést befolyásoló meghibásodást tapasztaltunk a Dózsa György, Tölgyes, Lónyai utcákon, ahol 60-90 m-es kontrás szakaszok találhatók. Ezeken a szakaszokon gyakori a szennyvíz feltorlódása, lerakódása, mely negatívan befolyásolja az üzemelés biztonságát. A településen található 9 db szennyvízátemelő egy ütemben, 1993-ban épült meg. 2014-ben a Lónyai utcai végátemelő teljes körűen felújításra került. A többi átemelőben építés óta sem építészeti sem elektromos felújítás nem történt, gépészeti berendezések részlegesen kerültek felújításra.

Komoró csatornahálózat:

Komoró település szennyvízcsatorna hálózata a „Tuzsér és Komoró települések szennyvízközmű fejlesztése” megnevezésű projekt során valósult meg, üzembe helyezése 2014. évben történt. A településen gravitációs csatornahálózat üzemel közbenső átemelőkkel és végátemelővel. A település csatorna hálózatán összegyűjtött szennyvizet a végátemelő juttatja nyomóvezetéken keresztül a szennyvíztisztító telepre, tisztítás céljából.

6.342 fm DN 200 KG-PVC gravitációs gerinccsatorna
4.137 fm DN 160 KG-PVC gravitációs bekötő csatorna
2.603 fm D 110 PE nyomóvezeték
617 fm D 90 PE nyomóvezeték
1 db Ø 2,0 m szennyvízátemelő
1 db Ø 1,6 m szennyvízátemelő
1 db Ø 1,2 m szennyvízátemelő

A csatornahálózat KEOP projekt keretében 2014-ben épült ki, műszaki állapotát tekintve kiválónak mondható, jelentősebb felújítást a közeljövőben nem igényel.

A 2016-ban beadott 2017 évre /rövidtávra/ vonatkozó Felújítási és pótlási terv az alábbi volt:

Vkr. azonosító	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi létesítési engedély köteles	Becsült nettó költség	Javasolt forrás
TUZS-SZV	Tuzsér Zrínyi úti, Hársfa úti szennyvízátemelők gépészeti felújítása	Nem	3.500 eFt	2017. évi bérleti díj
TUZS-SZV	Folyékony hulladék átemelő szivattyú cseréje (1 db)	Nem	1.200 eFt	2017. évi bérleti díj

2017. évben tervezett felújítások és pótlások összesen: 4.700 eFt

A 2017 évre vonatkozóan tervezett felújítási, pótlási feladatok átütemezése szükséges a 2018-2032 tervezési időszakra.

Indokok:

A víziközmű rendszeren a rendelkezésre álló forrás (használati díj) mértéke az alábbi:

Tuzsér Nagyközség esetén: 770 eFt/év

Tekintettel arra, hogy a rendelkezésre álló forráson felüli költségigényű feladatok lettek tervezve 2017. évre, így azok átütemezése szükséges.

A 2017 évre /rövidtávra/ vonatkozó Módosított felújítási és pótlási terv:

Vkr. azonosító	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi létesítési engedély köteles	Becsült nettó költség	Javasolt forrás
TUZS-SZV	Előre nem látható események miatt, váratlanul jelentkező felújítási, pótlási kényszer. Tartalék keret.	Nem	770 eFt	2017. évi bérleti díj

2017. évben tervezett felújítások és pótlások összesen:

770.000-Ft

Módosított Gárduló fejlesztési terv 2017 évre									
FELÜJÍTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA									
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:									
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:									
Víziközmű-rendszert kódja: **									
21-09919-1-001-00-04									
ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *									
TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.									
Fontossági sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi engedély köteles-e a felújítás, pótlás	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eft)	Forrás megnevezése***	Megvalósítás várható időtartama		Tervezett időtartam ****	
						Kezdés	Befejezés	Rövid	Központ
1.	Elvise nem látható események miatt vízrendszer jelenlegi felújítás, pótlási kényszer. Tartalék keret.	nem	Tuzsér Nagyközség Önkormányzata	770	berleti díj	2017	2017	X	Hosszú

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [eft]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eft]
I. ütem	770	770
II. ütem		
III. ütem		

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni
** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód
*** amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell
**** a megfelelő időtartamot x-el kell jelölni

Ikt: 12/117/2017

Tárgy: 2016/2017 nevelési év beszámolója

Címzett: Tuzsér Nagyközségi Önkormányzat

Képviselő-testülete

Tuzsér

Kossuth út 70.

4623

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő-testület!

A Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha 2016/2017. év beszámolójáról kéri a Fenntartó véleményét, elfogadását.

Az éves Beszámolót az óvodavezető készíti el, a Nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi. CXCV. törvény, valamint 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet előírásai alapján.

Kérem a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha beszámolóját megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Tuzsér, 2017. 09.18.

Tisztelettel:

Pirnág Oszkárné

Óvodavezető

ÓVODAVEZETŐI BESZÁMOLÓ

2016/2017 NEVELÉSI ÉV



Készítette: Pirnág Oszkárné

Tartalom

1. STATISZTIKAI ADATOK	4
1.1. Gyermeklétszám adatok.....	4
1.2. Hátrányos helyzetű gyermekek.....	5
1.3. Rendszeres óvodába járás jellemzői.....	5
1.4. A gyermekek fejlődésének nyomon követése	5
2. HUMÁNERŐFORRÁS (SZEMÉLYI FELTÉTELRENDSZER)	6
3. TÁRGYI, INFRASTRUKTURÁLIS FELTÉTELRENDSZER	8
4. TOVÁBBKÉPZÉSEK ÉRTÉKELÉSE	9
5. A NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI	9
5.1. Egészséges életmódra nevelés	9
5.3. Anyanyelvi nevelés	10
5.4. A szabadjáték lehetőségének biztosítása	10
5.5. Közösségfejlesztés	10
6. SZAKTANÁCSADÁS, MINŐSÍTÉS, TANFELÜGYELET, BELSŐ ÖNÉRTÉKELÉSI RENDSZER.....	11
7. INTÉZMÉNYI HAGYOMÁNYOK, ÜNNEPEK.....	11
8. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK MŰKÖDÉSE.....	13
9. BELSŐ KOMMUNIKÁCIÓ, INFORMÁCIÓ ÁTADÁS, TUDÁSMEGOSZTÁS ÉRTEKEZLETEK	13
10. ELLENŐRZÉSEK	14
11. GYERMEKVÉDELEM, ESÉLYEGYENLŐSÉG	15
12. GYERMEKBALESETEK MEGELŐZÉSÉRE TETT INTÉZKEDÉSEK TERVE	15
13. KAPCSOLATAINK.....	15
14. HITOKTATÁS	17
15. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:	18
MELLÉKLETEK:.....	19

Bevezető

Változásokkal, izgalmaival, kihívásokkal teli, de mégis sikeres, élmény gazdag nevelési évet élt meg közösen a Tuzséri Lónyay Pálma Óvoda nevelőtestülete és alkalmazotti köre.

A nevelőtestületi és alkalmazotti értekezletünkön elhangzott tartalmakkal kiegészítve szeretném összegezni és értékelni a 2016/2017-es évet.

Elért eredményeinket összefoglalva megjelölöm azokat a fejlesztendő területeket, melynek tervezése és realizálása a ránk váró feladatokkal együtt, a következő nevelési évben, a vezetői kör segítségével, a nevelőtestület és az alkalmazotti kör összefogásával egyetértésével valósulhat majd meg sikeresen.

Az értékelés törvényi háttere:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Tanfelügyeleti kézikönyv óvodák számára
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakkvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről

Stratégiai dokumentumainkban az operatív tervezés elemei (Pedagógiai Program, Vezetői Program, Éves munkaterv) **összhangban állnak egymással.**

Az ÉVES MUNKATERV tartalmazza a célok elérését biztosító pedagógiai folyamatok megvalósításához szükséges támpontokat, módszereket, eszközöket, melyek alapján az éves pedagógiai munka folyik, amely megvalósulását az év folyamán figyelemmel kísérünk (szükség esetén korrigáljuk), és ez alapján készítjük az éves Beszámolót. Tervezési, szervezési feladatok, határidők, ellenőrzés módja és időpontja is ebben található. Ahol fejlesztendő területet találunk, az ismét bekerül a következő éves tervbe.

1. STATISZTIKAI ADATOK

1.1. Gyermeklétszám adatok

	Férőhely	Gyermeklétszám	Tanköteles	Ebből óvodába marad	SNI	BTM-s	Logopédiai ellátott	Csoportok száma
Okt. 1.	200	182	68	19	1	-	29	8
Május 31.	200	185	68	19	1	-	29	8

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény.

Az óvodánk fogadni tudja a két és féléves /hároméves gyermekeket egészen a tankötelezettség kezdetéig, és ellátjuk a gyermek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokat is.

Lépcsőzetesen kapcsolódtak be a gyermekek az óvodai nevelésbe. Többségében szeptemberben kezdték meg az óvodába járást, második lépcsőben dec. 31-ig. Az SNI gyermekeket megbízási szerződéssel gyógypedagógus, a gyermekek fejlesztését a Záhonyi Szakszolgálat fejlesztő fejlesztőpedagógusai fejlesztették. Logopédiai foglalkozáson az 5 évet betöltött gyermekek vettek részt.

Az egyéni fejlődési ütem, illetve a gyermekek adottságai alapján az iskolakezdes életkorhoz kötődő időpontja egyénenként változó lehet. Minden gyermekről egyéni, a fejlődésüket nyomon követő napló készül, mely alapjául szolgál az iskolaérettség megállapításához. Ha a szülők és a pedagógusok véleménye, illetve a vizsgálataink után kapott eredmények nem egyértelműen támasztják alá azt a tényt, hogy a gyermek megkezdje iskolás éveit, akkor ezekben az esetekben a Pedagógiai Szakszolgálat véleményét kérjük, és ennek alapján döntjük el, hogy a gyermek megkezdje-e az első osztályt.

Iskolaérettségi vizsgálatra küldött gyermekek száma: 29fő

Tankötelezettségét elkezdő gyermekek száma:49Fő

A 2017/2018-sa nevelési évre beíratott gyermekek száma:60fő

1.2. Hátrányos helyzetű gyermekek

Adat	Hátrányos helyzetűek száma	Halmozottan hátrányos	Védelembe vett gyermekek száma
	58fő	70	19fő

Óvodánkban a hátrányos, halmozottan hátrányos gyermekek száma egyre növekvő tendenciát mutat. Egyre több azon gyermekek aránya is, akik védelembe kerülnek az elhanyagoltságuk és a felmerülő nevelési-gondozási problémák miatt. A szülők között sok a fiatal. Életkoruknál fogva nem igazán sajátították el a gyermekneveléssel járó teendőket, a minimális higiénia biztosítását.

Intézményünkben a roma származású gyermekek aránya közel 90%.

Fontos feladatunknak tekintettük a nevelési év során e gyermekek számára a felzárkóztatást, az egyéni fejlesztést. Az arra rászoruló gyermekek fejlesztésben részesültek a csoportban, vagy csoportjukból kiemelve.

Munkánkat fejlesztő pedagógus logopédus, gyógypedagógus segítette.

1.3.Rendszeres óvodába járás jellemzői

A nevelési év során az óvodai hiányzás minimálisra csökkent. Folyamatosan figyelemmel kísértük a gyermekek rendszeres óvodába járását, szükség esetén családlátogatást végeztünk. Folyamatosan tartottuk a kapcsolatot a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival, szükség esetén közösen látogattuk meg a családokat.

A nyári időszak zökkenőmentesen zajlott, 20 napot meghaladó hiányzás két gyermek esetében fordult elő (testvérek).

Itt szeretném megköszönni **Pokol Csabánénak** a partneri együttműködést, a segítségnyújtást.

1.4. A gyermekek fejlődésének nyomon követése

A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció törvényi elvárásoknak megfelelő intézményünkben.

Az óvónők **félévente írásbeli értékelést végeznek** a gyermekek fejlődéséről, erről tájékoztatják a szülőket. A tájékoztatás tényét a szülők aláírásával igazolják.

A gyermeki személyiségfejlődés 4 nagy területének mérési rendszere óvodánkban:

- I. Szociális képességek
- II. Értelmi képességek
- III. Verbális képességek
- IV. Testi képességek

Az óvodai csoportok és a gyermekek fejlődésének ellenőrzése és értékelése folyamatos írásbeli munkát igényelnek.

Legfontosabb a gyermekek folyamatos megfigyelése, megismerése. Követni kell fejlődési ütemüket, jelezni a lemaradásokat és az egyénhez kötődő feladatokat. (Felzárkóztatás, tehetséggondozás).

2. HUMÁNERŐFORRÁS (SZEMÉLYI FELTÉTELRENDSZER)

Óvodánkban 1 fő óvodavezető és 1 fő óvodavezető helyettes látja el a vezetési irányítási feladatokat.

A gyermekek nevelési és gondozási feladatokat ellátó összes dolgozói létszámadatok

	Pedagógusok	Dajkák	Pedagógiai asszisztens	Óvodatitkár	Összesen
Tényleges	16	8	3	1	28

Óvodapedagógusok

Valamennyi óvodapedagógus rendelkezik a munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel.

Engedélyezett pedagógus álláshelyünk 15.7 fő, a vezetővel együtt. A Pillangó csoportban végeztem a kötelező órát, délutános műszakban. **Lakatosné Tassi Ágnes** kolléganő egyedül végezte a gyermekekkel való napi tevékenységeket, a gyermekcsoport adminisztrációs feladatait. Átfedési időben a csoportban nem volt biztosítva a két fő óvodapedagógus jelenléte.

Potos Jánosné kolléganő 40 éves szolgálati idő megszerzése után nyugdíjba vonult. Köszönjük lelkiismeretes, gyermekszerető munkáját. Az álláshelyet a törvényi szabályozóknak megfelelően megpályáztattuk.

Nevelési év közben azonban az új kolléganő úgy döntött, hogy közös meggyezéssel felmond.

Az üres álláshelyre újból pályázatot írunk ki. **Tóth Istvánné** kolléganő a pályázat elbírálásáig egyedül végezte a 25 fős gyermekcsoportban az óvodapedagógusi feladatokat. Köszönöm lelkiismeretes, kitartó munkáját.

Februártól új kolléganőt köszönthettük intézményünkben. **Papik Istvánné** személyében.

Az új kolléganőnk a helyi szokásokat, a P.P.-ban foglaltakat elfogadta, rugalmasan alkalmazott a spontán adódó feladatokhoz, helyzetekhez is. Gyermekszerető, hátrányos helyzetű gyermekeket is **elfogadó**, rátermett kolléganő érkezett. Befogadását segítő kolléganőknek köszönet jár és további jó együttműködést kívánok Nekik.

Nevelőtestületünk jó közösséget alkot.

Nyitott, befogadó, megújulásra kész és megfelelő szakmai végzettséggel, kiváló gyakorlattal rendelkezik.

Nevelőmunkájukat a segítő, elfogadó, támogató attitűd jellemzi.

Egész éves teljesítményük elismerésre méltó, mert a csoportokban folyó munkát nagyon megnehezíti. A **gyermekcsoportok összetétele, az integrálás folyamata**, mely nagymértékű toleranciát, együttműködést kíván felnőtől, gyermektől egyaránt.

Fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok:

A következő nevelési évben a hospitálásokba minden kollégánót kapcsolódjon be, hiszen az egymástól való "tanulás" nagyban elősegíti a nevelőmunka hatékonyságát.

Dajkák

A dajkák képzettek, 5 fő dajkaképzőt végzett, 3 fő érettségivel rendelkezik. A kollégák aktív részesei a csoportok mindennapi életének, jól együttműködnek a hatékony gyermeknevelés érdekében. Betegség, illetve egyéb hiányzás esetén, a kialakított helyettesítési rendben végezték a munkát. A pedagógiai munkánkat segítők kitartó és hatékony tevékenysége nélkül mi sem tudnánk eredményesen dolgozni, sikereket elérni. Bízunk abban, hogy lassan a társadalom, a felsőbb vezetők is hozzájárulnak majd anyagi elismeréssel megelégedésükhöz, életszínvonaluk emeléséhez.

Köszönjük a közhasznú munkások biztosítását! Az udvaron és az intézményen belül végzett munkájuknak köszönhetően nagyobb intenzitással és hatékonyabban tudnak dajkáink részt vállalni a nevelő-oktató munkában.

Fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok:

Tolerancia és empátiakészség fejlesztése, akinél ez szükséges. Elismerésükért megtenni mindent, ami tőlünk telik. Dajkai megbeszélések szervezése havi rendszerességgel. Ingyenes továbbképzési lehetőségeket teremteni részükre.

Pedagógiai asszisztensek

A fenntartó Önkormányzatnak köszönhetően, (1 fő pedagógiai asszisztens bérét teljes mértékben finanszírozza) ebben a nevelési évben is három pedagógiai asszisztens segítette a nevelő-oktató munkát.

Az óvodapedagógusok közvetlen irányítása alatt hatékonyan végezték munkájukat.

A **magatartás és pszichés problémákkal** küzdő gyermekekkel való **egyéni bánásmódjuknak** köszönhetően az óvodapedagógusok a csoport tevékenységeire tudtak jobban odafigyelni.

Segítettek az óvodapedagógusoknak a gyermekek felügyeletében, segítségében a játéktevékenységek, gondozási feladatok elvégzése során. **Kepicsné Fodor Judit** óvodapedagógusi végzettséget szerez a nyár folyamán.

Fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok:

Az következő esztendőben is olyan összehangolt szervezéssel segíteni munkájukat, hogy a csoportban ellátandó feladatok mind a gyermekek mindenek felett álló érdekeit, mind saját szakmai épülésüket szolgálja.

Munkamorál javítása, akinél szükséges.

Továbbképzési lehetőség felkutatása részükre.

Óvodatitkár

Munkaidején kívül is, önzetlen hozzáállással igyekszik eleget tenni a külső és belső elvárásoknak, az ügyintézési feladatoknak. Azon munkálkodik, hogy az óvoda ügyei rendben legyenek: adatszolgáltatás, kimutatások pontos-naprakész elkészítése, KIR rendszernek való megfelelés, OH felületén adminisztratív feladatok segítése. A költségvetés tervezetének elkészítésénél, az óvodavezetővel szoros együttműködik. Lelkiismeretes munkáját ez úton köszönöm meg.

Fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok:

- A dolgozóink részére tájékoztatást adni, hogy az ebéd utáni időszakban keressék meg Nagyné Szabó Ildikót a személyes és adminisztratív segítségkéréseikkel, hogy a délelőtti időszakban folyamatosan, zavartalanul végezhesse a napi és rendkívüli és határidőre szóló feladatait.

Közösségi szolgálatot teljesítő középiskolások:

Együttműködési megállapodás alapján intézményünk részt vesz a közösségi szolgálatteljesítő középiskolások fogadásában.

Bessenyei György Gimnáziumból: 2fő

Szent László Katolikus Szakközépiskola, Általános Iskola, Kollégium: 1fő

3. TÁRGYI, INFRASTRUKTURÁLIS FELTÉTELRENDSZER

A tárgyi feltételek javítására a lehetőségekhez mérten nagy hangsúlyt fektetünk, mert jelentősen befolyásolhatja a pedagógiai célkitűzéseink megvalósulását. Az intézmény helyiségei a dolgozók munkájának köszönhetően esztétikusak, praktikusak.

Ősszel Tuzsér Községért Közalapítvány, illetve a Michelin Hungária Kft. támogatásával udvari játékeszközeink egy része alá ütőcsillapító burkolat került, mely nagymértékben hozzájárul a játékeszközök balesetmentes használatához.

Köszönöm **Klicsu Ferencnek** a támogatás elnyeréséhez nyújtott segítségét, valamint a kivitelező cég támogatását.

A nyár folyamán udvari játékkészletüket felújítottuk, lefestettük mindkét óvodában.

A Lónyay úti telephelyen elmaradt a babaház tetőszerkezetének cserje.

Megtörtént a vizesblokkok tisztasági meszelése. A székelyóvodában az új részben a kivitelező a hibákat kijavította. A tornateremben egész évben jellemzőek voltak a beázások. A problémát jeleztük a fenntartó felé. Jegyző Úr felvette a kapcsolatot a kivitelező cég munkatársaival, akik a beázásokat a nyár folyamán igyekeztek megszüntetni.

A székelyóvodában az elavul utcafronti kerítés cseréje megtörtént, Köszönet érte **Ferkovics Tibor** Polgármester Úrnak!

Külön köszönet illeti meg **Tóthné Bodnár Zsuzsát**, az egész év során nyújtott önzetlen segítségéért.

3.1 Felszereltség

Óvodánk felszereltsége eszközellátottsága általában megfelelő. Játékkészletük pótlásra szorul, nem elegendő a gyermekcsoport létszámához viszonyítva.

A tanévi beszerzések:

Költségvetésből	Támogatásokból
Játékvásárlás karácsonyra csoportonként 40 000Ft	Fenntartói támogatás:200.000Ft - fejlesztő játékok vásárlása Roma Nemzetiségi Önkormányzat: Mikulásra 30.000ft
	Palánta Sorsfordító alapítvány: ajándécsomag CD –vel a ballagó nagysportosoknak.

Szakmai munkák végzéséhez a feltételek a költségvetésünkben biztosítottak. Minden esetben a szükségszerűséget és takarékoságot tartjuk szem előtt.

Óvodánk kiemelt figyelmet fordít környezetünk szépítésére, díszítésére évszaknak megfelelően illetve tárgyi környezetünk megóvására, környezettudatos magatartás megalapozására, fenntartható környezet alakítására.

4. TOVÁBBKÉPZÉSEK ÉRTÉKELÉSE

Továbbképzési terv, éves beiskolázási terv teljesítésének megvalósulása.

Szakvizsgára vonatkozó alprogram:

Ebben a nevelési évben nem volt szakvizsgára készülő kolléganőnk. A központi finanszírozás megszüntetése befolyásolja a jelentkezők arányát.

Folyamatosan figyelemmel kísérem a képzési lehetőségeket, és lehetőség szerint támogatom és biztosítom a kollégáim bekapcsolódását azokba, hiszen a megszerzett ismeretek hozzájárulnak ahhoz, hogy naprakész pedagógiai ismeretekkel rendelkezünk, szakmai munkánk megújuljon.

A Továbbképzési Program finanszírozási fejezete alapján, az Önkormányzattól kapott továbbképzési keret teljes felhasználásra került.

Nevelőtestületünk nevelés nélküli nap keretében egy napos továbbképzésen vett részt a **Debreceni Egyetem Gyermekevelési és Felnőttképzési Kar** által szervezett továbbképzésén. A tapasztalatokat a kollégák munkaközösségi foglalkozás keretében megosztották egymással.

Nagyné Szabó Ildikó óvodatitkár Budapesten vett részt óvodatitkároknak szervezett konferencián. /finanszírozott képzés/.

Témája: Az óvodatitkár az óvodavezető jobb keze

Másik továbbképzésen, saját költségén vett részt.

Témája: Iskolatitkárok, óvodatitkárok új, megváltozott feladatai mesterkurzus.

Az Oktatási Hivatal által meghirdetett 30 órás továbbképzésen **Lizák Dóra, Szilágyi Lászlóné, Lakatosné Tassi Ágnes** óvónők vettek részt.

Témája: A Diagnosztikus Fejlődésvizsgáló Rendszer (DIFER) használata és az erre alapozott fejlesztés 4-8 éves korban.

5. A NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI

A pedagógiai programunkban megfogalmazott célok és nevelési elvek megvalósítása érdekében olyan feladatokat emeltünk ki az éves munkatervünkben, melyeknek a nevelési év egészében különös hangsúllyal kell megjelenni. Eredményes megvalósításuk elősegítette az értékközpontú nevelésünket és hatékony tanulási környezetet, ismeretátadási folyamatokat eredményezett.

5.1. Egészséges életmódra nevelés

Az egészséges életmódra nevelés az egészséges életvitel igényének kialakítása, a gyermekek testi fejlődésének elősegítése óvodás korban kiemelt jelentőségű.

Feladataink voltak, melyre hangsúlyosabban odafigyeltünk:

- a gyermekek gondozása, mozgásigényük, testi-lelki szükségleteik kielégítése
- az egészséges életmód, a testápolás, az étkezés, az öltözködés, a pihenés, az egészségmegőrzés
- szokásainak kialakítása a gyermekek fejlődéséhez szükséges és fejlesztéséhez szükséges egészséges, biztonságos és esztétikus környezet kialakítása

Az egészséges életmód kialakítását szolgáló tevékenységeinkről:

- Kirándulások, séták
- Gyümölcs-, és Zöldségnapok
- Mindennapos testnevelés, testnevelés
- Mozgásfejlesztő eszközök egész napos használata (szervezett, spontán-ösztönző)

Gyermekeink részt vettek a Bozsik programban. SORMANÓ pályázatunkon elnyert sporteszközök hozzájárulnak a gyermekek mozgáskultúrájának fejlesztéséhez.

Óvodán kívüli mozgásos program gyermekeknek, melyekbe bekapcsolódtunk:

- Ovi foci gála Mándok 2017. május 2. helyezés

5.2. Érzelmi nevelés

- Folyamatosan segítjük az új gyermekek beilleszkedését (családlátogatás, óvodához szolgatás.)
- Kommunikációfejlesztéssel- konfliktuskezeléssel.
- Értékközvetítéssel.
- Baráti kapcsolatok alakításával, segítségével.
- Befogadással-elfogadással, egyéni bánásmóddal, differenciált neveléssel.
- Szeretetteljes légkör-körülölelő légkör megteremtésével.

5.3. Anyanyelvi nevelés

- Kollégáimmal lehetőséget biztosítunk folyamatosan a gyermekeknek arra, hogy közlendőjüket-élményeiket elmesélhessék társaiknak, óvónőjüknek. Megteremtjük a lehetőséget versmondásra, mesélésre, bábozásra. Jó példával járunk elő a szép tiszta választékos beszéd terén. Naponta verselünk, mesélünk. Gyakran tervszerű keretek között.

5.4. A szabadjáték lehetőségének biztosítása

A mindennapokban tudatosan odafigyeltünk arra, hogy a kisgyermek belemélyedhessen abba az élménybe, amit újra és újra szívesen átélne, hiszen a szabadjáték biztosítja a gyermekek számára a megfelelő, optimális feltételeket a fejlődésükhöz. A jól fejlődő, és kiegyensúlyozott gyermekek ösztönösen megtalálják és kiválasztják a nekik leginkább megfelelő örömteli, önfejlesztő lehetőségeket.

Tudatosan törekedtünk hát minél több időt hagyni a jóleső, örömteli játékokra, az önkitaljesedésre. Figyeltünk a gyermekekre, és a nekik tetsző, önmaguk számára lényeges tevékenységeket tettük lehetővé. Hagytunk időt arra, hogy a játékokban szabadon élhessék meg tapasztalataikat, és hagyjuk őket dönteni abban, hogy mi az, ami számukra fontos.

Mégis azt tapasztaltuk, hogy a megfelelő környezet kialakítása és a játékeszközök biztosítása mellett sem tud minden gyermek, irányítás nélkül játszani. Tehát, fontos feladatunk továbbra is, hogy ezeket a gyermekeket megtanítsuk jól és jól játszani!

Egyre több az agresszióra hajlamos gyermek, akik nem könnyítik meg a tartalmas, nyugodt játékidő kialakulását, biztosítását. Nem egyszerű biztosítani a jól nevelt, vagy szerény, visszahúzódo kisgyermek számára a nyugodt, kiegyensúlyozott légkört.

5.5. Közösségfejlesztés

A közös megbeszélések, értekezletek, ünnepek kevés alkalomnak bizonyultak a szervezet tovább fejlődéséhez.

Fontos feladatnak tartottam, hogy az intézmény dolgozói még jobban megismerjék és közelebb kerüljenek egymáshoz.

Közös kirándulást szerveztünk Kassára, július hónapban. Köszönjük **Polgármester Úr** támogatását a megvalósításhoz.

6.SZAKTANÁCSADÁS, MINŐSÍTÉS, TANFELÜGYELET, BELSŐ ÖNÉRTÉKELESI RENDSZER

Szaktanácsadói látogatás történt:

Név	Időpontja	Eredménye
Lakatosné Tassi Ágnes	2017.05.03.	Felkészülés a minősítési eljárásra
Lizák Dóra	2017.05.24.	Felkészülés a minősítési eljárásra
Szilágyi Lászlóné	Időhiány miatt a látogatásra október hónapban kerül sor	Felkészülés a minősítési eljárásra

Tanfelügyeleti ellenőrzésbe bekerült:

Pirnág Oszkárné

Időpontja: 2017. március 2.

A tanfelügyeleti ellenőrzés eredményét a beszámoló mellékletében olvashatják.

Intézményi tanfelügyeletre 2017. október 5-én kerül sor.

Önértékelés:

Az éves önértékelési tervbe három pedagógus került be.

Révész Katalin

Varga Zsoltné

Szilágyi Lászlóné

Az értékelések időben meg történtek, a pedagógusok elkészítették Önfejlesztési tervüket, melyet feltöltöttük az OH honlapjára.

7. INTÉZMÉNYI HAGYOMÁNYOK, ÜNNEPEK

Alapelvünk, hogy az intézményi ünnepek és rendezvények mindenkor a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodjanak. Minden dolgozónak kötelessége volt az ünnepi készülődés és az ünneplésen való részvétel.

A rendezvényeinkbe igyekeztünk minél több szülőt bevonni.

Születésnapok, névnapok	A csoportba járó gyermekek köszöntötték táraikat. Az óvónénik kis ajándékokkal kedveskedtek a gyermekeknek.
Mikulás	A gyermekek verssel, énekkel kedveskedtek a Mikulásnak. Fenntartói támogatásból, a Roma nemzetiségi Önkormányzat felajánlásából, valamint az Aranyalma Nyugdíjas Klub jóvoltából ajándékokat kaptak a gyermekek.
Karácsony	Kedves meghitt karácsonyi műsort adtak a gyermekek. Költségvetésből a gyermekek érdeklődésének és fejlettségüknek megfelelő játékokat kaptak a

	szép karácsonyfa alá.
Farsang	Szép volt a farsangi dekoráció. Minden csoport vidám műsorral készült. Csoportonként vicces vidám versenyjátékokat játszottak. Tombola tette izgalmasabbá a napot. Táncmulatsággal zárult télbúcsúztatás. A telet Kiszebáb égetésével búcsúztattuk. Nagyon sikeres és emlékezetes esemény volt.
Március 15.	A gyermekek kis zászlót, kokárdát készítettek, melyet a templomtéren található emlékműnél helyeztek el. Versekkel, énekekkel tették még emlékezetesebbé az óvónénik nemzeti ünnepünket.
Húsvét	A gyermekekkel tojást festettünk különféle technikákkal, húsvéti dekorációt, asztaldísz készítették. Az ünnepet az udvaron játékos tojáskereső verseny zárta.
Víz világnapja	Látogatást tettünk a Tiszabezdédi vízümhöz. Kiállítást rendeztünk a gyermekek munkáiból.
Föld napja	Sok, a témához kapcsolódó könyveket néztek és beszéltek meg az óvó nénikkel, mindezt érdekes, változatos játékokkal színesítve. Záróeseményként az „egy gyermek-egy palánta” program keretében virágot ültettek az óvoda virágoskertjébe.
Anyák napja	Nyílt ünnep keretében, bensőséges hangulathoz illő verseket, énekeket tanultak a gyermekek. Sajnos volt olyan szülő, aki nem jött el a rendezvényre.
Gyermeknap	Számtalan, érdekes programmal kedveskedtünk a gyerekeknek. - tűzoltó bemutató - rendőrségi kutyás bemutató - zenés interaktív műsor - állatsimogató Révész György bemutatásával A rendezvény zárásaként minden gyermeket jégkrémrel ajándékoztunk meg. Megrendezésre került Klicsu Ferenc szervezésében a Népi Játékok fesztiválja. Köszönöm a gyermekek nevében a támogatást.
Évzáró, ballagás	Az előző év negatív tapasztalatit figyelembe véve a nevelőtestület átgondolta ennek a rendezvénynek a lebonyolítását a székhelyóvodában. Minden nap két csoport balalgására került sor. A rendezvény zökkenő mentesen zajlott.

Egyéb rendezvényeink:

- havi rendszerességgel színházlátogatás
- Óvodától búcsúzó nagycsoportosok vadasparki kirándulása /fenntartói támogatással/

Nem tervezett programjaink:

- Süni és Maci csoport kirándulása a Zempléni hegységbe /fenntartói támogatással/
- Rajpályázaton való részvétel a Baptista Szeret Misszió felkérésére
- Látogatás a LEGÓ gyárba /szülői támogatással/

8. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK MŰKÖDÉSE

Intézményünkben két szakmai munkaközösség működik, melyeket a kiemelt nevelési feladatok hatékonyabb megvalósítása érdekében hoztuk létre. Olyan kollégákat választottunk az élére, akik átgondolt terv szerint szervezték az éves munkát. Az óvodapedagógusok mindegyike részt vett a munkában.

A köznevelési törvény 71.§ szerint a szakmai munkaközösség részt vesz az intézmény szakmai munkájának irányításában, tervezésében és ellenőrzésében. A munkaközösség segítséget ad az intézmény pedagógusainak szakmai, módszertani kérdésekben.

Intézményünkben két munkaközösség működött:

- Egészségnevelési munkaközösség
- Belső Önértékelési Csoport

Fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok: a határidők betartása.

9. BELSŐ KOMMUNIKÁCIÓ, INFORMÁCIÓ ÁTADÁS, TUDÁSMEGOSZTÁS ÉRTEKEZLETEK

Megnevezése	Tartalom Érintettek köre	Felelős
PEDAGÓGIAI-SZAKMAI KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEK SZERVEZÉSE: aktualitásnak megfelelő gyakorisággal	1. Augusztus 29. Tanévnyitó értekezlet Munkaterv ismertetése 2. Február 24. Nevelőtestületi értekezlet Téma: Munkaterv ismertetése, elfogadása Az első félév értékelése II. félév tervezése	Óvodavezető
TECHNIKAI DOLGOZÓK KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEINEK	Tanévnyitó és tanévzáró alkalmazotti értekezlet	Intézményvezető helyettes

SZERVEZÉSÉNEK IDEJE		
---------------------	--	--

Munkaközösség vezető feladata a korszerű ismeretek, tapasztalatok cseréjének lehetőségének biztosítása.

Intézményünkben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció. Az intézményünkben az információátadása a következő:

- szóbeli
- e-mail formájában
- értekezletek formájában
- köröző füzet formájában, melyet minden érintett dolgozó aláír.

A gyakorlati megvalósítása még további fejlesztést kíván, mert az együttműködésünk hatékonyságának alapfeltétele a jó kommunikációs kapcsolat.

A dajkák is tájékoztatást kapnak az intézményt és ezen belül az őket érintő kérdésekről a számukra szervezett és munkatársi értekezleteken.

10. ELLENŐRZÉSEK

Az ellenőrzés minden dolgozóra nézve dinamikus tevékenység, amivel a hatékonyabb működés, hiányok pótlása, hibák javítása és ez eredmények megerősítése válik lehetővé.

Célja: a visszacsatolás, az intézmény működésének a feladat ellátás megfelelőségének vizsgálata. Az ellenőrzés az intézményben folyó pedagógiai gyakorlat segítése, fejlesztése, mely előmozdítja a nevelés hatékonyságát.

Fontosnak tartom, hogy építő jellegű legyen, mely fokozza a személyes felelősség érvényesülését.

Az intézményben belső ellenőrzést végeztem.

- spontán megfigyeléssel
- tervezett megfigyeléssel
- dokumentum ellenőrzéssel

Spontán megfigyelés: A megfigyelés nem bejelentett, a nap bár- mely órájában történhet. (megvalósulhatott)

Célja volt:

- Szeptemberi beszoktatás.
- Csoport szokásainak, szabályainak alakulása.
- Udvaron a szabad mozgás, játék szervezése

Határidő: novembertől folyamatos

Tervezett megfigyelés:

Célja: A kiemelt feladatok megvalósításának mikéntje, az óvónők, dajkák, pedagógiai asszisztens munkájáról, a csoportokról információgyűjtés és ezek eredményeiről.

Dokumentum ellenőrzés:

A csoportban használt dokumentumok ellenőrzése, azok pontos határidőre való vezetése:

- csoportnaplók
- felvételi és mulasztási napló
- fejlődési naplók

A továbbiakban fokozottan kell odafigyelni a pontos dokumentumvezetésre, a határidők betartására.

A dajkai ellenőrzés is megtörtént. Az intézményvezető helyettes feladata volt.

Fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok:

- A pedagógiai ellenőrzésbe a vezető-helyettes, szükség szerint a munkaközösség vezető bevonása.
- Határidő betartására való fokozottabb törekvés – óvodapedagógusok
- Az adminisztrációk pontosabb vezetése néhány kollégánál

11. GYERMEKVÉDELEM, ESÉLYEGYENLŐSÉG

Fontos feladatunknak tekintettük a hátrányos, halmozottan hátrányos és SNI- gyermekek (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szociális és egyéb hátrányainak csökkentését: nagyobb odafigyelés jellemezte munkánkat, - szorosabb együttműködés a szülőkkel (gyakoribb tájékoztatás) és a szakemberekkel.

Óvónőink kiscsoportba lépés előtt minden gyermeket meglátogatnak családi környezetben. Beszélgetnek a szülőkkel, próbálnak a családi nevelésre is rákérdezni, minél több információt megszerezni a gyermekről és a családról. Minden pedagógus és a vezető is megfelelő információval rendelkezik a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekről és családjukról. Minden szükséges segítséget, ami tőlünk telik, megadunk a gyermekeknek. szakszolgálathoz utalás, logopédus, gyógypedagógus, Fejlesztőpedagógus, családsegítő)

Esélyegyenlőségi tervből adódó feladatokat igyekeztünk megvalósítani.

Biztosítottuk az intézményen belül a szegregáció-mentességet és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését. Törekedtünk a szolgáltatásainkhoz való egyenlő hozzáférést, a hátrányos helyzetű gyerekek hátrányainak kompenzálását. Biztosítottuk az egyenlő bánásmódot, az esélyegyenlőséget, a diszkriminációmentes nevelést, a befogadó és toleráns légkört óvodásaink számára.

Fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok:

- A törvényi háttér folyamatos nyomon követése
- Szükség szerint esetmegbeszélések

12.GYERMEKBALESETEK MEGELŐZÉSÉRE TETT INTÉZKEDÉSEK TERVE

Az intézményben a nyitvatartási időben biztosítottuk a gyermekek, felügyeletét, védelmét, figyelemmel a baleset- megelőzés szempontjaira. Olyan környezetet teremtettünk, amely alkalmas volt a balesetbiztonsággal kapcsolatos szokások, magatartási formák kialakítására. Folyamatosan ellenőriztük az eszközök balesetmentességét.

Az udvari játszótéri eszközök felújítása megtörtént, elhárítottuk a balesetveszélyt.

13. KAPCSOLATAINK

Család és óvoda

Óvodánk a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve látta el nevelési feladatait. Az elmúlt nevelési év egyik legfontosabb feladata volt, az óvoda és a család szoros együttműködése. Nevelésünk során az egymást segítő partneri viszonyra törekedtünk. Az elfogadás, az együttműködés, mint nevelési feladat a gyermekek érdekeit szolgálták. Alapvető célunk a családdal való jó kapcsolat megőrzése, a megfelelő információ csere. Eredményeink érdekében törekedtünk a természetes, korrekt, egyenrangú partneri viszonyon alapuló együttműködésre, a harmonikus nevelést elősegítő kapcsolattartásra.

Nyitottak voltunk a családok problémái iránt.

Szülői értekezletet a nevelési év során két alkalommal tartottunk. A látogatottság a székelyóvodában minimális volt, kb. 30%. A Lónyay úti telephelyen a részvételi arány 90% körülnek mondható.

A Lónyay úti telephelyen **Kiss Sándorné**, a Záhonyi Pedagógiai Szakszolgálat Igazgató Asszonya tartott előadást az iskolába készülő nagycsoportos szülők részére.

Témája: az iskolaérettség kritériumai, iskolaérettségi vizsgálat.

Az előadáson minden érintett szülő részt vett.

Szülőkkel közös rendezvényeink, programjaink:

A szülőkkel való kapcsolatot erősítik a közös, programok rendezvények, melyeket a szülők számon tartanak, és aktívan részt vesznek rajtuk.

A nevelési év során két kiemelt projektet valósítottunk meg a szülőkkel közösen.

Ezek voltak:

- Adventi készülődés, karácsonyvárás.
- Családi egészségnap.

A részvétel mindkét rendezvényen 80%

Fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok:

A szülői értekezletek vonzóbbá tétele a szülők számára.

Az óvoda és a szülői szervezet kapcsolata

A szülői munkaközösséggel közösen tartottuk a munkatervben meghatározottak szerint az értekezleteket, megbeszéléseket. Az egyetértési és véleményezési jogokat minden esetben biztosítottuk számukra az intézmény működésével, dokumentumaival kapcsolatban.

Az óvoda és a fenntartó kapcsolata

Kapcsolatunk a fenntartóval, egyrészt a köznevelési törvényből adódóan és egyéb jogszabályok alapján hivatalos, rendszeres- másrészt pedig támogató, segítő jellegű. Törekszünk az eddigi jó kapcsolat fenntartására, erősítésére.

Intézményünk működését a települések önkormányzatai kötelező feladatellátásban garantálták az elmúlt nevelési évben is.

Kapcsolattartás formái:

- adatszolgáltatás,
- információ áramlás biztosítása.

Fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok:

Óvodánk többszöri látogatása, napi életünkbe történő bepillantás, rendezvényeinken való részvétel

Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat

Óvodáink Gyermek és Ifjúságvédelmi felelősei a gyermekek védelme érdekében folyamatosan kapcsolatot tartott. A nevelési év során törekedtünk a jelzőrendszer hatékonyabb működtetésére. Problémákat (hiányzás/ esetjelzön jeleztük).

A kapcsolattartás formái voltak:

- esetmegbeszélések
- konzultációk
- közös családlátogatások.

Óvoda-iskola

Az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése érdekében folyamatos kapcsolatot tartottuk a helyi általános iskolával.

A kapcsolattartás formái voltak:

- nagycsoportos gyermekek részvétele a tanévnnyitón
- óvodapedagógusok látogatása az első osztályokba
- közös programok, rendezvények szervezése.

Egészségügyi szervek (orvosok, fogorvos, védőnők)

A védőnők rendszeresen látogatták óvodánkat. A tanköteles korú gyermekek részére alkalmassági vizsgálat (hallás, látás, súly, magasság) mérése elmaradt.

A védőnők évente több alkalommal rendszeres tisztasági ellenőrzést végeztek. Sajnos több gyermek hajában találtak tetűt az óvónők, akik azonnal értesítették a védőnőket a fertőzés elkerülése érdekében.

Minden gyermek részt vett fogászati szűrésen.

Pedagógiai Szakszolgálat

A gyermekek fejlődése érdekében fokozottan és szorosan együttműködünk a Záhonyi Pedagógiai Szakszolgálattal.

Szükség esetén pedagógiai jellemzést írtak az óvodapedagógusok, kérték a szakmai vizsgálatokat (pszichológiai, gyógypedagógiai), iskolaérettségi). A szakszolgálat biztosítja a logopédiai, gyógypedagógiai fejlesztést intézményünkben.

Művelődési Ház

A Művelődési Ház helyet biztosított óvodai programok lebonyolításához, a gyerekek hangulatos mese előadásoknak voltak részesei.

Köszönet **Klicsu Ferencnek** a partneri együttműködésért, a színes gyermekprogramok szervezésért.

Művészetek Háza

Gyermekeink a nevelési év során több alkalommal vettek részt programokon. Köszönjük Tóth Tiborné/Vera néninek/ a színes programokat, a kedves fogadtatást.

Aranyalma Nyugdíjas Klub

Nagy örömünkre szolgál, hogy partnereink között köszönhetjük az Aranyalma Nyugdíjas Klubbot.

Köszönjük a Mikulás napra szánt ajándékokat, a farsangi rendezvényre sült finom fánkot.

Nőnap alkalmából a kisfiúk versekkel, köszöntötték a klubtagokat.

14. HITOKTATÁS

Szülői igényeket felmérve gondoskodtunk a csoportfoglalkozások helyszínéről, a nyugalmas foglalkozások megtartásának feltételeiről mindkét óvodánkban. A hitoktatást 5 csoportban valósítottuk meg.

Hitoktatást végzők:

Székhelyóvoda: Pirnág Oszkárné

Lónyay úti telephely: Révész Katalin

Résztvevő gyermekek száma összesen: 60 fő

Dátum: Tuzsér, 2017. 08. 25.

Pirnág Oszkárné
Intézményvezető

15. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:

A Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha nevelőtestülete a 2016/2017nevelési évről szóló beszámolót 2017 év hónapján megtartott értekezletén% arányban elfogadta.

A nevelőtestület nevében:

.....
aláírás

A Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha Szülői Szervezete a 2016/2017nevelési évről szóló beszámolót 2017 év..... hónapján megtartott értekezletén% arányban elfogadta.

A Szülői Szervezet nevében:

.....
aláírás

Tuzsér Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tuzséri Lónyay Pálma Napköziotthonos Óvoda és Konyha 2016/2017-es nevelési évről szóló beszámolóját 2017.év hó napján megtartott ülésén elfogadta.

A fenntartó nevében:

.....
aláírás

MELLÉKLETEK:

1.sz. melléklet

Vezetői Tanfelügyelet jegyzőkönyve

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

1.1. Milyen módon biztosítja, hogy a nevelés/tanulás a gyermeki fejlődést eredményezze?

1.1.1.

Részt vesz az intézmény pedagógiai programjában megjelenő nevelési alapelvek, célok és feladatok meghatározásában.

Igen, teljes mértékben, PP.

1.1.2.

Együttműködik munkatársaival, és példát mutat annak érdekében, hogy az intézmény elérje a nevelési/tanulási eredményekre vonatkozó deklarált céljait.
Vezetői pályázat.

1.1.3.

A gyermekek egyéni készségeinek és képességeinek kibontakoztatására összpontosító nevelő munkát vár el.

Igen, vezetői pályázat, munkatervek.

1.2. Hogyan biztosítja a mérési, értékelési eredmények beépítését a nevelési/tanulási folyamatba?

1.2.4.

Az intézményi működést befolyásoló azonosított, összegyűjtött, értelmezett mérési adatokat, eredményeket felhasználja a stratégiai dokumentumok elkészítésében, az intézmény jelenlegi és jövőbeli helyzetének megítélésében, különösen a nevelés/tanulás szervezésében és irányításában.
Teljes mértékben koordinálja.

1.2.5.

A kollégákkal megosztja a nevelési/tanulási eredményességről szóló információkat.
Interjú, beszámolók.

1.2.6.

Beszámolót kér a gyermek megfigyelésén, és a helyben szokásos méréseken alapuló egyéni fejlődés változásáról és elvárja, hogy a tapasztalatokat felhasználják a gyermek fejlesztése érdekében.
Vezetői pályázat, munkatervek, beszámolók.

1.3. Hogyan biztosítja a fejlesztő célú értékelést, visszajelzést, reflektivitást az intézmény napi gyakorlatában?

1.3.7.

Irányításával az intézményben kialakítják a gyermekek értékelésének közös alapelveit, melyekben hangsúlyosan megjelenik a fejlesztő jelleg.
Igen.

1.3.8.

Irányításával az intézményben a fejlesztő célú visszajelzés beépül a pedagógiai kultúrába.
Nagyrészt elmondható.

1.4. Hogyan gondoskodik arról, hogy az éves nevelési, tanulási ütemterv, a tevékenységi terv, az alkalmazott módszerek a gyermeki igényeknek megfeleljenek, és hozzájáruljanak a fejlődéshez?

1.4.9.

A jogszabályi lehetőségeken belül a pedagógiai programot, az Óvodai nevelés országos alapprogramjára (ONAP) alapozva, az intézmény sajátosságaihoz igazítja.
Igen.

1.4.10.

Irányítja az éves nevelési, az éves tanulási/tevékenységi/projekt/tematikus terv, és az éves tervezés egyéb dokumentumainak kidolgozását és összehangolását annak érdekében, hogy azok lehetővé tegyék a pedagógiai program teljesítését valamennyi gyermek számára.
PP, interjú.

1.5. Hogyan működik a differenciálás és az adaptív nevelés az intézményben és saját nevelési/tanítási gyakorlatában?

1.5.11.

Irányítja a differenciálót, az egyéni nevelési/tanulási utak kialakítását célzó nevelés/tanulástámogató eljárásokat, a hatékony gyermeki egyéni fejlesztést.
Vezetői pályázat, beszámolók.

1.5.12.

Gondoskodik róla, hogy a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek (tehetséggondozást, illetve felzárkóztatást igénylők) speciális támogatást kapjanak.
Vezetői pályázat 11. oldal.

1.5.13.

Nyilvántartja a kötelező óvodai nevelésből távolmaradás kockázatának kitett gyermekeket, és aktív irányítói magatartást tanúsít a távolmaradás megelőzése érdekében.
Munkaterv, SZMSZ.

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Tehetség gondozás területére részletes program kidolgozása,

Kiemelkedő területek:

Figyelemmel kíséri a jogszabályok változását, megosztja kollégáival a nevelés eredményességéről szóló információkat, a mérési adatokat összegyűjti, elemzi és az eredményeket felhasználva intézkedési tervet dolgoz ki.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

2.1. Hogyan vesz részt az intézmény jövőképeinek kialakításában?

2.1.1.

A jövőkép megfogalmazása során figyelembe veszi az intézmény külső és belső környezetét, a folyamatban lévő és várható változásokat.
Vezetői pályázat.

2.1.2.

Szervezi és irányítja az intézmény jövőképeinek, értékrendjének, pedagógiai és nevelési elveinek megismerését és nevelési/tanulási-tanítási folyamatokba épülését.
PP, vezetői pályázat.

2.1.3.

Az intézményi jövőkép és a pedagógiai program alapelvei, célrendszere a vezetői pályázatában megfogalmazott jövőképpel fejlesztő összhangban vannak.
Nagyrészt átfedik egymást.

2.2. Hogyan képes reagálni az intézményt érő kihívásokra, változásokra?

2.2.4.

Figyelemmel kíséri az aktuális külső és belső változásokat, konstruktívan reagál rájuk, ismeri a változtatások szükségességének okait.
Igen, beszámolók, interjú.

2.2.5.

A változtatást, annak szükségességét és folyamatát, valamint a kockázatokat és azok elkerülési módját megosztja kollégáival, a felmerülő kérdésekre választ ad.
Nem minden esetben sikerül (beszámolók, interjú).

2.2.6.

Képes a változtatás folyamatát hatékonyan megtervezni, értékelni és végrehajtani.
Igen, ha kell újratervezi (interjú).

2.3. Hogyan azonosítja azokat a területeket, amelyek stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szorulnak?

2.3.7.

Folyamatosan nyomon követi a célok megvalósulását.
Vezetői pályázat, munkaterv, interjú.

2.3.8.

Rendszeresen meghatározza az intézmény erősségeit és gyengeségeit (a fejlesztési területeket), ehhez felhasználja a belső és a külső intézményértékelés eredményét.
Munkaterv, beszámolók.

2.4. Milyen lépéseket tesz az intézmény stratégiai céljainak elérése érdekében?

2.4.9.

Irányítja az intézmény hosszú és rövid távú terveinek lebontását és összehangolását, biztosítja azok megvalósítását, értékelését, továbbfejlesztését.
Vezetői pályázat 4. oldal.

2.4.10.

A stratégiai célok eléréséhez szükséges feladat-meghatározások pontosak, érthetőek, a feladatok végrehajthatók.
Munkaterv.

2.5. Hogyan teremti a környezete felé és a változásokra nyitott szervezetet?

2.5.11.

Folyamatosan informálja kollégáit és az intézmény partnereit a megjelenő változásokról, lehetőséget biztosít számukra az önálló információszerezésre (konferenciák, előadások, egyéb források).
Vezetői pályázat, beszámolók.

2.5.12.

A vezetés engedi, és szívesen befogadja, a nevelés/tanulás-tanítás eredményesebbé tételére irányuló kezdeményezéseket, innovációkat, fejlesztéseket.
Vezetői pályázat, interjú, beszámolók.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Egyenletes terhelés megvalósítása, a nevelőtestület egyértelmű feladatainak meghatározásával (kérdőív).

Kiemelkedő területek:

Szívesen fogadja és alkalmazza a különböző innovációkat. Irányítja a rövid és hosszú távú tervek lebontását és biztosítja annak megvalósítását, továbbfejlesztését.

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

3.1. Hogyan azonosítja erősségeit, vezetői munkájának fejleszthető területeit, milyen az önreflexiója?

3.1.1.

Vezetői munkájával kapcsolatban számít a kollégák véleményére.
Mielőtt dönt egy-egy folyamatban előtte értekezletet, megbeszélést hív össze (interjú).

3.1.2.

Tudatos saját vezetési stílusának érvényesítésében, ismeri erősségeit és korlátait.
Teljes mértékben.

3.1.3.

Önértékelése reális, erősségeivel jól él, hibáit elismeri, a tanulási folyamat részeként értékeli.
Igen, vezetői pályázat.

3.2. Milyen mértékű elkötelezettséget mutat önmaga képzése és fejlesztése iránt?

3.2.4.

Az óvodapedagógusi szakma és az intézményvezetés területein keresi és rendelkezik új szakmai információkkal és elsajátítja azokat.

Teljes mértékben (beszámoló, interjú).

3.2.5.

Vezetői hatékonyságát önreflexiója, a külső értékelések, saját és mások tapasztalatai alapján folyamatosan fejleszti.

Kérdőíves mérés nem tükrözi ezt.

3.2.6.

Hiteles és etikus magatartást tanúsít (kommunikációja és magatartása a pedagógus etika normáinak megfelelnek.)

Igen. Vezetői pályázat 4. oldal.

3.3. Időarányosan hogyan teljesülnek a vezetői programjában leírt célok, feladatok? Mi indokolja az esetleges változásokat, átütőmeghatározásokat?

3.3.7.

A vezetői programjában leírtakat folyamatosan figyelembe veszi a célok kitűzésében, a tervezésben, a végrehajtásban.

Mivel még egy év van a vezetői program végrehajtásáig, ezért nem minden cél teljesült teljes mértékben. Az időarány jónak mondható.

3.3.8.

Ha a körülmények változása indokolja a vezetői pályázat tartalmának felülvizsgálatát, ezt világossá teszi a nevelőtestület és valamennyi érintett számára.

Nem minden esetben jellemző (kérdőív).

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

-

Kiemelkedő területek:

Hiteles és etikus magatartást tanúsít, önreflexiója reális, tisztában van erősségeivel és fejlesztendő területeivel.

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

4.1. Hogyan osztja meg a vezetési feladatokat a vezetőtársaival, kollégáival?

4.1.1.

A munkatársak felelősségét, jogkörét és hatáskörét egyértelműen meghatározza, felhatalmazást ad. Munkaterve, interjú.

4.1.2.

A vezetési feladatok egy részét delegálja vezetőtársai munkakörébe, majd a továbbiakban a leadott döntési- és hatásköri jogokat ő maga is betartja, betartatja.

A kérdőíves mérés mást tükröz.

4.2. Hogyan vesz részt személyesen a humán erőforrás ellenőrzésében és értékelésében?

4.2.3.

Irányítja és aktív szerepet játszik a belső intézményi ellenőrzési-értékelési rendszer kialakításában (az országos önértékelési rendszer intézményi adaptálásában) és működtetésében.

Igen, teljes mértékben. Vezetői pályázat, interjú.

4.2.4.

Részt vállal az óvodapedagógusok tevékenységének látogatásában, megbeszélésében.

Igen. Látogatási napló, interjú.

4.2.5. Az óvodapedagógusok értékelésében a vezetés a fejlesztő szemléletet érvényesíti, az egyének erősségeire fókuszál.
Munkaterv.

4.3. Hogyan inspirálja, motiválja és bátorítja az intézményvezető a munkatársakat?

4.3.6. Ösztönzi a nevelőtestület tagjait önmaguk fejlesztésére illetőleg önfejlesztésére.
Információáramlás hiánya (kérdőív).

4.3.7. Alkalmat ad az óvodapedagógusoknak személyes szakmai céljaik megvalósítására, támogatja munkatársait terveik és feladataik teljesítésében.
Mindig támogatja céljaikat (interjú).

4.4. Hogyan tud kialakítani együttműködést, hatékony csapatmunkát a kollégák között?

4.4.8. Aktívan működteti a munkaközösségeket, az egyéb csoportokat (projektcsoport pl., intézményi önértékelésre), vezetői jelenléte fontosságának tükrében részt vesz a team munkában.
Teljes mértékben ő felügyeli a csoport működését és a törvényességi betartást.

4.4.9. Kezdeményezi, szervezi és ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket.
Nem mindig sikeres (interjú, kérdőívek).

4.5. Milyen módon biztosítja és támogatja az érintettek, a nevelőtestület, az intézmény igényei, elvárásai alapján kollégái szakmai fejlődését?

4.5.10. A továbbképzési programot, beiskolázási tervet úgy állítja össze, hogy az megfeleljen az intézmény szakmai céljainak, valamint a munkatársak szakmai karriertervének.
Teljes mértékben (továbbképzési terv).

4.5.11. Szorgalmazza a belső tudásmegosztás különböző formáit.
Értekezletek, belső hospitálások (vezetői pályázat, munkaterv).

4.6. Hogyan vonja be a vezető az intézményi döntéshozatali folyamatba a pedagógusokat?

4.6.12. Az intézményi folyamatok megvalósítása során megjelenő döntésekbe, döntések előkészítésébe bevonja az intézmény munkatársait és partnereit.
Teljes mértékben.

4.6.13. A döntésekhez szükséges információkat megosztja az érintettekkel.
Vezetői pályázat, interjú.

4.6.14. Mások szempontjait, eltérő nézeteit és érdekeit figyelembe véve hoz döntéseket, old meg problémákat és konfliktusokat.
Kérdőív (nem jár mindig sikerrel).

4.7. Mit tesz a nyugodt munkavégzésre alkalmas, pozitív klíma és támogató kultúra megteremtése érdekében?

4.7.15. Személyes kapcsolatot tart az intézmény teljes munkatársi körével, odafigyel problémáikra és választ ad kérdéseikre.
Teljes mértékben.

4.7.16. Olyan nevelési/tanulási környezetet alakít ki, ahol az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a nevelési/tanulási folyamatot támogató rend jellemzi. (Pl. mindenki által ismert és betartott szokások, szabályok.)
Igen, vezetői pályázat.

4.7.17. Támogatja, ösztönzi az innovációt és a kreatív gondolkodást, az újszerű ötleteket.
Vezetői pályázat, interjú.

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

-

- Kiemelkedő területek:

Csapatmunka megerősítésével és az eddigi értékek továbbfejlesztésével tárja fel a tartalék erőforrásokat és hatékony vezetéstechnika alkalmazásával és motivációs eszközzel mutat példát és új innovációt kollégáinak.

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

5.1. Hogyan történik a jogszabályok figyelemmel kísérése?

5.1.1.

Folyamatosan figyelemmel kíséri az intézmény működését befolyásoló jogi szabályozók változásait. Teljes mértékben (feltöltött dokumentumok).

5.1.2.

Az óvodapedagógusokat az őket érintő, a munkájukhoz szükséges jogszabály-változásokról folyamatosan tájékoztatja.
Igen.

5.2. Hogyan tesz eleget az intézményvezető a tájékoztatási kötelezettségének?

5.2.3.

Az érintettek tájékoztatására többféle kommunikációs eszközt, csatornát (verbális, nyomtatott, elektronikus, közösségi média stb.) működtet.
Igen (interjú).

5.2.4.

A megbeszélések, értekezletek vezetése hatékony, szakszerű kommunikáción alapul.
Igen, teljes mértékben.

5.3. Hogyan történik az intézményi erőforrások elemzése, kezelése (emberek, tárgyak és eszközök, fizikai környezet)?

5.3.5.

Hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználást valósít meg (egyenletes terhelés, túlterhelés elkerülése, stb.).
Intézkedési terv készítése javasolt.

5.3.6.

Hatáskörének megfelelően megtörténik az intézmény mint létesítmény, és a használt eszközök biztonságos működtetésének megszervezése (pl.: sportlétesítmények eszközei, só szoba, főzőkonyha).
Teljes mértékben, SZMSZ.

5.4. Hogyan biztosítja az intézményvezető az intézményi működés nyilvánosságát, az intézmény pozitív arculatának kialakítását?

5.4.7.

Az intézményi dokumentumokat a jogszabályoknak megfelelően hozza nyilvánosságra.
Igen.

5.4.8.

A pozitív kép kialakítása és a folyamatos kapcsolattartás érdekében kommunikációs eszközöket, csatornákat működtet.
E-mail, honlap.

5.5. Hogyan biztosítja az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságát?

5.5.9.

Szabályozással biztosítja a folyamatok nyomon követhetőségét, ellenőrizhetőségét.
SZMSZ

5.5.10.

Elvárja a szabályos, korrekt dokumentációt.
Vezetői pályázat (ebben példát mutat).

5.6. Milyen, a célok elérését támogató kapcsolatrendszert alakított ki az intézményvezető?

5.6.11.

Személyesen irányítja partnereinek azonosítását, részt vesz a partnerek képviselőivel és a partnereket képviselő szervezetekkel (például SZMK, óvodaszék) történő kapcsolattartásban. Előítélet mentesség (kérdőív).

5.6.12.

Az intézmény vezetése hatáskörének megfelelően hatékonyan együttműködik a fenntartóval az emberi, pénzügyi és tárgyi erőforrások biztosítása érdekében. SZMSZ, vezetői pályázat.

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az együttműködés javítása az előítélet mentesség megszüntetésével a szülők körében.

Kiemelkedő területek:

Nagy hangsúlyt helyez az egészséges életmódra és a higiénára. Az intézmény dokumentumait a jogszabályoknak megfelelően hozza nyilvánosságra.

2. sz. melléklet

Munkaközösségi terv értékelése a 2016-2017-es tanévben

2016. szeptemberében a Helyi Nevelési Program által meghatározott cél és feladatrendszer, az éves munkaterv, valamint a munkaközösségi tagok javaslatainak, ötleteinek figyelembe vételével elkészítettük, és elfogadtuk a munkaközösségi tervet.

Munkaközösségünk fő célja, ebben a tanévben az egészségnevelés volt, hangsúlyt fektetve a környezettudatosságra és egészségtudatosságra. A munkaközösségi tervben meghatározott célok és feladatok nagy része megvalósult és a mindennapos nevelői gyakorlat szerves részét képezték.

Az őszi folyamán minden óvodai csoport kiválasztotta azt a helyet ahová a „Fürkész-túráit” szervezte. Volt olyan csoport, aki a kastély kertjét, volt, aki a Tisza part környékét választotta a rendszeres séta helyszínéül. Ezeket a túrákat rendszerint élvezték a gyerekek, kedvükre szaladgálhattak, friss levegőn voltak és közben játékosan és tapasztalás útján megismerkedhettek a környezetvédelem fontosságával. Őszi terméseket, faleveleket, tavasszal virágokat szedhettek. Megismerkedtek a tavaszi virágok neveivel, melyek a védettek és nem szabad őket leszedni. Elbúcsúztattuk a költöző madarakat és tavasszal vártuk őket vissza. Nagy öröm volt, amikor a Kastélynál található fészekbe megérkeztek a gólyák, vagy amikor az óvoda felett vadludak gágogására lettek figyelmesek! Megfigyeltük, hogy a kis fecskék, hogyan szorgoskodnak fészük építésével, javíttatásával. Séták közben megtanulhatták, hogyan védjük környezetünket, miért nem szabad szemetelni, hová kell tenni a szemetet.

Télen kihelyeztük a madáretetőket, melyek már felújításra szorulnak és egy-két új madáretetőnek is lenne helye az udvaron. Folyamatos volt az eleség gyűjtése is, de kevés felajánlás érkezett a családok részéről. Az eleségek egy részét vásároltuk, másik részét az óvoda dolgozói hozták. A gyermekek szívesen töltötték újra az edellel az etetőket. Érdeklődve figyelték, ahogy a kismadarak megtalálták az eleséget és felcsipegetik azt. Ilyen alkalmakor előtérbe került a madárvédelem.

Minden jelentős emléknapról, világnapról megemlékeztünk! Az Állatok világnapját, a Föld világnapját, Madarak és Fák napját, mindenki csoport szinten ünnepelte meg.

A Víz világnapja alkalmával, mint már hagyománnyá vált, elsétáltunk a Tisza partra. Itt beszéltünk a víz fontosságáról, miért kell vigyázni a víz tisztaságára, hogyan lehet és miért kell a vízzel takarékoskodni. Sajnos saját szemükkel láthatták, hogy a Tisza mennyi sok szemetet hoz le magával, hogy mi emberek mennyire nem tudunk vigyázni környezetünkre.

A Víz világnapja alkalmából óvodánkban lehetősége volt megnézni a Tiszamenti Vízműveket. A gyermekekkel vonaton utaztunk Tiszabezdédre, ahol rövid séta után megérkeztünk a VÍZ -MŰ- ház. Az ott dolgozók szeretettel fogadtak bennünket. Megtekinthettük, hogy honnan is kapjuk az éltető vizet, milyen tisztítási folyamaton megy keresztül, mire iható vizet kapunk. Megkóstolhatták a gyermekek az ott készült vizet. Kipróbálhatták a gépeket, amit a különböző munkákhoz használnak az ott dolgozó szakemberek (pl. markoló, szivattyú...stb). Érdekes és izgalmas napot tölthettünk el. Görbéné Révész Enikő szervező munkáját köszönjük, mely a program zökkenőmentes lebonyolítását tette lehetővé.

A Víz és Föld világnapja alkalmából a csoportokban készült alkotásokból kiállítást rendeztünk, melyben kiemelkedő munkát végzett Révész Jánosné és Nagy Gáborné óvodapedagógusok.

Ebben a tanévben is megrendezésre került az Egészségnap. A rendezvény helyszínéül a kastélykertben található focipálya szolgált. A szülőkkel együtt gyülekeztünk. A napot egy közös zenés tornával és a pálya körbefutásával kezdtük, majd a csoportok különböző akadályokat teljesítettek. Volt célba dobás, mocsárjárás, kötélhúzás, hátton vivés, talicskázás. A műfüves pályán egész délelőtt folyamán a csoportok a szülők ellen focizhattak. A feladatok végrehajtása után, mindenki ehetett egy finom, Tuzséri almát, melyet Lakatos Bertalan Tuzséri vállalkozó ajánlott fel óvodánkban. Ezúton is köszönjük szépen a felajánlást. A csoportok egész napi jó teljesítményét 100 %-os alma lével jutalmaztuk. A szülőkkel együtt egy tartalmas, vidám napot tölthettünk el, mindenki nagyon élvezte és kellemesen elfáradt a program végére. A program lebonyolításában köszönet minden óvodapedagógusnak, külön köszönet Lakatosné Tasi Ágnes és Varga Zsoltné Sempergel Anita óvodapedagógusnak és a sportoltatózóban dolgozó hölgyeknek.

Ebben az évben is megtörténtek a különböző orvosi, fogorvosi, védőnői szűrések. Ellátogattunk a fogorvosi rendelőbe, megbeszéltük, hogyan kell viselkedni a váróteremben, a rendelőbe. Beleültünk a fogorvosi székbe, ki bátrabban, ki félve, de mindenki kipróbálta. Doktor bácsi türelmesen elmagyarázta, hogy mit fog csinálni, majd ellenőrizte a gyermekek fogainak állapotát.

A munkaközösségi terv megvalósítását megfelelően és eredményesnek értékelem. A következő tanévben, az új munkaközösségi terv elkészítéséhez várom mindenki ötletét, javaslatát, hogyan tehetnénk még eredményesebbé, hatékonyabbá munkánkat.

Köszönöm szépen a munkaközösségi tagok egész évi áldozatos, kitartó munkáját. Kívánok mindenkinek a nyári időszakra jó pihenést, „feltöltődést”, jó egészséget!

Tuzsér, 2017. június 15.

Varga Zsoltné Sempergel Anita

Munkaközösség vezető

Fotó melléklet

MIKULÁS



Családi egészségnap



Ovi Foci Gála/ Mándok/



A 2. helyezett csapat

Gyermeknap



Állatsimogató



Rendőrségi kutyás bemutató

Víz világnapja



Tiszabezdédi Vízümhöz látogattunk



Kiállítás a gyermekek munkáiból

Látogatás a Művészetek Házába



Március 15-i megemlékezés a Templomkertben



Látogatás az első osztályba



Anyák Napja



Nagycsoporthosok búcsúja az óvodától



Csapatépítő tréning

